

**Mẫu số 02**

TÊN CƠ QUAN  
ĐƠN VỊ ĐẦU MỐI<sup>1</sup>

Số:..... / .....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày ..... tháng ..... năm.....

## **PHIẾU TIẾP NHẬN YÊU CẦU CUNG CẤP THÔNG TIN<sup>2</sup>**

Tên cơ quan/đơn vị đầu mối cung cấp thông tin:.....

Tiếp nhận Phiếu yêu cầu cung cấp thông tin của Ông/Bà<sup>3</sup>:.....

Số CMTND/Thẻ căn cước công dân/Hộ chiếu .....  
cấp ngày ...../...../..... tại .....

Nơi cư trú: .....

Số điện thoại: .....Fax: .....Email:.....

Yêu cầu cung cấp văn bản/hồ sơ/tài liệu:.....

Hình thức cung cấp thông tin:.....

Văn bản kèm theo Phiếu yêu cầu cung cấp thông tin gồm<sup>4</sup>:

1.....

2.....

3.....

.....

Vào Số theo dõi cung cấp thông tin theo yêu cầu, Quyển số:.../năm .....

Số thứ tự.....

**NGƯỜI TIẾP NHẬN PHIẾU**  
(Ký và ghi rõ họ tên)

<sup>1</sup> Trường hợp cơ quan cung cấp thông tin phân công đơn vị đầu mối.

<sup>2</sup> Phiếu tiếp nhận yêu cầu cung cấp thông tin được lập thành 2 bản; một bản lưu tại cơ quan/đơn vị đầu mối cung cấp thông tin; một bản giao cho cá nhân, tổ chức yêu cầu cung cấp thông tin.

<sup>3</sup> Tên của người đại diện trong trường hợp cung cấp thông tin cho công dân thông qua tổ chức, đoàn thể, doanh nghiệp.

<sup>4</sup> Là những văn bản kèm theo trong trường hợp cung cấp thông tin có điều kiện.