

Số: /BC-UBND

Vĩnh Bảo, ngày tháng 5 năm 2026

BÁO CÁO

**Tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính
tháng 5/2026, phương hướng nhiệm vụ tháng 6/2026
trên địa bàn xã Vĩnh Bảo**

Thực hiện Công văn số 137/UBND -TTPVHCC ngày 23/01/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng Về việc báo cáo cải cách thủ tục hành chính hàng tháng. Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Bảo báo cáo tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính tháng 05 năm 2026 trên địa bàn xã như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Về công tác cải cách thủ tục hành chính

a) Công tác chỉ đạo, điều hành

Trong kỳ báo cáo (từ ngày 15/4/2026 đến ngày 14/5/2026), UBND xã Vĩnh Bảo đã ban hành Thông báo số 06/TB-TTPVHCC ngày 24/4/2026 về việc triển khai phương án hỗ trợ cho các đối tượng yếu thế trong việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn xã Vĩnh Bảo, thành phố Hải Phòng.

b) Kết quả công bố, công khai minh bạch giải quyết thủ tục hành chính

Kết quả công bố, công khai thủ tục hành chính: 100% TTHC được công khai đầy đủ, đúng quy định trên Cổng Thông tin điện tử của xã và được niêm yết công khai tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã theo đúng quy định, bảng niêm yết được treo ở vị trí dễ thấy, thuận tiện để người dân dễ tìm hiểu, thực hiện.

Kết quả công khai minh bạch trên Cổng dịch vụ công quốc gia theo đánh giá của Bộ chỉ số 766: Tổng số điểm UBND xã Vĩnh Bảo được ghi nhận: 95,8 điểm, xếp 13/114 phường, xã, đặc khu, cụ thể: Chỉ số công khai minh bạch 18/18 điểm; Chỉ số tiến độ, kết quả giải quyết: 20/20 điểm; chỉ số dịch vụ công trực tuyến: 10/12 điểm; thanh toán trực tuyến: 10/10 điểm; chỉ số hài lòng: 18/18 điểm; chỉ số số hóa hồ sơ: 19,8/22 điểm (trong đó: Tỷ lệ số hóa hồ sơ có file thành phần hồ sơ và file kết quả đính kèm: 100%; tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu số hóa đạt 100%).

c) Kết quả giải quyết thủ tục hành chính

Trong kỳ báo cáo (từ 15/04/2026 đến ngày 14/05/2026), tổng số hồ sơ Trung tâm đã tiếp nhận là: 1.301 hồ sơ (kỳ trước 5) (trong đó, tiếp nhận trực tuyến 1.301 hồ sơ (đạt tỷ lệ 100,0%); trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính: 0 hồ sơ (đạt tỷ lệ 0,0%). Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 1.289 hồ sơ, trong đó, giải quyết

trước, trả đúng hạn 1.288 hồ sơ (đạt tỷ lệ 99,92%), trả quá hạn 1 hồ sơ (chiếm tỷ lệ 0,08%). Số hồ sơ đang giải quyết 12 hồ sơ, không có hồ sơ quá hạn đang giải quyết.

Trong tổng số 380 thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền UBND xã đã được cung cấp dịch vụ trên cổng Dịch vụ công quốc gia, số thủ tục hành chính đã phát sinh hồ sơ tại xã là 26 thủ tục, trong đó: Lĩnh vực Kinh tế: 07 thủ tục; Lĩnh vực Văn hóa - Xã hội: 04 thủ tục; Lĩnh vực Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân: 15 thủ tục. Số TTHC toàn trình: 13 thủ tục; Số TTHC một phần: 13 thủ tục.

Việc thu phí, lệ phí: Trung tâm đã thực hiện nghiêm túc việc công khai đầy đủ các khoản phí, lệ phí đối với các TTHC có quy định thu; thực hiện thu đúng, thu đủ theo quy định. Tỷ lệ thanh toán trực tuyến đối với TTHC có quy định phí, lệ phí đạt 100%.

2. Kết quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

Thực hiện các Nghị định của Chính phủ: số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 về việc thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ quốc gia; số 367/2025/NĐ-CP về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia, UBND xã Vĩnh Bảo đã thành lập Trung tâm Phục vụ hành chính công xã tại Quyết định số 06/QĐ-UBND ngày 01/7/2025, có 01 trụ sở chính nằm tại Đường 20/8, xã Vĩnh Bảo. Trụ sở của Trung tâm được bố trí tại Bộ phận một cửa huyện Vĩnh Bảo cũ nằm tại vị trí trung tâm của xã Vĩnh Bảo, giao thông thuận tiện, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân và các tổ chức đến thực hiện TTHC tại xã.

Nhân sự làm việc tại TTPVHCC xã gồm: Công chức thuộc quản lý của TTPVHCC; công chức do các phòng chuyên môn cấp xã, viên chức các cơ quan theo hệ thống ngành dọc tại địa phương cử đến (Theo thống kê tính đến thời điểm hiện tại, TTPVHCC xã gồm 07 công chức và 02 viên chức.

Công tác đầu tư hạ tầng, trang thiết bị được triển khai đồng bộ theo quy định tại Nghị định số 118/2025/NĐ-CP của Chính phủ và Công văn số 5621/VPCP-KSTT ngày 20/6/2025 của Văn phòng Chính phủ, cụ thể như sau:

- Thiết bị văn phòng: Trang bị cơ bản đầy đủ và đảm bảo về máy tính phục vụ cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại TTPVHCC thực hiện tiếp nhận và giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp; máy tính có kết nối mạng phục vụ riêng cho tổ chức, cá nhân đến thực hiện TTHC; máy in; máy scan để thực hiện số hóa hồ sơ; máy lấy số tự động; kiosk tra cứu thông tin; màn hình hiện thị số tự động; thiết bị cảm ứng đánh giá mức độ hài lòng; ghế ngồi chờ; bàn để viết và các trang thiết bị phục vụ công tác hành chính khác;

- Hạ tầng công nghệ: Hệ thống mạng nội bộ và đường truyền internet phục vụ người dân, doanh nghiệp được thiết lập riêng biệt, thông suốt, ổn định;

- Phân khu chức năng: Đảm bảo bố trí khu vực cung cấp thông tin, thủ tục hành chính (TTHC); khu vực hỗ trợ người dân, doanh nghiệp thực hiện dịch vụ công trực tuyến; khu vực tiếp nhận và trả kết quả đầy đủ, hợp lý, thuận tiện.

Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai Vĩnh Bảo, Bảo hiểm xã hội thực hiện tiếp nhận, trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công.

Từ ngày 01/01/2026, Ủy ban nhân dân xã cơ bản thực hiện việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của các Bộ, ngành.

Thực hiện Kế hoạch của UBND thành phố Ủy ban nhân dân xã đã triển khai mô hình “Chính quyền thân thiện” với trọng tâm là gần nhân dân và vì nhân dân phục vụ nhằm nâng cao mức độ hài lòng của tổ chức, công dân. Thực hiện các giải pháp rút ngắn thời gian giải quyết TTHC thông qua mô hình “Giải quyết và trả kết quả trong ngày” tạo điều kiện thuận lợi tối đa cho người dân và doanh nghiệp. Bên cạnh đó, UBND xã thực hiện mô hình hỗ trợ TTHC cho các đối tượng yếu thế như người cao tuổi, người khuyết tật và người neo đơn đảm bảo tính công bằng và quyền tiếp cận dịch vụ công cho mọi tầng lớp nhân dân trên địa bàn.

3. Về tình hình, kết quả thực hiện Nghị quyết số 667/2025/NQ-CP ngày 15 tháng 11 năm 2025 của Chính phủ quy định cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính dựa trên dữ liệu

Thực hiện Công văn số 321/UBND-TTPVHCC ngày 22/02/2026 của UBND thành phố về việc tái sử dụng thông tin, dữ liệu đã được kết nối, chia sẻ để giải quyết thủ tục hành chính. UBND xã đã tổ chức quán triệt các cơ quan, đơn vị, phòng ban chuyên môn và các cán bộ, công chức có thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết TTHC thuộc phạm vi quản lý có trách nhiệm chủ động: (1) khai thác, tái sử dụng và tuyệt đối không yêu cầu người dân, doanh nghiệp cung cấp lại thông tin đã có trong các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành, giấy tờ đã tích hợp và được chia sẻ từ VNeID; (2) phối hợp với các cơ quan có liên quan xử lý kịp thời các trường hợp thông tin không đầy đủ, sai lệch, chưa cập nhật trong cơ sở dữ liệu; Công khai trên Cổng thông tin điện tử và tại Trung tâm Phục vụ hành chính công các cấp danh mục thành phần hồ sơ đã được thay thế bằng dữ liệu điện tử; kèm theo hướng dẫn đầy đủ, cụ thể để người dân, doanh nghiệp biết, thực hiện và giám sát việc thực hiện; Tăng cường tuyên truyền để nâng cao nhận thức: (1) của các tổ chức, doanh nghiệp thuộc phạm vi quản lý, trong quá trình giải quyết công việc cho cá nhân, không yêu cầu cá nhân phải chứng thực các thông tin đã có và được chia sẻ từ VneID; (2) của người dân, doanh nghiệp về trách nhiệm của cơ quan nhà nước trong tái sử dụng thông tin, dữ liệu đã được kết nối, chia sẻ phục vụ giải quyết TTHC; (3) trách nhiệm của người dân, doanh nghiệp kịp thời phản ánh đến đường dây nóng của các bộ, ngành, địa phương trong trường hợp bị yêu cầu cung cấp thông tin, giấy tờ nêu trên; Tiếp nhận, xử lý dứt điểm phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về việc yêu cầu cung cấp thông tin, giấy tờ có thể khai thác trong các cơ sở dữ liệu, VNeID; công khai kết quả xử lý theo quy định; Tăng cường kiểm tra, giám

sát việc tổ chức thực hiện; kịp thời chấn chỉnh, xử lý nghiêm cán bộ, công chức, viên chức vi phạm các quy định, yêu cầu về tái sử dụng thông tin, dữ liệu đã được kết nối, chia sẻ phục vụ giải quyết TTHC, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp.

4. Kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến quy định TTHC

Trong kỳ báo cáo, đã tiếp nhận là 02 phản ánh, kiến nghị; chuyển xử lý do không thuộc thẩm quyền giải quyết 02 phản ánh, kiến nghị; chờ bổ sung 0; tiếp nhận để xem xét, xử lý là 02 (trong đó, đã xử lý và trả lời: 02 phản ánh, kiến nghị, đang xem xét, xử lý: 0 phản ánh, kiến nghị). 100% phản ánh, kiến nghị đã được xử lý kịp thời, đúng quy định và công khai kết quả xử lý để tổ chức, cá nhân có phản ánh, kiến nghị biết, thực hiện, theo dõi, giám sát việc thực hiện

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Trong kỳ báo cáo, Ủy ban nhân dân xã tiếp tục bám sát vào chỉ đạo của UBND thành phố, kịp thời thực hiện các nhiệm vụ đảm bảo tiến độ được giao, trong đó chú trọng nhiệm vụ, chỉ tiêu, mục tiêu và xác định rõ cơ quan chủ trì, phối hợp, thời hạn hoàn thành và dự kiến sản phẩm hoàn thành; đồng thời tiếp tục chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ chuyên môn như công bố, công khai TTHC, xây dựng quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết TTHC, tái cấu trúc quy trình giải quyết TTHC, xử lý phản ánh kiến nghị... Chỉ đạo đảm bảo đưa 100% TTHC thực hiện theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông (trừ những quy định khác) đồng thời chỉ đạo Trung tâm Phục vụ hành chính công xã sắp xếp, bố trí cơ sở vật chất thực hiện giải quyết TTHC 5 tại chỗ đối với một số TTHC; rút ngắn thời gian giải quyết tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp.

Tuy nhiên, một số Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tập trung một số Bộ, ngành chưa vận hành chưa ổn định tại địa phương, dẫn đến địa phương vẫn phải tiếp tục sử dụng song song hệ thống của thành phố (kênh dự phòng) để tiếp nhận, xử lý hồ sơ, gây khó khăn cho cán bộ, công chức do phải thao tác trên nhiều hệ thống, làm ảnh hưởng đến hiệu quả và tiến độ giải quyết TTHC. Bên cạnh đó, dữ liệu hồ sơ phát sinh trên nhiều nền tảng khác nhau nhưng chưa có cơ chế đồng bộ, tổng hợp tự động nên việc thống kê, báo cáo phải thực hiện thủ công, mất thời gian, dễ sai lệch số liệu và ảnh hưởng công tác chỉ đạo điều hành.

III. NHỮNG KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC

1. Các hệ thống thông tin của bộ, ngành hiện nay chưa thống nhất về giao diện và thao tác, gây khó khăn trong quá trình sử dụng. Việc kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa Công dịch vụ công quốc gia, phần mềm dịch vụ công liên thông của các bộ và Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của thành phố vẫn còn gặp lỗi, dẫn đến tình trạng đồng bộ dữ liệu không kịp thời hoặc hồ sơ bị lỗi khi liên thông làm ảnh hưởng đến việc giải quyết TTHC.

2. Địa phương hiện chưa có công cụ để thống kê, theo dõi, giám sát, đánh giá, báo cáo tổng hợp tình hình, kết quả giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn xã đối với các TTHC đã thực hiện tiếp nhận và giải quyết trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tập trung của các Bộ, ngành. Từ tháng 01/2026 đến nay, UBND xã đang phải thực hiện thống kê thủ công số liệu TTHC trên phần mềm của các Bộ để tổng hợp, báo cáo số liệu TTHC trên địa bàn xã.

3. Yêu cầu triển khai tiếp nhận và giải quyết TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính chưa thống nhất, chưa có hướng dẫn thực hiện đầy đủ, việc tiếp nhận đối với các thủ tục phi địa giới không cùng cấp hành chính rất khó tiếp cận đối với cán bộ, công chức cấp xã. Công Dịch vụ công quốc gia ghi nhận trạng thái hồ sơ (đúng hạn/trễ hạn) cho đơn vị tiếp nhận ban đầu, điều này dẫn đến tâm lý e ngại, khiến cán bộ ưu tiên hướng dẫn tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tuyến thay vì thực hiện tiếp nhận trực tiếp theo mô hình không phụ thuộc vào địa giới hành chính.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

Đề nghị UBND thành phố đề xuất với Chính phủ tiếp tục cho phép sử dụng song song hệ thống giải quyết TTHC của thành phố với các hệ thống giải quyết TTHC của các Bộ, ngành để bảo đảm không gián đoạn cung cấp dịch vụ công trực tuyến cho người dân, trong đó làm rõ nhóm thủ tục hành chính cần tiếp tục xử lý trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính cấp thành phố; nhóm thủ tục hành chính có thể chuyển sang Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của các Bộ, ngành.

Trên đây là báo cáo kết quả triển khai, thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính tháng 5 năm 2026, phương hướng thực hiện nhiệm vụ tháng 6 năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Bảo.

Nơi nhận:

- Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố;
- Trung tâm Phục vụ HCC thành phố;
- CT, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Hà