

KẾ HOẠCH

Triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước trên địa bàn phường Việt Hòa

Thực hiện Quyết định số 1788/QĐ-TTg ngày 15/9/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước; Kế hoạch số 371/KH-UBND ngày 25/9/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Ủy ban nhân dân (UBND) phường ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước kịp thời, thống nhất, đồng bộ, hiệu quả trên địa bàn phường; bảo đảm các quy định mới của Luật được thực hiện đầy đủ kể từ ngày Luật có hiệu lực thi hành.

- Nâng cao nhận thức, hiểu biết pháp luật về trách nhiệm bồi thường của Nhà nước, nhất là các quy định mới của Luật đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và Nhân dân; qua đó nâng cao ý thức trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương và năng lực thực thi công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, hạn chế phát sinh hành vi trái pháp luật trong hoạt động quản lý hành chính có thể làm phát sinh trách nhiệm bồi thường của Nhà nước.

- Xác định cụ thể trách nhiệm của Văn phòng HĐND và UBND, các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND phường và các cơ quan, tổ chức có liên quan trong triển khai thi hành Luật; tăng cường sự phối hợp trong thực hiện công tác bồi thường nhà nước, giải quyết yêu cầu bồi thường và thực hiện các nhiệm vụ khác thuộc trách nhiệm của UBND phường.

- Kịp thời rà soát các văn bản, quy trình, thủ tục và việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ có liên quan; chủ động phát hiện khó khăn, vướng mắc để xử lý hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền hướng dẫn, giải quyết.

2. Yêu cầu

Việc triển khai phải bám sát nội dung Luật, Quyết định số 1788/QĐ-TTg và Kế hoạch của UBND thành phố; xác định rõ nội dung công việc, đơn vị chủ trì, đơn vị phối hợp, thời hạn hoàn thành và trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị.

Bảo đảm sự chỉ đạo thống nhất của UBND phường; phát huy trách nhiệm của người đứng đầu các phòng, đơn vị và cán bộ, công chức trong tổ chức thi hành pháp luật về trách nhiệm bồi thường của Nhà nước.

Các nhiệm vụ phải được triển khai kịp thời để bảo đảm Luật được thực hiện đầy đủ, thống nhất kể từ ngày 01/3/2027; thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, kịp thời tổng hợp và xử lý hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền giải quyết khó khăn, vướng mắc.

II. NỘI DUNG, PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Tổ chức phổ biến, quán triệt, triển khai thi hành Luật

Tổ chức quán triệt, phổ biến những nội dung cơ bản, các quy định mới của Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc UBND phường; chú trọng cán bộ, công chức trực tiếp tham mưu, giải quyết thủ tục hành chính, thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước trong các lĩnh vực có nguy cơ phát sinh trách nhiệm bồi thường của Nhà nước.

Việc triển khai có thể thực hiện thông qua hội nghị, lồng ghép trong hội nghị phổ biến, giáo dục pháp luật, hội nghị chuyên môn hoặc cung cấp tài liệu và các hình thức phù hợp khác, bảo đảm thiết thực, hiệu quả.

Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.

Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND phường; Công an phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

Thời gian thực hiện: Quý I năm 2027.

2. Rà soát văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến Luật

Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND phường căn cứ chức năng, nhiệm vụ, lĩnh vực quản lý nhà nước được giao tiến hành rà soát các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến trách nhiệm bồi thường của Nhà nước; xác định các quy định không còn phù hợp, chồng chéo hoặc cần sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ, ban hành mới để bảo đảm phù hợp với Luật.

Kết quả rà soát phải xác định rõ tên văn bản, nội dung cần xử lý, hình thức xử lý, thẩm quyền xử lý và kiến nghị cụ thể. Đối với văn bản thuộc thẩm quyền của HĐND, UBND phường, tham mưu xử lý theo quy định; đối với nội dung vượt thẩm quyền, tổng hợp để báo cáo, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền.

Đơn vị chủ trì tổng hợp: Văn phòng HĐND và UBND phường.

Đơn vị thực hiện rà soát: Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND phường theo lĩnh vực quản lý.

Thời gian thực hiện: Các đơn vị gửi kết quả về Văn phòng HĐND và UBND phường trước ngày 05/02/2027 để tổng hợp, bảo đảm tiến độ báo cáo theo yêu cầu của cấp trên.

3. Truyền thông, phổ biến rộng rãi các quy định của Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành

Tăng cường tuyên truyền về quyền yêu cầu bồi thường; cơ quan giải quyết bồi thường; trình tự, thủ tục giải quyết yêu cầu bồi thường; quyền, nghĩa vụ của người yêu cầu bồi thường; trách nhiệm của cơ quan nhà nước, người thi hành công vụ và các quy định mới của Luật.

Đẩy mạnh tuyên truyền trên Cổng thông tin điện tử phường, hệ thống thông tin cơ sở, các nền tảng số và kênh thông tin phù hợp; xây dựng, đăng tải tin, bài, tài liệu hỏi - đáp pháp luật; lồng ghép tuyên truyền trong các hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật và sinh hoạt tại cộng đồng dân cư.

Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.

Đơn vị phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội; Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công; các phòng, đơn vị; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và các tổ chức thành viên; Hội Luật gia phường; các tổ dân phố.

Thời gian thực hiện: Quý III, Quý IV năm 2026 và các năm tiếp theo.

4. Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nâng cao kỹ năng, nghiệp vụ về công tác bồi thường nhà nước

Cử cán bộ, công chức được giao tham mưu công tác bồi thường nhà nước tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng do Sở Tư pháp và cơ quan có thẩm quyền tổ chức.

Căn cứ yêu cầu thực tế, tổ chức hoặc lồng ghép bồi dưỡng cho cán bộ, công chức về các trường hợp Nhà nước có trách nhiệm bồi thường; xác định cơ quan giải quyết bồi thường; tiếp nhận và xử lý hồ sơ yêu cầu bồi thường; xác minh thiệt hại; thương lượng; ban hành quyết định giải quyết bồi thường; chi trả tiền bồi thường; trách nhiệm hoàn trả và các kỹ năng nghiệp vụ cần thiết.

Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.

Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn, đơn vị và cơ quan có liên quan.

Thời gian thực hiện: Hằng năm.

5. Niêm yết, công khai và tổ chức thực hiện thủ tục hành chính về bồi thường nhà nước

Ngay sau khi UBND thành phố ban hành Quyết định công bố, công khai danh mục thủ tục hành chính về bồi thường nhà nước thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn thành phố, tổ chức niêm yết, công khai đầy đủ tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của phường và trên các hình thức công khai theo quy định.

Rà soát quy trình tiếp nhận, xử lý hồ sơ; xác định rõ cán bộ, công chức chịu trách nhiệm hướng dẫn, tiếp nhận và tham mưu giải quyết hồ sơ; bảo đảm việc tiếp nhận và giải quyết yêu cầu của tổ chức, cá nhân đúng thẩm quyền, trình tự, thời hạn.

Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.

Đơn vị phối hợp: Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả và các phòng, đơn vị có liên quan.

Thời gian thực hiện: Ngay sau khi UBND thành phố ban hành Quyết định công bố, công khai danh mục thủ tục hành chính về bồi thường nhà nước.

6. Rà soát, kiện toàn đội ngũ công chức thực hiện công tác bồi thường nhà nước

Rà soát việc phân công cán bộ, công chức tham mưu quản lý nhà nước và thực hiện công tác bồi thường nhà nước tại UBND phường; bảo đảm có đầu mối theo dõi, tham mưu, tổng hợp, phối hợp xử lý công việc.

Công chức được phân công phải được tạo điều kiện tham gia tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ; thường xuyên cập nhật quy định pháp luật; chủ động phối hợp với Sở Tư pháp và các cơ quan có liên quan trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.

Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị có liên quan.

Thời gian hoàn thành: Quý II năm 2027.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bảo đảm từ ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định.

2. Các phòng, đơn vị căn cứ nhiệm vụ được giao chủ động xác định nhu cầu kinh phí, lập dự toán theo quy định; gửi Phòng Kinh tế tổng hợp, tham mưu UBND phường bố trí kinh phí trong dự toán ngân sách hằng năm phù hợp khả năng cân đối ngân sách.

3. Việc quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí phải đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả và tuân thủ các quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND phường

Là đầu mối tham mưu UBND phường triển khai thực hiện Kế hoạch; theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc các phòng, đơn vị thực hiện các nhiệm vụ; tham mưu công tác quản lý nhà nước về bồi thường nhà nước thuộc trách nhiệm của UBND phường. Chủ trì tham mưu tổ chức quán triệt, tuyên truyền Luật; rà soát văn bản; niêm yết, công khai thủ tục hành chính; rà soát công chức thực hiện công tác bồi thường nhà nước; tổng hợp khó khăn, vướng mắc và kết quả thực hiện để báo cáo UBND phường, Sở Tư pháp theo quy định.

2. Phòng Kinh tế

Chủ trì tham mưu bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch theo quy định và khả năng cân đối ngân sách; hướng dẫn việc lập, quản lý, sử dụng, thanh quyết toán kinh phí. Đồng thời tổ chức rà soát và thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến trách

nhiệm bồi thường của Nhà nước trong các lĩnh vực thuộc chức năng quản lý của Phòng.

3. Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường

Tổ chức quán triệt Luật đến cán bộ, công chức của Phòng; rà soát các quy định và hoạt động quản lý nhà nước thuộc các lĩnh vực đất đai, xây dựng, tài nguyên, môi trường, nông nghiệp và các lĩnh vực được giao; chủ động phòng ngừa hành vi trái pháp luật trong thực thi công vụ có thể phát sinh trách nhiệm bồi thường của Nhà nước.

4. Phòng Văn hóa - Xã hội

Phối hợp tuyên truyền, phổ biến Luật; tổ chức triển khai trong các lĩnh vực thuộc chức năng quản lý; phối hợp thực hiện truyền thông trên hệ thống thông tin cơ sở và các hình thức phù hợp.

5. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công

Phối hợp xây dựng, đăng tải tin, bài và sản phẩm truyền thông về Luật trên Cổng thông tin điện tử phường, hệ thống thông tin cơ sở và các kênh truyền thông của phường; phối hợp tuyên truyền các quy định mới đến Nhân dân.

6. Công an phường và các cơ quan, đơn vị có liên quan

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, phối hợp triển khai Luật; tăng cường trách nhiệm trong thực thi công vụ; phối hợp với UBND phường khi phát sinh nội dung liên quan đến công tác bồi thường nhà nước.

7. Chế độ theo dõi, báo cáo

Các phòng, đơn vị được giao nhiệm vụ chủ động triển khai đúng tiến độ; kịp thời phản ánh khó khăn, vướng mắc về Văn phòng HĐND và UBND phường để tổng hợp. Văn phòng HĐND và UBND phường có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình và kết quả triển khai; tham mưu UBND phường báo cáo Sở Tư pháp và cơ quan có thẩm quyền theo quy định. *H. Nhung*

(Gửi kèm theo Luật số 15/2026/QH15 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước).

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- TT Đảng ủy phường;
- TT HĐND phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Các phòng, đơn vị thuộc UBND phường;
- Lưu: VT, VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN



Nguyễn Thành Hải