

Số: /KH-SNV

Hải Phòng, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Kiểm tra, giám sát kết quả thực hiện công tác dân vận, thực hiện dân chủ ở cơ sở tại các cơ quan, đơn vị, địa phương năm 2026

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở ngày 10/11/2022; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, Luật Công đoàn, Luật Thanh niên và Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở ngày 27/6/2025.

Căn cứ Chỉ thị số 33/CT-TTg ngày 26/11/2021 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục tăng cường và đổi mới công tác dân vận của các cơ quan hành chính nhà nước, chính quyền các cấp trong tình hình mới.

Căn cứ Quyết định số 371/QĐ-UBND ngày 28/01/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc ban hành danh mục nhiệm vụ thực hiện công tác dân vận năm 2026 của cơ quan hành chính Nhà nước, chính quyền các cấp trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

Sở Nội vụ xây dựng Kế hoạch kiểm tra, giám sát kết quả thực hiện công tác dân vận và thực hiện dân chủ ở cơ sở tại các sở, ngành, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân thành phố, doanh nghiệp nhà nước thuộc Ủy ban nhân dân thành phố, Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu (sau đây gọi tắt là cơ quan, đơn vị, địa phương) năm 2026, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Rà soát, đánh giá việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo chương trình kế hoạch, chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về công tác dân vận và dân chủ ở cơ sở

- Đôn đốc, hướng dẫn, chấn chỉnh các cơ quan, đơn vị, địa phương thuộc thành phố về tiến độ, hiệu quả thực hiện công tác dân vận và dân chủ ở cơ sở.

- Đánh giá những nội dung đã làm được, phát hiện kịp thời những kinh nghiệm, mô hình “Dân vận khéo” hiệu quả để có phương án nhân rộng mô hình trong toàn thành phố.

- Đánh giá những nội dung chưa làm được, hạn chế, nguyên nhân và giải pháp tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc của các cơ quan, đơn vị, địa phương trong tổ chức thực hiện chỉ đạo của Trung ương và thành phố về công tác dân vận và dân chủ ở cơ sở.

- Kết quả kiểm tra, giám sát công tác dân vận và thực hiện dân chủ ở cơ sở là căn cứ để Sở Nội vụ tham mưu cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố chấm điểm, đánh giá người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương về công tác dân vận và dân chủ ở cơ sở năm 2026 và là một trong những tiêu chí chấm điểm công tác cải cách hành chính năm 2026

2. Yêu cầu

- Công tác kiểm tra, giám sát đảm bảo đúng pháp luật, chính xác, khách quan và trung thực; không làm cản trở hoạt động chuyên môn hàng ngày của cơ quan, tổ chức và cá nhân là đối tượng được kiểm tra, giám sát.

- Kết hợp nội dung kiểm tra, giám sát công tác dân vận và thực hiện dân chủ ở cơ sở với hướng dẫn các nội dung công tác dân vận và dân chủ ở cơ sở còn hạn chế, có khó khăn, vướng mắc, những vấn đề cần phải điều chỉnh, bổ sung trong việc triển khai, thực hiện công tác dân vận và thực hiện dân chủ ở cơ sở. Kết thúc công tác kiểm tra, giám sát năm 2026 phải kịp thời báo cáo, đề xuất Giám đốc Sở Nội vụ chỉ đạo khắc phục những vấn đề còn tồn tại, hạn chế; chấn chỉnh, xử lý những tập thể, cá nhân sai phạm nếu có.

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương được kiểm tra, giám sát chỉ đạo chuẩn bị nghiêm túc, đầy đủ báo cáo, hồ sơ, tài liệu và các nội dung liên quan phục vụ hoạt động kiểm tra, giám sát.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA, GIÁM SÁT

1. Kiểm tra, giám sát trực tiếp theo kế hoạch

- Tình hình thực hiện Kế hoạch công tác dân vận năm 2026, Kế hoạch thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2026 của các cơ quan, đơn vị, địa phương; trong đó tập trung vào các nội dung về xây dựng, ban hành, triển khai thực hiện các kế hoạch của Ủy ban nhân dân thành phố; công tác tuyên truyền về dân vận, dân chủ ở cơ sở; công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu với Nhân dân; công tác kiểm tra, giám sát, đôn đốc thực hiện...;

- Việc triển khai và tiến độ kết quả thực hiện các nhiệm vụ của các sở, ngành, đơn vị, địa phương theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố tại Quyết định số 371/QĐ-UBND ngày 28/01/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc ban hành danh mục nhiệm vụ thực hiện công tác dân vận năm 2026 của cơ quan hành chính Nhà nước, chính quyền các cấp trên địa bàn thành phố Hải Phòng và các văn bản liên quan.

- Việc rà soát, xây dựng, sửa đổi, bổ sung và tổ chức thực hiện chức năng nhiệm vụ, quy chế dân chủ ở cơ sở, nội quy, quy định, quy chế chi tiêu nội bộ tại sở, ngành, đơn vị, địa phương và các cơ quan, đơn vị trực thuộc (nếu có); kết quả hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân ...

- Việc xây dựng mô hình Chủ nghĩa xã hội gắn với con người xã hội chủ nghĩa tại thành phố Hải Phòng giai đoạn 2026-2030 theo tinh thần của Thành ủy; xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện các tiêu chí về “Công sở thân thiện” và “Chính quyền thân thiện”.

- Các nội dung khác có liên quan đến công tác dân vận và thực hiện dân chủ ở cơ sở.

(Có Đề cương báo cáo kèm theo Kế hoạch này).

2. Kiểm tra, giám sát đột xuất

Trong trường hợp cần thiết, Trưởng đoàn kiểm tra, giám sát chỉ đạo kiểm tra, giám sát đột xuất một số cơ quan, đơn vị, địa phương trong thực hiện công tác dân vận và thực hiện dân chủ ở cơ sở.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN, ĐỐI TƯỢNG KIỂM TRA, GIÁM SÁT

1. Thời gian thực hiện: dự kiến từ ngày 15/8/2026 đến ngày 30/11/2026.

2. Thành phần

a) Thành phần Đoàn kiểm tra, giám sát

- Trưởng đoàn: Phó Giám đốc Sở Nội vụ được giao phụ trách về công tác dân vận và thực hiện dân chủ ở cơ sở.

- Đại diện lãnh đạo, công chức Phòng Xây dựng chính quyền và công tác thanh niên, Sở Nội vụ.

- Đại diện lãnh đạo hoặc công chức các phòng thuộc Sở Nội vụ: Phòng Tổ chức biên chế và Tổ chức phi chính phủ; Phòng Công chức viên chức; Phòng Lao động - Việc làm.

- Thư ký Đoàn: Chuyên viên phòng Xây dựng chính quyền và Công tác thanh niên, Sở Nội vụ.

b) Thành phần cơ quan, đơn vị, địa phương được kiểm tra, giám sát

- Thành phần cơ quan, đơn vị được kiểm tra, giám sát

+ Đại diện Lãnh đạo cơ quan, đơn vị.

+ Đại diện lãnh đạo các phòng, ban trực thuộc và công chức có liên quan.

- Thành phần địa phương được kiểm tra, giám sát:

+ Đại diện Lãnh đạo UBND xã, phường, đặc khu.

+ Đại diện lãnh đạo và công chức có liên quan tại các cơ quan, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND xã, phường, đặc khu; Ban Thanh tra nhân dân, Ban Giám sát đầu tư của cộng đồng cấp xã.

3. Phương pháp kiểm tra, giám sát

a) Kiểm tra, giám sát theo Kế hoạch có thông báo trước

- Đoàn kiểm tra, giám sát thông báo lịch kiểm tra, giám sát
- Đoàn kiểm tra, giám sát trực tiếp làm việc tại cơ quan, đơn vị, địa phương.
- Trưởng Đoàn kiểm tra, giám sát thống nhất chương trình, kế hoạch làm việc của Đoàn.

- Đại diện cơ quan, đơn vị, địa phương được kiểm tra, giám sát báo cáo và trao đổi với Đoàn kiểm tra, giám sát những vấn đề liên quan đến nội dung kiểm tra, giám sát.

- Đoàn đi kiểm tra, giám sát thực tế tại một số đơn vị trực thuộc cơ quan, đơn vị, địa phương (nếu có).

b) Kiểm tra, giám sát đột xuất

Ngoài các cơ quan, đơn vị, địa phương được thông báo trước, căn cứ tình hình thực tiễn, trên cơ sở đề xuất của phòng Xây dựng chính quyền và Công tác thanh niên, Đoàn kiểm tra, giám sát thực hiện kiểm tra, giám sát đột xuất, không thông báo trước đối với một số các cơ quan, đơn vị, địa phương.

4. Đối tượng kiểm tra, giám sát

- Các sở, ngành, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân thành phố và doanh nghiệp nhà nước thuộc Ủy ban nhân dân thành phố.

- Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu.

(Sở Nội vụ có thông báo danh sách cơ quan, đơn vị, địa phương được kiểm tra, giám sát trực tiếp).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Phòng Xây dựng Chính quyền và công tác thanh niên

- Tổng hợp, báo cáo, tham mưu Lãnh đạo Sở thông báo lịch kiểm tra, giám sát cho các cơ quan, đơn vị, địa phương được kiểm tra, giám sát trực tiếp.

- Phối hợp với các phòng chuyên môn có liên quan tham mưu Lãnh đạo Sở triển khai thực hiện các cuộc kiểm tra, giám sát; tổng hợp, thông báo kết luận kiểm tra, giám sát tới các cơ quan, đơn vị, địa phương theo quy định.

2. Giao các phòng chuyên môn có liên quan thuộc Sở phối hợp với Phòng Xây dựng chính quyền và công tác thanh niên cử lãnh đạo, công chức tham gia Đoàn kiểm tra, giám sát của Sở khi có đề nghị.

3. Các cơ quan, đơn vị, địa phương

- Xây dựng Báo cáo phục vụ kiểm tra, giám sát theo đề cương gửi kèm Kế hoạch này, gửi về Sở Nội vụ trước ngày 10/8/2026 để tổng hợp, thông báo lịch kiểm tra, giám sát trực tiếp theo quy định.

- Báo cáo, cung cấp kịp thời, đầy đủ các thông tin, tài liệu, nội dung theo yêu cầu của Đoàn kiểm tra, giám sát; bố trí lãnh đạo và công chức có liên quan làm việc trực tiếp với Đoàn kiểm tra, giám sát.

4. Giao Văn phòng Sở đăng tải Kế hoạch kiểm tra, giám sát công tác dân vận và thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2026 của Sở Nội vụ lên Cổng thông tin điện tử của Sở.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương phản ánh kịp thời về Sở Nội vụ (*qua Phòng Xây dựng chính quyền và công tác thanh niên, Sở Nội vụ; đt 0982.423.068*) để tổng hợp, báo cáo./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố (để báo cáo);
- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Các sở, ban, ngành thành phố;
- UBND các xã, phường, đặc khu;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp nhà nước thuộc UBND thành phố;
- Các phòng: TCBC, CCVC, LĐVL;
- Lưu: VT, XDCQ&CTTN.

GIÁM ĐỐC

Sái Thị Yến