

THÔNG BÁO

Lịch tiếp công dân định kỳ năm 2026 của đồng chí Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã

- Căn cứ Luật Tiếp công dân số 42/2013/QH13 của Quốc hội ban hành ngày 25 tháng 11 năm 2013;

- Căn cứ Quy định số 11-QĐi/TW, ngày 18 tháng 02 năm 2019 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân;

- Căn cứ Quyết định số 115-QĐ/ĐU, ngày 11/7/2025 của Đảng ủy xã Vĩnh Hoà về việc ban hành Quy chế tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý phản ánh, kiến nghị của dân, của Bí thư Đảng ủy;

- Căn cứ Nghị quyết số 13/NQ-HĐND, ngày 29/7/2025 của Hội đồng nhân dân xã về việc ban hành quy chế hoạt động của Hội đồng nhân dân xã Vĩnh Hoà khoá I, nhiệm kỳ 2021-2026;

Văn phòng Đảng ủy thông báo lịch tiếp công dân định kỳ năm 2026 của đồng chí Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã, cụ thể như sau:

1. Thời gian và địa điểm tiếp công dân

- Thời gian theo giờ hành chính:

+ Buổi sáng: Từ **08h00'** đến **12h00'**.

+ Buổi chiều: Từ **14h00'** đến **17h00'**.

- Thời gian còn lại chuyên viên tổng hợp hồ sơ.

- Địa điểm: Phòng tiếp công dân, trụ sở Đảng ủy - HĐND - Ủy ban MTTQ Việt Nam xã Vĩnh Hoà (địa chỉ: Thôn Bắc Tạ 1, xã Vĩnh Hoà, thành phố Hải Phòng)

2. Lịch tiếp công dân

2.1 Lịch tiếp công dân định kỳ

Đồng chí Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã tiếp công dân định kỳ vào ngày 15 và 28 hàng tháng (nếu trùng vào ngày nghỉ, ngày lễ thì tiếp công dân vào ngày làm việc tiếp theo). Trong trường hợp không thể tiếp đúng lịch thì bố trí tổ chức tiếp công dân bù vào thời gian gần nhất.

Trường hợp đồng chí Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã có công việc đột xuất có thể ủy quyền đồng chí Phó Bí thư Thường trực Đảng ủy xã tiếp công dân thay.

Lịch tiếp công dân định kỳ của Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch Hội đồng nhân dân xã cụ thể như sau:

STT	Tiếp định kỳ	Ngày, tháng, năm
1.	Tháng 01/2026	- 15/01/2026 - 28/01/2026
2.	Tháng 02/2026	- 15/02/2026 - 28/02/2026
3.	Tháng 3/2026	- 15/3/2026 - 28/3/2026
4.	Tháng 4/2026	- 15/4/2026 - 28/4/2026
5.	Tháng 5/2026	- 15/5/2026 - 28/5/2026
6.	Tháng 6/2026	- 15/6/2026 - 28/6/2026
7.	Tháng 7/2026	- 15/7/2026 - 28/7/2026
8.	Tháng 8/2026	- 15/8/2026 - 28/8/2026
9.	Tháng 9/2026	- 15/9/2026 - 28/9/2026
10.	Tháng 10/2026	- 15/10/2026 - 28/10/2026
11.	Tháng 11/2026	- 15/11/2026 - 28/11/2026
12.	Tháng 12/2026	- 15/12/2026 - 28/12/2026

2.2. Lịch tiếp công dân thường xuyên

Văn phòng Đảng ủy phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã phụ trách công tác tiếp công dân thường xuyên của đồng chí Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã tại phòng tiếp công dân. Các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy, các phòng,

ban cử chuyên viên tham gia phối hợp tiếp công dân khi có nội dung, kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo có liên quan.

3. Tổ chức thực hiện

3.1. Công an xã cử lực lượng đảm bảo an ninh trật tự, an toàn và xử lý nghiêm theo đúng quy định đối với hành vi vi phạm tại các buổi tiếp công dân.

3.2. Văn phòng Đảng ủy chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND xã và các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy, các phòng, ban, cơ quan, đơn vị chuẩn bị nội dung, hồ sơ, tài liệu tiếp công dân định kỳ của đồng chí Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã; đôn đốc kiểm tra các cơ quan tổ chức, cá nhân có trách nhiệm thực hiện kết luận, chỉ đạo của đồng chí Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã và Phó Bí thư Thường trực Đảng ủy (khi được uỷ quyền) sau khi tiếp công dân.

3.3. Ban Xây dựng Đảng phối hợp Phòng Văn hoá - Xã hội đăng tải lịch tiếp công dân trên cổng thông tin điện tử, trang thông tin đại chúng của địa phương và phát thanh trên hệ thống loa truyền thanh.

3.4. Các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy, các phòng, ban có liên quan chủ động bố trí, tham dự các buổi tiếp công dân định kỳ của Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã tại mục 2.1 của văn bản này. Trong trường hợp công việc đột xuất, lịch tiếp công dân của Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND thay đổi, Văn phòng Đảng ủy có thông báo cụ thể.

Văn phòng Đảng ủy trân trọng thông báo !

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nơi nhận:

- Ban Nội chính Thành ủy (để báo cáo),
- Văn phòng Thành ủy (để báo cáo),
- Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và HĐND thành phố (để báo cáo),
- Thường trực Đảng ủy (báo cáo),
- TT HĐND, lãnh đạo UBND, UB MTTQ VN xã,
- Các đ/c ủy viên BTV Đảng ủy,
- Các đồng chí Ủy viên Đảng ủy,
- Các cơ quan, đơn vị thuộc xã,
- Cấp ủy các chi bộ trực thuộc,
- Lưu Văn phòng Đảng ủy.

Nguyễn Văn Tuấn