

Số: 112 /KH-UBND

Vĩnh Bảo, ngày 31 tháng 03 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tiếp công dân phục vụ Kỳ họp thứ Nhất, Quốc hội khóa XVI

Thực hiện Công văn số 592/UBND-TCD ngày 31/3/2026 của UBND thành phố Hải Phòng; Kế hoạch số 2693/KH-UBNDGS15 ngày 23/3/2026 của Ủy ban Dân nguyện và Giám sát của Quốc hội về việc phối hợp tiếp công dân phục vụ Kỳ họp thứ Nhất, Quốc hội khóa XVI, Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Bảo xây dựng Kế hoạch tiếp công dân phục vụ phục vụ Kỳ họp thứ Nhất, Quốc hội khóa XVI trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc, hiệu quả công tác tiếp công dân trong thời gian diễn ra Kỳ họp thứ Nhất, Quốc hội khóa XVI theo chỉ đạo của cấp trên.
- Kịp thời tiếp nhận, giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân ngay từ cơ sở; hạn chế phát sinh “điểm nóng”, khiếu kiện đông người, vượt cấp.
- Góp phần giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn; tạo điều kiện thuận lợi để Kỳ họp Quốc hội diễn ra an toàn, ổn định.

2. Yêu cầu

- Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Nghị quyết số 623/NQ-UBTVQH15 ngày 07/10/2022 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về tiếp tục tăng cường hiệu lực, hiệu quả thực hiện chính sách, pháp luật về tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; Chủ động nắm chắc tình hình khiếu nại, tố cáo trên địa bàn; kịp thời phát hiện, xử lý ngay từ cơ sở, không để phát sinh phức tạp.
- Tập trung cao, quyết liệt trong chỉ đạo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Chủ động, phối hợp với Tổ công tác của thành phố tại Trụ sở Tiếp công dân Trung ương, Công an thành phố, Thanh tra thành phố, Ban Tiếp công dân thành phố để nắm chắc tình hình khiếu nại, tố cáo, kịp thời trao đổi thông tin, báo cáo những trường hợp công dân khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, vượt cấp lên các cơ quan Trung ương trong thời gian diễn ra Kỳ họp.
- Tuyên truyền, giải thích, hướng dẫn công dân thực hiện đúng quyền và nghĩa vụ trong việc khiếu nại, tố cáo theo quy định của pháp luật.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Tổ chức tiếp công dân định kỳ, tiếp công dân đột xuất

Duy trì việc tiếp công dân thường xuyên tại Trụ sở UBND xã theo đúng quy định của pháp luật; bố trí địa điểm, thời gian, cán bộ tiếp công dân bảo đảm thuận lợi, đúng quy định.

Chủ tịch UBND xã trực tiếp thực hiện việc tiếp công dân định kỳ; đồng thời tổ chức tiếp công dân đột xuất đối với các vụ việc phức tạp, đông người, được dư luận quan tâm.

Tăng cường công tác đối thoại, tuyên truyền, giải thích, hướng dẫn công dân chấp hành đúng quy định của pháp luật; kịp thời tháo gỡ vướng mắc, hạn chế phát sinh khiếu kiện vượt cấp.

2. Thành lập Tổ công tác tiếp công dân của xã phục Kỳ họp thứ Nhất, Quốc hội khóa XVI.

Thành phần Tổ công tác tiếp công dân của xã gồm 01 đồng chí lãnh đạo UBND xã làm Tổ trưởng và lãnh đạo, cán bộ, công chức một số cơ quan, đơn vị: Công an xã, phòng Kinh tế, phòng Văn hóa - Xã hội, Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã. Cùng tham gia Tổ công tác mời đại diện lãnh đạo Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy và Văn phòng Đảng ủy.

** Nhiệm vụ của Tổ công tác:*

Chủ động nắm bắt tình hình khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân trên địa bàn.

Phối hợp tham mưu, đề xuất UBND xã giải quyết các vụ việc phức tạp, kéo dài, có nguy cơ phát sinh khiếu kiện đông người, vượt cấp.

Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo kịp thời về UBND xã và cơ quan cấp trên theo quy định.

3. Kiểm tra, rà soát, giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp kéo dài

Tiếp tục kiểm tra, rà soát, có phương án giải quyết dứt điểm các vụ việc khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, kéo dài; bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của công dân, phấn đấu giải quyết căn bản tình hình khiếu nại, tố cáo phức tạp, kéo dài nhằm góp phần bảo đảm ổn định chính trị, phát triển kinh tế - xã hội của xã và thành phố, hạn chế tập trung đông người; khiếu nại, tố cáo vượt cấp lên thành phố và Trung ương.

4. Công tác phối hợp

Chủ động phối hợp chặt chẽ với Thanh tra thành phố, Ban Tiếp công dân thành phố, Công an các cấp và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Thường xuyên trao đổi, cung cấp thông tin, nắm bắt tình hình các vụ việc khiếu nại, tố cáo, nhất là các vụ việc phức tạp, đông người, có nguy cơ phát sinh “điểm nóng”.

Kịp thời báo cáo, xin ý kiến chỉ đạo của cơ quan cấp trên đối với các vụ việc vượt thẩm quyền hoặc có tính chất phức tạp, nhạy cảm.

5. Việc tiếp công dân và xử lý các tình huống phát sinh khi công dân tập trung đông người để khiếu nại, tố cáo vượt cấp

5.1. Thực hiện việc tiếp công dân thường xuyên:

Bộ phận Tiếp công dân xã, cán bộ, công chức tiếp công dân tại các đơn vị thực hiện nghiêm túc việc tiếp công dân và tiếp nhận khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân để phân loại, xử lý theo quy định của pháp luật; kịp thời báo cáo kết quả với người có thẩm quyền về tình hình tiếp công dân, tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn.

5.2. Trường hợp công dân khiếu nại, tố cáo tập trung đông người:

Khi phát sinh các đoàn khiếu nại, tố cáo tập trung đông người tại địa phương: Chủ tịch UBND xã trực tiếp tiếp công dân và tổ chức đối thoại, xử lý ngay vụ việc và báo cáo kịp thời về Ủy ban nhân dân thành phố; trường hợp công dân khiếu nại, tố cáo đông người, vượt cấp thì Chủ tịch UBND xã, Tổ công tác tiếp công dân của xã có trách nhiệm thuyết phục, vận động và tổ chức đưa công dân trở về địa phương.

5.3. Trường hợp công dân tập trung đông người vượt cấp lên Trung ương:

Chủ tịch UBND xã, Tổ công tác tiếp công dân của xã phối hợp với Tổ công tác tiếp công dân của thành phố và các cơ quan có liên quan vận động, thuyết phục và tổ chức đưa công dân trở về địa phương.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tổ chức tiếp công dân định kỳ, đột xuất theo quy định; xử lý các trường hợp cụ thể phát sinh về khiếu nại, tố cáo của công dân; tham mưu giải quyết kịp thời đơn, thư thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

- Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan tham gia tiếp công dân cùng với Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã khi cần thiết; yêu cầu lực lượng Công an đảm bảo an ninh, trật tự tại phòng Tiếp công dân.

- Kịp thời tiếp nhận, xử lý đơn và tổng hợp theo dõi việc giải quyết các vụ việc thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã; cử cán bộ trực tiếp công dân thường xuyên trong các ngày diễn ra Kỳ họp thứ Nhất, Quốc hội khóa XVI; Thường xuyên giữ mối liên hệ với Ban Tiếp công dân Thành phố, thông báo tình hình khiếu nại, tố cáo phức tạp, đông người để có phương án giải quyết.

- Phối hợp với các đơn vị tham mưu thành lập Tổ công tác tiếp công dân phục vụ Kỳ họp thứ Nhất, Quốc hội khóa XVI, đồng thời phối hợp theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này.

- Tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tổng hợp tình hình, báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch này khi có yêu cầu.

2. Công an xã

- Thực hiện tốt công tác rà soát, nắm chặt diễn biến tình hình ở địa phương, thông báo kịp thời để bộ phận Tiếp công dân xã chủ động trong việc sắp xếp kế hoạch tiếp công dân và đảm bảo an ninh trật tự tại các địa điểm tiếp công dân; đồng thời theo dõi, nắm chắc tình hình, chủ động báo cáo, đề xuất các giải pháp ngăn chặn, xử lý các vụ khiếu nại phức tạp, ảnh hưởng đến an ninh trật tự; củng cố hồ sơ, có kế hoạch ứng phó đối với những tình huống phức tạp, xử lý nghiêm các đối tượng có hành vi lôi kéo, kích động công dân khiếu nại trái pháp luật và các đối tượng lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo để gây mất trật tự công cộng, xúc phạm, chống người thi hành công vụ hoặc tiếp tay cho các phần tử xấu, cơ hội chính trị...

- Bố trí lực lượng tham gia bảo đảm an ninh trật tự tại Trụ sở Đảng ủy - HĐND - UBND xã, phòng Tiếp công dân xã trong thời gian diễn ra Kỳ họp thứ Nhất, Quốc hội khóa XVI.

3. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc xã

- Căn cứ phạm vi chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị mình để quán triệt, xây dựng kế hoạch thực hiện và phối hợp tốt với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong thời gian diễn ra Kỳ họp thứ Nhất, Quốc hội khóa XVI

- Cung cấp thông tin, hồ sơ, tài liệu liên quan đến các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; cử người có trách nhiệm đến phòng tiếp công dân xã để phối hợp tham gia tiếp công dân khi có yêu cầu.

- Thực hiện nghiêm túc các Quyết định giải quyết khiếu nại, Kết luận nội dung tố cáo đã có hiệu lực pháp luật; xử lý theo thẩm quyền và báo cáo Chủ tịch UBND xã các trường hợp cán bộ, công chức có hành vi đùn đẩy, né tránh trách nhiệm trong thực thi công vụ nhất là trong tiếp công dân, giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo, đơn phản ánh, kiến nghị; đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động, thuyết phục công dân chấp hành nghiêm túc các Quyết định, Kết luận giải quyết của cơ quan nhà nước có thẩm quyền, chấm dứt khiếu kiện.

4. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã.

Quan tâm vận động hội viên, đoàn viên chấp hành quy định của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo; không lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo để khiếu nại đông người gây ảnh hưởng đến an ninh, trật tự xã hội trên địa bàn xã.

5. Trung tâm Dịch vụ Sự nghiệp công.

- Tập trung tuyên truyền về những nội dung cơ bản của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo; đăng tải, phát tin các văn bản, các quy định của Đảng và Nhà nước, các quyền và nghĩa vụ của công dân khi thực hiện việc khiếu nại, tố cáo; xây dựng các phóng sự, đưa tin về công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, nhất là các vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, dư luận xã hội quan tâm.

- Đăng tải kịp thời, đầy đủ lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND xã và Thông báo kết luận sau buổi tiếp công dân của Chủ tịch UBND xã; các Quyết định giải quyết khiếu nại, Kết luận nội dung tố cáo (*trừ những nội dung thuộc phạm vi bảo vệ người tố cáo, bí mật Nhà nước theo quy định của pháp luật*).

Trên đây là Kế tiếp công dân phục vụ Kỳ họp thứ Nhất, Quốc hội khóa XVI. Trong quá trình triển khai, thực hiện có khó khăn, vướng mắc các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh đến UBND xã (*qua Văn phòng HĐND và UBND*) để được hướng dẫn thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- Ban Tiếp công dân thành phố;
- Thanh tra thành phố;
- TTĐU, TT HĐND xã;
- UB MTTQ Việt Nam xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Công an xã;
- Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Minh Đức