

Số: /KH-UBND

Yết Kiêu, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH
Chuyển đổi số xã Yết Kiêu năm 2026

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;

Nghị quyết số 71/NQ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ về Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW;

Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 03/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình Chuyển đổi số quốc gia;

Quyết định số 2629/QĐ-TTg ngày 01/12/2025 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình phát triển Chính phủ số;

Kế hoạch số 359/KH-UBND ngày 31/12/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc Chuyển đổi số thành phố Hải Phòng năm 2026.

Đề án phát triển ứng dụng khoa học công nghệ chuyển đổi số vào hoạt động các cơ quan của hệ thống chính trị xã Yết Kiêu.

Căn cứ tình hình thực tiễn, điều kiện tổ chức bộ máy, hạ tầng và nguồn lực của xã Yết Kiêu.

II. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN CHUYỂN ĐỔI SỐ NĂM 2025

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

Trong năm 2025, công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện chuyển đổi số trên địa bàn xã Yết Kiêu được quan tâm, triển khai đồng bộ, có trọng tâm, trọng điểm:

- UBND xã đã ban hành kế hoạch, văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện chuyển đổi số theo các chương trình, kế hoạch của Trung ương, Thành phố và các văn bản hướng dẫn của cấp trên.

- Thành lập và duy trì hoạt động Ban Chỉ đạo chuyển đổi số xã; phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên, gắn trách nhiệm người đứng đầu các bộ phận chuyên môn trong tổ chức thực hiện.

- Lồng ghép nội dung chuyển đổi số trong các chương trình, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, cải cách hành chính, xây dựng chính quyền điện tử.

- Công tác tuyên truyền, quán triệt chủ trương, chính sách về chuyển đổi số được triển khai thông qua các hội nghị, sinh hoạt chi bộ, họp thôn, hệ thống truyền thanh cơ sở, mạng xã hội và các nền tảng số.

- Tăng cường kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn các bộ phận chuyên môn, các thôn trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số.

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo có sự thống nhất, xuyên suốt; vai trò người đứng đầu được phát huy; chuyển đổi số từng bước trở thành nhiệm vụ thường xuyên trong chỉ đạo, điều hành của UBND xã.

2. Chính quyền số

Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động quản lý, điều hành được tăng cường; thực hiện trao đổi 100% văn bản điện tử, xử lý công việc trên môi trường mạng.

- Triển khai sử dụng các hệ thống phần mềm quản lý hành chính, phần mềm một cửa điện tử, hệ thống quản lý văn bản và điều hành theo quy định.

- Trung tâm phục vụ Hành chính công thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ trên môi trường số; giảm dần việc xử lý thủ công.

- Cán bộ, công chức xã từng bước được bồi dưỡng kỹ năng số, kỹ năng sử dụng phần mềm nghiệp vụ, chữ ký số, hồ sơ điện tử.

- Công tác bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng được quan tâm, thực hiện theo hướng dẫn của cấp trên.

Hoạt động quản lý, điều hành của UBND xã từng bước được số hóa; quy trình xử lý công việc ngày càng minh bạch, nhanh gọn, giảm thời gian, chi phí hành chính.

3. Kinh tế số

- Tuyên truyền, hướng dẫn các hộ kinh doanh, cơ sở sản xuất, hợp tác xã, tiểu thương trên địa bàn tiếp cận và sử dụng các nền tảng số. Triển khai “Chương trình thúc đẩy, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp, hộ kinh doanh hiện diện trực tuyến tin cậy, an toàn với các dịch vụ số sử dụng tên miền quốc gia .vn” giai đoạn 2025 - 2026 trên địa bàn xã Yết Kiêu.

- Khuyến khích thanh toán không dùng tiền mặt trong mua bán, dịch vụ, thanh toán điện, nước, học phí, viện phí, các khoản thu dịch vụ công.

- Từng bước hỗ trợ người dân, hộ sản xuất nông nghiệp quảng bá, giới thiệu sản phẩm trên các nền tảng mạng xã hội, sàn thương mại điện tử.

- Bước đầu hình thành thói quen ứng dụng công nghệ số trong hoạt động sản xuất, kinh doanh, tiêu thụ sản phẩm.

Nhận thức về kinh tế số trong nhân dân từng bước được nâng lên; hình thành bước đầu mô hình sản xuất – kinh doanh gắn với nền tảng số, thương mại điện tử, thanh toán số.

4. Dữ liệu số và dịch vụ công trực tuyến

- Thực hiện cập nhật, quản lý dữ liệu dân cư, dữ liệu hộ tịch, dữ liệu hành chính theo các hệ thống dùng chung.

- Từng bước chuẩn hóa, số hóa hồ sơ, tài liệu trong hoạt động quản lý nhà nước tại UBND xã.
- Bước đầu kết nối, khai thác dữ liệu từ các hệ thống cơ sở dữ liệu chuyên ngành theo phân quyền.

5. Xã hội số

- Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ cập kỹ năng số cho người dân thông qua hệ thống truyền thanh, tổ công nghệ số cộng đồng, các đoàn thể chính trị - xã hội.
- Hướng dẫn người dân sử dụng các dịch vụ số thiết yếu: dịch vụ công trực tuyến, thanh toán điện tử, ứng dụng y tế số, giáo dục số, định danh điện tử, ứng dụng kê khai thuế EtaxMobile.
- Phát huy vai trò của Đoàn Thanh niên, Hội Phụ nữ, Hội Nông dân trong hỗ trợ người dân tiếp cận công nghệ, sử dụng điện thoại thông minh, ứng dụng số.
- Người dân từng bước hình thành thói quen tiếp cận thông tin, giải quyết thủ tục hành chính, giao dịch dịch vụ trên môi trường số.
- Nhận thức và kỹ năng số của người dân được cải thiện; xã hội số từng bước được hình thành từ cơ sở.

6. Tồn tại, hạn chế

Bên cạnh những kết quả đạt được, công tác chuyển đổi số năm 2025 tại xã Yết Kiêu còn một số tồn tại, hạn chế:

- Một bộ phận cán bộ, công chức và người dân nhận thức về chuyển đổi số chưa đầy đủ, còn tâm lý ngại thay đổi phương thức làm việc truyền thống.
- Nhân lực chuyên trách về công nghệ thông tin, chuyển đổi số còn mỏng.
- Kinh phí đầu tư cho hạ tầng số, thiết bị công nghệ còn hạn chế.
- Trang thiết bị công nghệ thông tin tại một số bộ phận chưa đồng bộ, còn lạc hậu.
- Hạ tầng mạng tại một số khu vực chưa ổn định, ảnh hưởng đến việc triển khai dịch vụ số.
- Dữ liệu số chưa được chuẩn hóa, liên thông đồng bộ giữa các hệ thống. Việc khai thác, chia sẻ dữ liệu còn hạn chế.
- Tỷ lệ người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến còn chưa cao.
- Kỹ năng sử dụng công nghệ của một bộ phận người dân còn hạn chế, cần tiếp tục hỗ trợ.

7. Đánh giá chung

Năm 2025, công tác chuyển đổi số tại xã Yết Kiêu đã đạt được những kết quả bước đầu quan trọng, tạo nền tảng cho phát triển chính quyền số, kinh tế số và xã hội số. Tuy nhiên, quá trình triển khai vẫn còn nhiều khó khăn, hạn chế về nhận thức, nguồn lực, hạ tầng và dữ liệu. Điều này đòi hỏi trong thời gian tới cần tiếp

tục có giải pháp đồng bộ, quyết liệt, lâu dài, bền vững, phù hợp với điều kiện thực tiễn của cấp xã.

III. MỤC TIÊU NĂM 2026

1. Mục tiêu chung

- Tiếp tục đẩy mạnh chuyển đổi số toàn diện, đồng bộ trên địa bàn xã Yên Kiêu, lấy người dân và doanh nghiệp làm trung tâm, lấy cải cách hành chính làm khâu đột phá; từng bước hoàn thiện chính quyền số, thúc đẩy phát triển kinh tế số, xã hội số gắn với nhiệm vụ phát triển kinh tế – xã hội của địa phương.

- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý, điều hành của chính quyền cấp xã thông qua ứng dụng công nghệ số, dữ liệu số; cải thiện chất lượng cung cấp dịch vụ công, tăng mức độ hài lòng của người dân; hình thành thói quen sử dụng dịch vụ số, thanh toán không dùng tiền mặt, góp phần xây dựng chính quyền phục vụ, hiện đại, công khai, minh bạch.

2. Mục tiêu, chỉ tiêu cụ thể

- 100% cán bộ, công chức xã được bồi dưỡng, tập huấn kỹ năng số cơ bản, sử dụng thành thạo các nền tảng, hệ thống thông tin dùng chung phục vụ công tác quản lý, điều hành và giải quyết công việc chuyên môn.

- 100% văn bản trao đổi trong nội bộ cơ quan xã và giữa UBND xã với các cơ quan nhà nước được xử lý trên môi trường điện tử, thực hiện ký số theo quy định; từng bước hạn chế, tiến tới không sử dụng văn bản giấy trong hoạt động quản lý, điều hành.

- Tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính được tiếp nhận và xử lý trực tuyến đạt từ 85% trở lên, bảo đảm đúng quy trình, thời gian giải quyết theo quy định; nâng cao hiệu quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ cao.

- Tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính được số hóa đạt từ 93% trở lên, bảo đảm dữ liệu đầy đủ, chính xác, phục vụ lưu trữ, khai thác, tái sử dụng trong giải quyết thủ tục hành chính và công tác quản lý nhà nước.

- Trên 85% người dân trưởng thành trên địa bàn xã có tài khoản định danh điện tử VNeID, được kích hoạt và sử dụng phục vụ thực hiện dịch vụ công, giao dịch hành chính và các tiện ích số khác.

- Duy trì mức độ hài lòng của người dân, tổ chức trong giải quyết thủ tục hành chính đạt trên 99%, thông qua việc nâng cao tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ của cán bộ, công chức và chất lượng giải quyết hồ sơ.

IV. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

- Tiếp tục kiện toàn Ban Chỉ đạo chuyển đổi số xã; phân công rõ trách nhiệm cho từng thành viên, từng bộ phận chuyên môn; bảo đảm sự chỉ đạo thống nhất, xuyên suốt trong tổ chức thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trên địa bàn xã.

- Phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện chuyển đổi số; xác định chuyển đổi số là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên trong hoạt động của UBND xã.

- Đưa kết quả thực hiện chuyển đổi số vào tiêu chí đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ, xét thi đua, khen thưởng hằng năm đối với cán bộ, công chức, người lao động; kịp thời biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích trong triển khai chuyển đổi số.

2. Hoàn thiện thể chế, chính sách số

- Triển khai đầy đủ, kịp thời các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của thành phố về chuyển đổi số, phát triển chính quyền số, kinh tế số, xã hội số; bảo đảm thống nhất, đồng bộ trong tổ chức thực hiện tại cấp xã.

- Xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện quy chế phối hợp giữa các bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã trong triển khai nhiệm vụ chuyển đổi số; xác định rõ trách nhiệm, quy trình phối hợp, chế độ thông tin, báo cáo, nhằm nâng cao hiệu quả tổ chức thực hiện.

3. Phát triển hạ tầng số cấp xã

- Tổ chức rà soát, đánh giá hiện trạng hạ tầng công nghệ thông tin tại trụ sở UBND xã và Trung tâm Phục vụ hành chính công; từng bước nâng cấp hệ thống mạng LAN, đường truyền Internet, trang thiết bị công nghệ thông tin, bảo đảm đáp ứng yêu cầu triển khai chính quyền số và dịch vụ công trực tuyến.

- Phối hợp với các doanh nghiệp viễn thông trên địa bàn bảo đảm chất lượng phủ sóng thông tin di động, Internet; kịp thời phản ánh, đề xuất xử lý các khu vực có nguy cơ chất lượng sóng yếu, không ổn định, phục vụ nhu cầu sử dụng dịch vụ số của người dân.

4. Phát triển nhân lực số

- Tổ chức cho cán bộ, công chức xã tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng số cơ bản và nâng cao; chú trọng kỹ năng sử dụng các hệ thống thông tin dùng chung, dịch vụ công trực tuyến, khai thác và sử dụng dữ liệu số trong công tác chuyên môn.

- Phát huy vai trò của Đoàn Thanh niên, các tổ công nghệ số cộng đồng trong tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ người dân tiếp cận, sử dụng các nền tảng số, dịch vụ số; đặc biệt là hỗ trợ người cao tuổi, người ít tiếp cận công nghệ.

5. Phát triển dữ liệu số

- Thực hiện cập nhật đầy đủ, kịp thời, chính xác và làm sạch dữ liệu chuyên ngành thuộc phạm vi quản lý của xã; bảo đảm tính thống nhất, đồng bộ giữa các hệ thống thông tin.

- Tăng cường khai thác, sử dụng hiệu quả Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, xác thực thông tin, giảm yêu cầu người dân phải cung cấp lại các giấy tờ đã có trong cơ sở dữ liệu.

6. Bảo đảm an toàn thông tin

- Thực hiện đầy đủ các biện pháp bảo đảm an toàn, an ninh thông tin theo hướng dẫn của cấp trên; tuân thủ các quy định về quản lý, sử dụng hệ thống thông tin, tài khoản công vụ, chữ ký số.

- Tăng cường tuyên truyền, phổ biến, nâng cao nhận thức và trách nhiệm của cán bộ, công chức xã về bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng; phòng ngừa các nguy cơ mất an toàn thông tin trong quá trình sử dụng hệ thống số.

7. Phát triển chính quyền số

- Phối hợp đẩy mạnh sử dụng dịch vụ công trực tuyến toàn trình; khuyến khích người dân, tổ chức nộp hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến khi thực hiện thủ tục hành chính.

- Phối hợp thực hiện tái cấu trúc quy trình giải quyết thủ tục hành chính theo hướng đơn giản hóa, số hóa; tăng cường tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa, giảm thời gian, chi phí cho người dân và tổ chức.

8. Phát triển kinh tế số, xã hội số

- Khuyến khích hộ kinh doanh, cơ sở sản xuất và người dân trên địa bàn xã sử dụng các hình thức thanh toán không dùng tiền mặt trong giao dịch, mua bán, cung ứng dịch vụ.

- Đẩy mạnh tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ người dân tham gia và sử dụng các nền tảng số phục vụ đời sống, sản xuất, học tập, y tế, giáo dục, an sinh xã hội; từng bước hình thành thói quen sử dụng dịch vụ số trong Nhân dân.

9. Công tác tuyên truyền

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về chuyển đổi số trên hệ thống truyền thanh cơ sở, bảng tin, các nền tảng mạng xã hội; nội dung tuyên truyền tập trung vào lợi ích, cách thức sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt, các ứng dụng số thiết yếu.

- Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số quốc gia (10/10) hàng năm bằng các hình thức phù hợp với điều kiện thực tiễn của địa phương, tạo sự lan tỏa, đồng thuận và tham gia tích cực của người dân trong thực hiện chuyển đổi số.

10. Đảm bảo an ninh mạng trong bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031

Trong bối cảnh công tác bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 – 2031 sử dụng các phần mềm, hệ thống thông tin trên môi trường mạng để cập nhật, quản lý thông tin đại biểu, thông tin bầu cử, UBND xã Yết Kiêu xác định công tác bảo đảm an toàn, an ninh mạng là nhiệm vụ đặc biệt quan trọng. UBND xã tập trung triển khai các nhiệm vụ, giải pháp sau:

- Tổ chức quán triệt, triển khai nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của Trung ương, thành phố về bảo đảm an ninh mạng, an toàn thông tin phục vụ công tác

bầu cử; thực hiện đúng quy trình, quy định trong việc sử dụng các phần mềm, hệ thống thông tin phục vụ bầu cử.

- Phối hợp chặt chẽ với Công an xã, các cơ quan chuyên môn cấp trên trong việc bảo đảm an ninh mạng, phòng ngừa, phát hiện và xử lý kịp thời các nguy cơ mất an toàn thông tin, tấn công mạng, lộ lọt dữ liệu liên quan đến công tác bầu cử.

- Quản lý chặt chẽ tài khoản truy cập, phân quyền sử dụng phần mềm bầu cử; bảo đảm chỉ những cán bộ được phân công, có trách nhiệm mới được truy cập, khai thác, cập nhật dữ liệu trên hệ thống.

- Thực hiện các biện pháp kỹ thuật bảo đảm an toàn thông tin như: sử dụng thiết bị bảo mật, chữ ký số, etoken theo quy định; thường xuyên kiểm tra, sao lưu dữ liệu, phòng ngừa rủi ro mất mát, sai lệch thông tin.

- Tăng cường tuyên truyền, nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức xã tham gia công tác bầu cử về bảo đảm an ninh mạng, an toàn thông tin; tuyệt đối không sử dụng thiết bị cá nhân, phần mềm không rõ nguồn gốc để truy cập, xử lý dữ liệu bầu cử.

- Chủ động phương án ứng phó, xử lý sự cố an ninh mạng (nếu xảy ra) trong quá trình triển khai phần mềm, hệ thống thông tin phục vụ bầu cử; bảo đảm việc cập nhật, khai thác thông tin đại biểu và thông tin bầu cử được liên tục, chính xác, an toàn, không làm gián đoạn quá trình tổ chức bầu cử tại địa phương.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ủy ban nhân dân xã Yết Kiêu

- Chịu trách nhiệm chung trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch chuyển đổi số năm 2026 trên địa bàn xã.

- Trực tiếp chỉ đạo các phòng, ban chuyên môn, cán bộ, công chức xã và các đơn vị liên quan triển khai thực hiện đồng bộ các nhiệm vụ, giải pháp chuyển đổi số theo kế hoạch đã đề ra.

- Định kỳ kiểm tra, đôn đốc, đánh giá kết quả thực hiện; kịp thời báo cáo, đề xuất cấp có thẩm quyền tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai.

2. Phòng Văn hóa – Xã hội xã

- Là đầu mối tham mưu cho UBND xã trong việc triển khai các nhiệm vụ chuyển đổi số trên địa bàn; theo dõi, tổng hợp, đánh giá tình hình và kết quả thực hiện chuyển đổi số của xã.

- Chủ trì công tác tuyên truyền về chuyển đổi số; phối hợp tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số quốc gia (10/10).

- Phối hợp triển khai các nội dung chuyển đổi số trong lĩnh vực văn hóa, giáo dục, y tế, an sinh xã hội; hướng dẫn người dân sử dụng các nền tảng số phục vụ đời sống.

- Tham mưu tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng số cho cán bộ, công chức xã và hỗ trợ nâng cao kỹ năng số cho người dân.

3. Phòng Kinh tế xã

- Phối hợp triển khai các nhiệm vụ phát triển kinh tế số trên địa bàn xã.
- Tuyên truyền, hướng dẫn các hộ kinh doanh, cơ sở sản xuất, hợp tác xã ứng dụng công nghệ số, nền tảng số, thanh toán không dùng tiền mặt trong hoạt động sản xuất, kinh doanh.
- Phối hợp với các đơn vị liên quan thúc đẩy việc quảng bá, tiêu thụ sản phẩm địa phương trên các nền tảng số, sàn thương mại điện tử.

4. Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

- Chủ trì triển khai các nhiệm vụ liên quan đến cải cách hành chính, cung cấp và nâng cao chất lượng dịch vụ công trực tuyến tại cấp xã.
- Tổ chức tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; bảo đảm tỷ lệ hồ sơ trực tuyến, tỷ lệ số hóa hồ sơ theo mục tiêu kế hoạch đề ra.
- Hướng dẫn, hỗ trợ người dân, tổ chức thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến; theo dõi, đánh giá mức độ hài lòng của người dân trong giải quyết thủ tục hành chính.
- Phối hợp khai thác, sử dụng hiệu quả dữ liệu dân cư trong giải quyết thủ tục hành chính, giảm giấy tờ cho người dân.

5. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã

- Chủ trì, phối hợp thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về chuyển đổi số thông qua các kênh của địa phương như: hệ thống truyền thanh cơ sở; các nền tảng mạng xã hội (Zalo, fanpage của xã); trang thông tin điện tử của địa phương; bảo đảm nội dung tuyên truyền thường xuyên, kịp thời, dễ tiếp cận, phù hợp với từng nhóm đối tượng Nhân dân.
- Tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt, tài khoản định danh điện tử VNeID và các nền tảng số thiết yếu khác phục vụ đời sống, sản xuất.
- Phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội, Đoàn Thanh niên và các đơn vị liên quan trong việc tuyên truyền, lan tỏa thông tin về chuyển đổi số; tham gia tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số quốc gia (10/10) và các đợt cao điểm tuyên truyền theo chỉ đạo của UBND xã.
- Quản lý, vận hành và cập nhật nội dung trang thông tin điện tử của xã theo quy định; bảo đảm thông tin chính xác, kịp thời, phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành và nhu cầu tiếp cận thông tin của người dân.

6. Công an xã

- Chủ trì, phối hợp triển khai các nhiệm vụ liên quan đến khai thác, sử dụng Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư phục vụ chuyển đổi số và giải quyết thủ tục hành chính.

- Tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ người dân đăng ký, kích hoạt và sử dụng tài khoản định danh điện tử VNeID theo chỉ tiêu kế hoạch.

- Phối hợp bảo đảm an toàn, an ninh thông tin, an ninh mạng trong quá trình triển khai các hệ thống thông tin, nền tảng số trên địa bàn xã.

7. Đoàn Thanh niên xã

- Phát huy vai trò xung kích của đoàn viên, thanh niên trong công tác chuyển đổi số.

- Phối hợp duy trì và nâng cao hiệu quả hoạt động của các Tổ công nghệ số cộng đồng tại thôn.

- Tham gia tuyên truyền, hướng dẫn người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán không dùng tiền mặt, các ứng dụng số thiết yếu.

8. Các tổ công nghệ số cộng đồng.

- Phối hợp tuyên truyền, vận động Nhân dân tham gia chuyển đổi số, sử dụng dịch vụ công trực tuyến, các nền tảng số phục vụ đời sống.

- Phản ánh kịp thời khó khăn, vướng mắc của người dân trong quá trình tiếp cận và sử dụng dịch vụ số để UBND xã xem xét, giải quyết.

Việc triển khai chuyển đổi số năm 2026 có ý nghĩa quan trọng, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, cải cách hành chính và chất lượng phục vụ Nhân dân trên địa bàn xã Yết Kiêu. UBND xã yêu cầu các phòng, ban, đơn vị liên quan và toàn thể cán bộ, công chức xã nghiêm túc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được phân công; thường xuyên phối hợp, chủ động tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, bảo đảm hoàn thành các mục tiêu chuyển đổi số đã đề ra, góp phần xây dựng chính quyền số, thúc đẩy phát triển kinh tế số, xã hội số tại địa phương.

Nơi nhận:

- Sở Khoa học và Công nghệ;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các phòng, ban, ngành, đơn vị;
- Lưu: VT, VHXH.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Tăng Văn Nguyên

PHỤ LỤC
BẢNG PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CHUYÊN ĐỔI SỐ
XÃ YẾT KIỀU NĂM 2026

TT	Nội dung nhiệm vụ	Đơn vị	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Chỉ tiêu	Kết quả
1	Tham mưu UBND xã kiến toàn Ban Chỉ đạo chuyển đổi số xã năm 2026	Phòng VH-XH xã	Văn phòng HĐND-UBND	Quý I/2026	100% kiện toàn đúng thời hạn	Quyết định kiện toàn BCD
2	Xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện Kế hoạch chuyển đổi số xã năm 2026	UBND xã	Các bộ phận chuyên môn	Quý I/2026	Kế hoạch ban hành đúng hạn	Kế hoạch CDS xã
3	Tuyên truyền chủ trương, chính sách CDS trên hệ thống truyền thanh	TT Dịch vụ Sự nghiệp công xã	Đoàn TN, MTTQ	Thường xuyên	≥ 2 tin/tháng	Tin, bài tuyên truyền
4	Duy trì chuyển đổi số tại Trung tâm Phục vụ HCC xã	Trung tâm phục vụ HCC xã	Các bộ phận chuyên môn	Cả năm	$\geq 99\%$ hồ sơ đúng hạn	Báo cáo TTHC
5	Giải quyết TTHC trên Hệ thống TT GQ TTHC TP	Trung tâm phục vụ HCC xã	Các bộ phận chuyên môn	Cả năm	$\geq 85\%$ hồ sơ trực tuyến	Thống kê hệ thống
6	Số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC	Trung tâm phục vụ HCC xã	Các bộ phận chuyên môn	Cả năm	$\geq 93\%$ hồ sơ số hóa	Kho dữ liệu số
7	Hướng dẫn người dân sử dụng DVCQG, VNeID	Công an xã	Đoàn TN, Tổ CNSCD	Cả năm	$\geq 85\%$ người trưởng thành có VNeID	Danh sách, báo cáo
8	Triển khai Đề án 06 trên địa bàn xã	Công an xã	Các bộ phận chuyên môn	Cả năm	Hoàn thành 100% nhiệm vụ được giao	Báo cáo ĐA06

9	Rà soát, làm sạch dữ liệu dân cư, dữ liệu chuyên ngành	Công an xã	Các bộ phận chuyên môn	Cả năm	Dữ liệu đúng, đủ, sạch	Báo cáo dữ liệu
10	Tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng số cho CBCC	Phòng VHXH xã	Các bộ phận chuyên môn	Cả năm	100% CBCC được tập huấn	Danh sách, chứng nhận
11	Phát huy Tổ công nghệ số cộng đồng	Tổ CNS CD	Đoàn TN, MTTQ, CA xã	Cả năm	100% thôn có hoạt động hỗ trợ	Nhật ký hoạt động
12	Thúc đẩy thanh toán không dùng tiền mặt	Phòng Kinh tế xã	Văn phòng HĐND UBND xã	Cả năm	Tăng $\geq 20\%$ giao dịch	Thống kê thanh toán
13	Bảo đảm an toàn, an ninh thông tin	Văn phòng HĐND UBND xã	Công an xã	Cả năm	0 sự cố ATTT nghiêm trọng	Biên bản, báo cáo
14	Rà soát, đề xuất nâng cấp hạ tầng CNTT	Phòng VHXH xã	Phòng Kinh tế xã	Quý II/2026	01 báo cáo đề xuất	Báo cáo, kế hoạch
15	Hưởng ứng Ngày CĐS quốc gia 10/10	Phòng VHXH xã	Đoàn TN, trung tâm DVSNC	Tháng 10/2026	≥ 03 hoạt động hưởng ứng	Tin, ảnh, báo cáo
16	Theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện KHCĐS	Văn phòng HĐND UBND xã	Các bộ phận	Định kỳ	Báo cáo đúng hạn	Báo cáo sơ/tổng kết
17	Thực hiện chế độ báo cáo CĐS theo yêu cầu TP	Phòng VHXH xã	Các bộ phận	Định kỳ	100% báo cáo đúng hạn	Báo cáo gửi TP