

Số: /BC-VP

Việt Khê, ngày tháng năm 2026

BÁO CÁO

Tổng hợp, tiếp thu, giải trình ý kiến góp ý vào hồ sơ dự thảo Nghị quyết của Hội đồng nhân dân xã quy định nội dung chi và mức chi cho từng hoạt động trong xây dựng văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã Việt Khê

Thực hiện Công văn số 2038/UBND-VP ngày 11/8/2026 của Ủy ban nhân dân xã Việt Khê về việc tham gia ý kiến vào hồ sơ dự thảo Nghị quyết của Hội đồng nhân dân xã quy định nội dung chi và mức chi cho từng hoạt động trong xây dựng văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã Việt Khê.

Đến ngày 18/8/2026, Văn phòng HĐND&UBND xã báo cáo tổng hợp, tiếp thu, giải trình ý kiến góp ý vào hồ sơ dự thảo Nghị quyết như sau:

1. Đối với các cơ quan, đơn vị gửi xin kiến bằng văn bản

- Tổng số cơ quan, đơn vị gửi xin ý kiến tham gia: 10 văn bản
- Tổng số cơ quan, đơn vị có văn bản tham gia ý kiến: 10 văn bản
- Tổng số cơ quan, đơn vị nhất trí/đồng ý với nội dung hồ sơ dự thảo Nghị quyết: 09 văn bản.
- Tổng số cơ quan, đơn vị, cá nhân nhất trí/đồng ý với nội dung hồ sơ dự thảo Nghị quyết và có ý kiến tham gia bổ sung dự thảo: 01 (Trung tâm Phục vụ Hành chính công).
- Tổng số cơ quan, đơn vị không nhất trí/đồng ý với nội dung hồ sơ dự thảo Nghị quyết: 00 văn bản.

2. Đối với các ý kiến tham gia góp ý trên Cổng Thông tin điện tử xã

Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công đã đăng tải toàn bộ nội dung hồ sơ dự thảo Nghị quyết trên Cổng Thông tin điện tử xã để xin ý kiến nhân dân tại địa chỉ đường link: <https://vietkhe.haiphong.gov.vn/van-ban-quy-pham-phap-luat>.

Đến ngày 18/8/2026, Văn phòng HĐND&UBND xã không nhận được ý kiến tham gia nào của tổ chức, cá nhân vào dự thảo hồ sơ Nghị quyết nêu trên.

3. Về tiếp thu, giải trình ý kiến góp ý vào hồ sơ dự thảo Nghị quyết:

TT	Ý kiến tham gia	Giải trình
1	Tại Khoản 4 Điều 6 dự thảo đặt tên hồ sơ thanh toán là “trình, ban	Do Phụ lục 01 là trình tự, thủ tục ban hành Nghị quyết HĐND xã sẽ khác

	hành và thông qua” chưa thống nhất với tên cấu phần mức chi tại Phụ lục 01 (chỉ có cấu phần “Thông qua”) và Phụ lục 02 (cấu phần “Trình, ban hành”); đề nghị rà soát xem xét, thống nhất lại cách ghi.	với trình tự, thủ tục ban hành Quyết định của UBND (phụ lục 02), nên cấu thành các cụm từ sẽ khác nhau. Còn tiêu đề tại khoản 4 Điều 6 dự thảo Nghị quyết là viết chung cho bước cuối cùng để ban hành văn bản QPPL.
2	Tại Phần B, Mục II (nhiệm vụ thẩm định đối với Quyết định của UBND xã) có ghi chú loại trừ trường hợp Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã là cơ quan chủ trì soạn thảo thì không phải thẩm định; Phần A, Mục II (nhiệm vụ thẩm định đối với Nghị quyết của HĐND xã) chưa có ghi chú loại trừ tương tự. Đề nghị bổ sung ghi chú loại trừ tương tự tại Phần A, Mục II để thống nhất, tránh vướng mắc khi thanh toán kinh phí thẩm định.	Theo hướng dẫn tại Công văn số 2698/STP-XDVB ngày 11/6/2026 của Sở Tư pháp đối với thẩm định dự thảo Nghị quyết: Việc thẩm định của Văn phòng HĐND&UBND cấp xã được thực hiện với cả văn bản do Văn phòng HĐND và UBND cấp xã được giao chủ trì soạn thảo. Do vậy, đối với dự thảo Nghị quyết của HĐND cấp xã thì Văn phòng HĐND&UBND xã vẫn có báo cáo thẩm định. Tuy nhiên trong hồ sơ thanh quyết toán, đối với cơ quan chủ trì soạn thảo là Văn phòng thì sẽ không có văn bản đề nghị thẩm định.
3	Một số lỗi về chính tả, kỹ thuật đánh máy như: Đánh số thứ tự các Phụ lục; năm ban hành văn bản.	Văn phòng đã tiếp thu, bổ sung, hoàn chỉnh vào hồ sơ dự thảo.

Trên đây là Báo cáo tổng hợp, tiếp thu, giải trình góp ý vào hồ sơ dự thảo Nghị quyết của Hội đồng nhân dân xã quy định nội dung chi và mức chi cho từng hoạt động trong xây dựng văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã Việt Khê, Văn phòng HĐND&UBND xã báo cáo Ủy ban nhân dân xã./.

Nơi nhận:

- TT.HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- UBNDTTQVN và các DT xã;
- Ban HĐND xã;
- Các phòng, đơn vị;
- Công TTĐT;
- Lưu: VP.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Vũ Thành Quang