

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG VIỆT HÒA**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VP
V/v triển khai thực hiện Chương
trình hỗ trợ pháp lý liên ngành cho
doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh
doanh giai đoạn 2026-2030

Việt Hòa, ngày tháng 5 năm 2026

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND phường;
- Hội Doanh nghiệp - Doanh nhân phường Việt Hòa;
- Các Tổ dân phố trên địa bàn phường.

Thực hiện Kế hoạch số 165/KH-UBND ngày 06/5/2026 của UBND thành phố Hải Phòng về triển khai thực hiện Quyết định số 84/QĐ-TTg ngày 14/01/2026 của Thủ tướng Chính phủ và Quyết định số 868/QĐ-BTP ngày 29/3/2026 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về Chương trình hỗ trợ pháp lý liên ngành cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh giai đoạn 2026-2030, UBND phường Việt Hòa yêu cầu các cơ quan, đơn vị triển khai một số nội dung sau:

1. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến nội dung Kế hoạch

Các phòng, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao tổ chức quán triệt, tuyên truyền nội dung Chương trình hỗ trợ pháp lý liên ngành cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, hộ kinh doanh giai đoạn 2026-2030; lồng ghép với công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, cải cách hành chính, chuyển đổi số, hỗ trợ phát triển doanh nghiệp, hộ kinh doanh trên địa bàn phường.

2. Phân công đầu mối, phối hợp triển khai thực hiện

Giao Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND phường, Trung tâm Phục vụ hành chính công phường và các đơn vị liên quan tham mưu UBND phường triển khai thực hiện các nhiệm vụ hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp, hộ kinh doanh theo Kế hoạch của UBND thành phố; tổng hợp khó khăn, vướng mắc, phản ánh, kiến nghị của doanh nghiệp, hộ kinh doanh để báo cáo, đề xuất cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

3. Tăng cường cung cấp, cập nhật thông tin pháp lý

Văn phòng HĐND và UBND phường phối hợp Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị cùng với các đơn vị liên quan cập nhật, đăng tải, chia sẻ các văn bản pháp luật, tài liệu tuyên truyền, hướng dẫn, thông tin hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp, hộ kinh doanh trên Cổng thông tin điện tử phường và các kênh thông tin phù hợp

của phường; ưu tiên hình thức điện tử, nền tảng số, bảo đảm thông tin chính xác, kịp thời, dễ tiếp cận.

4. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của doanh nghiệp, hộ kinh doanh

Các phòng, đơn vị và Trung tâm Phục vụ hành chính công phường trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, giải quyết thủ tục hành chính có trách nhiệm tiếp nhận, hướng dẫn, xử lý theo thẩm quyền các khó khăn, vướng mắc, phản ánh, kiến nghị của doanh nghiệp, hộ kinh doanh; trường hợp vượt thẩm quyền thì kịp thời tổng hợp, báo cáo UBND phường để chuyển cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

5. Phối hợp tổ chức tập huấn, đối thoại, bồi dưỡng kiến thức pháp luật

Các phòng, đơn vị chủ động phối hợp với Sở Tư pháp, các sở, ngành thành phố và các cơ quan liên quan trong việc tổ chức, tham gia các hoạt động truyền thông pháp luật, hội nghị, hội thảo, tọa đàm, tập huấn, bồi dưỡng kiến thức pháp luật cho doanh nghiệp, hộ kinh doanh; lồng ghép nội dung hỗ trợ pháp lý trong các hoạt động đối thoại, hỗ trợ phát triển doanh nghiệp, hộ kinh doanh trên địa bàn.

Ủy ban nhân dân phường yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo UBND phường qua Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị để tổng hợp, tham mưu giải quyết./.

(Gửi kèm theo Kế hoạch số 165/KH-UBND ngày 06/5/2026 của UBND thành phố Hải Phòng)

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy phường (để b/c);
- Lãnh đạo UBND phường;
- Như trên;
- Cổng thông tin điện tử phường;
- Lưu VT, VP./.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thành Hải