

KẾ HOẠCH

**Tổ chức tiếp công dân phục vụ Đại hội Đảng bộ thành phố lần thứ I,
nhiệm kỳ 2025-2030**

Căn cứ Kế hoạch số 244/KH-UBND ngày 17/9/2025 Kế hoạch phối hợp tổ chức tiếp công dân phục vụ Đại hội Đảng bộ thành phố lần thứ I, nhiệm kỳ 2025-2030.

Căn cứ Công văn số 2393/UBND-TCD ngày 19/09/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc lãnh đạo, chỉ đạo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, đảm bảo an toàn, an ninh trật tự phục vụ Đại hội Đảng bộ thành phố nhiệm kỳ 2025-2030

Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Hải ban hành Kế hoạch tổ chức tiếp công dân phục vụ Đại hội Đảng bộ thành phố lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 - 2030 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động tiếp công dân của Ủy ban nhân dân xã và các phòng ban, cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã, trong việc tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân theo quy định của pháp luật.

b) Giải quyết kịp thời, dứt điểm các vụ việc khiếu nại, tố cáo ngay từ cơ sở; đảm bảo quyền khiếu nại, tố cáo của công dân theo đúng quy định của pháp luật; hạn chế tối đa các vụ khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, kéo dài, bức xúc trước, trong và sau thời gian diễn ra Đại hội Đảng và Bầu cử đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân các cấp.

c) Hạn chế thấp nhất tình trạng công dân kéo đến các cơ quan thành phố và Trung ương để khiếu nại, tố cáo; kịp thời xử lý khi công dân của xã tập trung đông người ở thành phố để khiếu nại, tố cáo, ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của các cơ quan thành phố.

2. Yêu cầu

a) Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Kế hoạch số 244/KH-UBND ngày 17/9/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố; đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ, thống nhất giữa các cơ quan chức năng từ Trung ương đến cơ sở trong việc tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo tuyệt đối không để các đối tượng

lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo để kích động, lôi kéo gây mất trật tự an toàn xã hội.

b) Tập trung cao, quyết liệt trong chỉ đạo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Thực hiện nghiêm túc định hướng, hướng dẫn, chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ, Thanh tra Chính phủ về tổ chức tiếp công dân trước, trong và sau thời điểm diễn ra Đại hội Đảng bộ các cấp.

c) Tuyên truyền, giải thích, hướng dẫn công dân thực hiện đúng quyền và nghĩa vụ trong việc khiếu nại, tố cáo theo quy định của pháp luật.

II. NỘI DUNG

1. Thực hiện tiếp công dân định kỳ, tiếp công dân đột xuất

a) Thực hiện tiếp công dân định kỳ, đột xuất tại Trụ sở Tiếp công dân và tại các cơ quan, đơn vị; Đăng tải đầy đủ lịch tiếp công dân và Kết luận tiếp công dân định kỳ trên trang Thông tin điện tử của đơn vị (trừ những nội dung thuộc phạm vi bảo vệ người tố cáo, bí mật Nhà nước được pháp luật quy định);

b) Trong các ngày tiếp công dân định kỳ, đột xuất của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, yêu cầu Thủ trưởng các phòng ban, cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân xã có liên quan tham gia đầy đủ, mời đại diện các cơ quan Thường trực Đảng ủy, Hội đồng nhân dân xã, các đoàn thể tham dự.

c) Triển khai thực hiện tiếp công dân trực tuyến theo Mô hình thí điểm Tiếp công dân trực tuyến của Ủy ban nhân dân thành phố được ban hành theo Quyết định số 3549/QĐ-UBND ngày 29/8/2025.

2. Kiểm tra, rà soát, giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp kéo dài

a) Tiếp tục kiểm tra, rà soát, có phương án giải quyết dứt điểm các vụ việc khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, kéo dài; bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của công dân, phấn đấu giải quyết căn bản tình hình khiếu nại, tố cáo phức tạp, kéo dài nhằm góp phần bảo đảm ổn định chính trị, phát triển kinh tế - xã hội của xã phục vụ Đại hội Đảng bộ thành phố.

b) Các thôn trên địa bàn có các vụ việc đông người, phức tạp cần xác định việc rà soát, giải quyết các vụ việc đông người, phức tạp là nhiệm vụ chính trị quan trọng của các cấp, các ngành; chủ động rà soát, giải quyết và hạn chế thấp nhất các tình huống phức tạp phát sinh, hạn chế tập trung đông người để khiếu nại, tố cáo vượt cấp lên thành phố, Trung ương.

3. Việc tiếp công dân và xử lý các tình huống phát sinh khi công dân tập trung đông người để khiếu nại, tố cáo vượt cấp

a) Việc tiếp công dân thường xuyên:

Cán bộ tiếp công dân tổ chức tiếp công dân và tiếp nhận những kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo của công dân để xử lý theo quy định của pháp luật; kịp thời báo cáo kết quả với Chủ tịch, Phó chủ tịch UBND xã về tình hình tiếp nhận và kiến nghị, đề xuất xử lý đơn.

b) Trường hợp công dân khiếu nại, tố cáo tập trung đông người:

Khi phát sinh các đoàn khiếu nại, tố cáo tập trung đông người tại địa phương Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã sẽ trực tiếp tiếp công dân và tổ chức đối thoại, xử lý ngay vụ việc; trường hợp các công dân khiếu nại, tố cáo, đông người vượt cấp thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã (nơi có công dân khiếu nại, tố cáo) có trách nhiệm cử tổ công tác đến thuyết phục, vận động và tổ chức đưa công dân trở về địa phương.

c) Trường hợp công dân tập trung đông người vượt cấp lên Trung ương: Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã (nơi có công dân khiếu nại, tố cáo) phối hợp với Tổ công tác Tiếp công dân của thành phố và các cơ quan Trung ương có liên quan vận động, thuyết phục và tổ chức đưa công dân trở về địa phương.

d) Đối với việc công dân tập trung đông người, phức tạp tại cổng Trụ sở các cơ quan và nhà riêng các đồng chí lãnh đạo, căng khẩu hiệu, biểu ngữ trên đường phố, gây mất trật tự công cộng; gây áp lực yêu cầu giải quyết Khi phát sinh các vụ việc công dân tập trung đông người phức tạp tại cổng Trụ sở các cơ quan thành phố và nhà riêng các đồng chí lãnh đạo, căng khẩu hiệu, biểu ngữ trên đường phố, gây mất trật tự công cộng, gây áp lực yêu cầu lãnh đạo thành phố giải quyết thì Cán bộ tiếp công dân tham mưu Ủy ban nhân dân cấp xã chỉ đạo tập trung, lực lượng công an chủ động thông tin về Ban Tiếp công dân thành phố hoặc Tổ công tác Tiếp công dân của thành phố để phối hợp thực hiện.

Sau khi nhận được thông tin về các vụ việc đông người phức tạp, Ban Tiếp công dân thành phố (hoặc Tổ công tác Tiếp công dân của thành phố) thông tin đến Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã nơi phát sinh vụ việc đông người và lực lượng công an, bảo vệ an ninh trật tự để tuyên truyền giải thích, yêu cầu công dân về Trụ sở Tiếp công dân của thành phố, Trụ sở Ủy ban nhân dân cấp xã hoặc đến các cơ quan, đơn vị để được tiếp theo quy định. Trường hợp phát sinh các tình huống chống người thi hành công vụ, lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo để gây rối trật tự công cộng: Các cơ quan, người có thẩm quyền, có thẩm quyền xử lý nghiêm theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công an xã

Chỉ đạo các Tổ nghiệp vụ và lực lượng An ninh cơ sở, tăng cường kiểm tra, theo dõi, nắm chắc diễn biến tình hình khiếu nại, tố cáo tại các thôn; dự báo các tình huống để chủ động xây dựng các phương án xử lý khi có tình huống phức tạp

xảy ra ngay từ cơ sở; tăng cường phòng ngừa, ngăn chặn các đối tượng lợi dụng, kích động khiêu khích đông người; kịp thời báo cáo để Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã xem xét chỉ đạo giải quyết theo quy định.

Bố trí lực lượng tham gia bảo đảm an ninh trật tự tại Trụ sở Tiếp công dân xã, nhà riêng các đồng chí lãnh đạo và địa điểm diễn ra Đại hội Đảng bộ thành phố theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND xã.

Xử lý kịp thời, nghiêm minh theo quy định của pháp luật đối với những tập thể, cá nhân lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo có hành vi vượt quá giới hạn, gây rối trật tự cộng đồng, vi phạm pháp luật, xâm phạm đến lợi ích của Nhà nước, ảnh hưởng đến công tác và hoạt động bình thường của các cơ quan Nhà nước.

2. Văn phòng HĐND&UBND xã

Chỉ Cán bộ tiếp công dân tổ chức tốt việc tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý, phân loại, chuyển nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo đúng quy định của Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Luật Tiếp công dân và các quy định liên quan.

Chủ trì, phối hợp với Thanh tra thành phố (Phòng nghiệp vụ 2) thường xuyên liên hệ với Trụ sở Tiếp công dân thành phố để cập nhật tình hình công dân của xã lên thành phố để khiếu nại, tố cáo, kịp thời đề xuất Ủy ban nhân dân xã phương án xử lý.

Chủ trì, phối hợp với các phòng ban, cơ quan, đơn vị có liên quan chuẩn bị địa điểm, các điều kiện cần thiết để lãnh đạo Đảng ủy, Ủy ban nhân dân xã tiếp công dân khi cần thiết.

Phối hợp với công an xã nắm chắc tình hình khiếu nại, tố cáo và những địa bàn tiềm ẩn xảy ra khiếu kiện đông người để chủ động, kịp thời kiến nghị Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo các ngành, địa phương giải quyết, không để phát sinh “điểm nóng”, hạn chế thấp nhất tình trạng công dân tập trung tại Trụ sở Tiếp công dân thành phố, các cơ quan của thành phố trước, trong và sau thời gian diễn ra Đại hội Đảng bộ thành phố.

Phối hợp với Thanh tra thành phố, cơ quan liên quan triển khai thực hiện tiếp công dân trực tuyến của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố.

3. Các phòng ban, cơ quan đơn vị, các thôn

Tiếp tục phối hợp với Tổ công tác của thành phố theo Quyết định số 3659/QĐ-UBND ngày 08/9/2025 về việc kiện toàn Tổ công tác tổ chức thực hiện công tác kiểm tra, rà soát giải quyết khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, kéo dài trên địa bàn thành phố Hải Phòng theo chỉ đạo tại Kế hoạch số 363/KH-TTCTP ngày 20/3/2019 của Thanh tra Chính phủ.

Thực hiện nghiêm túc các Quyết định, Kết luận giải quyết khiếu nại, tố cáo đã có hiệu lực pháp luật; xử lý công khai các trường hợp vi phạm, nhất là vi phạm trong quản lý, thực thi công vụ, thiếu trách nhiệm trong tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân và người lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo để kích động, xúi giục gây mất an ninh, trật tự; đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động, thuyết phục công dân chấp hành các Quyết định, Kết luận giải quyết của cơ quan nhà nước có thẩm quyền, chấm dứt khiếu kiện;

Kịp thời báo cáo, xin ý kiến chỉ đạo của lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã và các cơ quan chuyên môn cấp trên trong quá trình giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, nhất là trong thời gian diễn ra Đại hội Đảng bộ thành phố.

Thực hiện nghiêm túc lịch tiếp công dân, tiếp nhận và giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền theo quy định. Duy trì thực hiện nghiêm lịch tiếp công dân định kỳ theo đúng quy định của Luật Tiếp công dân; bố trí cán bộ có năng lực, chuyên môn và phẩm chất đạo đức thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân thường xuyên.

Nắm chắc tình hình khiếu nại, tố cáo của công dân đối với lĩnh vực được giao quản lý trên địa bàn xã. Thường xuyên liên hệ với Thanh tra thành phố, Ban Tiếp công dân thành phố, thông báo kịp thời tình hình công dân khiếu nại, tố cáo có tính chất phức tạp, tập trung đông người để có phương án tiếp công dân phù hợp.

Cung cấp thông tin, hồ sơ, tài liệu liên quan các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; cử người có trách nhiệm đến Trụ sở Tiếp công dân thành phố để phối hợp tham gia tiếp công dân khi có yêu cầu.

Xây dựng kế hoạch cụ thể để thực hiện và thành lập Tổ công tác thường trực tiếp công dân phục vụ Đại hội Đảng bộ thành phố và Đại hội toàn quốc lần thứ XIV của Đảng.

4. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các đoàn thể.

Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt nam xã và các đoàn thể quan tâm, vận động Hội viên, Đoàn viên chấp hành quy định của Luật Khiếu nại năm 2011, Luật Tiếp công dân năm 2013, Luật Tố cáo năm 2018; tuyên truyền, phổ biến pháp luật, 6 hòa giải các mâu thuẫn phát sinh trong nội bộ nhân dân phát sinh ngay từ cơ sở; hạn chế đến mức thấp nhất việc lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo để tập trung đông người gây ảnh hưởng đến an ninh, trật tự xã hội trên địa bàn thành phố, ảnh hưởng đến Đại hội Đảng bộ thành phố.

5. Công tác thông tin, truyền thông

a) Phòng Văn hoá – Xã hội

Chỉ đạo đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; tăng cường đăng tải, phát tin, thời lượng, xây dựng các chuyên mục, chuyên đề về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo để nhân dân được biết, hiểu đúng các quy định của pháp luật về khiếu nại, tố cáo, nhất là trong thời gian trước, trong và sau thời gian diễn ra Đại hội Đảng bộ thành phố.

b) Công Thông tin điện tử xã:

Đăng tải đầy đủ lịch tiếp công dân và Thông báo Kết luận tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, lịch tiếp công dân của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã; kịp thời thông tin việc giải quyết khiếu nại, tố cáo của Ủy ban nhân dân; các Thông báo kết luận tiếp công dân (trừ những nội dung thuộc phạm vi bảo vệ người tố cáo, bí mật Nhà nước theo quy định của pháp luật).

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các phòng ban, cơ quan, đơn vị, kịp thời phản ánh về Ủy ban nhân dân xã (qua Văn phòng HĐND&UBND xã) để tổng hợp, tham mưu xem xét giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức tiếp công dân phục vụ Đại hội Đảng bộ thành phố, yêu cầu các phòng ban, cơ quan, đơn vị, quán triệt và tổ chức thực hiện.

Nơi nhận:

- Thanh tra thành phố; Phòng NV2;
- TT Đảng ủy, TT HĐND;
- CT, các PCT.UBND xã;
- Công an xã;
- Trưởng các phòng ban chuyên môn;
- Các đơn vị, Các thôn trên địa bàn;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trần Anh Toán