

Số: /BC-UBND

Yết Kiêu, ngày tháng năm 2025

BÁO CÁO

Công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử Quý III năm 2025.

Thực hiện Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21 tháng 10 năm 2020 của Văn phòng Chính phủ quy định về chế độ báo cáo định kỳ và quản lý, sử dụng, khai thác Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ, UBND xã Yết Kiêu, thành phố Hải Phòng báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC), triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử Quý III năm 2025 trên địa bàn xã cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Công tác chỉ đạo thực hiện

Đảng ủy, UBND xã luôn quan tâm chỉ đạo thực hiện tốt nhiệm vụ cải cách TTHC, công tác kiểm soát TTHC nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp góp phần thực hiện thắng lợi nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2025. Ủy ban nhân dân xã Yết Kiêu ban hành Quyết định số 580/QĐ-UBND ngày 08/8/2025 về Ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông 6 tháng cuối năm 2025 trên địa bàn xã. Chỉ đạo cán bộ, công chức thực hiện các công việc theo kế hoạch đã ban hành.

UBND xã chỉ đạo thường xuyên thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính, cơ chế một cửa, một cửa liên thông và giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và đẩy mạnh thực hiện hồ sơ thủ tục hành chính xử lý trực tuyến thông qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

Chỉ đạo Trung tâm phục vụ hành chính công xã thực hiện tốt việc tiếp nhận và trả kết quả.

2. Đánh giá tác động TTHC quy định tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)

- Số lượng TTHC đã được đánh giá tác động trong kỳ báo cáo: không

3. Công bố, công khai TTHC, danh mục TTHC

Ngay sau khi nhận được quyết định của UBND thành phố, các sở ngành

về việc công bố danh mục thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng của xã và các quyết định công bố thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính. UBND xã chỉ đạo công chức chuyên môn rà soát ra thông báo công khai và thực hiện các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã tại trung tâm phục vụ hành chính công và công khai trên trang thông tin điện tử của xã.

Tổng số TTHC/ danh mục TTHC được công khai tại trung tâm phục vụ hành chính công và trên trang thông tin điện tử của xã là 388 TTHC thuộc 73 lĩnh vực.

4. Rà soát, đơn giản hóa TTHC

- Tổng số TTHC cần rà soát, đơn giản hóa theo Kế hoạch của cấp trên trong quý III năm 2025: 388 TTHC thuộc 73 lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết cấp xã.

5. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

Trong Quý III năm 2025, UBND xã Yết Kiêu không nhận được phản ánh kiến nghị.

6. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC (Có biểu kèm theo)

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong quý III năm 2025 (từ ngày 01/7/2025-14/9/2025):

+ Số hồ sơ mới tiếp nhận: 1,896 (trực tuyến: 1,538; trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính: 358); số từ kỳ trước chuyển qua: 0

- Kết quả giải quyết TTHC: 1,864 hồ sơ, cụ thể:

+ Số hồ sơ giải quyết trước hạn: 1,850 hồ sơ.

+ Số hồ sơ giải quyết đúng hạn: 0 hồ sơ.

+ Số hồ sơ đang giải quyết: 32 hồ sơ

+ Số hồ sơ trả lại do không đủ điều kiện giải quyết: 0 hồ sơ

+ Số hồ sơ giải quyết trễ hạn: 14 hồ sơ.

7. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

Triển khai thực hiện theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính. Thực hiện Quy chế tổ chức và hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND xã.

8. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

Chỉ đạo tiếp tục triển khai thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 8/4/2020 về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử. Chỉ đạo các ngành triển khai thực hiện một số nội dung truyền thông về vai trò, ý nghĩa của Nghị định số 45/2020/NĐ-CP của Chính phủ đối với công tác cải cách hành chính, xây dựng chính quyền điện tử; nguyên tắc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; quyền, nghĩa vụ và hành vi không được làm của tổ chức, cá nhân có yêu cầu thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; trách nhiệm, hành vi không

được làm của cán bộ, công chức, tiếp nhận, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử; quy trình thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; hoạt động kiểm soát việc cung cấp TTHC trên môi trường điện tử... Cùng với đó, các cơ quan, đơn vị, cũng truyền thông về chính sách, pháp luật khác của Nhà nước liên quan đến việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử, được quy định tại một số văn bản liên quan; vị trí, vai trò của việc ứng dụng công nghệ thông tin và lợi ích của việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính người đứng đầu tổ chức chính trị - xã hội, đơn vị sự nghiệp công lập trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; việc đảm bảo an toàn, an ninh thông tin trong công tác lãnh đạo, quản lý và hoạt động của các cơ quan trong hệ thống chính trị;

Thực hiện báo cáo qua phần mềm baocaochinhphu.gov.vn theo đúng quy định.

9. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC:

Chỉ đạo Đài truyền thanh xã đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về kiểm soát TTHC, cải cách TTHC.

10. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC: không

11. Kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC

- Thực hiện việc kiểm tra thường xuyên đối với Bộ phận Một cửa trong việc giải quyết thủ tục hành chính; đơn đốc khi thủ tục hành chính còn 01 ngày nữa là hết hạn giải quyết, không để thủ tục hành chính quá hạn.

- Hình thức kiểm tra: Lãnh đạo trung tâm phục vụ HCC trực tiếp kiểm tra kiểm tra công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và việc triển khai kết nối liên thông gửi, nhận văn bản điện tử tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa của UBND xã

- Kết quả kiểm tra: Cơ bản các công chức chức chuyên môn đã tiến hành rà soát các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực phụ trách. Tuy nhiên, việc tiếp nhận văn bản điện tử đã thực hiện đầy đủ, tuy nhiên việc chuyển văn bản đi chưa thực hiện thường xuyên.

- Việc khen thưởng cán bộ, công chức có thành tích, việc xử lý cán bộ, công chức vi phạm quy định về kiểm soát thực hiện TTHC: Không

12. Nội dung khác

UBND xã đơn đốc Bộ phận Một cửa công khai các thủ tục hành chính, bãi bỏ các thủ tục hành chính khi tỉnh có quyết định công khai, bãi bỏ; đơn đốc cán bộ công chức trong cơ quan thực hiện nghiêm công tác kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

- Đánh giá chung về hiệu quả, mức độ hoàn thành công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên

môi trường điện tử: UBND xã đã xác định cải cách TTHC, kiểm soát TTHC là một trong những nhiệm vụ quan trọng cần tập trung và quan tâm đẩy mạnh để góp phần phát triển kinh tế, xã hội của địa phương, nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh của tỉnh; phục vụ ngày càng tốt hơn nhu cầu của tổ chức, cá nhân nên đã có sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo công tác kiểm soát TTHC; giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Ủy ban nhân dân xã đã ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành về công tác này trên địa bàn xã, chỉ đạo triển khai thực hiện các văn bản liên quan đến nhiệm vụ kiểm soát TTHC của Trung ương, của thành phố.

- Đánh giá những khó khăn, vướng mắc, tồn tại, hạn chế trong công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử: việc cập nhật, rà soát thủ tục hành chính của một số công chức chuyên môn còn chậm, chưa kịp thời.

Nguyên nhân của tồn tại hạn chế: một số công chức có tinh thần thái độ và ý thức trách nhiệm trong thực thi nhiệm vụ chưa cao, sự phối hợp chưa chặt chẽ, còn có biểu hiện né tránh, ngại va chạm. Trang thiết bị phục vụ cho hoạt động của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả còn hạn chế: kém chất lượng, thường xuyên bị hỏng....

III. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC KIỂM SOÁT TTHC QUÝ IV NĂM 2025

Để thực hiện có hiệu quả công tác cải cách TTHC trong quý IV năm 2025, UBND xã đảm bảo sự gắn kết giữa cải cách TTHC với thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và xây dựng chính quyền điện tử; đẩy mạnh công tác rà soát, kiến nghị phương án đơn giản hóa TTHC và quy định có liên quan đang còn vướng mắc, bất cập hoặc không còn phù hợp, gây khó khăn cho hoạt động sản xuất, kinh doanh và đời sống của người dân; kịp thời công bố TTHC nhằm công khai, minh bạch tất cả các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền theo nội dung, hình thức đã được quy định; tổ chức thực hiện có hiệu quả việc tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.

Mặt khác, địa phương tiếp tục hoàn thiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, phát huy vai trò của Bộ phận Một cửa các cấp; tăng tỷ lệ TTHC được xây dựng, hoàn thiện, triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4 trên Cổng dịch vụ công tỉnh và tỷ lệ TTHC thực hiện tại chỗ toàn bộ quy trình giải quyết tại Bộ phận Một cửa; đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết TTHC theo Nghị định số 45/2020/NĐ-CP về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; tổ chức có hiệu quả hoạt động kiểm tra việc thực hiện công tác kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC tại địa bàn mình.

Đề làm tốt được những nhiệm vụ trên cần thực hiện tốt một số biện pháp sau:

Thứ nhất, gắn trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị với cải cách TTHC, kiểm soát TTHC, cung cấp dịch vụ công và các TTHC liên thông giữa các cơ quan hành chính, tạo bước đột phá trong khâu tổ chức thực hiện. Thực hiện rà soát, bố trí cán bộ, công chức có đủ năng lực chuyên môn, có phẩm chất đạo đức, có kỹ năng và kinh nghiệm giao tiếp làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả. Thường xuyên chấn chỉnh việc giải quyết TTHC ở cơ quan, đơn vị; thực hiện hướng dẫn đầy đủ nhằm hạn chế tối đa việc tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp phải đi lại nhiều lần; khắc phục tình trạng thiếu công khai, minh bạch thông tin về TTHC.

Thứ hai, rà soát đưa tất cả các TTHC của UBND xã tập trung giải quyết tại một đầu mối là bộ phận tiếp nhận và trả kết quả (Một cửa) tại UBND xã; góp phần giảm chi phí về thời gian, giảm chi phí không chính thức, tăng cường tính công khai, minh bạch trong giải quyết TTHC cho người dân, tổ chức, nhất là các nhà đầu tư, doanh nghiệp; Tăng cường ứng dụng các phần mềm công nghệ thông tin hỗ trợ giải quyết TTHC được kết nối với phần mềm kiểm soát và đánh giá kết quả TTHC.

Thứ ba, tăng cường sự phối hợp giữa các cơ quan cấp trên trong việc giải quyết TTHC.

Thứ tư, quán triệt việc niêm yết công khai, minh bạch TTHC. TTHC không phải là bất biến mà có thể thay đổi do sửa đổi, bổ sung quy định của pháp luật, nên việc cập nhật, niêm yết phải thường xuyên để tránh niêm yết TTHC đã hết hiệu lực, không còn phù hợp. Thực hiện niêm yết công khai TTHC tại trụ sở cơ quan trực tiếp tiếp nhận, giải quyết TTHC, công khai TTHC trên Trang thông tin điện tử của xã. Bên cạnh đó, cơ quan kiểm soát TTHC phải có trách nhiệm thường xuyên tổ chức kiểm tra định kỳ và đột xuất công tác niêm yết, công khai TTHC để kịp thời hướng dẫn, chấn chỉnh sai sót.

Thứ năm, đẩy mạnh thực hiện rà soát, đơn giản hóa TTHC tạo điều kiện thuận lợi cho người dân khi thực hiện TTHC. Hàng năm, phải xây dựng kế hoạch rà soát, đánh giá theo các bước: Xác định phạm vi rà soát; tính toán chi phí tuân thủ của TTHC được thực hiện bằng cách chia nhỏ quy trình thực hiện TTHC để ước tính chi phí phải bỏ ra của đối tượng thực hiện TTHC. Xác định danh mục rà soát, đánh giá TTHC trọng tâm theo từng năm, đồng thời căn cứ trên cơ sở phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về TTHC.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

Đề nghị cấp trên chuyển tải đầy đủ, kịp thời những quyết định công bố, thay đổi, bãi bỏ những lĩnh vực, TTHC để cấp dưới cập nhật kịp thời

- Đề nghị cấp trên hỗ trợ kinh phí để trang bị máy móc, trang thiết bị hiện đại cho bộ phận một cửa của cấp xã.

Trên đây là báo cáo của UBND xã Yết Kiêu thành phố Hải Phòng về tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn xã quý III năm 2025 và nhiệm vụ trọng tâm quý IV năm 2025 báo cáo UBND thành phố./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các phòng chuyên môn UBND xã;
- Lưu VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Tăng Văn Nguyên