

Số: /KH-UBND

Việt Khê, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu Hệ thống quản lý thông tin lĩnh vực SKBMTE/SKSS trẻ em tại cơ sở

Thực hiện Kế hoạch số 251/KH-SYT ngày 03/8/2026 của Sở Y tế thành phố Hải Phòng về việc triển khai chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu Hệ thống quản lý thông tin lĩnh vực SKBMTE/SKSS trẻ em tại cơ sở.

Ủy ban nhân dân xã Việt Khê xây dựng Kế hoạch triển khai chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu trên Hệ thống quản lý thông tin lĩnh vực SKBMTE/SKSS với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Rà soát, làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa và duy trì dữ liệu sống trên Hệ thống quản lý thông tin SKBMTE/SKSS trên địa bàn xã Việt Khê; bảo đảm dữ liệu chính xác, đầy đủ, thống nhất, đồng bộ, phục vụ hiệu quả công tác quản lý và chăm sóc sức khỏe bà mẹ, trẻ em, sức khỏe sinh sản.

2. Mục tiêu cụ thể

Phân đầu hoàn thành:

100% các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh có triển khai dịch vụ chăm sóc SKBMTE/SKSS (bao gồm công lập và ngoài công lập) trên địa bàn xã được rà soát, chuẩn hóa tài khoản và cập nhật dữ liệu lên phần mềm.

100% phụ nữ mang thai, bà mẹ sau sinh và sơ sinh được quản lý hồ sơ SKBMTE/SKSS trên địa bàn được rà soát, xác minh và cập nhật số định danh cá nhân/CCCD với CSDL quốc gia.

Trên 90% dữ liệu hồ sơ quản lý SKBMTE/SKSS và theo dõi chăm sóc sức khỏe bà mẹ - trẻ sơ sinh phát sinh trên hệ thống được chuẩn hóa, loại bỏ hoàn toàn các lỗi dữ liệu trùng lặp, sai định dạng hoặc thiếu trường thông tin bắt buộc.

Thiết lập quy trình duy trì và cập nhật dữ liệu sống thường xuyên sau khi kết thúc chiến dịch.

II. YÊU CẦU

Chiến dịch được triển khai đồng bộ, tập trung trong 90 ngày, có sự tham gia của các bộ phận chuyên môn, Trạm Y tế, Công an xã, các thôn và các đơn vị có liên quan.

Phân công rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thời gian hoàn thành; Trạm Y tế là đầu mối chuyên môn trực tiếp thực hiện rà soát, cập nhật và chuẩn hóa dữ liệu.

Việc rà soát dữ liệu phải thực hiện trên cơ sở hồ sơ quản lý thực tế, sổ sách chuyên môn, thông tin xác minh tại địa bàn và các nguồn dữ liệu hợp pháp khác.

Không tự ý xóa, gộp hoặc thay đổi trạng thái hồ sơ khi chưa có đủ căn cứ nghiệp vụ hoặc chưa được cơ sở y tế có thẩm quyền xác minh, xác nhận.

Bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng và bảo vệ dữ liệu cá nhân, dữ liệu sức khỏe của người dân theo quy định.

III. CÁC HOẠT ĐỘNG CỤ THỂ

1. Công tác chỉ đạo

UBND xã ban hành Kế hoạch triển khai Chiến dịch 90 ngày trên địa bàn xã Việt Khê; xác định rõ mục tiêu, chỉ tiêu, nội dung công việc, thời gian thực hiện và trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị, cá nhân.

Thành lập Tổ công tác triển khai Chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu Hệ thống quản lý thông tin lĩnh vực SKSS tại cơ sở để chỉ đạo, điều phối, đôn đốc, kiểm tra giám sát việc triển khai trên địa bàn xã; tổng hợp báo cáo, đề xuất xử lý các khó khăn, vướng mắc.

2. Công tác rà soát, thu thập và bổ sung dữ liệu SKBMTE/SKSS

Rà soát hồ sơ quản lý: Rà soát danh sách phụ nữ mang thai, bà mẹ sau sinh, trẻ sơ sinh đang theo dõi quản lý tại các Trạm Y tế.

Cập nhật bổ sung: Tiến hành nhập bổ sung đầy đủ các trường thông tin còn thiếu đối với hồ sơ quản lý SKBMTE/SKSS trên phần mềm theo hướng dẫn của Cục Bà mẹ và Trẻ em.

3. Thực hiện quy trình làm sạch dữ liệu

Bước 1. Sao lưu dữ liệu gốc: Thực hiện sao lưu tại thời điểm bắt đầu chiến dịch để làm căn cứ so sánh trước - sau. Toàn bộ thao tác chỉnh sửa, cập nhật, gộp, tách, xóa, khóa hồ sơ phải có nhật ký xử lý.

Bước 2. Đánh giá chất lượng dữ liệu hiện có: Phân loại và lọc các nhóm lỗi: thiếu thông tin bắt buộc, sai định dạng (ngày sinh, số ĐDCN/CCCD), trùng lặp hồ sơ khám/quản lý SKBMTE/SKSS, lỗi địa giới hành chính.

Bước 3. Chuẩn hóa danh mục và định dạng: Đồng bộ bảng danh mục hành chính, danh mục cơ sở khám chữa bệnh, chuẩn hóa họ tên, địa chỉ cư trú, số định danh cá nhân theo chuẩn dùng chung của Bộ Y tế.

Xử lý dữ liệu trùng lặp và thiếu thông tin: Xử lý gộp/xóa trùng lặp tự động với các lỗi trùng tuyệt đối. Các trường hợp nghi trùng tương đối hoặc sai lệch

nhân thân phải chuyển về cơ sở y tế nơi phát sinh dữ liệu để kiểm tra, xác minh trước khi xử lý.

Bước 4. Kiểm tra, phúc tra dữ liệu

Tập trung kiểm tra:

- Hồ sơ có tỷ lệ lỗi cao;
- Hồ sơ nghi trùng;
- Hồ sơ thiếu CCCD;
- Hồ sơ cập nhật chậm;
- Hồ sơ có thông tin không thống nhất.

Bước 5. Duy trì dữ liệu sống: Thiết lập dashboard cảnh báo lỗi tự động và phân công đầu mối duy trì cập nhật dữ liệu SKBMTE/SKSS phát sinh hằng ngày.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí triển khai thực hiện Kế hoạch được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Là đơn vị chủ trì tham mưu UBND xã tổ chức triển khai Kế hoạch.
- Theo dõi, đôn đốc các bộ phận, đơn vị thực hiện nhiệm vụ được giao.
- Phối hợp với Trạm Y tế tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện.
- Tham mưu UBND xã tổ chức họp giao ban, kiểm tra tiến độ khi cần thiết.
- Tổng hợp các khó khăn, vướng mắc thuộc thẩm quyền giải quyết của xã, báo cáo UBND xã xem xét.

- Phối hợp thực hiện chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất theo yêu cầu.

2. Trạm Y tế xã

- Trạm Y tế là đơn vị chuyên môn và trực tiếp thực hiện nhiệm vụ rà soát, làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu SKBMTE/SKSS.
- Thành lập/phân công cán bộ đầu mối phụ trách dữ liệu SKBMTE/SKSS.
- Rà soát toàn bộ hồ sơ phụ nữ mang thai, bà mẹ sau sinh, trẻ sơ sinh đang quản lý.
- Đối chiếu thông tin giữa hồ sơ giấy, sổ quản lý và dữ liệu trên phần mềm.
- Bổ sung các trường thông tin còn thiếu.
- Kiểm tra, chuẩn hóa thông tin nhân thân, ngày sinh, địa chỉ, số định danh cá nhân/CCCD.
- Phối hợp Công an xã xác minh thông tin định danh khi cần thiết.
- Phối hợp trưởng thôn xác minh trường hợp biến động dân cư, chuyển đi, chuyển đến hoặc không còn cư trú tại địa phương.

- Thực hiện xử lý dữ liệu trùng lặp theo đúng hướng dẫn; không tự ý xóa, gộp hoặc thay đổi trạng thái hồ sơ khi chưa đủ căn cứ.
- Theo dõi chất lượng dữ liệu hằng ngày trong thời gian thực hiện Chiến dịch.
- Phân công cán bộ duy trì cập nhật dữ liệu phát sinh sau khi kết thúc Chiến dịch.
- Thực hiện báo cáo định kỳ hằng tháng về UBND xã (qua Phòng Văn hóa và Thông tin) để tổng hợp gửi cơ quan cấp trên theo quy định.

3. Công an xã

- Phối hợp Trạm Y tế trong việc xác minh thông tin định danh cá nhân/CCCD khi có yêu cầu và trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ.
- Phối hợp xác minh các trường hợp sai lệch thông tin nhân thân, thông tin cư trú cần kiểm tra.
- Hỗ trợ đối chiếu thông tin dân cư theo quy định, bảo đảm đúng thẩm quyền và bảo vệ dữ liệu cá nhân.
- Phối hợp với các thôn và Trạm Y tế xử lý các trường hợp biến động dân cư ảnh hưởng đến dữ liệu quản lý sức khỏe.

4. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công

Phối hợp với tuyên truyền, triển khai các nội dung của chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu Hệ thống quản lý thông tin lĩnh vực SKBMTE/SKSS trẻ em tại cơ sở theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

5. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

- Phối hợp tuyên truyền mục đích, ý nghĩa của Chiến dịch.
- Vận động đoàn viên, hội viên và nhân dân phối hợp cung cấp thông tin chính xác phục vụ rà soát dữ liệu.
- Phối hợp với chính quyền và Trạm Y tế xã trong công tác tuyên truyền, vận động tại cộng đồng.

6. Các thôn

- Phối hợp Trạm Y tế rà soát đối tượng thực tế trên địa bàn.
- Cung cấp thông tin biến động dân cư thuộc địa bàn phụ trách.
- Phối hợp xác minh phụ nữ mang thai, bà mẹ sau sinh, trẻ sơ sinh.
- Thông báo cho Trạm Y tế các trường hợp chuyển đến, chuyển đi, thay đổi thông tin hoặc không còn cư trú tại địa phương.
- Phối hợp tuyên truyền, vận động người dân cung cấp thông tin đầy đủ, chính xác khi có yêu cầu xác minh.

VI. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN BÁO CÁO

Báo cáo định kỳ: Thực hiện báo cáo định kỳ hằng tháng (trước ngày 20 hằng tháng), báo cáo đột xuất khi có yêu cầu và báo cáo tổng kết khi kết thúc

Chiến dịch; gửi Sở Y tế (qua Trung Tâm Kiểm soát bệnh tật) để tổng hợp, báo cáo theo quy định.

Báo cáo tổng kết: Tổng hợp, đánh giá kết quả và gửi báo cáo tổng kết Chiến dịch về Sở Y tế và Cục Bà mẹ và Trẻ em ngay sau khi kết thúc 90 ngày.

Trên đây là Kế hoạch Triển khai chiến dịch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu Hệ thống quản lý thông tin lĩnh vực SKBMTE/SKSS tại cơ sở, của Ủy ban nhân dân xã Việt Khê./.

Nơi nhận:

- CT, các PCT xã;
- Cơ quan Ủy ban MTTQVN xã;
- Công an xã;
- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công;
- Trạm y tế;
- Trưởng các thôn;
- Lưu: VT, VHXX.

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Hoàng Văn Quang