

THÀNH ỦY HẢI PHÒNG
BAN CHỈ ĐẠO PHÁT TRIỂN
KHOA HỌC, CÔNG NGHỆ, ĐỔI MỚI
SÁNG TẠO VÀ CHUYỂN ĐỔI SỐ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hải Phòng, ngày 26 tháng 8 năm 2025

*

Số 01-KH/BCĐ

KẾ HOẠCH

**thực hiện Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW, ngày 19/6/2025 của Ban Chỉ đạo
Trung ương về thúc đẩy chuyển đổi số liên thông, đồng bộ, nhanh, hiệu quả
đáp ứng yêu cầu sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị
đến hết năm 2025**

Căn cứ Nghị quyết số 57-NQ/TW, ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia; căn cứ Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW, ngày 19/6/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số về thúc đẩy chuyển đổi số liên thông, đồng bộ, nhanh, hiệu quả đáp ứng yêu cầu sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị; Ban Chỉ đạo về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số thành phố Hải Phòng (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo thành phố) ban hành Kế hoạch thực hiện Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW của Ban Chỉ đạo Trung ương với nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai đồng bộ, quyết liệt các nhiệm vụ trong Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW, đảm bảo 100% các đơn vị hành chính của thành phố và 100% xã, phường, đặc khu vận hành thông suốt, hiệu quả trên các nền tảng số, kết nối liên thông, đồng bộ với Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Kịp thời cụ thể hóa, tổ chức thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW, đảm bảo hoàn thành đúng tiến độ, chất lượng các mục tiêu cấp bách và đột phá.

- Nâng cao tinh thần trách nhiệm, tính chủ động, sáng tạo của các cấp ủy, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội trong việc lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện chuyển đổi số, gắn liền với quá trình sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị thành phố.

- Bảo đảm bộ máy các cấp sau cải cách, sắp xếp vận hành thông suốt, liên thông, hiệu quả, không gây gián đoạn trong việc giải quyết thủ tục hành chính, nâng cao sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể, quy định rõ trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, địa phương trong việc thực hiện các nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu

- Kế hoạch triển khai thực hiện phải bám sát các nội dung tại Nghị quyết số 57-NQ/TW của Bộ Chính trị; Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW, ngày 19/6/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương.

- Quyết liệt, khẩn trương: Xác định đây là nhiệm vụ chính trị cấp bách, hành động với quyết tâm cao, nỗ lực lớn, bảo đảm các nhiệm vụ có sản phẩm cụ thể, đo lường được và hoàn thành đúng tiến độ.

- Đồng bộ, toàn diện: Kế hoạch phải được quán triệt và triển khai thống nhất trong toàn hệ thống chính trị của thành phố, từ cấp thành phố đến cơ sở, giữa các khối Đảng, Chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội, tránh triển khai manh mún, cục bộ.

- Thực chất, hiệu quả: Mọi giải pháp phải hướng tới mục tiêu cuối cùng là nâng cao hiệu quả hoạt động của bộ máy, phục vụ người dân, doanh nghiệp tốt hơn, lấy sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp làm thước đo.

- Trách nhiệm rõ ràng: Gắn chặt trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy, cơ quan, đơn vị với kết quả thực hiện. Kết quả chuyển đổi số là một trong những tiêu chí quan trọng hàng đầu để đánh giá, quy hoạch và bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý.

- An toàn, bảo mật: Phải xác định an ninh thông tin và bảo mật là yêu cầu tiên quyết, không thể tách rời trong quá trình chuyển đổi số. Tuân thủ tuyệt đối các quy định, tiêu chuẩn của cơ quan chuyên trách.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Nhiệm vụ trọng tâm đã triển khai đến ngày 30/6/2025

Thành phố Hải Phòng đã hoàn thành đầy đủ, kịp thời, hiệu quả các nhiệm vụ được giao đến ngày 30/6/2025 theo Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW, ngày 19/6/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về thúc đẩy chuyển đổi số liên thông, đồng bộ, nhanh, hiệu quả đáp ứng yêu cầu sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị.

(Chi tiết tại Phụ lục I kèm theo)

2. Nhiệm vụ trọng tâm cần triển khai đến ngày 31/12/2025

(Chi tiết tại Phụ lục II kèm theo)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Chỉ đạo thành phố

- Lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện việc triển khai Kế hoạch trên địa bàn thành phố. Đôn đốc các cơ quan, đơn vị tổ chức triển khai các nhiệm vụ bảo đảm hiệu quả, đúng tiến độ đã đề ra.

- Định kỳ hoặc đột xuất, tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện báo cáo Thường trực Thành ủy và Cơ quan Thường trực của Ban Chỉ đạo Trung ương theo yêu cầu.

2. Thường trực Thành ủy

- Chỉ đạo, định hướng chung, đảm bảo sự thống nhất trong toàn Đảng bộ thành phố. Trực tiếp chỉ đạo Ban Chỉ đạo, Đảng ủy Ủy ban nhân dân thành phố, các ban đảng, các cấp ủy trực thuộc trong việc quán triệt, triển khai hiệu quả Kế hoạch.

- Định kỳ hoặc đột xuất nghe Ban Chỉ đạo báo cáo về tiến độ, kết quả, những vấn đề phức tạp, đột xuất phát sinh để cho ý kiến chỉ đạo kịp thời.

- Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, giám sát tiến độ, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc bảo đảm Kế hoạch được triển khai đồng bộ, thống nhất, hiệu quả trong toàn hệ thống chính trị của thành phố.

3. Đảng ủy Ủy ban nhân dân thành phố

- Lãnh đạo, chỉ đạo Ủy ban nhân dân thành phố theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, khẩn trương cụ thể hóa các nhiệm vụ tại Kế hoạch này thành các chương trình, đề án, kế hoạch chi tiết của Ủy ban nhân dân thành phố để triển khai thực hiện.

- Chỉ đạo Ủy ban nhân dân thành phố xây dựng kế hoạch chi tiết, bảo đảm “rõ người, rõ việc, rõ tiến độ, rõ kết quả, rõ trách nhiệm, rõ thẩm quyền”; xác định lộ trình thực hiện hợp lý để tập trung nguồn lực triển khai các nhiệm vụ bảo đảm kịp thời, hiệu quả.

- Chỉ đạo Ủy ban nhân dân thành phố ưu tiên bố trí ngân sách và huy động các nguồn lực hợp pháp khác để bảo đảm kinh phí thực hiện Kế hoạch.

- Chỉ đạo tổ chức cập nhật, báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ của Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW và Nghị quyết số 57-NQ/TW lên Hệ thống giám sát, đánh giá việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW theo quy định của Ban Chỉ đạo Trung ương.

4. Văn phòng Thành ủy và các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Thành ủy

- Văn phòng Thành ủy thực hiện vai trò cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Ban Thường vụ Thành ủy và Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo thành phố, chủ trì, phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố và các cơ quan liên quan theo dõi, đôn đốc, kiểm tra tiến độ thực hiện Kế hoạch.

- Tổng hợp, báo cáo Ban Chỉ đạo thành phố kết quả thực hiện các nhiệm vụ; tham mưu cập nhật vào Hệ thống giám sát, đánh giá việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW theo quy định.

- Các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Thành ủy căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động tham mưu và phối hợp triển khai các nội dung liên quan thuộc khối Đảng, đảm bảo liên thông, đồng bộ với khối chính quyền.

5. Các sở, ban, ngành, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội thành phố; đảng ủy các xã, phường, đặc khu

- Người đứng đầu cấp ủy, cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm toàn diện trước Ban Thường vụ Thành ủy, Ban Chỉ đạo thành phố về tiến độ và chất lượng thực hiện các nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch này.

- Xây dựng kế hoạch chi tiết của cơ quan, đơn vị, địa phương mình, phân công rõ trách nhiệm, lộ trình triển khai và bảo đảm các điều kiện cần thiết để tổ chức thực hiện.

- Chủ động bố trí nguồn lực, kinh phí, nhân sự; tổ chức đào tạo, tập huấn nghiệp vụ để tham gia thực hiện các nhiệm vụ, đặc biệt là công tác số hóa và vận hành các hệ thống mới.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến để nâng cao nhận thức, tạo sự đồng thuận và huy động sự tham gia tích cực của cán bộ, đảng viên, người dân và doanh nghiệp.

6. Các doanh nghiệp Bưu chính, Viễn thông trên địa bàn thành phố

- Phối hợp chặt chẽ với Sở Khoa học và Công nghệ và các cơ quan chức năng của thành phố đảm bảo hoạt động của mạng truyền số liệu chuyên dùng (TSLCD) và dịch vụ hội nghị truyền hình trực tuyến từ thành phố tới cơ sở được liên tục, ổn định và thông suốt, không để xảy ra gián đoạn cung cấp dịch vụ trong quá trình vận hành hoạt động của mô hình chính quyền địa phương 2 cấp.

- Hỗ trợ các địa phương trong việc nâng cấp, cấu hình, chỉnh sửa các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu; huy động nhân lực, vật lực để hỗ trợ người dân, doanh nghiệp thực hiện dịch vụ công trực tuyến, giúp giảm tải cho các Trung tâm phục vụ hành chính công.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Nguồn kinh phí thực hiện Kế hoạch được bảo đảm từ ngân sách nhà nước theo phân cấp (ưu tiên từ nguồn chi cho khoa học, công nghệ, chuyển đổi số), lồng ghép trong các chương trình, đề án, dự án có liên quan và huy động các nguồn vốn xã hội hóa, hợp tác công tư (PPP) và các nguồn hợp pháp khác.

Trên đây là Kế hoạch của Ban Chỉ đạo thành phố thực hiện Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW; các cấp ủy, tổ chức đảng, các cơ quan, đơn vị, địa phương có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung, nhiệm vụ trong Kế hoạch bảo đảm chất lượng, tiến độ, hiệu quả.

Nơi nhận:

- Ban Chỉ đạo Trung ương (để báo cáo),
- Văn phòng Trung ương Đảng,
- Các cơ quan đảng trực thuộc Thành ủy,
- Các đảng ủy trực thuộc Thành ủy,
- Các sở, ngành, MTTQ thành phố,
- Các đảng ủy xã, phường, đặc khu,
- Các đồng chí Ủy viên Thành ủy,
- Lưu Văn phòng Thành ủy.

PHÓ BÍ THƯ

kiêm

PHÓ TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO



Lê Ngọc Châu

Phụ lục I
NHIỆM VỤ ĐÃ HOÀN THÀNH TÍNH ĐẾN NGÀY 30/6/2025
(Kèm theo Kế hoạch số 01-KH/BCĐ, ngày 26/7/2025 của Ban Chỉ đạo thành phố)

STT	Nội dung nhiệm vụ	Kết quả thực hiện
I	Về thể chế	
1.	Xây dựng, ban hành và công bố mã định danh điện tử của các cơ quan, đơn vị theo Quyết định số 20/2020/QĐ-TTg, ngày 22/7/2020 được sửa đổi, bổ sung bởi Quyết định số 09/2025/QĐ-TTg, ngày 14/4/2025.	Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Quyết định số 2155/QĐ-UBND ngày 26/6/2025 Ban hành mã định danh cho các cơ quan, đơn vị hành chính nhà nước và các đơn vị sự nghiệp trên địa bàn thành phố Hải Phòng. Trong đó: ban hành Mã định danh của: - Cấp 1: Ủy ban nhân dân thành phố - Các đơn vị cấp 2, gồm các sở, ban, ngành; Ủy ban nhân dân các xã, phường và các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố: 160 cơ quan, đơn vị; - Các đơn vị cấp 3, gồm các cơ quan, đơn vị trực thuộc các sở, ban, ngành; Ủy ban nhân dân các xã, phường: 216 cơ quan, đơn vị; - Các đơn vị cấp 4, gồm các cơ quan, đơn vị trực thuộc các cơ quan, đơn vị có mã định danh cấp 3: 45 cơ quan, đơn vị.
2.	Kịp thời rà soát quy trình, công bố, công khai danh mục các thủ tục hành chính đáp ứng yêu cầu triển khai.	Thành phố đã hoàn thành công khai các dịch vụ công trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, các cơ quan chuyên môn của Ủy ban nhân dân thành phố đã tập trung rà soát, chuẩn hóa danh mục TTHC cấp tỉnh, cấp xã còn hiệu lực thi hành, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố ban hành 32 Quyết định công bố

STT	Nội dung nhiệm vụ	Kết quả thực hiện
		TTHC, chuẩn hóa 1.895 TTHC cấp tỉnh, 328 TTHC cấp xã. Các sở, ban, ngành thuộc UBND thành phố và 114 xã, phường, đặc khu thực hiện niêm yết công khai TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết tại Trung tâm phục vụ hành chính công thành phố và Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã bằng phương pháp quét mã QR đạt 100%.
II	Về hạ tầng kỹ thuật, công nghệ	
3.	Chủ động rà soát, đánh giá hiệu quả việc triển khai Trung tâm điều hành thông minh (IOC) để có phương án khai thác, sử dụng hiệu quả.	Thành phố Hải Phòng và tỉnh Hải Dương trước hợp nhất đã rà soát, thống nhất triển khai nền tảng Trung tâm giám sát, điều hành thông minh (IOC) do tỉnh Hải Dương đã triển khai để mở rộng triển khai dùng chung cho thành phố Hải Phòng sau hợp nhất để phục vụ cho các hoạt động chỉ đạo, điều hành của thành phố. Hệ thống đã được Cục C06 - Bộ Công an đánh giá về mã nguồn (đã đạt 14/14 tiêu chí) để đáp ứng yêu cầu kết nối cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.
III	Về các nền tảng, ứng dụng	
4.	Tổ chức chương trình nâng cao kỹ năng số cho người dân hoặc các chương trình hỗ trợ người dân thực hiện số hoá và nộp hồ sơ; triển khai các hoạt động truyền thông chủ động và minh bạch; truyền tải lợi ích của việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến và tăng tương tác 2 chiều giữa người dân, doanh nghiệp với cơ quan nhà nước.	Thành phố đã tổ chức tập huấn trực tuyến cho cán bộ các xã, phường, đặc khu để hướng dẫn sử dụng Hệ thống giải quyết thủ tục hành chính; tập huấn trực tuyến trên nền tảng đào tạo trực tuyến của thành phố qua clip, bài giảng điện tử để hướng dẫn, tuyên truyền về lợi ích của việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến; cung cấp thông tin đầu mối, đường dây nóng hỗ trợ các cơ quan, đơn vị trong quá trình thực hiện vận hành các hệ thống thông tin, hỗ trợ người dân thực hiện số hoá và nộp hồ sơ. Thiết

STT	Nội dung nhiệm vụ	Kết quả thực hiện
		lập 114 nhóm hỗ trợ Hệ thống thông tin giải quyết TTHC cho các xã, phường và đặc khu, 13 nhóm hỗ trợ cho các sở, ngành thành phố.
5.	Thực hiện rà soát, khắc phục những hạn chế, bất cập để: (1) Cung cấp 25 dịch vụ công trực tuyến toàn trình đã tích hợp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia phục vụ người dân, doanh nghiệp (Phụ lục II kèm theo Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW). (2) Cung cấp 982 dịch vụ công trực tuyến với số lượng hồ sơ trung bình của mỗi dịch vụ công phát sinh ít nhất 10 hồ sơ/năm/thành phố (Phụ lục V kèm theo Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW).	Toàn bộ dịch vụ công của thành phố đã được tích hợp lên Cổng Dịch vụ công quốc gia. 100% TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương đều được các cơ quan chuyên môn xây dựng quy trình nội bộ giải quyết và quy trình điện tử để thống nhất thực hiện trên Hệ thống Thông tin giải quyết TTHC của thành phố. Tiếp tục thực hiện rà soát, đánh giá, nâng cấp hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu, kết nối, chia sẻ dữ liệu đảm bảo phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành, hoạt động chuyên môn và tạo điều kiện cho người dân và doanh nghiệp.
6.	(1) Nhanh chóng bố trí trụ sở, trang cấp thiết bị, phân công lãnh đạo, bố trí nhân lực, hệ thống hạ tầng mạng đáp ứng yêu cầu theo Nghị định số 118/2025/NĐ-CP bảo đảm giải quyết TTHC bao gồm cả trực tiếp, trực tuyến 100% thủ tục hành chính phi địa giới cấp tỉnh. (2) Nâng cao chất lượng phục vụ và năng suất lao động, chuyên nghiệp hoá và trả lương cạnh tranh với khu vực tư nhân. (3) Tận dụng ngay các trụ sở hiện có sau sáp nhập, bảo đảm khang trang, hiện đại và thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp khi giao dịch	Hoàn thành bố trí trụ sở, trang cấp thiết bị, phân công lãnh đạo, bố trí nhân lực, hệ thống hạ tầng mạng đáp ứng yêu cầu bảo đảm giải quyết thủ tục bao gồm cả trực tiếp, trực tuyến 100% thủ tục hành chính phi địa giới cấp tỉnh; 100% các Trung tâm hành chính công tại 114/114 đơn vị cấp xã đã được trang bị đầy đủ máy móc (máy lấy số, scan, máy tính...) và đường truyền mạng tốc độ cao đảm bảo hoạt động thông suốt; tận dụng ngay các trụ sở hiện có sau sáp nhập, bảo đảm khang trang, hiện đại và thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp khi giao dịch.

STT	Nội dung nhiệm vụ	Kết quả thực hiện
7.	(1) Lựa chọn hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính thống nhất để sử dụng. (2) Hoàn thành việc thống nhất các quy trình, công bố các thủ tục hành chính và tích hợp 100% dịch vụ công trực tuyến đang cung cấp lên Cổng Dịch vụ công quốc gia, khắc phục các lỗi kỹ thuật, bảo đảm hoạt động thông suốt.	Thống nhất thiết lập, nâng cấp hệ thống giải quyết TTHC của Hải Phòng triển khai cho toàn thành phố. Thực hiện chuyển đổi dữ liệu từ kho dữ liệu cá nhân sang hệ thống kho dữ liệu cá nhân của Hải Phòng, hệ thống của Hải Dương (cũ) dùng để tra cứu lịch sử. Hoàn thành việc thống nhất các quy trình, công bố các thủ tục hành chính và tích hợp 100% dịch vụ công trực tuyến đang cung cấp lên Cổng dịch vụ công quốc gia, khắc phục các lỗi kỹ thuật, bảo đảm hoạt động thông suốt. Tổng số thủ tục hành chính đang sử dụng được công bố, công khai trên Cổng Dịch vụ công quốc gia là 2.235 thủ tục, trong đó: cấp tỉnh: 1.927 thủ tục hành chính; cấp xã: 308 thủ tục hành chính
8.	Hoàn thành việc tích hợp, cung cấp 100% dịch vụ công trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.	Thành phố đã hoàn thành việc tích hợp, cung cấp 100% dịch vụ công trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; cập nhật toàn bộ danh sách TTHC, thông tin phí, lệ phí của thành phố trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính; thực hiện kiểm thử, tích hợp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, bảo đảm cung cấp 100% dịch vụ công trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia. Hoàn thành nâng cấp hệ thống dịch vụ công trực tuyến thành phố theo mô hình 02 cấp, cập nhật 100%. Tổng số thủ tục hành chính đang sử dụng được công bố, công khai trên Cổng Dịch vụ công quốc gia là 2.235 thủ tục, trong đó: cấp tỉnh: 1.927 thủ tục hành chính; cấp xã: 308 thủ tục hành chính.
9.	Khắc phục ngay các bất cập, hạn chế về chất lượng dịch vụ công trực tuyến đang cung cấp, bảo đảm việc thực hiện thực chất, hiệu quả, thông suốt, không bị gián đoạn khi	Bảo đảm Hệ thống thông tin giải quyết TTHC thành phố vận hành thông suốt phục vụ người dân, doanh nghiệp, đáp ứng yêu cầu về nghiệp vụ. Thành phố thường xuyên rà soát, kịp thời

STT	Nội dung nhiệm vụ	Kết quả thực hiện
	thực hiện đóng giao diện Cổng dịch vụ công cấp tỉnh và thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính, triển khai mô hình chính quyền địa phương hai cấp.	khắc phục các bất cập hạn chế để đảm bảo thực hiện thực chất, hiệu quả, thông suốt không bị gián đoạn khi thực hiện đóng cổng dịch vụ công cấp tỉnh từ ngày 01/7/2025.
10.	Hoàn thành đánh giá, lựa chọn các hệ thống thông tin phục vụ hoạt động và chỉ đạo, điều hành (Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính cấp bộ, cấp tỉnh, Hệ thống họp trực tuyến, Hệ thống quản lý văn bản và hồ sơ công việc, Hệ thống thư điện tử, Hệ thống thông tin báo cáo, Hệ thống quản lý cán bộ, công chức, viên chức, Cổng thông tin điện tử...) sẽ tiếp tục sử dụng trong giai đoạn sau sắp xếp; đối với các hệ thống thông tin có chức năng tương tự không được lựa chọn thì có phương án phù hợp để bảo đảm khai thác, sử dụng, tra cứu thông tin, dữ liệu. Từ đó có giải pháp nâng cấp kịp thời đối với Hệ thống được lựa chọn để hạn chế tối đa việc lãng phí trong đầu tư, nâng cấp hệ thống.	Thành phố thống nhất các hệ thống thông tin dùng chung phục vụ hoạt động và chỉ đạo, điều hành của thành phố và sẽ tiếp tục sử dụng trong giai đoạn sau sắp xếp; giao nhiệm vụ cụ thể các cơ quan liên quan rà soát, thiết lập hệ thống, tập huấn, hướng dẫn cho cán bộ công chức, ban hành văn bản chỉ đạo thực hiện đảm bảo vận hành từ ngày 1/7 (Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính cấp bộ, cấp tỉnh, Hệ thống họp trực tuyến, Hệ thống quản lý văn bản và hồ sơ công việc, Hệ thống thư điện tử, Hệ thống thông tin báo cáo, Hệ thống quản lý cán bộ, công chức viên chức, Cổng thông tin điện tử...). Đối với các hệ thống thông tin có chức năng tương tự không được lựa chọn chọn phương án duy trì hệ thống cũ để bảo đảm khai thác, sử dụng, tra cứu thông tin, dữ liệu.
11.	Rà soát, đánh giá, nâng cấp, phát triển các hệ thống thông tin phục vụ hoạt động và chỉ đạo, điều hành (Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính cấp bộ, cấp tỉnh, Hệ thống họp trực tuyến, Hệ thống quản lý văn bản và hồ sơ công việc, Hệ thống thư điện tử, Hệ thống thông tin báo cáo, Hệ thống quản lý cán bộ, công chức, viên chức, Cổng thông tin điện tử...) để đáp ứng yêu cầu sắp xếp đơn vị hành chính, thực hiện mô hình chính quyền địa phương hai cấp và triển khai Cổng Dịch vụ công quốc gia trở thành điểm “một cửa số” tập trung, duy nhất.	Thành phố đã hoàn thành rà soát, đánh giá, nâng cấp, phát triển các hệ thống thông tin phục vụ hoạt động và chỉ đạo, điều hành để đáp ứng yêu cầu sắp xếp đơn vị hành chính, thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp; Hệ thống Hội nghị truyền hình trực tuyến được kết nối thông suốt từ điểm cầu trung ương đến 114/114 điểm cầu cấp xã, chất lượng hình ảnh và âm thanh ổn định; Nâng cấp, cập nhật quy trình xử lý văn bản cho phù hợp với mô hình chính quyền 2 cấp; Hoàn thành thiết lập, cài đặt tài khoản cho cán bộ công chức các sở, ngành và ủy ban nhân dân cấp xã để vận hành Hệ thống quản lý văn bản điều

STT	Nội dung nhiệm vụ	Kết quả thực hiện
		hành; Rà soát, lên phương án mở rộng hệ thống thông tin báo cáo của UBND thành phố đang vận hành tại Văn phòng UBND thành phố, mở rộng thêm 03 khối cơ quan Thành ủy, Hội đồng nhân dân thành phố, Mặt trận Tổ quốc thành phố; Thống kê, rà soát toàn bộ Cổng thông tin các cấp và thực hiện sao lưu dự phòng dữ liệu; Tổng đài 1022 tiếp nhận phản ánh kiến nghị của người dân đã thiết lập mô hình 2 cấp, tổ chức tập huấn cho các đơn vị vận hành; Hoàn thành việc tái cấu trúc mô hình 2 cấp trên Cổng Thông tin điện tử; xây dựng mẫu chuẩn cho Cổng cấp xã, đảm bảo tính đồng bộ, thống nhất; Rà soát, cập nhật toàn bộ Dịch vụ công trực tuyến của thành phố trên cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính; triển khai Cổng Dịch vụ công quốc gia trở thành điểm “một cửa số” tập trung, duy nhất. Ban hành văn bản thông báo chính thức và tổ chức truyền thông, công bố thông tin về thời điểm đóng cổng tiếp nhận của thành phố; công bố, công khai thủ tục hành chính, địa chỉ trụ sở 114 xã, phường mới, và các đường dây nóng hỗ trợ. Tạo lập và phân quyền tài khoản thực hiện giải quyết thủ tục hành chính cho cán bộ liên quan của thành phố.
12.	Theo phân cấp, chủ động bố trí nguồn lực, kinh phí thực hiện phân loại hồ sơ, tài liệu để xác định những loại tài liệu cần số hoá; bảo đảm trang thiết bị đầu cuối; đường truyền; bố trí nhân sự và đào tạo, tập huấn nghiệp vụ tham gia số hoá (nhiệm vụ thường xuyên).	Các cơ quan, đơn vị, địa phương đã chủ động bố trí nguồn lực, kinh phí thực hiện phân loại hồ sơ, tài liệu và thực hiện số hóa hồ sơ theo quy định; bảo đảm thiết bị, đường truyền, nhân lực thực hiện số hóa; tổ chức các buổi tập huấn, hướng dẫn về giải quyết thủ tục hành chính, số hóa hồ sơ, công tác văn thư; năm 2025, Thành phố phấn đấu bố trí 3% tổng chi ngân sách nhà nước cho hoạt động KHCN, ĐMST, CDS

STT	Nội dung nhiệm vụ	Kết quả thực hiện
13.	Hoàn thành bàn giao hồ sơ, số hoá 100% kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực của chính quyền cấp huyện để tái sử dụng thông tin, dữ liệu, tạo thuận tiện cho người dân, doanh nghiệp.	Thành phố đã chỉ đạo thực hiện hoàn thành bàn giao hồ sơ, số hóa 100% kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực của chính quyền cấp huyện để tái sử dụng thông tin, dữ liệu, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp. Tiếp tục triển khai tập trung số hóa, làm sạch dữ liệu, gắn việc số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính với việc thực hiện tiếp nhận, giải quyết từng hồ sơ. Đẩy mạnh tái sử dụng dữ liệu đã được số hóa thông qua kết nối, chia sẻ dữ liệu với Kho quản lý dữ liệu cá nhân, tổ chức trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.
IV	<i>Về nhân lực cho chuyển đổi số</i>	
14.	Tập huấn, bồi dưỡng về chuyển đổi số theo hướng thực chiến, tập trung vào kỹ năng vận hành các hệ thống cụ thể và xử lý quy trình nghiệp vụ mới, phân loại đối tượng.	Đã bố trí cán bộ vận hành, cung cấp thông tin đầu mối, đường dây nóng hỗ trợ các cơ quan đơn vị trong quá trình thực hiện vận hành các hệ thống thông tin. Tổ chức tập huấn, hướng dẫn, xây dựng tài liệu hướng dẫn, video clip hướng dẫn vận hành cho cán bộ công chức các cơ quan. Số lượng lớp tập huấn đã tổ chức: 12 lớp. Thiết lập 114 nhóm hỗ trợ Hệ thống thông tin giải quyết TTHC cho các xã, phường và đặc khu, 13 nhóm hỗ trợ cho các sở, ngành thành phố.
15.	Thành lập và duy trì hoạt động hiệu quả của các “Tổ công nghệ số cộng đồng”, “Đội hỗ trợ phản ứng nhanh” để thực hiện “cầm tay chỉ việc”, hỗ trợ, giải đáp vướng mắc kịp thời cho cán bộ và người dân tại cơ sở.	Thành phố đã thành lập 3.790 tổ công nghệ số cộng đồng cấp thôn/khu dân cư với 17.277 thành viên và 114 Tổ hỗ trợ kỹ thuật tại cấp xã dưới sự điều phối chung của Tổ cấp thành phố. Tiếp tục duy trì hoạt động hiệu quả của các “Tổ công nghệ số cộng đồng” để thực hiện “cầm tay chỉ việc”, hỗ trợ, giải đáp vướng mắc kịp thời cho cán bộ và người dân tại cơ sở. Đoàn

STT	Nội dung nhiệm vụ	Kết quả thực hiện
		thanh niên và lực lượng Công an cấp xã đã tích cực hỗ trợ, hướng dẫn người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến tại các điểm trong những ngày đầu thực hiện mô hình chính quyền 2 cấp.
V	Về nguồn lực tài chính	
16.	Chủ động ban hành quy định tạm thời về việc giao quyền chủ đầu tư cho các nhiệm vụ chuyển đổi số cấp bách.	Hải Phòng bố trí đủ ngân sách nhà nước và các nguồn hợp pháp để dự trù đáp ứng đầy đủ nhu cầu cấp bách phát sinh ngoài dự toán cho chuyển đổi số và công nghệ thông tin của UBND cấp tỉnh, cấp xã thuộc diện sáp nhập. Thực hiện triển khai các nhiệm vụ về chuyển đổi số tại cấp xã mới, về cơ bản các xã, phường, đặc khu đã bố trí đủ thiết bị công nghệ thông tin cơ bản đảm bảo việc vận hành của Trung tâm phục vụ hành chính công và cho các phòng ban, đơn vị của xã. Các hệ thống ứng dụng dùng chung đã được triển khai phục vụ các hoạt động chỉ đạo, điều hành và chuyên môn. Theo đó, hiện nay đối với việc triển khai các nhiệm vụ về chuyển đổi số tại cấp xã chưa phát sinh nhiệm vụ chuyển đổi số cấp bách cần phải thực hiện quy định tạm thời về giao quyền chủ đầu tư.
17.	Bố trí dự phòng ngân sách nhà nước và các nguồn hợp pháp để đáp ứng đầy đủ nhu cầu cấp bách phát sinh ngoài dự toán cho chuyển đổi số và công nghệ thông tin.	Thành phố bố trí đủ ngân sách cho hoạt động phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số; khuyến khích huy động các nguồn lực để đáp ứng đầy đủ nhu cầu cấp bách phát sinh ngoài dự toán cho chuyển đổi số và công nghệ thông tin.

Phụ lục II
NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CẦN TẬP TRUNG THỰC HIỆN ĐẾN 31/12/2025
(Kèm theo Kế hoạch số 01-KH/BCĐ, ngày 26/7/2025 của Ban Chỉ đạo thành phố)

STT	Nội dung nhiệm vụ	Cơ quan chỉ đạo/chủ trì thực hiện	Cơ quan tham mưu/phối hợp	Kết quả dự kiến	Thời gian hoàn thành
I	Về hạ tầng kỹ thuật, công nghệ				
	Đẩy mạnh kết nối, liên thông dữ liệu, ứng dụng phục vụ chỉ đạo, điều hành của các lãnh đạo và các cấp chính quyền bảo đảm hiệu quả, tránh lãng phí, đáp ứng mô hình chính quyền địa phương 2 cấp.	UBND thành phố	Các cơ quan, đơn vị, địa phương	Hệ thống thông suốt, ổn định	Thường xuyên
	Xây dựng hạ tầng và trung tâm dữ liệu của Đảng: Xây dựng, nâng cấp cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin và các trung tâm dữ liệu của Đảng, bảo đảm đồng bộ, hiện đại.	Văn phòng Thành ủy	Các cơ quan, đơn vị, địa phương	Hệ thống thông suốt, ổn định	31/12/2025
	Bảo đảm liên thông các mạng trong hệ thống chính trị: Hoàn thiện các quy định và giải pháp kỹ thuật để bảo đảm sự tương thích, kết nối, chia sẻ dữ liệu liên thông giữa mạng thông tin diện rộng của Đảng với các mạng của cơ quan khác trong hệ thống chính trị.	Văn phòng Thành ủy	Các cơ quan, đơn vị, địa phương	Hệ thống thông suốt, ổn định	31/12/2025
II	Về dữ liệu				
	Đồng bộ dữ liệu CSDL quốc gia, CSDL chuyên ngành	UBND thành phố	Các cơ quan, đơn vị	Dữ liệu được	Thường

STT	Nội dung nhiệm vụ	Cơ quan chỉ đạo/chủ trì thực hiện	Cơ quan tham mưu/phối hợp	Kết quả dự kiến	Thời gian hoàn thành
	về CSDL tổng hợp quốc gia để cắt giảm thủ tục hành chính, tối ưu hoá quy trình, giải quyết thủ tục hành chính theo mức độ tăng trưởng của dữ liệu bảo đảm người dân chỉ kê khai thông tin một lần khi giải quyết các thủ tục hành chính phục vụ người dân, doanh nghiệp. Nghiên cứu cơ chế cho phép các doanh nghiệp triển khai, đảm nhận các dịch vụ công của cơ quan nhà nước.	phổ	vị, địa phương	đồng bộ, chia sẻ, phục vụ hiệu quả	xuyên
	Số hóa tài liệu lưu trữ lịch sử của Đảng: Đẩy mạnh số hóa hồ sơ, tài liệu, phấn đấu hoàn thành mục tiêu số hóa ít nhất 30% tài liệu lưu trữ lịch sử có giá trị cao trong năm 2025, tạo tiền đề hoàn thành toàn bộ công tác số hóa trong năm 2026.	Văn phòng Thành uỷ	Các cơ quan đảng của thành phố		
	Xây dựng Cơ sở dữ liệu của Đảng: Hoàn thành xây dựng, làm sạch và đưa vào khai thác CSDL về tổ chức đảng, đảng viên, cán bộ công chức; hoàn thành giai đoạn 1 và 2 trong năm 2025, kết thúc toàn bộ vào năm 2026.	Ban Tổ chức Thành uỷ	Các cơ quan đảng của thành phố		31/12/2025
	Hoàn thành rà soát, cấu trúc lại các thủ tục hành chính chuyển từ thủ công trên giấy sang môi trường điện tử.	UBND thành phố	Các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn thành phố..	Rà soát, cấu trúc đảm bảo quy định	Trước ngày 20/12/2025
III	<i>Về các nền tảng, ứng dụng phục vụ người dân, doanh nghiệp và hoạt động trong các cơ quan hệ thống chính trị</i>				

STT	Nội dung nhiệm vụ	Cơ quan chỉ đạo/chủ trì thực hiện	Cơ quan tham mưu/phối hợp	Kết quả dự kiến	Thời gian hoàn thành
	(1) Bảo đảm 100% hồ sơ công việc phát sinh từ ngày 01/7/2025 được tạo lập và xử lý trên môi trường số, sử dụng hiệu quả các hệ thống điều hành tác nghiệp cơ quan Đảng. (2) Tổ chức thực hiện dịch vụ công trực tuyến của Đảng theo quy định và hướng dẫn của Trung ương.	Văn phòng Thành ủy	Các cơ quan đảng của thành phố	Hệ thống thông suốt, ổn định	31/12/2025
	Tổ chức triển khai các phần mềm hệ thống thông tin do Trung ương chuyển giao và do các cơ quan, đơn vị xây dựng để phục vụ hiệu quả công tác quản lý, tổng hợp thông tin, báo cáo trên môi trường số.	UBND thành phố/Văn phòng Thành ủy	Các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn thành phố.	Hệ thống thông suốt, ổn định	31/12/2025
	Theo phân cấp, chủ động bố trí nguồn lực, kinh phí thực hiện phân loại hồ sơ, tài liệu để xác định những loại tài liệu cần số hoá; bảo đảm trang thiết bị đầu cuối; đường truyền; bố trí nhân sự và đào tạo, tập huấn nghiệp vụ tham gia số hoá.	UBND thành phố	Các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn thành phố.	Văn bản triển khai, báo cáo	Thường xuyên
	Tiếp tục đẩy mạnh số hoá hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo quy định, phục vụ tái sử dụng thông tin, dữ liệu, thuận tiện cho người dân, doanh nghiệp khi thực hiện thủ tục hành chính.	UBND thành phố	Các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn thành phố..	Phục vụ hiệu quả cho người dân và doanh nghiệp	Thường xuyên
	Tiếp tục thực hiện rà soát, đánh giá, nâng cấp hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu, kết nối, chia sẻ dữ liệu để bảo đảm:	UBND thành phố	Các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn thành phố.	Hoạt động ổn định trên Cổng DVC quốc gia	Thường xuyên

STT	Nội dung nhiệm vụ	Cơ quan chỉ đạo/chủ trì thực hiện	Cơ quan tham mưu/phối hợp	Kết quả dự kiến	Thời gian hoàn thành
	(1) Duy trì và cung cấp thực chất, hiệu quả 25 dịch vụ công trực tuyến toàn trình đã tích hợp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia phục vụ người dân, doanh nghiệp (Phụ lục II kèm theo Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW). (2) Cung cấp 982 dịch vụ công trực tuyến với số lượng hồ sơ trung bình phát sinh 1.000 hồ sơ/năm/thành phố và đáp ứng yêu cầu cung cấp 100% kết quả điện tử và tái sử dụng thông tin, dữ liệu (Phụ lục V kèm theo Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW). (3) Cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình đối với 82 nhóm thủ tục hành chính theo (Phụ lục IV kèm theo Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW). (4) Cung cấp dịch vụ công trực tuyến đối với 1.139 thủ tục hành chính có thành phần hồ sơ được thay thế bằng dữ liệu, cắt giảm giấy tờ và chi phí (Phụ lục III kèm theo Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW).				
IV	<i>Về nguồn lực tài chính</i>				
	Tổ chức các khoá đào tạo, tập huấn về kỹ năng số, kỹ năng vận hành hệ thống mới cho cán bộ, công chức, viên chức.	UBND thành phố	Sở Khoa học và Công nghệ, các doanh nghiệp công nghệ và các cơ quan, đơn vị trên địa bàn thành phố	Các lớp tập huấn được tổ chức	Thường xuyên

STT	Nội dung nhiệm vụ	Cơ quan chỉ đạo/chủ trì thực hiện	Cơ quan tham mưu/phối hợp	Kết quả dự kiến	Thời gian hoàn thành
	Tổ chức chương trình nâng cao kỹ năng số cho người dân hoặc các chương trình hỗ trợ người dân thực hiện số hóa và nộp hồ sơ; triển khai các hoạt động truyền thông chủ động và minh bạch; truyền tải lợi ích của việc thực hiện DVCTT và tăng tương tác 2 chiều giữa người dân, doanh nghiệp với cơ quan nhà nước.	UBND thành phố	Sở Khoa học và Công nghệ các cơ quan, đơn vị trên địa bàn thành phố	Các lớp tập huấn được tổ chức	Thường xuyên
V	<i>Bảo đảm an toàn, an ninh thông tin và bảo mật</i>				
	Phối hợp với Bộ Công an, Bộ Quốc phòng, Bộ Khoa học và Công nghệ trong việc bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng cho các hạ tầng kỹ thuật, dữ liệu, ứng dụng triển khai tại các cơ quan, địa phương.	UBND thành phố	Công an thành phố, Bộ Chỉ huy Quân sự TP, Sở KHCN	Duy trì hoạt động ổn định, an toàn của các hệ thống	Thường xuyên
	Sẵn sàng có phương án dự phòng, kịch bản ứng phó khi hệ thống bị lỗi, bị tấn công, bảo đảm phục vụ người dân, doanh nghiệp không bị gián đoạn, an toàn.	UBND thành phố	Công an thành phố, Sở KHCN và các cơ quan, đơn vị liên quan	Phương án/Kịch bản	31/12/2025