

**CHƯƠNG TRÌNH**  
**Công tác của Thường trực Hội đồng nhân dân năm 2026**

---

Căn cứ Luật tổ chức Chính quyền địa phương ngày 16/6/2015;

Căn cứ Luật hoạt động giám sát của Quốc Hội và HĐND ngày 20/11/2015;

Căn cứ Nghị quyết số 17/NQ-HĐND ngày 26/12/2025 của HĐND phường Việt Hoà khóa XXII về chương trình hoạt động giám sát của HĐND năm 2026;

Thường trực HĐND phường Việt Hoà xây dựng Chương trình công tác năm 2026 với các nội dung sau:

**I. CÔNG VIỆC TRỌNG TÂM**

1. Tổng kết hoạt động của Hội đồng nhân dân nhiệm kỳ 2021 - 2026; đánh giá kết quả đạt được trong việc thực hiện các Nghị quyết của HĐND về phát triển kinh tế - xã hội, an ninh, quốc phòng; đưa ra các bài học kinh nghiệm để nâng cao hoạt động của HĐND phường ngày thêm hiệu lực, hiệu quả hơn trong nhiệm kỳ mới 2026 - 2031.

2. Thực hiện tốt chức năng giám sát, phối hợp tổ chức thành công cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khoá XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031, cũng như việc sáp nhập các tổ dân phố khi trên triển khai.

3. Tổ chức kỳ họp thứ nhất HĐND phường khóa mới để bầu các chức danh lãnh đạo HĐND, UBND và các Ban của HĐND theo luật định; quyết định kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh nhiệm kỳ 2026 - 2031;

**II. NHỮNG CÔNG VIỆC ĐỊNH KỲ.**

1. Hàng tháng tham dự các cuộc họp của UBND phường và các ngành, đoàn thể (nếu có) để giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh theo Nghị quyết HĐND phường đã thông qua cho năm 2026.

2. Duy trì tốt Quy chế phối hợp hoạt động giữa Thường trực HĐND với UBND và Ủy ban MTTQ trong thực hiện các bước chuẩn bị cho cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khoá XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031, các Nghị quyết HĐND phường về phát triển kinh tế - xã hội, an ninh, quốc phòng năm 2026; kịp thời giải quyết các vấn đề phát sinh giữa hai kỳ họp.

3. Duy trì tiếp dân định kỳ hàng tháng theo Quy chế; giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, phân loại chuyển đến các cơ quan chức năng để giải quyết theo quy định của pháp luật.

4. Duy trì và tổ chức các phiên họp Thường trực HĐND phường để thảo luận và quyết định những vấn đề phát sinh giữa hai kỳ họp theo quy định thuộc thẩm quyền.

5. Chỉ đạo, điều hòa, phối hợp hoạt động của các Ban HĐND phường, các đại biểu HĐND phường theo quy định; nâng cao chất lượng chỉ đạo, điều hành của Thường trực HĐND phường, chất lượng hoạt động của các Ban HĐND, các tổ đại biểu HĐND và đại biểu HĐND, góp phần xây dựng Chính quyền địa phương hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

6. Phối hợp với Ủy ban MTTQ tổ chức tốt các hội nghị tiếp xúc cử tri với đoàn đại biểu Quốc Hội, đại biểu HĐND thành phố, HĐND phường trên địa bàn.

7. Triển khai thực hiện Nghị quyết số 17/NQ-HĐND ngày 26/12/2025 của HĐND phường về Chương trình giám sát năm 2026, đảm bảo khoa học, chất lượng, hiệu quả; theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các kiến nghị sau giám sát.

### **III. NỘI DUNG CHI TIẾT HÀNG THÁNG**

#### ***Tháng 01/2026:***

- Phối hợp với UBND, Ủy ban MTTQVN phường thực hiện quy trình các bước chuẩn bị cho công tác bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031 như: Quyết định thành lập các khu vực bỏ phiếu, tổ bầu cử, lấy ý kiến cử tri nơi công tác, nơi cư trú, hướng dẫn các ứng cử viên làm hồ sơ...

- Xây dựng Kế hoạch tổng kết nhiệm kỳ 2021-2026; chỉ đạo UBND, các Ban HĐND, Văn phòng HĐND & UBND... xây dựng báo cáo tổng kết nhiệm kỳ và thông báo của Ủy ban MTTQVN về kết quả xây dựng chính quyền nhiệm kỳ 2021-2026, chuẩn bị các điều kiện cần và tổ chức tốt hội nghị tổng kết.

- Xây dựng Kế hoạch giám sát cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khoá XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031.

- Giám sát công tác bầu cử giai đoạn 1 theo kế hoạch và việc giao chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội, thu - chi ngân sách năm 2026 cho các tổ chức, cơ quan, đơn vị trên địa bàn phường.

- Chỉ đạo, giám sát công tác chuẩn bị các điều kiện tổ chức đón Tết Nguyên đán Bính Ngọ 2026, đảm bảo an toàn, lành mạnh, tiết kiệm. Phối hợp thăm và tặng quà các đối tượng thuộc diện Ban thường vụ Thành uỷ quản lý, đối tượng chính sách, những gia đình có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn...

- Thường trực HĐND họp phiên thường kỳ, phiên mở rộng để giải quyết các công việc theo yêu cầu nhiệm vụ.

- Tiếp dân theo định kỳ.

#### ***Tháng 02/2026:***

- Tiếp tục phối hợp với UBND, uỷ ban MTTQVN thực hiện các bước theo luật định, chuẩn bị tốt nhất các bước cho cuộc bầu cử đại Biểu Quốc hội và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031 như: Tổ chức hội nghị hiệp thương lần 2, lần 3; lấy ý kiến cử tri nơi cư trú với các ứng cử viên, công bố, niêm yết danh sách các ứng cử viên, danh sách cử tri...

- Giám sát công tác bầu cử giai đoạn 2 theo Kế hoạch, công tác gieo cấy vụ Chiêm Xuân 2026 và việc tổ chức các hoạt động mừng Đảng, mừng xuân Bính Ngọ 2026, công tác thực hiện kế hoạch giao quân năm 2026.

- Đôn đốc các Ban HĐND, các đại biểu HĐND, Ban thường trực UBMTTQ phường và cử tri ở địa phương gửi đề nghị, kiến nghị những lĩnh vực cần giám sát năm 2027 đến Thường trực HĐND phường để tổng hợp.

- Thường trực HĐND phường họp phiên thường kỳ và đột xuất (nếu cần) để giải quyết công việc phát sinh.

- Tiếp dân theo định kỳ.

### ***Tháng 3/2026:***

- Từ 01/3 - 14/3: Tập trung cao điểm giám sát công tác chuẩn bị cơ sở vật chất, hòm phiếu, thẻ cử tri và an ninh trật tự cho ngày bầu cử.

- Ngày 15/3/2026: Trực lãnh đạo, theo dõi và tham gia bỏ phiếu bầu cử và giám sát quy trình bầu cử tại các khu vực bỏ phiếu.

- Sau ngày 15/3: Giám sát việc tiếp nhận biên bản xác định kết quả bầu cử từ các Ban bầu cử; việc giải quyết khiếu nại, tố cáo về bầu cử (nếu có); phối hợp công bố danh sách những người trúng cử.

- Chuẩn bị tốt nhất các điều kiện cho kỳ họp thứ nhất HĐND phường khoá XXIII, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

- Thường trực HĐND họp phiên thường kỳ, phiên đột xuất (nếu có) để giải quyết các công việc phát sinh

- Tiếp dân theo định kỳ.

### ***Tháng 4/2026:***

- Thường trực HĐND khoá cũ tiếp tục điều hành công việc cho đến khi tổ chức kỳ họp thứ nhất HĐND phường khoá XXIII, nhiệm kỳ 2026-2031 để bầu cử các chức danh lãnh đạo HĐND, UBND, các Ban HĐND theo luật định.

- Xây dựng quy chế làm việc của thường trực HĐND và phân công nhiệm vụ cho các thành viên.

- Xây dựng chương trình công tác toàn khoá, chương trình công tác năm 2026; ban hành Quy chế hoạt động và quy chế tiếp dân của HĐND khoá mới.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức giám sát chuyên đề công tác tuyển quân năm 2026. Chỉ đạo các Ban HĐND xây dựng Kế hoạch giám sát chuyên đề và tổ chức giám sát về việc tổ chức ăn bán trú tại một số trường tiểu học và công tác thu, chi ngoài ngân sách tại một số trường THCS năm học 2025 - 2026 trên địa bàn phường theo Nghị quyết của HĐND.

- Giám sát thường xuyên theo Nghị quyết của HĐND và xây dựng Kế hoạch giám sát công tác sáp nhập tổ dân phố (nếu có)
- Thường trực HĐND phường họp phiên thường kỳ.
- Tiếp dân theo định kỳ.

***Tháng 5/2026:***

- Phối hợp với UBND, Ủy ban MTTQVN phường thực hiện quy trình các bước trong việc tổ chức sáp nhập tổ dân phố (nếu có); chủ trì tổ chức hội nghị liên tịch để thống nhất nội dung, chương trình kỳ họp thứ 2 (kỳ họp thường lệ giữa năm) HĐND phường khóa XXIII.

- Xây dựng chương trình giám sát nhiệm kỳ 2026-2031 và chương trình giám sát năm 2027.

- Chỉ đạo các Ban HĐND xây dựng, ban hành Quy chế hoạt động, chương trình công tác, chương trình giám sát năm 2026.

- Chuyên giao tài liệu giữa 2 nhiệm kỳ
- Giám sát thường xuyên theo Nghị quyết về chương trình giám sát đã ban hành năm 2025 và giám sát công tác sáp nhập tổ dân phố (nếu có)
- Thường trực HĐND phường họp phiên thường kỳ.
- Tiếp dân theo định kỳ.

***Tháng 6/2026:***

- Chỉ đạo UBND, các ban HĐND và các tổ chức, đơn vị xây dựng báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết... trình kỳ họp thường lệ giữa năm 2026.

- Chỉ đạo, điều hoà các Ban HĐND thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp thường lệ giữa năm.

- Phối hợp với MTTQ phường tổ chức hội nghị tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 với đoàn đại biểu Quốc hội, đại biểu HĐND thành phố (nếu có) và đại biểu HĐND phường.

- Thực hiện tốt công tác đôn đốc, giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri và khiếu nại, tố cáo của công dân liên quan đến công tác sáp nhập tổ dân phố.
- Thường trực HĐND phường họp phiên thường kỳ.
- Tiếp dân theo định kỳ.

***Tháng 7/2026:***

- Thường trực HĐND thảo luận và lập dự kiến chương trình giám sát năm 2027 trình kỳ họp.

- Tổ chức kỳ họp thường lệ giữa năm HĐND phường khoá XXIII, thông qua kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển KT-XH, an ninh, quốc phòng, thu, chi ngân sách 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ phát triển KT-XH 6 tháng cuối năm 2026; phê chuẩn quyết toán ngân sách năm 2025; ban hành nghị quyết về chương trình giám sát năm 2027...

- Hoàn thiện hồ sơ kỳ họp, phát hành các Nghị quyết và ra thông báo kết quả kỳ họp thường lệ giữa năm.

- Phối hợp với Ủy ban MTTQVN tổ chức hội nghị tiếp xúc cử tri sau kỳ họp

- Giám sát thường xuyên các lĩnh vực theo luật định.

- Thường trực HĐND phường họp phiên thường kỳ.

- Tiếp dân theo định kỳ.

#### ***Tháng 8/2026:***

- Giám sát thường xuyên theo luật định và giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri sau kỳ họp.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức giám sát chuyên đề về “Kết quả việc chấp hành quy định của pháp luật trong thực hiện chính sách với người có công trên địa bàn phường từ 01/7/2025 – 01/7/2026”.

- Tập huấn kỹ năng hoạt động cho các đại biểu HĐND phường khoá mới

- Thường trực HĐND phường họp phiên thường kỳ.

- Tiếp dân theo định kỳ.

#### ***Tháng 9/2026:***

- Giám sát thường xuyên các lĩnh vực theo luật định.

- Chỉ đạo Ban Kinh tế - Ngân sách xây dựng Kế hoạch và tổ chức giám sát chuyên đề “Việc phân bổ dự toán thu-chi ngân sách phường năm 2026”.

- Thường trực HĐND phường họp phiên thường kỳ.

- Tiếp dân theo định kỳ.

#### ***Tháng 10/2026:***

- Giám sát thường xuyên các lĩnh vực theo luật định.

- Chỉ đạo Ban Văn hoá - Xã hội xây dựng Kế hoạch tổ chức giám sát chuyên đề “Công tác thông tin tuyên truyền của UBND phường khi thực hiện mô hình chính quyền địa phương 2 cấp”.

- Thường trực HĐND phường họp phiên thường kỳ.

- Tiếp dân theo định kỳ.

#### ***Tháng 11/2026:***

- Giám sát việc giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri tại kỳ họp thứ 10.

- Thường trực HĐND phường chủ trì phối hợp với UBND, Ủy ban MTTQ và các Ban HĐND tổ chức hội nghị liên tịch để thống nhất nội dung, chương trình kỳ họp thứ 3 (kỳ họp thường lệ cuối năm) HĐND phường khóa XXIII.

- Chỉ đạo UBND, các Ban HĐND, Văn phòng HĐND - UBND chuẩn bị các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết, tài liệu phục vụ kỳ họp thường lệ cuối năm.

- Thường trực HĐND phường họp phiên thường kỳ.

- Tiếp dân theo định kỳ.

**Tháng 12/2026:**

- Chỉ đạo, điều hoà các Ban HĐND thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết, đề án đảm bảo chất lượng, hiệu quả trình kỳ họp thường lệ cuối năm.

- Phối hợp với MTTQ phường tổ chức hội nghị tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm với đoàn đại biểu Quốc hội, đại biểu HĐND thành phố (nếu có) và đại biểu HĐND phường trên địa bàn.

- Tổ chức kỳ họp thường lệ cuối năm 2026, quyết nghị kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, an ninh, quốc phòng, thu - chi ngân sách năm 2026. Đề ra chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội, an ninh, quốc phòng thu - chi và phân bổ ngân sách năm 2027.

- Giám sát thường xuyên các lĩnh vực theo luật định.

- Tiếp dân theo định kỳ.

Trên đây là chương trình công tác của Thường trực HĐND phường Việt Hòa năm 2026. Trong quá trình thực hiện có thể được điều chỉnh, bổ sung để phù hợp với sự chỉ đạo của cấp trên và tình hình của địa phương. Thường trực HĐND phường sẽ có công văn cụ thể cho từng buổi làm việc./.

*Nơi nhận:*

- TT HĐND thành phố (b/c);
- Đảng uỷ, TT HĐND, UBND, MTTQ phường;
- Các Ban HĐND phường;
- Các đại biểu HĐND phường;
- Lưu: VP.

**TM.THƯỜNG TRỰC HĐND**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Đàm**