

Số: /KH-UBND

Vĩnh Am, ngày tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH
Triển khai thi hành Luật Hộ tịch trên địa bàn xã Vĩnh Am

Thực hiện Quyết định số 941/QĐ-TTg ngày 26/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Hộ tịch và Kế hoạch số 225/KH-UBND ngày 19/6/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về triển khai thi hành Luật Hộ tịch trên địa bàn thành phố Hải Phòng, Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Am ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức triển khai thi hành Luật Hộ tịch bảo đảm kịp thời, thống nhất, đồng bộ, hiệu quả trên địa bàn xã.

Xác định rõ nhiệm vụ, tiến độ thực hiện và trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị trong việc triển khai thi hành Luật.

Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức trong thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước về hộ tịch; góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước trong lĩnh vực hộ tịch.

2. Yêu cầu

Bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo thống nhất của Ủy ban nhân dân xã; sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị trong quá trình tổ chức thực hiện.

Nội dung triển khai phải cụ thể, khả thi; phân công rõ cơ quan chủ trì, cơ quan phối hợp và thời hạn hoàn thành từng nhiệm vụ.

Việc triển khai thi hành Luật và các văn bản quy định chi tiết phải đồng bộ, thống nhất, đúng quy định của pháp luật và phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương.

Bảo đảm sử dụng hiệu quả các nguồn lực, tránh chồng chéo, hình thức và lãng phí.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Tổ chức quán triệt, triển khai Luật Hộ tịch và các văn bản hướng dẫn thi hành

Tổ chức hội nghị quán triệt, phổ biến những nội dung cơ bản của Luật Hộ tịch và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành cho đội ngũ cán bộ, công chức có liên quan.

Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã.

Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

Thời gian thực hiện: Từ Quý III năm 2026 đến Quý I năm 2027.

2. Tuyên truyền, phổ biến Luật Hộ tịch

a) Biên soạn, cung cấp tài liệu phục vụ công tác tuyên truyền, phổ biến Luật và các văn bản hướng dẫn thi hành.

Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã.

Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn và đơn vị có liên quan.

Thời gian thực hiện: Từ Quý III năm 2026 và thực hiện thường xuyên.

b) Tổ chức tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh, Cổng thông tin điện tử, các hội nghị, sinh hoạt chuyên đề và các hình thức phù hợp khác.

Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã.

Cơ quan phối hợp: Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công, các phòng chuyên môn và các cơ quan, đơn vị liên quan.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

3. Rà soát văn bản có liên quan

Rà soát các văn bản thuộc thẩm quyền ban hành của địa phương; kịp thời đề xuất cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ các quy định không còn phù hợp với Luật Hộ tịch.

Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã.

Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn và đơn vị liên quan.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên hoặc theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

4. Tiếp tục cập nhật, làm sạch dữ liệu hộ tịch

Tiếp tục thực hiện việc cập nhật, thu thập, số hóa, làm sạch dữ liệu hộ tịch lịch sử và dữ liệu hộ tịch điện tử theo chỉ đạo của cơ quan chuyên môn cấp trên.

Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã.

Cơ quan phối hợp: Công an xã và các cơ quan, đơn vị liên quan.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

5. Kiện toàn đội ngũ làm công tác hộ tịch

Rà soát đội ngũ công chức thực hiện công tác hộ tịch; bảo đảm đáp ứng tiêu chuẩn theo quy định.

Cử công chức tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ do cơ quan chuyên môn cấp trên tổ chức.

Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã.

Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa và Xã hội, các cơ quan liên quan.

Thời gian thực hiện: Theo kế hoạch của thành phố và cơ quan chuyên môn.

6. Triển khai đăng ký khai sinh, khai tử chủ động

Triển khai thực hiện thí điểm đăng ký khai sinh chủ động, đăng ký khai tử chủ động khi có quyết định hoặc hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

Cơ quan chủ trì: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã.

Cơ quan phối hợp: Trạm Y tế, Công an xã và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị

Các phòng chuyên môn, đơn vị có liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động tổ chức triển khai thực hiện các nội dung của Kế hoạch; bảo đảm tiến độ, chất lượng và hiệu quả.

Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã là cơ quan đầu mối, có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra và tổng hợp tình hình thực hiện; định kỳ hoặc đột xuất tham mưu Ủy ban nhân dân xã báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

Phòng Kinh tế chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước.

2. Kinh phí thực hiện

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bảo đảm từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về Ủy ban nhân dân xã (qua Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã) để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã xem xét, chỉ đạo giải quyết theo thẩm quyền.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp (để bc);
- TTĐU, TTHĐND xã (để bc);
- CT và các PCT UBND xã;
- Các phòng ban đơn vị thuộc xã;
- Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Đoàn Văn Thành

