

THÀNH ỦY HẢI PHÒNG
BAN TỔ CHỨC

*

Số 420-TB/BTCTU

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hải Phòng, ngày 20 tháng 7 năm 2022

THÔNG BÁO

**tuyển dụng công chức, viên chức các cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc
và các tổ chức chính trị - xã hội thành phố Hải Phòng năm 2022**

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức năm 2008, Luật viên chức năm 2010 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật viên chức ngày 25/11/2019; Nghị định số 138/2020/NĐ-CP, ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Hướng dẫn số 37-HD/BTCTW, ngày 04/8/2015 của Ban Tổ chức Trung ương về một số nội dung trong tuyển dụng công chức, viên chức cơ quan đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội; Kết luận số 179-KL/TU ngày 29/4/2022 của Ban Thường vụ Thành ủy về điều chỉnh một số nội dung trong Quy định số 04-QĐ/TU, ngày 30/3/2012 của Ban Thường vụ Thành ủy; Kế hoạch số 142-KH/TU, ngày 11/5/2022 của Ban Thường vụ Thành ủy về việc tuyển dụng công chức, viên chức các cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội thành phố Hải Phòng năm 2022; Thông báo ý kiến của Thường trực Thành ủy (tại Công văn số 3546-CV/VPTU, ngày 18/7/2022 của Văn phòng Thành ủy); Ban Tổ chức Thành ủy thông báo về việc tuyển dụng công chức, viên chức các cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội thành phố Hải Phòng năm 2022, cụ thể như sau:

**I. SỐ LƯỢNG, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC,
VIÊN CHỨC**

1. Về số lượng cần tuyển dụng

Tổng chỉ tiêu tuyển dụng công chức, viên chức tại các cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội, các quận ủy, huyện ủy, các Đảng ủy Khối thành phố (viết tắt là cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội thành phố) năm 2022 là **57 chỉ tiêu**, trong đó (42 chỉ tiêu công chức, 15 chỉ tiêu viên chức).

(Biểu tổng hợp cụ thể kèm theo Thông báo).

2. Về điều kiện, tiêu chuẩn tuyển dụng

a) Người có đủ các điều kiện sau đây, không phân biệt dân tộc, nam/nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo, được đăng ký dự tuyển công chức, viên chức:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển, có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

* Đối với vị trí việc làm là công chức làm nhiệm vụ nghiên cứu, tham mưu trong các cơ quan chuyên trách, tham mưu giúp việc Thành ủy, quận ủy, huyện ủy, các Đảng ủy Khối thành phố người đăng ký dự tuyển phải là đảng viên và không vi phạm các tiêu chuẩn chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ.

* Đối với vị trí việc làm là công chức trong các cơ quan của Đoàn Thanh niên phải đảm bảo điều kiện về độ tuổi công tác Đoàn không quá 29 tuổi.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức:

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc đang trong thời gian bị khởi tố điều tra; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính hoặc đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

c) Một số lưu ý về văn bằng, chứng chỉ năng lực ngoại ngữ, tin học.

- Đối với bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học ở nước ngoài hoặc tốt nghiệp đại học, sau đại học tại cơ sở đào tạo bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam theo hình thức liên kết phải được Cục Quản lý chất lượng thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận theo trình tự, thủ tục quy định tại Quyết định số 77/2007/QĐ-BGDĐT ngày 20/12/2007 và Thông tư số 26/2013/TT-BGDĐT ngày 15/7/2013 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và quy định của pháp luật có liên quan.

- Yêu cầu về năng lực ngoại ngữ, tin học đối với ngạch công chức chuyên ngành hành chính: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản, sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam.

- Yêu cầu về năng lực ngoại ngữ, tin học đối với viên chức (phóng viên và giảng viên):

+ Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

+ Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

- Đối với các trường hợp thí sinh có văn bằng hợp pháp theo quy định để áp dụng điều kiện miễn thi ngoại ngữ phải kê khai cụ thể tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo quy định.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ VÀ HỒ SƠ DỰ TUYỂN

1. Phiếu đăng ký dự tuyển

a) Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu đính kèm theo Thông báo này. Khi nộp Phiếu, kèm theo 02 ảnh 4x6, kiểu ảnh chụp chứng minh nhân dân, ghi đầy đủ họ và tên, ngày tháng năm sinh phía sau ảnh (thời gian chụp ảnh không quá 06 tháng).

b) Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí và hoàn toàn chịu trách nhiệm về nội dung kê khai trong Phiếu đăng ký dự tuyển. Trường hợp thí sinh nộp Phiếu đăng ký dự tuyển vào từ 02 vị trí trở lên, khai không đúng sự thật sẽ bị loại khỏi danh sách dự thi hoặc bị hủy kết quả thi tuyển theo quy định.

2. Thời gian nhận Phiếu đăng ký và hồ sơ dự tuyển

a) Thời hạn nhận Phiếu đăng ký và hồ sơ dự tuyển: **Từ ngày 20 tháng 7 năm 2022 đến 17 giờ 00, ngày 18 tháng 8 năm 2022**

b) Thời gian nhận Phiếu đăng ký và hồ sơ dự tuyển: Giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần từ thứ Hai đến thứ Sáu.

3. Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký và hồ sơ dự tuyển

Thí sinh nộp Phiếu đăng ký và hồ sơ dự tuyển tại Ban Tổ chức Thành ủy. (Số 128 Lạch Tray, Ngô Quyền, Hải Phòng)

4. Hình thức gửi Phiếu đăng ký dự tuyển và hồ sơ dự tuyển

Trong thời gian tiếp nhận nêu trên, người đăng ký dự tuyển công chức, viên chức nộp 01 Phiếu đăng ký và hồ sơ dự tuyển công chức, viên chức trực tiếp tại địa điểm tiếp nhận Phiếu hoặc gửi theo đường bưu chính về địa điểm tiếp nhận Phiếu (*thời gian gửi/nhận tính từ ngày gửi Phiếu đăng ký dự tuyển công chức, viên chức theo dấu bưu điện trên phong bì Phiếu đăng ký dự tuyển công chức, viên chức*).

5. Một số lưu ý liên quan việc đăng ký dự tuyển công chức, viên chức và tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

a) Người đăng ký dự tuyển công chức, viên chức khai đầy đủ nội dung, thông tin trong Phiếu đăng ký dự tuyển theo đúng mẫu quy định;

b) Người đăng ký dự tuyển công chức, viên chức phải cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về những nội dung, thông tin khai trong Phiếu đăng ký dự tuyển là đúng sự thật; sau khi nhận được thông báo trúng tuyển, sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu việc khai thông tin sai sự thật thì cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng sẽ hủy bỏ kết quả tuyển dụng, người đăng ký dự tuyển công chức phải chịu trách nhiệm trước pháp luật và không được đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng công chức, viên chức kế tiếp do thành phố tổ chức.

c) Công chức được phân công tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển có trách nhiệm tiếp nhận Phiếu, tổng hợp, lập danh sách những người đăng ký dự tuyển theo vị trí tuyển dụng theo quy định.

III. ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC

Thực hiện theo quy định tại Điều 5, Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ và Điều 6, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức, viên chức cụ thể như sau:

1. Đối tượng và điều kiện ưu tiên trong thi tuyển hoặc xét tuyển công chức, viên chức:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

2. Trường hợp người dự thi tuyển hoặc dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định nêu trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

IV. HÌNH THỨC, NỘI DUNG TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC

1. Nội dung, hình thức, thời gian thi tuyển công chức

Thi tuyển công chức được thực hiện theo 2 vòng thi như sau:

*** Vòng 1:** Thi kiểm tra kiến thức, năng lực chung

a) Hình thức thi: Thi trắc nghiệm trên máy vi tính.

b) Nội dung thi gồm 02 phần, thời gian thi như sau:

Phần I: Kiến thức chung, 60 câu hỏi hiểu biết chung về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ và các kiến thức khác để đánh giá năng lực. Thời gian thi 60 phút.

Phần II: Ngoại ngữ, 30 câu hỏi theo yêu cầu của vị trí việc làm về một trong năm thứ tiếng Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc, do người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền quyết định. Thời gian thi 30 phút.

c) Miễn phần thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau:

- Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học về ngoại ngữ.

- Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học ở nước ngoài hoặc tốt nghiệp đại học, sau đại học tại cơ sở đào tạo bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam (*các văn bản này được xác định là hợp pháp khi được Cục Quản lý chất lượng thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận theo đúng trình tự, thủ tục quy định của pháp luật*).

* Đối với các trường hợp nêu trên, thí sinh không phải nộp chứng chỉ ngoại ngữ trong thành phần hồ sơ.

d) *Kết quả thi vòng 1:* Được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi quy định tại điểm b mục này, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

đ) Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi vòng 1 trên máy vi tính. Trường hợp thí sinh có thắc mắc, kiến nghị liên quan tới các phần thi tại vòng 1 phải làm văn bản và gửi tới Hội đồng thi ngay sau khi kết thúc phần thi đó.

*** Vòng 2:** Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) *Hình thức thi:* **Thi phỏng vấn**

b) *Nội dung thi:* Kiểm tra kiến thức về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c) *Thời gian thi:* Thi phỏng vấn 30 phút (*trước khi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị*).

d) *Thang điểm:* 100 điểm.

2. Nội dung, hình thức, thời gian xét tuyển viên chức

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng thi như sau:

* **Vòng 1:** Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

* **Vòng 2:** Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) *Hình thức thi:* **Thi phỏng vấn**

b) *Nội dung thi:* Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c) *Thời gian thi:* Thi phỏng vấn 30 phút (*trước khi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị*).

Riêng thí sinh dự tuyển vào vị trí giảng viên Trường Chính trị Tô Hiệu thực hiện nội dung này bằng hình thức thực hành giảng bài. Thời gian theo quy định bằng một tiết dạy trên lớp đối với giảng viên.

d) *Thang điểm:* 100 điểm.

3. Xác định người trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng công chức, viên chức

3.1. Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức, viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 (*thi môn nghiệp vụ chuyên ngành*) đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Mục IV của Kế hoạch này (*nếu có*) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

3.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm (*điểm thi tại vòng 2 cộng với điểm ưu tiên*) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Hội đồng tuyển dụng công chức, viên chức xem xét, quyết định người trúng tuyển.

3.3. Người không trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng công chức, viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

V. MỘT SỐ VẤN ĐỀ KHÁC CÓ LIÊN QUAN

1. Danh mục tài liệu tham khảo

Danh mục tài liệu tham khảo phần thi Kiến thức chung (trắc nghiệm) và môn nghiệp vụ chuyên ngành được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử Thành ủy, địa chỉ: <http://thanhuy.haiphong.gov.vn> hoặc Website Thành ủy, địa chỉ <http://hph.dcs.vn>

2. Phí dự tuyển

Sau khi nhận được Thông báo triệu tập thí sinh dự thi của Hội đồng tuyển dụng công chức, viên chức thí sinh nộp phí dự tuyển theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức. Trường hợp thí sinh không nộp phí dự tuyển sẽ không được tham gia dự thi theo quy định.

3. Thời gian, địa điểm tổ chức tuyển dụng

Căn cứ vào tình hình thực tế và quá trình triển khai kỳ tuyển dụng công chức, viên chức thành phố; Hội đồng tuyển dụng công chức, viên chức thành phố xem xét, quyết định thời gian, địa điểm thi phù hợp, đảm bảo việc tổ chức kỳ tuyển dụng công chức, viên chức theo đúng các quy định của pháp luật hiện hành.

Tổ chức, cá nhân có nhu cầu liên hệ với Ban Tổ chức Thành ủy (*cơ quan thường trực Hội đồng tuyển dụng*) trong giờ làm việc, địa chỉ: Số 128, Lạch Tray, quận Ngô Quyền, thành phố Hải Phòng, số điện thoại: **08031147**.

Nơi nhận:

- Các đồng chí Thường trực Thành ủy “để báo cáo”,
- Thành viên Hội đồng tuyển dụng công chức, viên chức thành phố;
- Thành viên Ban giám sát,
- Cơ quan, đơn vị đăng ký tuyển dụng,
- Văn phòng Thành ủy; Báo Hải Phòng điện tử, Đài PT&TH Hải Phòng “để đăng tin”,
- Ban Tổ chức Thành ủy:
 - + Các đồng chí Lãnh đạo Ban;
 - + Chuyên viên theo dõi đơn vị;
 - + Lưu P. CS-TH.

TRƯỞNG BAN



Đào Trọng Đức

DANH MỤC VỊ TRÍ VIỆC LÀM

Thực hiện tuyển dụng công chức, viên chức theo chỉ tiêu biên chế giao năm 2022
(Kèm theo Thông báo số 420-TB/BTCTU ngày 20/7/2022 của Ban Tổ chức Thành ủy)

STT	Chỉ tiêu, yêu cầu của vị trí tuyển dụng theo vị trí việc làm	Chuyên ngành thi
1	Văn phòng Thành ủy: 01 chỉ tiêu	
	01 người vào vị trí Chuyên viên về Lưu trữ; Tốt nghiệp Đại học trở lên với ngành hoặc chuyên ngành Văn thư - lưu trữ (<i>trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp</i>) Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.	Xây dựng Đảng
2	Đảng ủy Khối các cơ quan thành phố: 01 chỉ tiêu	
	01 người vào vị trí chuyên viên Văn phòng, phụ trách văn thư – lưu trữ, Đảng ủy Khối các cơ quan thành phố. Tốt nghiệp Đại học trở lên với ngành hoặc chuyên ngành Văn thư - lưu trữ (<i>trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp</i>) Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.	Xây dựng Đảng
3	Đảng ủy Khối Doanh nghiệp thành phố: 01 chỉ tiêu	
	01 người vào vị trí chuyên viên về công tác tuyên giáo, Đảng ủy Khối doanh nghiệp thành phố; Tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với VTVL Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.	Xây dựng Đảng
4	Liên đoàn Lao động thành phố: 04 chỉ tiêu	
	01 người vào vị trí chuyên viên về công tác công đoàn, Liên đoàn lao động quận Kiến An; tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với VTVL	Công tác Đoàn thể
	01 người vào vị trí kế toán công đoàn, Liên đoàn lao động quận Hải An; tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với VTVL	Công tác Đoàn thể
	01 người vào vị trí kế toán công đoàn, Liên đoàn lao động quận Ngô Quyền; tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với VTVL	Công tác Đoàn thể
	01 người vào vị trí kế toán công đoàn ngành Y tế; tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với VTVL	Công tác Đoàn thể
5	Hội Liên hiệp Phụ nữ thành phố: 02 chỉ tiêu	
	01 người vào vị trí chuyên viên về công tác Hội phụ nữ; tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với VTVL	Công tác Đoàn thể

STT	Chỉ tiêu, yêu cầu của vị trí tuyển dụng theo vị trí việc làm	Chuyên ngành thi
	01 người vào vị trí văn thư lưu trữ; tốt nghiệp Đại học trở lên với ngành hoặc chuyên ngành Văn thư - lưu trữ (<i>trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp</i>)	Công tác Đoàn thể
6	Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh thành phố: 07 chỉ tiêu	
	07 người vào vị trí chuyên viên về công tác đoàn thanh niên, tốt nghiệp Đại học trở lên Dưới 29 tuổi tính theo tháng đến thời điểm nộp hồ sơ	Công tác Đoàn thể
7	Quận ủy Ngô Quyền: 03 chỉ tiêu	
	01 người vào vị trí chuyên viên về quản trị, Văn phòng Quận ủy; tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với VTVL Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.	Xây dựng Đảng
	01 người vào vị trí chuyên viên về Văn phòng cấp ủy; tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với VTVL Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.	Xây dựng Đảng
	01 người vào vị trí chuyên viên về công tác tuyên giáo, Ban Tuyên giáo Quận ủy; tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với VTVL Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.	Xây dựng Đảng
8	Quận ủy Hải An: 02 chỉ tiêu	
	01 người vào vị trí văn thư lưu trữ, Văn phòng Quận ủy; Tốt nghiệp Đại học trở lên với ngành hoặc chuyên ngành Văn thư - lưu trữ (<i>trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp</i>) Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.	Xây dựng Đảng
	01 người vào vị trí chuyên viên về công tác đoàn thanh niên, tốt nghiệp Đại học trở lên Dưới 29 tuổi tính theo tháng đến thời điểm nộp hồ sơ	Công tác Đoàn thể
9	Quận ủy Đồ Sơn: 03 chỉ tiêu	
	01 người vào vị trí chuyên viên Cơ quan Ủy ban Kiểm tra Quận ủy; Tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với VTVL Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.	Xây dựng Đảng
	01 người vào vị trí chuyên viên về công tác tuyên giáo, Ban Tuyên giáo Quận ủy; Tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với VTVL Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.	Xây dựng Đảng

STT	Chỉ tiêu, yêu cầu của vị trí tuyển dụng theo vị trí việc làm	Chuyên ngành thi
	01 người vào vị trí chuyên viên về công tác đoàn thanh niên, tốt nghiệp Đại học trở lên Dưới 29 tuổi tính theo tháng đến thời điểm nộp hồ sơ	Công tác Đoàn thể
10	Huyện ủy Thủy Nguyên: 03 chỉ tiêu	
	01 người vào vị trí chuyên viên Cơ quan Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy; Tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với VTVL Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.	Xây dựng Đảng
	01 người vào vị trí chuyên viên Ban Tổ chức Huyện ủy; Tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với VTVL Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.	Xây dựng Đảng
	01 người vào vị trí chuyên viên về quản trị, Văn phòng Huyện ủy; Tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với VTVL Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.	Xây dựng Đảng
11	Huyện ủy An Dương: 04 chỉ tiêu	
	01 người vào vị trí chuyên viên về Văn phòng cấp ủy; Tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với VTVL Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.	Xây dựng Đảng
	01 người vào vị trí chuyên viên về quản trị, Văn phòng Huyện; Tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với VTVL Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.	Xây dựng Đảng
	01 người vào vị trí chuyên viên Tổ chức xây dựng Đảng, Ban Tổ chức Huyện ủy; Tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với VTVL Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.	Xây dựng Đảng
	01 người vào vị trí chuyên viên về công tác đoàn thanh niên, Huyện đoàn An Dương; tốt nghiệp Đại học trở lên. Dưới 29 tuổi tính theo tháng đến thời điểm nộp hồ sơ	Công tác Đoàn thể
12	Huyện ủy Kiến Thụy: 04 chỉ tiêu	
	03 người vào vị trí Tổ chức xây dựng Đảng, Ban Tổ chức Huyện ủy; Tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với VTVL Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.	Xây dựng Đảng
	01 người vào vị trí chuyên viên công tác đoàn thanh niên, Huyện đoàn Kiến Thụy, tốt nghiệp Đại học trở lên. Dưới 29 tuổi tính theo tháng đến thời điểm nộp hồ sơ	Công tác Đoàn thể
13	Huyện ủy An Lão: 02 chỉ tiêu	

STT	Chỉ tiêu, yêu cầu của vị trí tuyển dụng theo vị trí việc làm	Chuyên ngành thi
	01 người vào vị trí quản trị, công nghệ thông tin, Văn phòng Huyện; Tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với VTVL Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.	Xây dựng Đảng
	01 người vào vị trí chuyên viên công tác đoàn thanh niên, Huyện đoàn An Lão; trình độ Đại học trở lên. Dưới 29 tuổi tính theo tháng đến thời điểm nộp hồ sơ	Công tác Đoàn thể
14	Huyện ủy Vĩnh Bảo: 01 chỉ tiêu	
	01 người vào chuyên viên Văn phòng Huyện ủy; Tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với VTVL Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.	Xây dựng Đảng
15	Huyện ủy Cát Hải: 04 chỉ tiêu	
	01 người vào chuyên viên Tổ chức xây dựng Đảng, Ban Tổ chức Huyện ủy; Tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với VTVL Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.	Xây dựng Đảng
	01 người vào vị trí chuyên viên về công tác tuyên giáo, Ban Tuyên giáo Huyện ủy; Tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với VTVL Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.	Xây dựng Đảng
	01 người vào vị trí chuyên viên về công tác Hội nông dân, Hội Nông dân huyện; Tốt nghiệp Đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với VTVL	Công tác Đoàn thể
	01 người vào vị trí chuyên viên về công tác đoàn thanh niên, Huyện đoàn Cát Hải; trình độ Đại học trở lên. Dưới 29 tuổi tính theo tháng đến thời điểm nộp hồ sơ	Công tác Đoàn thể
16	Trường Chính Trị Tô Hiệu Hải Phòng: 09 chỉ tiêu	
	01 người vào vị trí Giảng viên Khoa Xây dựng Đảng; Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Xây dựng Đảng và CQNN Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam; có bằng tốt nghiệp Trung cấp LLCT hoặc Trung cấp LLCT-HC trở lên; có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm hoặc phương pháp giảng dạy tích cực (<i>Trừ trường hợp đã có bằng tốt nghiệp các trường sư phạm</i>); có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên; Sử dụng thành thạo các phương pháp, phương tiện dạy học	Thực hành giảng dạy
	01 người vào vị trí Giảng viên Khoa Xây dựng Đảng; tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Lịch sử hoặc Lịch sử Đảng Cộng sản Việt Nam Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam; có bằng tốt nghiệp	Thực hành giảng dạy

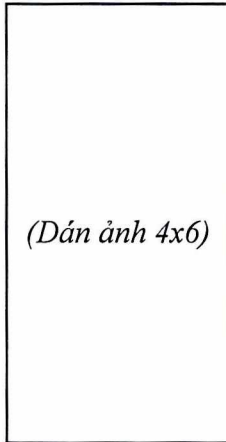
STT	Chỉ tiêu, yêu cầu của vị trí tuyển dụng theo vị trí việc làm	Chuyên ngành thi
	Trung cấp LLCT hoặc Trung cấp LLCT-HC trở lên; có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm hoặc phương pháp giảng dạy tích cực (<i>Trừ trường hợp đã có bằng tốt nghiệp các trường sư phạm</i>); có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên; Sử dụng thành thạo các phương pháp, phương tiện dạy học	
	01 người vào vị trí Giảng viên Khoa Lý luận cơ sở; tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành KTCT hoặc Giáo dục chính trị; Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam; có bằng tốt nghiệp Trung cấp LLCT hoặc Trung cấp LLCT-HC trở lên; có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm hoặc phương pháp giảng dạy tích cực (<i>Trừ trường hợp đã có bằng tốt nghiệp các trường sư phạm</i>); có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên; Sử dụng thành thạo các phương pháp, phương tiện dạy học	Thực hành giảng dạy
	01 người vào vị trí Giảng viên Khoa Lý luận cơ sở; tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành CNXHKH Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam; có bằng tốt nghiệp Trung cấp LLCT hoặc Trung cấp LLCT-HC trở lên; có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm hoặc phương pháp giảng dạy tích cực (<i>Trừ trường hợp đã có bằng tốt nghiệp các trường sư phạm</i>); có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên; Sử dụng thành thạo các phương pháp, phương tiện dạy học	Thực hành giảng dạy
	01 người vào vị trí Giảng viên Khoa Lý luận cơ sở; tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Tư tưởng Hồ Chí Minh Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam; có bằng tốt nghiệp Trung cấp LLCT hoặc Trung cấp LLCT-HC trở lên; có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm hoặc phương pháp giảng dạy tích cực (<i>Trừ trường hợp đã có bằng tốt nghiệp các trường sư phạm</i>); có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên; Sử dụng thành thạo các phương pháp, phương tiện dạy học	Thực hành giảng dạy
	01 người vào vị trí Giảng viên Khoa Nhà nước pháp luật; tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Hành chính công, quản lý Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam; có bằng tốt nghiệp Trung cấp LLCT hoặc Trung cấp LLCT-HC trở lên; có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm hoặc phương pháp giảng dạy tích cực (<i>Trừ trường hợp đã có bằng tốt nghiệp các trường sư phạm</i>); có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên; Sử dụng thành thạo các phương pháp, phương tiện dạy học	Thực hành giảng dạy
	01 người vào vị trí Chuyên viên Phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học; tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành	

STT	Chỉ tiêu, yêu cầu của vị trí tuyển dụng theo vị trí việc làm	Chuyên ngành thi
	Kinh tế hoặc Khoa học quản lý	
	01 người vào vị trí Chuyên viên Phòng Tổ chức, hành chính, thông tin, tư liệu; tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Thư viện - Thông tin, Ưu tiên ứng viên có khả năng triển khai quản trị hệ thống phần mềm ứng dụng	
	01 người vào vị trí Chuyên viên Tổ chức, hành chính, thông tin, tư liệu liên tổng hợp Phòng; tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành khoa học tự nhiên, kinh tế, Ưu tiên ứng viên có trình độ CNTT	
18	Bảo Hải Phòng: 06 chỉ tiêu	
	02 người vào vị trí Phóng viên Khai thác và trình bày, Phòng Thư ký tòa soạn - Báo điện tử Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành báo chí trở lên (<i>trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ báo chí do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp</i>)	Chuyên ngành báo chí
	01 người vào vị trí Phóng viên viết, Phòng Kinh tế Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành báo chí trở lên (<i>trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ báo chí do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp</i>)	Chuyên ngành báo chí
	02 người vào vị trí Phóng viên viết, Phòng Chính trị - văn xã Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành báo chí trở lên (<i>trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ báo chí do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp</i>)	Chuyên ngành báo chí
	01 người vào vị trí Phóng viên viết, Phòng Bạn đọc tư liệu Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành báo chí trở lên (<i>trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ báo chí do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp</i>)	Chuyên ngành báo chí

MẪU PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN*(Kèm theo Thông báo số 420-TB/BTCTU ngày 20/7/2022 của Ban Tổ chức Thành ủy)*

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày.... tháng.... năm

**PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN****Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:**

.....

Đơn vị dự tuyển⁽²⁾:

.....

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:
Ngày, tháng, năm sinh: Nam ⁽³⁾ ☐ Nữ ☐
Dân tộc: Tôn giáo:
Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: Ngày cấp: Nơi cấp:
Ngày vào Đảng Cộng sản Việt Nam: Ngày chính thức:
Số điện thoại di động để báo tin: Email:
Quê quán:
Hộ khẩu thường trú:
Chỗ ở hiện nay (để báo tin):
Tình trạng sức khỏe: Chiều cao: Cân nặng:kg
Thành phần bản thân hiện nay:
Trình độ văn hoá:
Trình độ chuyên môn:

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, cơ quan, tổ chức công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội.....)

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức công tác

V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

Miễn thi tin học do:

VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Thông báo tuyển dụng).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:

VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....

.....

VIII. NỘI DUNG KHÁC THEO YÊU CẦU CỦA CƠ QUAN CÓ THẨM QUYỀN TUYỂN DỤNG

.....

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- (1) Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
- (2) Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
- (3) Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.

THÀNH PHẦN HỒ SƠ TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC NĂM 2022
(Kèm theo Thông báo số 420-TB/BTCTU ngày 20/7/2022 của Ban Tổ chức Thành ủy)

1. Phiếu đăng ký dự tuyển công chức;
2. Bản Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
3. Bản sao công chứng giấy khai sinh; chứng minh nhân dân/căn cước công dân; sổ hộ khẩu;
4. Các văn bằng, chứng chỉ theo quy định (*có chứng thực*). Đối với các văn bằng chứng chỉ bằng tiếng nước ngoài thì phải có bản dịch được xác nhận bởi cơ quan có thẩm quyền. Riêng bằng tốt nghiệp đại học và sau đại học do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được Cục Quản lý chất lượng thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận.
5. Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày (*theo Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06/5/2013 của Bộ Y tế về hướng dẫn khám sức khỏe*), tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển
6. Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng công chức, viên chức (*nếu có*) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;
7. Báo cáo thẩm tra tiêu chuẩn chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ theo quy định (*do cơ quan tiếp nhận hồ sơ dự tuyển thực hiện*);
8. Ảnh 4x6 (*04 cái*) không quá 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ;
9. Túi đựng hồ sơ ghi đầy đủ họ tên, địa chỉ, điện thoại liên hệ và danh mục hồ sơ. Không trả lại hồ sơ nếu không trúng tuyển.
