HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN **PHƯỜNG VIỆT HÒA**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 13/KH-HĐND	*Việt Hòa, ngày 11 tháng 11 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Chuẩn bị kỳ họp thứ 8 (Kỳ họp thường lệ) cuối năm 2026, HĐND phường khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026 - 2031

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị quyết số 07/NQ-HĐND, ngày 26/3/2026 của HĐND phường về Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ của HĐND phường năm 2026;

Thực hiện Chương trình công tác năm 2026 của HĐND phường, để chuẩn bị cho Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 HĐND phường khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026-2031, Thường trực HĐND phường tổ chức Hội nghị liên tịch với UBND phường, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và một số cơ quan, đơn vị liên quan để thống nhất nội dung, chương trình, thời gian tổ chức Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026, HĐND phường khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026-2031, cụ thể như sau:

A. NỘI DUNG VÀ CÁC BÁO CÁO, TỜ TRÌNH TRÌNH TẠI KỲ HỌP HĐND PHƯỜNG

I. Báo cáo, Tờ trình của UBND phường:

1. Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an năm 2026; Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2027.

2. Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ thu, chi ngân sách năm 2026; phương hướng nhiệm vụ, giải pháp thực hiện nhiệm vụ thu, chi ngân sách năm 2027.

3. Báo cáo việc giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri tại cuộc tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 (Kỳ họp thứ 5);

4. Báo cáo tiếp thu, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ 8 (Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026), HĐND phường khoá XXIII, nhiệm kỳ 2026-2031;

5. Báo cáo tình hình an ninh chính trị - TTATXH, kết quả phòng, chống tội phạm và vi phạm phát luật năm 2026; nhiệm vụ, giải pháp năm 2027;

6. Báo cáo kết quả công tác quốc phòng, quân sự địa phương năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ năm 2027;

7. Báo cáo công tác tiếp dân, giải quyết đơn thư khiếu nại tố cáo và kiến nghị của công dân; công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026, phương hướng, nhiệm vụ năm 2027.

8. Báo cáo công tác chỉ đạo điều hành của UBND phường năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ năm 2027.

9. Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ trọng tâm về giải phóng mặt bằng, giải ngân vốn đầu tư công năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ năm 2027.

10. Tờ trình dự toán chi đầu tư công năm 2027 (*Kế hoạch đầu tư công năm 2027*)

11. Tờ trình danh mục và mức chi đầu tư công 05 năm giai đoạn 2026 - 2030 (*NQ về kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026 - 2030)*;

12. Tờ trình về đề nghị phê chuẩn phương án phân bổ ngân sách địa phương năm 2027;

13. Tờ trình về việc giao biên chế, số lượng người làm việc và hợp đồng lao động trong các cơ quan hành chính Nhà nước và các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn phường Việt Hòa năm 2027;

14. Các văn bản cần thiết khác.

II. Báo cáo, Tờ trình của Thường trực HĐND phường

1. Báo cáo kết quả hoạt động của Thường trực HĐND và các Ban HĐND phường năm 2026, phương hướng, nhiệm vụ năm 2027;

2. Báo cáo kết quả giám sát chuyên đề của Thường trực HĐND phường về *"Công tác triển khai thực hiện Nghị quyết của HĐND phường về đầu tư công năm 2026 và tiến độ thực hiện các dự án đầu tư công trên địa bàn phường Việt Hòa"*; và *"kết quả thực hiện chế độ, chính sách đối với người có công trên địa bàn phường Việt Hòa;*

3. Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ 8 HĐND phường khoá XXIII, nhiệm kỳ 2026-2031;

4. Tờ trình của Thường trực HĐND về Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2027 (*Theo khoản 2, Điều 34 Luật TCCQĐP*).

5. Tờ trình của Thường trực HĐND về dự kiến chương trình giám sát của HĐND năm 2027;

III. Báo cáo của Ban Kinh tế - Ngân sách của HĐND phường

1. Báo cáo Thẩm tra kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, thu chi ngân sách năm 2026; nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội, thu chi ngân sách năm 2027.

2. Báo cáo Thẩm tra Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về phê chuẩn phương án phân bổ ngân sách địa phương năm 2027.

3. Báo cáo Thẩm tra Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về thông qua kế hoạch đầu tư công năm 2027 về kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026 - 2030;

4. Báo cáo Thẩm tra Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ trọng tâm về giải phóng mặt bằng, giải ngân vốn đầu tư công năm 2026;

5. Báo cáo kết quả giám sát chuyên đề về: "Phân bổ dự toán thu - chi ngân sách phường năm 2026".

6. Phối hợp với Ban Văn hóa - Xã hội thẩm tra các Báo cáo, Tờ trình, Dự thảo nghị quyết có nội dung thuộc lĩnh vực phụ trách.

7. Chủ trì phối hợp với Ban VH-XH Báo cáo Thẩm tra Báo cáo công tác chỉ đạo điều hành của UBND phường năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ năm 2027;

8. Báo cáo kết quả hoạt động Ban năm 2026, phương hướng, nhiệm vụ năm 2027.

IV. Báo cáo của Ban Văn hóa - Xã hội HĐND phường

1. Phối hợp với Ban Kinh tế - Ngân sách thẩm tra Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh năm 2026; nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh năm 2027 (thuộc lĩnh vực phụ trách);

2. Báo cáo thẩm tra Báo cáo công tác tiếp dân, giải quyết đơn thư khiếu nại tố cáo và kiến nghị của công dân; Báo cáo **c**ông tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026, phương hướng, nhiệm vụ năm 2027.

3. Báo cáo thẩm tra Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về việc giao biên chế, số lượng người làm việc và hợp đồng lao động trong các cơ quan hành chính Nhà nước và các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn phường Việt Hòa năm 2027;

4. Báo cáo kết quả giám sát chuyên đề của Ban Văn hóa - Xã hội HĐND phường về: "Giám sát công tác thông tin tuyên truyền của UBND phường khi thực hiện mô hình chính quyền địa phương 2 cấp".

5. Phối hợp với Ban Kinh tế - Ngân sách thẩm tra các Báo cáo, Tờ trình, Dự thảo nghị quyết có nội dung thuộc lĩnh vực phụ trách.

6. Báo cáo thẩm tra báo cáo kết quả công tác quốc phòng, quân sự địa phương năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ năm 2027.

7. Báo cáo kết quả hoạt động Ban năm 2026, phương hướng, nhiệm vụ năm 2027.

8. Báo cáo tình hình an ninh chính trị-TTATXH, kết quả phòng, chống tội phạm và vi phạm phát luật năm 2026; nhiệm vụ, giải pháp năm 2027;

V. Văn bản của Ủy ban MTTQ và các ngành

1. Thông báo của Uỷ ban MTTQ Việt Nam phường về công tác tham gia xây dựng chính quyền năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ năm 2027.

2. Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri phường tham gia vào nội dung kỳ họp;

3. Thường trực Uỷ ban MTTQ Việt Nam phường phối hợp với các Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri và gửi đến Thường trực Hội đồng nhân dân để tổng hợp

B. HĐND phường dự kiến xem xét thông qua các dự thảo Nghị quyết:

1. Nghị quyết về kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2026; Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2027;

2. Dự toán thu ngân sách nhà nước trên địa; thu, chi ngân sách địa phương và phân bổ ngân sách địa phương năm 2027;

3. Dự toán chi đầu tư công năm 2027 (*KH đầu tư công năm 2027*);

4. Danh mục và mức chi đầu tư công 05 năm giai đoạn 2026 - 2030 (*NQ về kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026 - 2030)*;

5. Về việc giao biên chế, số lượng người làm việc và hợp đồng lao động trong các cơ quan hành chính Nhà nước và các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn phường Việt Hòa năm 2027;

6. Chương trình giám sát của HĐND phường năm 2027;

7. Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ của HĐND phường năm 2027;

8. Về giám sát chuyên đề của HĐND phường;

9. Về chất vấn tại Kỳ họp (Nếu có).

C. Thời gian và công tác chuẩn bị kỳ họp

1. Thời gian họp.

Dự kiến trong 01 ngày, ngày 18/12/2026. Địa điểm: Hội trường Trung tâm phường Việt Hòa.

2. Công tác chuẩn bị kỳ họp

2.1. Chuẩn bị các báo cáo, tờ trình và dự thảo nghị quyết:

- Đề nghị UBND phường và các đơn vị chuẩn bị các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết, gửi về Thường trực HĐND phường và các Ban HĐND phường chậm nhất vào **ngày 25/11/2026** để các Ban HĐND phường thẩm tra.

Các Ban HĐND phường tiến hành thẩm tra trong khoảng thời gian từ ngày **25/11/2026 đến ngày 05/12/2026**.

- Báo cáo của UBMTTQ Việt Nam phường gửi về Văn phòng HĐND&UBND phường **trước ngày 10/12/2026** để tổng hợp, gửi các đại biểu dự kỳ họp.

- Yêu cầu các cơ quan, đơn vị xây dựng báo cáo trình kỳ họp đảm bảo chất lượng, ngắn gọn, đánh giá đúng trọng tâm trọng điểm. Đối với Báo cáo trình bày tại kỳ họp có độ dài từ 10 trang trở lên phải có báo cáo tóm tắt để đảm bảo thời gian tổ chức kỳ họp.

2.2. ***Công tác tiếp xúc cử tri:***

- Đề nghị Ban Thường trực Uỷ ban MTTQ Việt Nam phường chủ trì phối hợp với Thường trực HĐND phường tổ chức cho các đại biểu HĐND phường tiếp xúc cử tri trước, sau kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 (*Theo Tổ đại biểu*); chuẩn bị các điều kiện và bố trí Thư ký để ghi chép tổng hợp, phân loại các ý kiến của cử tri, gửi cho Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND phường.

- Thường trực HĐND phường chuẩn bị Kế hoạch tổ chức kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 HĐND phường khóa XXIII, nhiệm kỳ 2026-2031.

- UBND phường chuẩn bị: "Báo cáo tóm tắt tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2026, Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2027" gửi cho các Tổ đại biểu HĐND làm tài liệu tiếp xúc cử tri **chậm nhất ngày 25/11/2026**; và Báo cáo tiếp thu, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp HĐND phường.

2.3. Công tác thông tin, tuyên truyền:

Văn phòng HĐND&UBND phường phối hợp với Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công phường thông báo trên các phương tiện thông tin đại chúng về thời gian, nội dung, chương trình Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026, đồng thời thực hiện việc tuyên truyền trước, trong và sau kỳ họp.

2.4. Một số yêu cầu khác:

- Đối với nội dung liên quan đến hoạt động của đại biểu và các Ban HĐND, Thường trực HĐND phường sẽ thảo luận, thống nhất, đề nghị HĐND phường xem xét, quyết nghị theo quy định pháp luật.

Yêu cầu các đồng chí Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND phường chậm nhất sau 03 ngày diễn ra cuộc tiếp xúc cử tri, gửi báo cáo tổng hợp, phân loại các ý kiến, kiến nghị tại buổi tiếp xúc cử tri về Thường trực HĐND phường và Ủy ban MTTQ phường *(đối với các ý kiến, kiến nghị thuộc thẩm quyền giải quyết của Trung ương, của thành phố và của phường)*. Đối với các ý kiến, kiến nghị thuộc thẩm quyền giải quyết của các Tổ dân phố yêu cầu các Tổ đại biểu tổng hợp và gửi đến Tổ dân phố để giải quyết, trả lời theo quy định; đồng thời gửi Thường trực HĐND phường, Thường trực UBMTTQ Việt Nam phường để nắm được, giám sát.

- Thường trực HĐND phường tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri; chậm **nhất ngày 05/12/2026** gửi UBND phường và các cơ quan khác *(nếu có)* để tiếp thu, trả lời và báo cáo tại kỳ họp.

- Mỗi Tổ đại biểu HĐND phường chuẩn bị ít nhất 01 câu hỏi chất vấn và các ý kiến để tham gia thảo luận vào các báo cáo tại kỳ họp *(các câu hỏi chất vấn gửi về Văn phòng HĐND-UBND phường **trước ngày 25/11/2026)***.

Chậm nhất ngày 26/11/2026, Thường trực HĐND phường tổng hợp, lựa chọn và gửi câu hỏi chất vấn đến các cơ quan, đơn vị và cá nhân được chất vấn yêu cầu giải trình. Các cơ quan, cá nhân được chất vấn gửi báo cáo giải trình về Thường trực HĐND phường chậm nhất **ngày 10/12/2026** để thẩm định.

Văn phòng HĐND & UBND phường: Chuẩn bị các văn bản do Thường trực HĐND và UBND phường giao; có trách nhiệm đôn đốc các cơ quan, đơn vị có liên quan tiến hành tham mưu hệ thống báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết theo phân công của UBND phường và gửi các tài liệu liên quan đến kỳ họp cho các đại biểu, khách mời tham dự kỳ họp qua hệ thống quản lý văn bản điều hành đúng theo thời gian quy định; chuẩn bị cơ sở vật chất đảm bảo mọi điều kiện cần thiết khác phục vụ kỳ họp.

Trên đây là kế hoạch chuẩn bị Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026, HĐND phường khoá XXIII, nhiệm kỳ 2026 - 2031; Thường trực HĐND phường đề nghị UBND phường, các cơ quan, đơn vị, các Ban HĐND và các đại biểu HĐND phường căn cứ kế hoạch, chủ động thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công để việc tổ chức kỳ họp thành công tốt đẹp./.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Đàm

Nơi nhận:
- Ban Thường vụ Đảng uỷ (để b/c);
- Thường trực HĐND phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- TT Uỷ ban MTTQ phường;
- Các Ban HĐND phường;
- Văn phòng Đảng uỷ;
- Văn phòng HĐND&UBND phường;
- Trung tâm DVSN công phường;
- Các đại biểu HĐND phường;
- Lưu: VT.