

Số: 21/KH - HĐND

Vinh Long, ngày 21 tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức kỳ họp thứ 12 HĐND xã khoá XX, nhiệm kỳ 2021 – 2026
(Kỳ họp chuyên đề)

Căn cứ Nghị quyết số 37-NQ/TW ngày 24/12/2018 của Bộ Chính trị về việc sắp xếp các đơn vị hành chính (ĐVHC) cấp huyện và cấp xã; Kết luận số 48-KL/TW ngày 30/01/2023 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện sắp xếp ĐVHC cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023-2030;

Căn cứ Nghị quyết số 35/2023/UBTVQH15 ngày 12/7/2023 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp ĐVHC cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023-2030;

Căn cứ Nghị quyết số 117/NQ-CP ngày 30/7/2023 của Chính phủ ban hành Kế hoạch thực hiện sắp xếp ĐVHC cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023-2025;

Căn cứ Đề án số: 2932 /ĐA-UBND ngày 27/12/2023 của UBND huyện Vĩnh Bảo về việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã giai đoạn 2023-2025 của huyện Vĩnh Bảo;

Căn cứ Kế hoạch số 44/KH-UBND ngày 26/02/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến cử tri và tổ chức kỳ họp Hội đồng nhân dân các cấp thông qua chủ trương sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã thuộc các quận, huyện trên địa bàn thành phố giai đoạn 2023-2025;

Thực hiện Công văn số 08/HĐND – VP ngày 13/3/2024 của Hội đồng nhân dân huyện Vĩnh Bảo về hướng dẫn tổ chức kỳ họp chuyên đề HĐND xã thông qua chủ trương sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã;

Sau khi thống nhất với TT UBND - UBNDTTQ xã và các Ban HĐND xã khóa XX. Thường trực HĐND xã xây dựng kế hoạch chuẩn bị tổ chức kỳ họp thứ 12 (kỳ họp chuyên đề) HĐND xã khoá XX, nhiệm kỳ 2021 - 2026 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

Kỳ họp thứ 12 HĐND xã khóa XX là kỳ họp chuyên đề nhằm thảo luận và thông qua chủ trương sắp xếp, sáp nhập đơn vị hành chính cấp xã giai đoạn 2023 - 2025.

2. Yêu cầu:

- Đảm bảo phát huy và thực hiện đầy đủ vai trò của HĐND xã, trách nhiệm của đại biểu Hội đồng nhân dân xã theo Luật định. Các ban, ngành căn cứ chức năng, nhiệm vụ, chủ động phối kết hợp chặt chẽ trong việc chuẩn bị các nội dung phục vụ kỳ họp bảo đảm chất lượng, đúng tiến độ theo quy định.

- Đại biểu Hội đồng nhân dân xã nêu cao tinh thần trách nhiệm, chủ động nghiên cứu các nội dung trình tại kỳ họp và các văn bản có liên quan, tích cực tham gia ý kiến vào dự thảo nghị quyết trình tại kỳ họp; tham dự đầy đủ theo quy định.

II. NỘI DUNG

- Xem xét thông qua chủ trương sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã giai đoạn 2023 – 2025:

Cụ thể : Nhập nguyên trạng diện tích tự nhiên, quy mô dân số của 03 xã: xã **Vĩnh Long** (có diện tích tự nhiên là 4,14 km², đạt 19,67% so với tiêu chuẩn; quy mô dân số là 5.009 người, đạt 62,61 % so với tiêu chuẩn); xã **Hiệp Hòa** (có diện tích tự nhiên là 5,58 km², đạt 26,55% so với tiêu chuẩn; quy mô dân số là 6.558 người, đạt 81,98% so với tiêu chuẩn); xã **An Hòa** (có diện tích tự nhiên là 6,27 km², đạt 29,86% so với tiêu chuẩn; quy mô dân số là 8.725 người, đạt 109,06% so với tiêu chuẩn) thành xã mới **Vĩnh Hòa**.

Xã mới: Vĩnh Hòa sau sáp nhập có:

- Diện tích tự nhiên 15,99 km² (đạt 76,14 % so với tiêu chuẩn)
 - Quy mô dân số 20.292 người (đạt 253,65% so với tiêu chuẩn)
 - Số dân là người dân tộc thiểu số: Không có.
 - Nơi đặt trụ sở làm việc:
- + Trụ sở Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc VN xã và các tổ chức chính trị- xã mới: Sử dụng trụ sở xã Hiệp Hòa hiện nay.
- + Trụ sở Quân sự, Công an xã đặt tại trụ sở Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã Vĩnh Long hiện nay.
- + Trạm y tế: giữ nguyên hiện trạng tại 3 xã, trụ sở chính tại xã Hiệp Hòa hiện nay.

III. THỜI GIAN TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Kỳ họp thứ 12 HĐND xã dự kiến tổ chức trong ½ ngày, khai mạc vào hồi 14 giờ 30 phút ngày 01/4/2024.(chiều thứ 2)
- Từ ngày 22/3 –23/3/2024 họp triển khai kế hoạch tổ chức kỳ họp;
- Trước ngày 25/3/2024 quyết định triệu tập kỳ họp;

- Ngày 30/3/2024 UBND xã hoàn thiện văn bản trình kỳ họp gửi các ban HĐND xã. Các ban HĐND xã tổ chức thẩm tra văn bản và dự thảo nghị quyết trình tại kỳ họp;

- Sáng ngày 01/4/2024 giao ban công tác chuẩn bị kỳ họp và kiểm tra cơ sở vật chất phục vụ kỳ họp.

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. TT HĐND xã:

- Xây dựng kế hoạch tổ chức kỳ họp, tổ chức triển khai kế hoạch kỳ họp; quyết định triệu tập kỳ họp, gửi giấy mời đại biểu tham dự kỳ họp;

- Dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp;

- Chỉ định thư ký kỳ họp;

- Chỉ đạo các ban của HĐND xã tổ chức thẩm tra dự thảo nghị quyết và các văn bản trình kỳ họp.

- Phân công nhiệm vụ cho cán bộ, công chức tham gia chuẩn bị kỳ họp.

- Chỉ đạo công tác tuyên truyền trước, trong và sau kỳ họp.

2. Các ban của HĐND xã:

- Tổ chức thẩm tra dự thảo nghị quyết và các văn bản trình kỳ họp;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của TT HĐND xã.

3. UBND xã:

- Chuẩn bị tờ trình, dự thảo nghị quyết về chủ trương sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã sau khi tổng hợp kết quả lấy ý kiến cử tri trên địa bàn xã về việc sáp nhập xã Vĩnh Long, xã An Hòa, xã Hiệp Hòa thành xã Vĩnh Hòa.

- Phân công công chức chuyên môn chuẩn bị kinh phí, cơ sở vật chất phục vụ kỳ họp.

4. Văn phòng HĐND - UBND xã

- Văn phòng HĐND – UBND xã chủ động tham mưu cho TT HĐND tổ chức tốt kỳ họp chuyên đề. Chủ động ban hành quyết định triệu tập kỳ họp, giấy mời đại biểu;

- Các văn bản trình tại kỳ họp in ấn gửi đại biểu HĐND, đại biểu khách mời theo quy định.

- Phối hợp với cán bộ Đài truyền thanh, nhà văn hóa chuẩn bị hội trường, loa máy, trang trí, tuyên truyền phục vụ kỳ họp.

Để chuẩn bị và thực hiện tốt các nội dung góp phần nâng cao chất lượng kỳ họp. TT HĐND xã kính đề nghị Ban thường vụ Đảng ủy quan tâm chỉ đạo; UBND – UBMTTQ VN xã phối hợp chặt chẽ với TT HĐND xã và các ban của HĐND xã chỉ đạo đơn đốc tập trung triển khai thực hiện tốt nội dung kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- TT HĐND – UBND huyện;
- Phòng nội vụ;
- TT Đảng ủy xã;
- Thành viên UBND xã;
- TT UBMTTQ xã;
- Các ngành liên quan;
- Lưu VP.

**TM. HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN XÃ
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Phú Tường