

Số: 23 /KH-UBND

Hải Phòng, ngày 30 tháng 01 năm 2020

KẾ HOẠCH

Tổ chức thực hiện Nghị quyết số 872/NQ-UBTVQH14
ngày 10/01/2020 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp
các đơn vị hành chính cấp xã thuộc thành phố Hải Phòng

HỎA TỐC

Căn cứ Nghị quyết số 872/NQ-UBTVQH14 ngày 10/01/2020 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã thuộc thành phố Hải Phòng (sau đây gọi chung là Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội);

Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Kế hoạch để tổ chức triển khai thực hiện Nghị quyết nêu trên của Ủy ban Thường vụ Quốc hội, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Chuẩn bị các điều kiện cần thiết để bảo đảm bộ máy trong hệ thống chính trị tại các đơn vị hành chính cấp xã mới được hình thành sau khi sắp xếp đi vào hoạt động theo đúng quy định của Trung ương và Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội.

- Xác định các nội dung nhiệm vụ, công việc cụ thể cần thực hiện để phân công các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan trong hệ thống chính trị từ thành phố đến cơ sở chủ động tổ chức triển khai phù hợp với quy định của Trung ương và tình hình thực tế ở địa phương.

- Tạo sự đồng thuận thống nhất cao trong cán bộ, đảng viên và các tầng lớp nhân dân khi tổ chức thực hiện Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội; tạo động lực tiếp tục thực hiện thắng lợi các nhiệm vụ chính trị, phát triển kinh tế - xã hội của mỗi địa phương.

2. Yêu cầu

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện phải bám sát các quy định của Trung ương; đồng thời đảm bảo phù hợp với tình hình thực tiễn của địa phương. Quá trình thực hiện không làm ảnh hưởng đến các hoạt động chung của từng xã, phường, không có sự gián đoạn trong công tác quản lý, điều hành giữa đơn vị hành chính cấp xã cũ và đơn vị hành chính cấp xã mới được thành lập; không làm ảnh hưởng đến đời sống, sản xuất, sinh hoạt của nhân dân.

- Phát huy tính tích cực, chủ động của chính quyền các cấp trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo; đồng thời tăng cường vai trò hướng dẫn của các cơ quan nhà nước cấp trên đối với chính quyền cơ sở, đảm bảo mọi công việc không bị gián đoạn, ngừng trệ và tổ chức triển khai kịp thời, đầy đủ các nhiệm vụ do cấp trên chỉ đạo thực hiện.



II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội

Căn cứ Kế hoạch này và tình hình thực tế tại địa phương, Ủy ban nhân dân các quận, huyện: Hồng Bàng, Ngô Quyền, Đồ Sơn và Tiên Lãng báo cáo cấp ủy Đảng và phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện, trong đó quy định cụ thể về nội dung công việc, thời gian thực hiện, phân công các thành viên chỉ đạo, hướng dẫn các xã, phường thuộc phạm vi sắp xếp tổ chức thực hiện.

Thời gian thực hiện: Hoàn thành **trước ngày 10/02/2020**.

2. Công bố Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội

Ủy ban nhân dân các quận, huyện: Hồng Bàng, Ngô Quyền, Đồ Sơn và Tiên Lãng tổ chức Hội nghị công bố Nghị quyết số 872/NQ-UBTVQH14 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội (phần nội dung sắp xếp có liên quan đến địa bàn quản lý của quận, huyện).

Thành phần tham gia Hội nghị: Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận, huyện chủ trì; mời Lãnh đạo Quận ủy, Huyện ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận, huyện; Lãnh đạo các Ban xây dựng Đảng thuộc Quận ủy, Huyện ủy; Trưởng các phòng chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân quận, huyện; Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam các xã, phường liên quan; Bí thư chi bộ thôn, tổ dân phố; Trưởng thôn, Tổ trưởng Tổ dân phố, Trưởng ban Công tác Mặt trận thôn, tổ dân phố các xã, phường liên quan đến việc sắp xếp.

Thời gian thực hiện: Hoàn thành **trước ngày 10/02/2020**.

3. Thông tin tuyên truyền Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội

3.1. Các cấp, các ngành, các địa phương tập trung lãnh đạo, chỉ đạo các cơ quan chuyên môn liên quan, các cơ quan thông tin đại chúng trên địa bàn và các xã, phường tăng cường thông tin, tuyên truyền về sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã; tập trung vào một số nội dung chính như sau:

- Mục đích, ý nghĩa của việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã, xem đây là nội dung quan trọng nhằm tổ chức hợp lý đơn vị hành chính phù hợp với thực tiễn và xu thế phát triển kinh tế - xã hội của địa phương, khả năng quản lý của chính quyền cơ sở; đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; tinh giản biên chế, cơ cấu lại và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức.

- Nội dung Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã liên quan trực tiếp đến địa phương.

- Việc chuyển đổi các loại giấy tờ cho cá nhân, tổ chức và doanh nghiệp. *d*

- Công khai về quyền và nghĩa vụ tài chính của công dân trong việc đóng góp hoặc đã hoàn thành việc đóng góp xây dựng cơ sở hạ tầng, các công trình phúc lợi công cộng trong phạm vi đơn vị hành chính cấp xã cũ do nhân dân đóng góp toàn bộ hoặc một phần kinh phí.

- Thời gian hoạt động đơn vị hành chính cấp xã mới; việc bố trí công sở, trạm y tế, trường học, nhà văn hóa, khu thể thao, công trình công cộng của đơn vị hành chính mới.

3.2. Thời gian thực hiện: Từ ngày ban hành Kế hoạch này đến khi tổng kết việc thực hiện sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã.

4. Kiện toàn tổ chức bộ máy trong hệ thống chính trị

4.1. Đối với tổ chức Đảng: Việc sắp xếp thực hiện theo Mục 1.2, Phần IV, Đề án số 11/ĐA-UBND ngày 07/11/2019 của Ủy ban nhân dân thành phố, hướng dẫn của Ban Tổ chức Thành ủy, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức Đoàn thể chính trị - xã hội thành phố.

4.2. Đối với tổ chức chính quyền địa phương (Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân):

a) Tổ chức Hội đồng nhân dân:

- Đại biểu Hội đồng nhân dân của các đơn vị hành chính cấp xã trước khi sắp xếp hợp thành Hội đồng nhân dân của đơn vị hành chính cấp xã mới và tiếp tục hoạt động cho đến hết nhiệm kỳ 2016 - 2021 theo quy định tại Điều 134, Điều 137 Luật Tổ chức chính quyền địa phương.

- Kỳ họp thứ nhất của Hội đồng nhân dân ở đơn vị hành chính cấp xã mới do một triệu tập viên được Thường trực Hội đồng nhân dân quận, huyện trực tiếp chỉ định trong số đại biểu Hội đồng nhân dân của đơn vị hành chính mới, để triệu tập và chủ tọa cho đến khi Hội đồng nhân dân bầu ra Chủ tịch Hội đồng nhân dân của đơn vị hành chính mới.

b) Tổ chức Ủy ban nhân dân:

- Ủy ban nhân dân đơn vị hành chính cấp xã mới do Hội đồng nhân dân bầu tại Kỳ họp thứ nhất theo quy định tại Điều 134 Luật Tổ chức chính quyền địa phương.

- Thời gian tổ chức Kỳ họp thứ nhất của Hội đồng nhân dân đơn vị hành chính cấp xã mới: Trong ngày **10/02/2020**.

c) Tổ chức và hoạt động của các thôn, tổ dân phố: Ổn định tổ chức và hoạt động của các thôn, tổ dân phố như hiện nay.

4.3. Xây dựng phương án, kiện toàn công tác nhân sự; bố trí, sắp xếp đội ngũ cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã: Căn cứ Đề án số 11/ĐA-UBND ngày 07/11/2019 của Ủy ban nhân dân thành phố và tình hình thực tế địa phương, các quận, huyện liên quan xây dựng phương án, kiện toàn nhân sự; bố trí, sắp xếp đội ngũ cán bộ, công chức và những người

hoạt động không chuyên trách ở cấp xã; giải quyết số người dôi dư, đảm bảo ổn định tình hình địa phương và đảm bảo quyền lợi chính đáng của người lao động.

5. Thực hiện việc thống kê, kiểm kê, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu phục vụ công tác bàn giao, tiếp nhận

5.1. Thống kê, kiểm kê, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu; thực hiện công tác bàn giao, tiếp nhận giữa đơn vị hành chính cũ và đơn vị hành chính mới:

- Cấp ủy Đảng, chính quyền, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức đoàn thể quận, huyện hướng dẫn các xã, phường, thị trấn thuộc phạm vi sắp xếp căn cứ văn bản hướng dẫn của cơ quan ngành dọc cấp trên tiến hành rà soát, thống kê, kiểm kê, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu liên quan đến công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành; các lĩnh vực quản lý nhà nước... ở cấp xã để bàn giao cho các đơn vị hành chính cấp xã mới theo quy định.

- Cấp ủy Đảng, chính quyền, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức đoàn thể quận, huyện bố trí cán bộ chứng kiến việc bàn giao, tiếp nhận các nội dung nêu trên giữa đơn vị hành chính cũ và đơn vị hành chính mới.

6. Thu hồi con dấu cũ; khắc, đăng ký và sử dụng con dấu mới

6.1. Cấp ủy Đảng, chính quyền, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức đoàn thể quận, huyện chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị trực thuộc căn cứ Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội đăng ký với Công an thành phố khắc, đăng ký các loại con dấu mới cho các cơ quan, tổ chức của đơn vị hành chính cấp xã mới. Thời gian thực hiện: Hoàn thành **trước ngày 10/02/2020**.

6.2. Thu hồi con dấu cũ, sử dụng con dấu mới: Cấp ủy Đảng, chính quyền, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức đoàn thể quận, huyện phối hợp với Công an thành phố và cơ quan có thẩm quyền thu hồi các con dấu cũ, thực hiện cấp con dấu mới cho các cơ quan, đơn vị ở đơn vị hành chính mới để sử dụng kể từ **ngày 10/02/2020**.

7. Đơn vị hành chính cấp xã mới chính thức hoạt động kể từ ngày 10/02/2020.

8. Chuyển đổi giấy tờ cho cơ quan, tổ chức và công dân

- Ủy ban nhân dân các quận, huyện chủ động chỉ đạo các cơ quan chức năng và Ủy ban nhân dân cấp xã liên quan tổ chức triển khai, hướng dẫn cho cá nhân, tổ chức thực hiện thủ tục chuyển đổi các loại giấy tờ có liên quan do thay đổi địa giới đơn vị hành chính.

- Việc chuyển đổi các loại giấy tờ cần phải được chuẩn bị trước và tiến hành thực hiện ngay sau khi Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội có hiệu lực thi hành, bảo đảm công khai trên cổng thông tin điện tử, trụ sở Ủy ban nhân dân quận, huyện, cấp xã, thông báo đến các thôn, tổ dân phố và tạo thuận lợi nhất cho cá nhân, tổ chức khi thực hiện việc chuyển đổi giấy tờ.

- Không thu các loại lệ phí khi thực hiện chuyển đổi các loại giấy tờ liên quan đến việc sắp xếp đơn vị hành chính theo đúng chỉ đạo tại Nghị quyết số 653/2019/NQ-UBTVQH14 ngày 14/3/2019 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội.

- Thời gian thực hiện: Kể từ ngày 10/02/2020.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Ban Tổ chức Thành ủy, Đảng đoàn Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức Đoàn thể chính trị - xã hội thành phố hướng dẫn các quận, huyện trong việc sắp xếp, kiện toàn các tổ chức Đảng, Đoàn thể và tiếp nhận Đảng viên, Đoàn viên sau khi sắp xếp đơn vị hành chính xã, phường.

2. Giao các Sở, ban, ngành thành phố chủ động tham mưu và phối hợp thực hiện tốt các nhiệm vụ sau:

2.1. Sở Nội vụ

- Thực hiện nhiệm vụ cơ quan thường trực giúp Ủy ban nhân dân thành phố chỉ đạo việc thực hiện sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã giai đoạn 2019 - 2021; làm đầu mối tập hợp các ý kiến, kiến nghị của địa phương xin ý kiến Bộ Nội vụ và các Bộ, ngành Trung ương liên quan về những vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan trong việc triển khai các nhiệm vụ được giao, đảm bảo thời gian, tiến độ đề ra.

- Theo dõi, hướng dẫn các quận, huyện sắp xếp tổ chức bộ máy, bố trí đội ngũ cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách và thực hiện chế độ, chính sách đối với các đối tượng liên quan trong quá trình tổ chức sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã; việc hoàn thiện hồ sơ để đánh giá phân loại đơn vị hành chính cấp xã theo quy định tại Nghị quyết số 1211/2016/NQ-UBTVQH13 (sau khi Nghị quyết số 872/NQ-UBTVQH14 có hiệu lực thi hành; trước mắt đơn vị hành chính cấp xã mới hình thành tạm thời được phân loại theo đơn vị cấp xã cũ có phân loại cao nhất).

2.2. Đài Phát thanh và Truyền hình Hải Phòng, Báo Hải Phòng, Báo An ninh Hải Phòng

Tiếp tục tăng cường tuyên truyền các nội dung về Nghị quyết số 872/NQ-UBTVQH14, kế hoạch triển khai thực hiện của thành phố và các nội dung liên quan trong quá trình tổ chức thực hiện Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội.

2.3. Sở Tài chính

- Tham mưu việc bố trí nguồn kinh phí bảo đảm cho các cơ quan, địa phương tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Hướng dẫn Ủy ban nhân dân các quận, huyện liên quan bố trí, quản lý, sử dụng, thanh quyết toán kinh phí; việc bàn giao công nợ về xây dựng cơ bản, về quản lý tài chính, tài sản từ đơn vị hành chính cũ sang đơn vị hành chính mới

theo đúng quy định (sau khi Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội có hiệu lực thi hành).

2.4. Sở Tài nguyên và Môi trường

Hướng dẫn Ủy ban nhân dân các quận, huyện liên quan chỉ đạo thực hiện việc bàn giao hồ sơ địa chính, các hồ sơ liên quan đến lĩnh vực tài nguyên - môi trường của các đơn vị hành chính cũ về đơn vị hành chính mới; công tác quản lý nhà nước về tài nguyên - môi trường đối với đơn vị hành chính mới đảm bảo theo đúng quy định (sau khi Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội có hiệu lực thi hành).

2.5. Sở Du lịch và Sở Văn hóa, Thể thao

Hướng dẫn Ủy ban nhân dân các quận, huyện liên quan chỉ đạo, tổ chức việc thống kê, quản lý các di tích lịch sử, văn hóa, thiết chế văn hóa, các địa điểm du lịch được Ủy ban nhân dân thành phố công nhận nằm trên địa bàn các xã, phường thuộc diện sắp xếp và công tác bàn giao, quản lý, sử dụng đối với đơn vị hành chính xã mới được thành lập đảm bảo phù hợp và đúng quy định (sau khi Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội có hiệu lực thi hành).

2.6. Sở Kế hoạch và Đầu tư

- Hướng dẫn Ủy ban nhân dân các quận, huyện liên quan về công tác quản lý nhà nước trong lĩnh vực đầu tư; trong xây dựng kế hoạch đầu tư công phục vụ cho việc đầu tư ở từng cấp (sau khi Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội có hiệu lực thi hành).

- Tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố về cơ chế, chính sách hỗ trợ các xã, phường mới được thành lập về đầu tư cơ sở hạ tầng giao thông, trụ sở làm việc, trường học...

2.7. Sở Giao thông vận tải

Hướng dẫn Ủy ban nhân dân các quận, huyện liên quan chỉ đạo, hướng dẫn cấp xã trong việc bàn giao hồ sơ, tuyến đường giao thông trên địa bàn các xã, phường cũ về đơn vị hành chính mới; việc quản lý, nâng cấp, đầu tư hạ tầng giao thông nông thôn đối với đơn vị hành chính xã mới đảm bảo kết nối thuận lợi khi đơn vị hành chính mới thành lập (sau khi Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội có hiệu lực thi hành).

2.8. Sở Tư pháp

- Hướng dẫn Ủy ban nhân dân các quận, huyện liên quan chỉ đạo đơn vị hành chính cũ và đơn vị hành chính mới nội dung, cách thức bàn giao hồ sơ tư pháp. Chỉ đạo, hướng dẫn công tác đăng ký, quản lý hộ tịch, khai thác cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử của cấp xã mới thành lập theo đúng quy định.

- Phối hợp với cơ quan chức năng hướng dẫn các huyện chỉ đạo các đơn vị hành chính cấp xã mới thành lập trong việc chuyển đổi các loại giấy tờ cho tổ

chức và công dân liên quan đến lĩnh vực quản lý của ngành (sau khi Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội có hiệu lực thi hành).

2.9. Sở Lao động - Thương binh và Xã hội

Hướng dẫn Ủy ban nhân dân các quận, huyện liên quan chỉ đạo các xã, phường thuộc diện sắp xếp việc thống kê, hồ sơ quản lý chế độ chính sách đối với người có công và các đối tượng bảo trợ xã hội để bàn giao về đơn vị hành chính cấp xã mới đảm bảo đầy đủ, đúng quy định (sau khi Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội có hiệu lực thi hành).

2.10. Sở Y tế

Chủ trì, phối hợp với Ủy ban nhân dân các quận, huyện liên quan trong việc sắp xếp Trạm Y tế tại đơn vị hành chính cấp xã mới hình thành.

2.11. Sở Thông tin và Truyền thông

Phối hợp với các Sở, ngành có liên quan hướng dẫn Ủy ban nhân dân các quận, huyện liên quan chỉ đạo cấp xã thành lập mới sau sắp xếp đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động công vụ, xây dựng chính quyền điện tử, nâng cao chất lượng, hiệu quả cung cấp các dịch vụ công.

2.12. Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn

Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành liên quan hướng dẫn Ủy ban nhân dân huyện Tiên Lãng chỉ đạo các xã thuộc diện sắp xếp điều chỉnh về quy hoạch phát triển sản xuất nông nghiệp để đơn vị hành chính xã mới quản lý theo đúng quy định; rà soát, đánh giá, xác định tiêu chí xây dựng nông thôn mới đối với đơn vị hành chính xã mới.

2.13. Công an thành phố

- Tăng cường công tác theo dõi, nắm chắc tình hình để đảm bảo công tác an ninh, giữ gìn trật tự xã hội tại các địa bàn tiến hành sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã được tiến hành bảo đảm yêu cầu đề ra.

- Chỉ đạo việc sắp xếp Công an phường tại các phường liên quan.

- Chỉ đạo, hướng dẫn kịp thời việc khắc con dấu của các cơ quan, đơn vị, tổ chức đơn vị hành chính mới theo quy định.

- Chỉ đạo Công an quận, huyện phối hợp với Ủy ban nhân dân quận, huyện liên quan chỉ đạo, hướng dẫn các xã, phường về công tác bàn giao hồ sơ liên quan đến công tác đảm bảo an ninh trật tự, liên quan đến quản lý hộ khẩu của đơn vị hành chính thuộc diện sắp xếp về đơn vị hành chính cấp xã mới; việc chuyển đổi giấy tờ liên quan của tổ chức và công dân trên địa bàn đơn vị hành chính mới đảm bảo kịp thời, thuận lợi cho tổ chức và công dân; việc đưa lực lượng Công an chính quy bố trí về đơn vị hành chính cấp xã mới theo Đề án đã được duyệt (sau khi Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội có hiệu lực thi hành).

2.14. Bộ Chỉ huy Quân sự thành phố

Hướng dẫn Ủy ban nhân dân các quận, huyện liên quan và Ban Chỉ huy Quân sự quận, huyện chỉ đạo, hướng dẫn xã, phường về công tác bàn giao các hồ sơ liên quan đến công tác quân sự, quốc phòng địa phương; bàn giao các công trình quân sự, quốc phòng trên địa bàn xã (nếu có) ở đơn vị hành chính phải sắp xếp, hoặc điều chỉnh về đơn vị hành chính mới theo đúng quy định (sau khi Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội có hiệu lực thi hành).

2.15. Sở Giáo dục và Đào tạo

- Hướng dẫn về tổ chức và hoạt động của các Trường học trên địa bàn xã, phường liên quan đến việc sắp xếp, đảm bảo điều kiện thuận lợi cho việc học tập của học sinh, giảng dạy của giáo viên.

- Chủ trì tham mưu xây dựng Đề án sắp xếp, tổ chức lại các trường mầm non, phổ thông gắn với việc nâng cao chất lượng giáo dục, hình thành trường phổ thông nhiều cấp học và sắp xếp, điều chỉnh hợp lý quy mô lớp học, thu gọn các điểm trường phù hợp với nhu cầu và điều kiện thực tế của mỗi quận, huyện.

3. Các Sở, ban, ngành khác căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động phối hợp, hướng dẫn Ủy ban nhân dân quận, huyện liên quan để chỉ đạo, hướng dẫn cấp xã thực hiện các nhiệm vụ đã nêu trong kế hoạch, giải quyết có hiệu quả những vấn đề khó khăn, vướng mắc thuộc lĩnh vực phụ trách ở quận, huyện, cấp xã trong quá trình triển khai tổ chức thực hiện kế hoạch này.

4. Ủy ban nhân dân các quận, huyện: Hồng Bàng, Ngô Quyền, Đồ Sơn và Tiên Lãng

- Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã theo đúng quy định của Trung ương và theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố, hướng dẫn của các sở, ngành thành phố.

- Làm tốt công tác tuyên truyền, quán triệt về nội dung quy định tại Nghị quyết số 872/NQ-UBTVQH14 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội; xây dựng kế hoạch để chỉ đạo triển khai và tổ chức thực hiện Nghị quyết trên địa bàn đảm bảo kịp thời theo đúng tiến độ đề ra.

- Báo cáo, thống nhất với Ban Thường vụ Quận ủy, Huyện ủy, Thường trực Hội đồng nhân dân quận, huyện chỉ đạo các xã, phường theo đơn vị hành chính mới làm tốt công tác chuẩn bị và tổ chức kỳ họp Hội đồng nhân dân để bầu các chức danh lãnh đạo Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân của đơn vị hành chính mới đảm bảo đúng quy định; đồng thời thực hiện tốt việc kiện toàn tổ chức bộ máy và sắp xếp bố trí cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách ở đơn vị hành chính mới theo phương án thống nhất của Ban Thường vụ Quận ủy, Huyện ủy và chế độ chính sách của Trung ương, hướng dẫn của thành phố đảm bảo đúng quy định.

- Chỉ đạo các cơ quan chuyên môn và Ủy ban nhân dân các xã, phường tổ chức bàn giao, tiếp nhận về tổ chức bộ máy, hồ sơ, tài liệu, cơ sở vật chất... sau sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã; quản lý chặt chẽ các dự án đầu tư và công nợ xây dựng cơ bản; rà soát quy hoạch tập trung nguồn lực đầu tư cơ sở hạ tầng cho

các đơn vị, đảm bảo tiêu chuẩn của đơn vị hành chính cấp xã. Tạo điều kiện thuận lợi cho người dân trong sinh hoạt giao dịch ở đơn vị hành chính sau khi sắp xếp, thành lập; chuyển đổi các loại giấy tờ cho nhân dân, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp theo thẩm quyền.

- Phối hợp với các sở, ngành liên quan trong việc sắp xếp Công an phường, Trạm Y tế và cán bộ Dân số - Kế hoạch hóa gia đình xã, phường.

- Sử dụng kinh phí thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến việc sắp xếp các đơn vị hành chính xã, phường trên địa bàn theo đúng quy định.

- Chỉ đạo việc thống kê, kiểm kê tài sản của đơn vị hành chính cũ trước khi thực hiện việc bàn giao cho đơn vị hành chính mới.

5. Ủy ban nhân dân xã, phường liên quan

- Thông tin, tuyên truyền việc sắp xếp đơn vị hành chính trên địa bàn.

- Sắp xếp tổ chức bộ máy, bố trí đội ngũ cán bộ, công chức, người lao động tại đơn vị hành chính sau sắp xếp; giải quyết chế độ, chính sách đối với các đối tượng dôi dư do sắp xếp đơn vị hành chính.

- Tạo điều kiện cho người dân trong sinh hoạt và giao dịch ở đơn vị hành chính mới hình thành sau khi sắp xếp; chuyển đổi các loại giấy tờ cho người dân, doanh nghiệp theo thẩm quyền.

Trên đây là Kế hoạch của Ủy ban nhân dân thành phố về việc tổ chức triển khai thực hiện Nghị quyết số 872/NQ-UBTVQH14 ngày 10/01/2020 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã thuộc thành phố Hải Phòng. Ủy ban nhân dân thành phố yêu cầu các Sở, ban, ngành thành phố, các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các quận, huyện, phường, xã liên quan khẩn trương tổ chức triển khai thực hiện.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố (qua Sở Nội vụ tổng hợp) để chỉ đạo giải quyết. /

Nơi nhận:

- UBND TP, CP;
- VPQH, VPCP, Bộ NV;
- TTTU, TT HĐND TP;
- CT, các PCT UBND TP;
- Các Sở, ban, ngành TP;
- UBND TP và các tổ chức đoàn thể CT-XH TP;
- Quận ủy, Huyện ủy: HB, NQ, ĐS, TL;
- TT HĐND, UBND các Q, H: HB, NQ, ĐS, TL;
- CVP, PCVP;
- Các Phòng: KSTTHC, NC&KTGS;
- CV: NV;
- Lưu: VT. /

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Văn Tùng

PHỤ LỤC

Hướng dẫn công tác rà soát, bàn giao, tiếp nhận khi thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã
(Kèm theo Kế hoạch số **23** /KH-UBND ngày **30** tháng **01** năm 2020 của UBND thành phố Hải Phòng)

TT	Lĩnh vực	Một số nội dung trọng tâm trong bàn giao, tiếp nhận
1	Lĩnh vực Nội vụ	Bàn giao, tiếp nhận hồ sơ quản lý của cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách; danh sách, hồ sơ đại biểu HĐND xã, phường; danh sách thôn, tổ dân phố; những người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố; công tác thi đua khen thưởng, các danh hiệu đã đạt được; tổ chức, tín đồ, chức sắc tôn giáo; bàn giao hồ sơ, bản đồ, mốc địa giới hành chính của các xã, phường....
2	Lĩnh vực Văn phòng - Thống kê, Văn thư - Lưu trữ - Thủ quỹ	Bàn giao, tiếp nhận biên bản hội nghị, chương trình, kế hoạch công tác, lịch làm việc của HĐND, Thường trực HĐND, UBND, Chủ tịch UBND cấp xã...; hồ sơ, số liệu thống kê kinh tế - xã hội của địa phương; văn bản đến và văn bản đi; con dấu; quỹ của Đảng ủy, Mặt trận và Đoàn thể chính trị xã hội, cơ quan UBND cấp xã.
3	Lĩnh vực Tài chính - Kế hoạch - Thuế - Kho bạc	Bàn giao, tiếp nhận hồ sơ liên quan công tác quản lý tài chính, ngân sách và tài sản nhà nước của các xã, phường, như: báo cáo quyết toán tài chính kèm theo báo cáo tổng hợp tình hình thực hiện dự toán thu, chi ngân sách của các xã; biên bản thẩm định quyết toán tài chính; tổng hợp tài sản cố định, công cụ, dụng cụ; phân định rõ nguồn vốn hình thành tài sản (ngân sách trung ương, ngân sách thành phố, ngân sách quận, huyện, ngân sách xã, phường tổ chức cá nhân biếu tặng); kiểm kê quỹ tiền mặt; tiền gửi kho bạc; hồ sơ tài sản của các xã, phường; hồ sơ liên quan cấp phát lương, phụ cấp và các khoản trợ cấp cho các đối tượng chính sách trên địa bàn; danh sách doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh đang nộp thuế; mở tài khoản tại đơn vị hành chính mới; bàn giao các dự án quản lý đầu tư; xử lý, chuyển tiếp các dự án đang triển khai, đảm bảo khả thi, hiệu quả của dự án.
4	Lĩnh vực Đô thị, Công thương, Xây dựng, Giao thông	Bàn giao, tiếp nhận các đồ án quy hoạch chi tiết xây dựng, quy hoạch chuyên ngành... được cấp có thẩm quyền phê duyệt trên địa bàn; các dự án đầu tư đang triển khai trên địa bàn; các quy định về quản lý xây dựng công trình trên địa bàn đang áp dụng để quản lý cấp phép xây dựng; hồ sơ những công trình chính, quan trọng, liên quan đến quản lý, bảo trì, khai thác sử

TT	Lĩnh vực	Một số nội dung trọng tâm trong bàn giao, tiếp nhận
		<p>dụng; các thông tin liên quan đến quản lý hệ thống đường giao thông, cấp điện, cấp nước, thoát nước hiện có trên địa bàn các xã, phường; các công trình hạ tầng kỹ thuật, hạ tầng xã hội, công nghiệp và dân dụng có trên địa bàn; danh sách, quy mô, ngành nghề kinh doanh của các cơ sở dịch vụ, thương mại, tiểu thủ công nghiệp trên địa bàn.</p>
5	Lĩnh vực Tài nguyên và Môi trường	<p>Bàn giao, tiếp nhận bản đồ, hồ sơ địa chính, hồ sơ cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất hộ gia đình và các cơ quan, đơn vị qua các thời kỳ trên địa bàn; hồ sơ môi trường của các cơ sở sản xuất, kinh doanh (nếu có); hồ sơ khai thác cát, mỏ đất, đá, khoáng sản (nếu có); hồ sơ các vụ tranh chấp đất đai, các vi phạm pháp luật đất đai đã và đang xử lý....</p>
6	Lĩnh vực Giáo dục - Đào tạo	<p>Bàn giao, tiếp nhận những mục chính về cơ sở vật chất của các trường; quản lý tài chính của các trường học; các mẫu biểu thống kê theo quy định của ngành về quản lý giáo dục trên địa bàn các xã, phường.</p>
7	Lĩnh vực Lao động - Thương binh và Xã hội	<p>Bàn giao, tiếp nhận hồ sơ, tài liệu liên quan đến công tác quản lý lao động trên địa bàn (gồm: Dữ liệu lao động trong độ tuổi, lao động có việc làm, lao động đi làm việc ở nước ngoài, Sổ ghi chép thông tin cung lao động); lĩnh vực giảm nghèo (gồm: Hồ sơ điều tra, rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo giai đoạn 2016 - 2019; danh sách hộ nghèo, hộ cận nghèo năm 2019; danh sách đề nghị mua thẻ BHYT cho các nhóm đối tượng; hồ sơ dự án nhân rộng mô hình giảm nghèo (nếu có); hồ sơ đầu tư xây dựng cơ bản thuộc Tiểu dự án 2: Hỗ trợ đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng các xã đặc biệt khó khăn, vùng bãi ngang ven biển và hải đảo); lĩnh vực bảo trợ xã hội (gồm: Danh sách và hồ sơ đối tượng bảo trợ xã hội hưởng trợ cấp hàng tháng, trợ cấp mai táng phí; danh sách và hồ sơ đối tượng không đủ điều kiện hưởng trợ cấp xã hội hàng tháng sau rà soát; danh sách và hồ sơ đối tượng đang được nuôi dưỡng tập trung tại các cơ sở trợ giúp xã hội; danh sách và hồ sơ đối tượng hưởng trợ cấp đột xuất (hỗ trợ lương thực, hỗ trợ nhà ở, hỗ trợ mai táng phí); danh sách và hồ sơ Nghệ nhân nhân dân, Nghệ nhân ưu tú có thu nhập thấp, có hoàn cảnh khó khăn); lĩnh vực người có công (gồm: Hồ sơ, danh sách đối tượng hưởng trợ cấp ưu đãi hàng tháng; danh sách cán bộ lão thành cách mạng, cán bộ tiền khởi nghĩa, ân nhân cách mạng; danh sách và hồ sơ đối tượng hưởng chế độ trợ cấp tuất thương binh, bệnh binh từ trần (hưởng mai táng phí, trợ cấp một lần, trợ cấp tuất hàng tháng); danh sách thương binh, bệnh binh nặng hưởng chế độ lễ, tết năm 2020;</p>

TT	Lĩnh vực	Một số nội dung trọng tâm trong bàn giao, tiếp nhận
		<p>danh sách người có công đã hưởng chế độ điều dưỡng luân phiên (đến thời điểm trước khi bàn giao); danh sách kèm theo hồ sơ liệt sĩ; danh sách và hồ sơ đối tượng huân, huy chương kháng chiến hưởng chế độ trợ cấp một lần, trợ cấp mai táng phí, bảo hiểm y tế; danh sách và hồ sơ đối tượng thanh niên xung phong đã được hưởng trợ cấp một lần, trợ cấp mai táng phí, bảo hiểm y tế; danh sách và hồ sơ đối tượng hưởng trợ cấp mai táng phí đối với thân nhân cựu chiến binh từ trần, cựu chiến binh tham gia bảo hiểm y tế; danh sách và hồ sơ đối tượng hưởng trợ cấp hàng tháng, trợ cấp mai táng phí, bảo hiểm y tế đối với người hoạt động bị nhiễm chất độc hóa học và con đẻ của họ; hồ sơ học sinh, sinh viên được miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hưởng chế độ ưu đãi về giáo dục và đào tạo; danh sách và hồ sơ đối tượng người có công được trang cấp dụng cụ chỉnh hình, phục hồi chức năng; danh sách và hồ sơ đối tượng được hỗ trợ nhà ở, miễn giảm tiền sử dụng đất; danh sách và hồ sơ đối tượng khác được hỗ trợ bảo hiểm y tế); lĩnh vực phòng, chống tệ nạn xã hội (danh sách người nghiện ma túy đi cai nghiện bắt buộc, cai nghiện tự nguyện tại các cơ sở cai nghiện; danh sách nạn nhân bị mua bán trở về); lĩnh vực bảo vệ, chăm sóc trẻ em và bình đẳng giới (hồ sơ, tài liệu theo dõi, quản lý các chỉ số về xây dựng xã, phường phù hợp với trẻ em, bình đẳng giới).</p>
8	Lĩnh vực Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn	<p>Bàn giao, tiếp nhận hồ sơ thống kê, rà soát hiện trạng đất nông nghiệp, lâm nghiệp, thủy sản trên địa bàn; cơ cấu cây trồng, con nuôi, trang trại; kế hoạch sản xuất mùa vụ năm 2019; công tác phòng chống lụt bão; các trạm thủy lợi; tình hình hoạt động của các hợp tác xã nông nghiệp; danh sách cán bộ khuyến nông cơ sở; các chỉ tiêu, kế hoạch xây dựng nông thôn mới....</p>
9	Lĩnh vực Văn hóa, Thể thao và Du lịch	<p>Bàn giao, tiếp nhận hồ sơ liên quan đến quản lý hoạt động văn hóa, thể thao, du lịch; danh sách các nghệ nhân, nghệ sỹ đang hoạt động trên địa bàn; xã, phường, thôn, tổ dân phố, gia đình đạt danh hiệu văn hóa, thể thao; danh sách các thôn có nhà văn hóa; bàn giao các thiết chế văn hóa, thể thao, du lịch; các di sản văn hóa vật thể, di sản văn hóa phi vật thể, di tích lịch sử - văn hóa, danh lam thắng cảnh, di vật, cổ vật (bao gồm cả hồ sơ, tài liệu có liên quan).</p>
10	Lĩnh vực Y tế, Dân số Kế hoạch hóa	<p>Bàn giao, tiếp nhận hồ sơ quản lý công tác khám, chữa bệnh; công tác quản lý vệ sinh an</p>

TT	Lĩnh vực	Một số nội dung trọng tâm trong bàn giao, tiếp nhận
	gia đình	toàn thực phẩm; dịch bệnh; quản lý hành nghề y tế tư nhân; quản lý lĩnh vực hành nghề kinh doanh dược tư nhân; danh sách cán bộ trạm y tế; trạm y tế đạt chuẩn quốc gia; danh sách cộng tác viên tại các xã, thôn; các dự án, chương trình mục tiêu từ khi triển khai tới nay, kinh phí chương trình mục tiêu năm 2019.
11	Lĩnh vực Tư pháp - Hộ tịch	Bàn giao, tiếp nhận hồ sơ công tác quản lý tuyên truyền, phổ biến pháp luật; các văn bản luật do địa phương ban hành; bàn giao quản lý sổ hộ tịch, đăng ký kết hôn, khai sinh, khai tử... và các vấn đề quan khác đang giải quyết....
12	Lĩnh vực Thanh tra	Bàn giao, tiếp nhận hồ sơ các vụ việc kiểm tra, thanh tra đang giải quyết; vụ việc phức tạp, giải quyết kéo dài; hồ sơ theo dõi, quản lý tình hình đơn thư khiếu nại, tố cáo đang giải quyết và các vấn đề khác liên quan....
13	Lĩnh vực Công an	Bàn giao, tiếp nhận hồ sơ quản lý hộ khẩu; đảm bảo an ninh, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn; lực lượng công an xã, công an viên; danh sách các đối tượng chịu án phạt tù, tha tù, tiền án tiền sự, nghiện ma túy, mại dâm, cờ bạc, xiết nợ; danh sách cán bộ, công an viên, tổ an ninh trật tự ở thôn; khắc con dấu mới....
14	Lĩnh vực Quân sự địa phương	Bàn giao, tiếp nhận hồ sơ về công tác quân sự địa phương; hoạt động của ban chỉ huy quân sự cấp xã, tổ chức biên chế lực lượng dân quân tự vệ, dự bị động viên, công tác chuẩn bị tuyển chọn và gọi công dân nhập ngũ năm 2020, hệ thống văn kiện, kế hoạch thực hiện nhiệm vụ quân sự - quốc phòng, công tác giáo dục, phổ biến kiến thức quốc phòng và an ninh; vũ khí, trang bị, công cụ hỗ trợ, cơ sở vật chất, trang thiết bị, trang phục dân quân tự vệ; kinh phí công tác quân sự; các nội dung về giải quyết chính sách đối với người có công, chính sách hậu phương, quân đội thuộc thẩm quyền, trách nhiệm của ban chỉ huy quân sự cấp xã.