

Phụ lục II
CÁC NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC TRỌNG TÂM GIAI ĐOẠN 2026 - 2030
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 4 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố)

STT	Nhiệm vụ	Chủ trì	Phối hợp	Dự kiến kết quả	Thời gian
I	CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH				
1.	Tăng cường thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính, tạo chuyên môn mạnh mẽ, tích cực về nhận thức, hành động và trách nhiệm trong toàn hệ thống chính trị, người dân, doanh nghiệp và xã hội	Các Sở, ban, ngành, UBND các xã, phường, đặc khu	Sở Nội vụ; Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch các báo, đài ở trung ương và địa phương	Chuyên trang, Chuyên mục, Bản tin; Cuộc thi,...	Thường xuyên
2.	Tiếp tục triển khai đo lường sự hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước	Sở Nội vụ	Các Sở, ban, ngành, UBND các xã, phường, đặc khu	Báo cáo kết quả Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính	Hàng năm
3.	Tăng cường năng lực đội ngũ công chức thực hiện công tác cải cách hành chính giai đoạn 2026 - 2030	Sở Nội vụ	Các Sở, ban, ngành, UBND các xã, phường,	Các lớp, hội nghị tập huấn; Tổ chức các đoàn học tập, nghiên cứu về CCHC	2026 - 2030

STT	Nhiệm vụ	Chủ trì	Phối hợp	Dự kiến kết quả	Thời gian
			đặc khu		
4.	Tăng cường kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, bảo đảm chất lượng và tiến độ theo kế hoạch hàng năm; kịp thời phát hiện, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc và chấn chỉnh, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm	Các Sở, ban, ngành, UBND các xã, phường, đặc khu	Sở Nội vụ	Các báo cáo kết quả kiểm tra; kết quả xử lý các vấn đề phát hiện.	Thường xuyên
II	CẢI CÁCH THỂ CHẾ				
1.	Rà soát, lập danh mục văn bản quy phạm pháp luật của Ủy ban nhân dân thành phố quy định chi tiết các nội dung do Trung ương giao	Sở Tư pháp	Các Sở, ban, ngành thành phố	Quyết định của Chủ tịch UBND thành phố	Thường xuyên
2.	Ban hành văn bản quy phạm pháp luật của Ủy ban nhân dân thành phố để quy định các biện pháp thi hành các văn bản quy phạm pháp luật của Trung ương, Nghị quyết của Hội đồng nhân dân thành phố về phát triển kinh tế - xã hội, ngân sách, quốc phòng, an ninh của thành phố và biện pháp thực hiện chức năng quản lý nhà nước tại thành phố; phân cấp và thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được phân cấp. Văn bản quy phạm pháp luật của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố để quy định biện pháp chỉ đạo, điều hành hoạt động của Ủy ban nhân dân thành phố; phối hợp hoạt động giữa các cơ quan chuyên môn, cơ quan, tổ chức khác thuộc Ủy ban nhân dân thành phố; phân cấp và thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được phân cấp	Các Sở, ban, ngành thành phố	Sở Tư pháp, Văn phòng UBND thành phố và các cơ quan, đơn vị liên quan	Quyết định của UBND thành phố, Chủ tịch UBND thành phố	Thường xuyên

STT	Nhiệm vụ	Chủ trì	Phối hợp	Dự kiến kết quả	Thời gian
3.	Rà soát danh mục văn bản quy phạm pháp luật sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật để phù hợp với việc sắp xếp tổ chức bộ máy, sắp xếp địa giới hành chính và tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp	Các Sở, ban, ngành thành phố	Sở Tư pháp, Văn phòng UBND thành phố và các cơ quan, đơn vị liên quan	Danh mục văn bản cần sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ; văn bản quy phạm pháp luật được ban hành mới, sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ văn bản không còn phù hợp	2026 – tháng 2/2027
4.	Tổ chức tập huấn, họp giao ban nghiệp vụ, hội nghị, tọa đàm, biên soạn tài liệu hướng dẫn nghiệp vụ về công tác xây dựng, ban hành, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật cho cán bộ, công chức làm công tác xây dựng pháp luật ở thành phố và cấp xã	Sở Tư pháp	Các Sở, ban, ngành và UBND xã, phường, thị trấn	Hội nghị, hội thảo, tọa đàm, họp giao ban nghiệp vụ, tài liệu tập huấn chuyên sâu hoặc văn bản hướng dẫn nghiệp vụ	Thường xuyên

STT	Nhiệm vụ	Chủ trì	Phối hợp	Dự kiến kết quả	Thời gian
5.	Tăng cường tham vấn ý kiến chuyên môn của các chuyên gia: lấy ý kiến tham gia của Hội Luật gia, Văn phòng VCCI, các hiệp hội... trong quá trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật	Các Sở, ban, ngành chủ trì soạn thảo các văn bản quy phạm pháp luật	Hội Luật gia, Văn phòng VCCI, các hiệp hội, các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan	Văn bản đề nghị tham gia ý kiến	Thường xuyên
6.	Ban hành, thực hiện kế hoạch rà soát văn bản quy phạm pháp luật hàng năm, theo ngành, theo lĩnh vực	Các Sở, ban, ngành thành phố	Sở Tư pháp	Kế hoạch, Báo cáo	Thường xuyên
7.	Ban hành Quyết định công bố văn bản quy phạm pháp luật hết hiệu lực hàng năm	Sở Tư pháp	Các Sở, ban, ngành thành phố	Quyết định của Ủy ban nhân dân thành phố	Thường xuyên
8.	Ban hành Quyết định bãi bỏ các văn bản quy phạm pháp luật của Ủy ban nhân dân thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố	Sở Tư pháp	Các Sở, ban, ngành thành phố	Quyết định của UBND thành phố, Chủ tịch UBND thành phố	Thường xuyên

STT	Nhiệm vụ	Chủ trì	Phối hợp	Dự kiến kết quả	Thời gian
9.	Tiếp tục rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật kỳ 2024-2028	Sở Tư pháp	Các Sở, ban, ngành thành phố	Quyết định công bố kết quả hệ thống hóa	Thường xuyên
10.	Tăng cường kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật nhằm kịp thời phát hiện và xử lý các quy định chồng chéo, mâu thuẫn, trái pháp luật.	Sở Tư pháp	Các Sở, ban, ngành, UBND cấp xã	<ul style="list-style-type: none"> - Các Hội nghị tập huấn chuyên sâu về kiểm tra văn bản QPPL. - Kế hoạch và Báo cáo kết quả công tác kiểm tra văn bản QPPL. 	Thường xuyên
11.	Triển khai hiệu quả, đầy đủ công tác tổ chức, theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn thành phố	Sở Tư pháp	Các Sở, ban, ngành; các tổ chức có liên quan; UBND cấp xã	<ul style="list-style-type: none"> - Kế hoạch triển khai thi hành văn bản quy phạm pháp luật; - Văn bản hướng dẫn áp dụng văn bản quy phạm 	Thường xuyên

STT	Nhiệm vụ	Chủ trì	Phối hợp	Dự kiến kết quả	Thời gian
				<p>pháp luật theo thẩm quyền;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kết quả hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ thi hành văn bản quy phạm pháp luật; - Hội nghị, tọa đàm, hội thảo, sách, tờ gấp pháp luật,... để tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ về văn bản quy phạm pháp luật. - Báo cáo/văn bản cụ thể về kết quả thực hiện các hoạt động tổ chức, 	

STT	Nhiệm vụ	Chủ trì	Phối hợp	Dự kiến kết quả	Thời gian
				theo dõi thi hành pháp luật theo quy định.	
12.	Ban hành Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật hằng năm	Sở Tư pháp	Các Sở, ban, ngành, UBND cấp xã	Quyết định ban hành Kế hoạch/Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật	Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày Thủ tướng Chính phủ ban hành kế hoạch trọng tâm, liên ngành
13.	Tiếp nhận và xử lý kiến nghị tại Hệ thống thông tin tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về văn bản quy phạm pháp luật	Sở Tư pháp	Các Sở, ban, ngành, UBND cấp xã	Văn bản trả lời/hướng dẫn/phối hợp	Thường xuyên
III	CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH				
1.	Kiểm soát chặt chẽ quy định thủ tục hành chính ngay từ khâu dự thảo văn bản quy phạm pháp luật.	Văn phòng UBND thành phố	Các sở, ban, ngành thành phố và UBND	Các văn bản quy phạm pháp luật có quy định về thủ tục hành	Thường xuyên

STT	Nhiệm vụ	Chủ trì	Phối hợp	Dự kiến kết quả	Thời gian
			cấp xã	chính	
2.	Thường xuyên rà soát, công bố, cập nhật, công khai đầy đủ, kịp thời các TTHC theo quy định.	Văn phòng UBND thành phố	Các sở, ban, ngành thành phố và UBND cấp xã	<ul style="list-style-type: none"> - Các Quyết định công bố của Chủ tịch UBND thành phố được ban hành theo đúng quy định - Kết quả công khai, minh bạch được ghi nhận trên Cổng dịch vụ công Quốc gia 	Thường xuyên
3.	Rà soát, hoàn thiện các quy định để nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; bảo đảm công khai, minh bạch, tối ưu hóa quy trình, nâng cao năng suất lao động, hiệu lực, hiệu quả quản lý, tạo chuyên biến mạnh mẽ trong quản trị hành chính	Các sở, ban, ngành thành phố và UBND cấp xã	Văn phòng UBND thành phố	Các văn bản được ban hành	Thường xuyên
4.	Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ và chỉ tiêu được quy định tại Nghị quyết số 76/NQ-CP của Chính phủ: Ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030	Các sở, ban, ngành thành phố và UBND cấp xã	Văn phòng UBND thành phố	Các nhiệm vụ được triển khai đúng tiến độ	Thường xuyên

STT	Nhiệm vụ	Chủ trì	Phối hợp	Dự kiến kết quả	Thời gian
5.	Tập trung tổ chức triển khai các nhiệm vụ, chỉ tiêu được giao trong năm 2026 và rà soát, hoàn thiện các nhiệm vụ, chỉ tiêu còn tồn đọng trong 2025 (nếu có) về cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025 và 2026 theo quy định tại Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/03/2025 và các quy định khác có liên quan	Các sở, ban, ngành thành phố và UBND cấp xã	Văn phòng UBND thành phố	Các nhiệm vụ được triển khai đúng tiến độ	Thường xuyên
6.	Tổ chức triển khai có hiệu quả việc cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính dựa trên dữ liệu theo quy định tại Nghị quyết số 66.7/2025/NQ-CP ngày 15/11/2025 và các quy định khác có liên quan	Các sở, ban, ngành thành phố và UBND cấp xã	Văn phòng UBND thành phố	Các nhiệm vụ được triển khai đúng tiến độ	Thường xuyên
7.	Triển khai có hiệu quả việc thực hiện thủ tục hành chính không phụ thuộc địa giới hành chính	Các sở, ban, ngành thành phố và UBND cấp xã	Văn phòng UBND thành phố	Các quyết định công bố của Chủ tịch UBND thành phố	Thường xuyên
8.	Tăng cường kiểm tra trách nhiệm thực hiện công vụ của công chức trong giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công cho người dân, doanh nghiệp. Trong đó, trọng tâm về việc Không yêu cầu người dân, doanh nghiệp nộp thêm giấy tờ trong trường hợp hệ thống thông tin phục vụ giải quyết TTHC đã kết nối, khai thác, sử dụng được dữ liệu từ cơ sở dữ liệu quốc gia, chuyên ngành	Văn phòng UBND thành phố	Các sở, ban, ngành thành phố; UBND cấp xã và các cơ quan, đơn vị liên quan	Báo cáo kết quả kiểm tra	Theo kế hoạch hàng năm hoặc đột xuất
9.	Tiếp tục đẩy mạnh phân cấp, phân quyền trong thực	Các sở, ban,	Văn phòng	Các văn bản	Thường

STT	Nhiệm vụ	Chủ trì	Phối hợp	Dự kiến kết quả	Thời gian
	hiện TTHC, gắn với phân bổ nguồn lực, đề cao trách nhiệm thực thi của các cấp, các ngành	ngành thành phố; UBND cấp xã	UBND thành phố, Sở Tư pháp	được ban hành	xuyên
IV	CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY				
1.	Rà soát, sắp xếp tinh gọn các đầu mối tổ chức bên trong của các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thành phố theo hướng dẫn của các bộ, ngành trung ương	Các Sở, ban, ngành	Sở Nội vụ	Các Quyết định	Thường xuyên
2.	Sơ kết việc triển khai vận hành mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp	Sở Nội vụ	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Báo cáo sơ kết	Năm 2027
3.	Triển khai sắp xếp đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp nhà nước, tổ chức bên trong hệ thống hành chính nhà nước, bảo đảm các cơ quan, đơn vị, tổ chức, địa phương sau sắp xếp được vận hành và hoạt động thông suốt, hiệu lực, hiệu quả	Các Sở, ban, ngành, UBND các xã, phường, đặc khu	Sở Nội vụ; Sở Tài chính.	Số lượng cơ quan, đơn vị được sắp xếp	Thường xuyên
V	CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ				
1.	Đổi mới chương trình, tài liệu, phương pháp bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức từ tiếp cận theo nội dung sang tiếp cận theo vị trí việc làm và khung năng lực của vị trí việc làm	Sở Nội vụ	Các Sở, ban, ngành, UBND các	Chương trình, tài liệu	2026 - 2030

STT	Nhiệm vụ	Chủ trì	Phối hợp	Dự kiến kết quả	Thời gian
			xã, phường, đặc khu		
2.	Tổ chức thực hiện chương trình đào tạo bồi dưỡng cho cán bộ, công chức, viên chức về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, kỹ năng số, công nghệ cơ bản, phục vụ chuyển đổi số quốc gia	Sở Khoa học và Công nghệ	Sở Nội vụ		2026 - 2030
VI	CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG				
1.	Tổ chức triển khai có hiệu quả các quy định về quản lý, sử dụng tài sản công đã được Chính phủ quy định tại Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025, Nghị định số 286/2025/NĐ-CP ngày 03/11/2025 và các quy định có liên quan. Tăng cường đôn đốc, kiểm tra công tác quản lý, sử dụng tài sản công, đặc biệt là việc sắp xếp, xử lý nhà, đất của các cơ quan, tổ chức, đơn vị sau sắp xếp tổ chức bộ máy, vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp	Các Sở, ban, ngành, UBND các xã, phường, đặc khu	Sở Tài chính	Các văn bản, báo cáo; các văn bản đôn đốc, kiểm tra	2026 - 2030
2.	Rà soát, bố trí đủ kinh phí phục vụ số hóa tài liệu, đầu tư trang thiết bị, cải tạo cơ sở vật chất bảo đảm đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ	Các Sở, ban, ngành, UBND các xã, phường, đặc khu	Sở Tài chính	Kinh phí được bố trí đủ Cơ sở vật chất được nâng cấp, trang bị	Thường xuyên

STT	Nhiệm vụ	Chủ trì	Phối hợp	Dự kiến kết quả	Thời gian
3.	Hướng dẫn lập dự toán chi phí các hoạt động liên quan đến chuyển đổi số, làm căn cứ để các cơ quan, đơn vị xây dựng dự toán thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số sử dụng ngân sách nhà nước	Sở Khoa học và Công nghệ	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Văn bản hướng dẫn	Tháng 12/2026
4.	Chuyển đổi các đơn vị sự nghiệp công lập đủ điều kiện sang mô hình doanh nghiệp; tự chủ hoàn toàn cả về chi đầu tư, chi thường xuyên	Các Sở, ban, ngành, UBND các xã, phường, đặc khu	Sở Tài chính; Sở Nội vụ	Phê duyệt của cơ quan có thẩm quyền	Tiếp tục triển khai 2026 - 2030
VII	XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH PHỦ ĐIỆN TỬ, CHÍNH PHỦ SỐ				
1.	Xây dựng và triển khai các Đề án đô thị thông minh	Sở Khoa học và Công nghệ	Sở Nội vụ; Sở Tài chính	Đề án	Tháng 6/2028
2.	Tập trung số hóa dữ liệu, khai thác tái sử dụng dữ liệu để cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính, trọng tâm là lĩnh vực tư pháp, giáo dục, y tế, đất đai	Các Sở, ban, ngành, UBND các xã, phường, đặc khu	Văn phòng UBND thành phố	Hoàn thành, khai thác sử dụng	Thường xuyên
3.	Xây dựng Trung tâm Dữ liệu quốc gia và nền tảng điện toán đám mây thống nhất, hiệu năng cao để cung cấp tài nguyên tính toán, lưu trữ, sao lưu tập trung và bảo đảm an ninh mạng, bảo mật thông tin, an toàn dữ liệu cao nhất cho các hệ thống thông tin của các Sở, ban, ngành, UBND các xã, phường, đặc khu và toàn hệ thống chính trị	Công an thành phố	Các Sở, ban, ngành, UBND các xã, phường, đặc khu	Hệ thống vận hành ổn định, đáp ứng các mục tiêu của từng thời kỳ	2026 - 2030

STT	Nhiệm vụ	Chủ trì	Phối hợp	Dự kiến kết quả	Thời gian
4.	Phát triển Hệ thống giám sát, đo lường mức độ cung cấp và sử dụng dịch vụ Chính phủ số (EMC)	Sở Khoa học và Công nghệ	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Hệ thống	2026 - 2030
5.	Phát triển Trục liên thông văn bản quốc gia đáp ứng yêu cầu phục vụ công tác chỉ đạo điều hành của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ	Văn phòng UBND thành phố	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Hoàn thành, khai thác sử dụng.	2026 - 2030
6.	Phát triển, hoàn thiện Hệ thống thông tin phục vụ họp và xử lý công việc của Chính phủ, phục vụ chỉ đạo, điều hành của UBND thành phố, Chủ tịch UBND thành phố	Văn phòng UBND thành phố	Các Sở, ban, ngành, UBND các xã, phường, đặc khu	Hoàn thành, khai thác sử dụng.	2026 - 2030
7.	Triển khai bản sao số theo Đề án thí điểm của Trung ương (nếu được Trung ương lựa chọn thí điểm)	Sở Khoa học và Công nghệ	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Bản sao số	Tháng 9/2026
8.	Triển khai áp dụng Tiêu chuẩn TCVN ISO 18091:2020 tại các địa phương cấp xã trên địa bàn thành phố	Sở Khoa học và Công nghệ	UBND các xã, phường, đặc khu	Kế hoạch/ Báo cáo	2026 - 2030