

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG VIỆT HÒA**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: / UBND-VP
V/v triển khai thực hiện
Thông tư số 08/2026/TT-
BTP ngày 16/5/2026 của Bộ
trưởng Bộ Tư pháp

Việt Hòa, ngày tháng 7 năm 2026

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc phường;
- Công an phường;
- Các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan trên địa bàn phường;
- Tổ trưởng Tổ dân phố.

Thực hiện Thông tư số 08/2026/TT-BTP ngày 16/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn thi hành Nghị định số 151/2026/NĐ-CP ngày 13/5/2026 của Chính phủ quy định về tổ chức và hoạt động của Văn phòng thi hành án dân sự, Thừa hành viên và Công văn số 3104/STP-BT&HCTP ngày 30/6/2026 của Sở Tư pháp thành phố về việc triển khai thực hiện Thông tư số 08/2026/TT-BTP ngày 16/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp; nhằm kịp thời phổ biến, quán triệt các quy định mới, nâng cao hiệu quả phối hợp trong công tác quản lý nhà nước và bảo đảm việc thực hiện thống nhất trên địa bàn, Ủy ban nhân dân phường yêu cầu các phòng chuyên môn, Công an phường, các tổ dân phố và các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Tổ chức quán triệt, phổ biến nội dung Thông tư số 08/2026/TT-BTP

Văn phòng HĐND và UBND tham mưu UBND phường tổ chức quán triệt, phổ biến nội dung Thông tư số 08/2026/TT-BTP đến cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách ở phường, trưởng các tổ dân phố và các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan trên địa bàn.

Nội dung phổ biến cần tập trung vào các quy định về tổ chức và hoạt động của Văn phòng thi hành án dân sự, Thừa hành viên; đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ Thừa hành viên; tập sự hành nghề Thừa hành viên; kiểm tra kết quả tập sự; thẻ, trang phục Thừa hành viên; sổ sách, biểu mẫu nghiệp vụ; chế độ báo cáo, thống kê; kiểm tra chuyên ngành và các quy định chuyên tiếp.

Việc tuyên truyền, phổ biến phải được thực hiện bằng hình thức phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương; bảo đảm dễ hiểu, thiết thực, đúng đối tượng, tránh hình thức; lồng ghép trong các hội nghị giao ban, sinh hoạt tổ dân phố, tuyên truyền trên hệ thống thông tin cơ sở và các kênh thông tin chính thức của phường.

2. Rà soát, nắm tình hình tổ chức, cá nhân có liên quan trên địa bàn

Các phòng chuyên môn, Công an phường và các đơn vị có liên quan chủ động phối hợp nắm tình hình khi có yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền hoặc khi phát hiện vụ việc phát sinh trên địa bàn. Khi phát hiện tổ chức, cá nhân có dấu hiệu hoạt động không đúng quy định, sử dụng danh nghĩa Thừa hành viên hoặc Văn phòng thi hành án dân sự để thực hiện các hoạt động không phù hợp, các bộ phận, đơn vị kịp thời tổng hợp, báo cáo UBND phường để phối hợp với cơ quan có thẩm quyền kiểm tra, xử lý theo quy định.

Các tổ dân phố chủ động tuyên truyền, hướng dẫn Nhân dân khi có nhu cầu sử dụng dịch vụ liên quan đến lập vi bằng, tổng đạt, xác minh điều kiện thi hành án, thi hành án dân sự phải liên hệ đúng tổ chức, cá nhân có thẩm quyền; không tự ý giao dịch với các tổ chức, cá nhân không rõ tư cách pháp lý.

3. Phối hợp với cơ quan có thẩm quyền trong công tác quản lý nhà nước, kiểm tra và xử lý vướng mắc

Các bộ phận chuyên môn thuộc UBND phường, Công an phường và các tổ dân phố có trách nhiệm phối hợp với Sở Tư pháp, cơ quan Thi hành án dân sự và các cơ quan có thẩm quyền khi có yêu cầu trong việc cung cấp thông tin, xác minh, kiểm tra, nắm tình hình hoạt động của Văn phòng thi hành án dân sự, Thừa hành viên và các hoạt động có liên quan phát sinh trên địa bàn.

Việc cung cấp thông tin, tài liệu phải bảo đảm đúng thẩm quyền, đúng quy định về bảo vệ bí mật nhà nước, bảo vệ dữ liệu cá nhân, lưu trữ hồ sơ, tài liệu và các quy định pháp luật có liên quan; trường hợp vượt thẩm quyền phải kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND phường xem xét, chỉ đạo.

Đối với các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình phối hợp thực hiện, Văn phòng HĐND và UBND có trách nhiệm tổng hợp, tham mưu UBND phường báo cáo Sở Tư pháp hoặc cơ quan có thẩm quyền để được hướng dẫn, giải quyết.

4. Tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp

Văn phòng HĐND và UBND phối hợp với phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công đồng tài, phát thanh hoặc phổ biến bằng hình thức phù hợp để người dân, doanh nghiệp trên địa bàn biết và thực hiện về các quy định mới của Thông tư số 08/2026/TT-BTP.

Tập trung tuyên truyền để người dân hiểu đúng giá trị pháp lý của vi bằng, phạm vi công việc của Thừa hành viên, các nội dung Thừa hành viên được thực hiện và không được thực hiện; quyền, nghĩa vụ của tổ chức, cá nhân khi có yêu cầu liên quan đến hoạt động của Văn phòng thi hành án dân sự, Thừa hành viên.

Trung tâm Phục vụ hành chính công của phường khi tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân liên quan đến lĩnh vực này có trách nhiệm hướng dẫn ban đầu, ghi nhận đầy đủ nội dung phản ánh và chuyển Văn phòng HĐND và UBND tham mưu xử lý theo quy định.

5. Trách nhiệm của các bộ phận, đơn vị

Văn phòng HĐND và UBND là đầu mối theo dõi triển khai thực hiện Công văn này; theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả thực hiện; kịp thời tham mưu UBND phường báo cáo cơ quan cấp trên khi có yêu cầu hoặc khi phát sinh vụ việc phức tạp.

Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phối hợp tuyên truyền, phổ biến nội dung Thông tư số 08/2026/TT-BTP trên hệ thống thông tin cơ sở và các hình thức phù hợp khác.

Công an phường phối hợp nắm tình hình, bảo đảm an ninh, trật tự; phối hợp xác minh, cung cấp thông tin theo thẩm quyền khi có yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền; kịp thời trao đổi với UBND phường khi phát hiện dấu hiệu vi phạm liên quan đến hoạt động của tổ chức, cá nhân trên địa bàn.

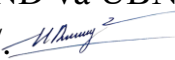
Các phòng chuyên môn khác thuộc UBND phường: Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp triển khai thực hiện; cung cấp thông tin, tài liệu có liên quan khi được yêu cầu; tham gia xử lý các nội dung phát sinh thuộc lĩnh vực phụ trách.

Các tổ dân phố phối hợp tuyên truyền đến Nhân dân theo tài liệu tuyên truyền của cơ quan có thẩm quyền; kịp thời phản ánh về UBND phường các thông tin, vụ việc, khó khăn, vướng mắc phát sinh liên quan đến nội dung triển khai Công văn này.

6. Chế độ thông tin, báo cáo

Các bộ phận, đơn vị được giao nhiệm vụ có trách nhiệm báo cáo kết quả thực hiện khi UBND phường yêu cầu hoặc theo chế độ báo cáo của cơ quan cấp trên.

Văn phòng HĐND và UBND là đầu mối tiếp nhận, tổng hợp thông tin, tham mưu UBND phường báo cáo Sở Tư pháp, UBND thành phố hoặc cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

Ủy ban nhân dân phường yêu cầu các phòng chuyên môn, Công an phường, các tổ dân phố và các cơ quan, đơn vị tổ chức, cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về UBND phường (qua Văn phòng HĐND và UBND) để tổng hợp, báo cáo cơ quan có thẩm quyền xem xét, hướng dẫn. / 

(Gửi kèm theo Công văn này Thông tư số 08/2026/TT-BTP ngày 16/5/2026 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp)

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT Đảng ủy phường (để b/c);
- Chủ tịch, PCT UBND phường;
- Lưu: VT, VP.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thành Hải