

THÔNG BÁO
Về việc kiểm tra công tác cải cách hành chính nhà nước
6 tháng cuối năm 2025 trên địa bàn xã Vĩnh Lại

Căn cứ Quyết định số 692/QĐ-UBND ngày 22/8/2025 của Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Lại về việc ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính nhà nước 6 tháng cuối năm 2025 trên địa bàn xã; Quyết định số 695/QĐ-UBND ngày 22/8/2025 về việc thành lập Đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính nhà nước 6 tháng cuối năm 2025;

Đoàn kiểm tra thông báo về việc kiểm tra công tác cải cách hành chính đối với các phòng chuyên môn, các trung tâm thuộc xã cụ thể như sau:

1. Thành phần làm việc:

- Đoàn kiểm tra: Theo Quyết định số 695/QĐ-UBND ngày 22/8/2025 của Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Lại về việc thành lập Đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính nhà nước 6 tháng cuối năm 2025 trên địa bàn xã Vĩnh Lại.

- Các đơn vị kiểm tra: Lãnh đạo Phòng chuyên môn, lãnh đạo các Trung tâm, công chức, viên chức có liên quan của các đơn vị: Phòng Văn hóa – Xã hội, Phòng Kinh tế, Văn phòng HĐND&UBND, Trung Tâm Phục vụ Hành chính công, Trung tâm Văn hóa – Thể thao và truyền thông.

2. Nội dung, cách thức làm việc:

- Nội dung làm việc: Kiểm tra, hướng dẫn về việc thực hiện công tác cải cách hành chính của đơn vị phụ trách trong đó tập trung vào các nội dung tại Mục II, Kế hoạch kiểm tra cải cách hành chính.

- Cách thức làm việc: Đoàn kiểm tra trao đổi trực tiếp với lãnh đạo, công chức phụ trách cải cách hành chính; kiểm tra hồ sơ, tài liệu liên quan của đơn vị.

- Địa điểm : Tại Trung tâm Phục vụ hành chính công và tại Phòng họp UBND xã đối với các Phòng chuyên môn, Trung tâm Văn hóa – Thể thao và truyền thông.

3. Thời gian kiểm tra: ½ ngày, từ 7h30 ngày 07/10/2025.

4. Công tác chuẩn bị:

- Trên cơ sở nội dung kiểm tra tại mục II, Kế hoạch kiểm tra cải cách hành chính; các đơn vị căn cứ nội dung đơn vị mình phụ trách, xây dựng báo cáo theo đề cương lĩnh vực phụ trách gửi về Đoàn Kiểm tra (qua đồng chí Đỗ Văn Sơn – Chuyên viên phòng Văn hóa – Xã hội) trước 01 ngày làm việc để tổng hợp.

- Chuẩn bị đầy đủ các hồ sơ, tài liệu liên quan; bố trí lãnh đạo, công chức làm việc với Đoàn kiểm tra.

Thông báo này thay cho Giấy mời (*trường hợp đột xuất có sự thay đổi về lịch làm việc, Đoàn kiểm tra sẽ thông báo bằng văn bản hoặc điện thoại trực tiếp đến đơn vị được kiểm tra và các thành viên Đoàn kiểm tra*)./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo UBND xã;
- Thành viên Đoàn kiểm tra CCHC;
- Phòng Văn hóa – Xã hội;
- Văn Phòng HĐND&UBND;
- Phòng Kinh tế;
- Trung tâm Phục vụ HCC;
- Trung tâm VH TT&TT
- Lưu: ĐKT, VHXX.

**TM. ĐOÀN KIỂM TRA
TRƯỞNG ĐOÀN**

**Phó chủ tịch UBND xã
Nguyễn Thị Thùy Linh**