

Số: /QĐ-UBND

Việt Hòa, ngày tháng năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc phê duyệt điều chỉnh, bổ sung vị trí việc làm cán bộ, công chức,
viên chức trong cơ quan Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân phường,
Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường Việt Hòa**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG VIỆT HÒA

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 24/6/2025;

*Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số
Điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;*

*Căn cứ Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/6/2020 của Chính phủ về vị
trí việc làm và biên chế công chức;*

*Căn cứ Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ
quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, thành phố trực
thuộc trung ương và UBND xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực
thuộc trung ương;*

*Căn cứ Nghị định 170/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 quy định về tuyển
dụng, sử dụng và quản lý công chức;*

*Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ
quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số
106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số người
làm việc đối với đơn vị sự nghiệp công lập;*

*Căn cứ các Thông tư của Bộ, ngành hướng dẫn về vị trí việc làm, ngạch
công chức, cơ cấu ngạch công chức các cơ quan hành chính, chức danh nghề
nghiệp, hạng chức danh nghề nghiệp, cơ cấu chức danh nghề nghiệp trong các
đơn vị sự nghiệp công lập;*

*Căn cứ Quyết định số 4059/QĐ-UBND ngày 13/10/2025 của Ủy ban
nhân dân thành phố về việc phê duyệt tạm thời vị trí việc làm, cơ cấu ngạch
công chức trong cơ quan Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc
khu và vị trí việc làm, cơ cấu viên chức các đơn vị sự nghiệp công lập trực
thuộc Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu;*

*Căn cứ Công văn số 8216/SNV-XDCQ&CTTN ngày 15/10/2025 của Sở
Nội vụ về việc triển khai Quyết định của Ủy ban nhân dân thành phố về vị trí
việc làm cấp xã;*

Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội phường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt bổ sung bản mô tả công việc theo vị trí việc làm cán bộ, công chức trong cơ quan Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân phường và phê duyệt điều chỉnh, bổ sung bản mô tả vị trí việc làm viên chức Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường Việt Hòa.

1. Bổ sung bản mô tả công việc theo vị trí việc làm cán bộ, công chức trong cơ quan Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân phường Việt Hòa, cụ thể như sau:

- Bổ sung bản mô tả công việc vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý: 03 vị trí trong đó bổ sung 01 vị trí Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công *(do vị trí Phó Chủ tịch UBND phường không kiêm Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công theo quy định tại Nghị quyết số 332/NQ-CP ngày 15/10/2025 của Chính phủ về số lượng cấp phó của phòng chuyên môn và tương đương, Trung tâm Phục vụ hành chính công thuộc Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương)* và 02 vị trí Quân sự.

(Có Phụ lục 01 chi tiết kèm theo)

- Bổ sung bản mô tả công việc 02 vị trí việc làm “Chuyên môn, nghiệp vụ Ban Kinh tế - Ngân sách” và “Chuyên môn, nghiệp vụ Ban Văn hóa - Xã hội” bố trí tại Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường, thực hiện nhiệm vụ chuyên trách tham mưu, giúp việc cho Hội đồng nhân dân, các Ban của Hội đồng nhân dân phường theo quy định của pháp luật và bổ sung 01 vị trí Công nghệ thông tin (gồm an toàn thông tin mạng) bố trí tại Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường.

(Có Phụ lục 02 chi tiết kèm theo)

2. Điều chỉnh và bổ sung vị trí việc làm chuyên ngành đối với viên chức tại Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường Việt Hòa.

- Điều chỉnh và bổ sung bản mô tả công việc vị trí việc làm đối với viên chức tại Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công.

(Có Phụ lục 3 chi tiết kèm theo).

- Bổ sung danh mục vị trí việc làm Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công
(Có Phụ lục 4 chi tiết kèm theo).

Điều 2. Tổ chức thực hiện.

1. Đối với vị trí việc làm cán bộ, công chức trong cơ quan Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân phường

1.1. Giao Trưởng các phòng thuộc Ủy ban nhân dân phường

a) Căn cứ danh mục vị trí việc làm và Bản mô tả vị trí việc làm đã được phê duyệt, biên chế được giao hàng năm để thực hiện việc bố trí, sử dụng công chức theo đúng quy định hiện hành.

b) Đăng ký nhu cầu tuyển dụng, sử dụng, quản lý công chức theo vị trí việc làm. Đề xuất kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đối với cán bộ, công chức đáp ứng tiêu chuẩn, trình độ chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm theo quy định.

c) Đề xuất điều chỉnh bản mô tả công việc theo vị trí việc làm (khi cần thiết).

1.2. Giao Phòng Văn hóa - Xã hội

a) Hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện các nội dung được phê duyệt tại Điều 1 Quyết định này bảo đảm đúng quy định.

b) Tham mưu Ủy ban nhân dân phường quản lý công chức theo quy định và theo phân cấp của Ủy ban nhân dân thành phố.

c) Thẩm định, trình Ủy ban nhân dân phường điều chỉnh bản mô tả công việc theo vị trí việc làm của cơ quan khi có đề xuất điều chỉnh theo quy định.

2. Đối với vị trí việc làm viên chức tại Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường Việt Hòa

2.1. Giám đốc Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường

a) Tổ chức triển khai thực hiện các nội dung về vị trí việc làm theo quy định.

b) Xác định số người làm việc theo từng vị trí việc làm đảm bảo không vượt quá số biên chế, số người làm việc được cấp có thẩm quyền giao hàng năm và đảm bảo thực hiện lộ trình tinh giản biên chế theo quy định.

c) Rà soát, bố trí viên chức, người lao động đảm bảo tiêu chuẩn theo danh mục vị trí việc làm tạm thời đã được Ủy ban nhân dân thành phố định hướng.

d) Thực hiện việc sử dụng, quản lý viên chức phù hợp với vị trí việc làm; đăng ký nhu cầu tuyển dụng, sử dụng, quản lý số người làm việc theo vị trí việc làm được cấp có thẩm quyền giao hàng năm theo từng vị trí việc làm.

2.2. Giao Phòng Văn hóa - Xã hội

a) Hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện các nội dung được phê duyệt tại Điều 1 Quyết định này bảo đảm đúng quy định.

b) Tham mưu Ủy ban nhân dân phường quản lý viên chức theo quy định và theo phân cấp của Ủy ban nhân dân thành phố.

c) Thẩm định, trình Ủy ban nhân dân phường điều chỉnh bản mô tả công việc theo vị trí việc làm của cơ quan khi có đề xuất điều chỉnh theo quy định.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng HĐND & UBND phường; Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội; Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; Giám đốc Trung tâm phục vụ hành chính công; Giám đốc Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường; Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Sở Nội vụ thành phố (để báo cáo);
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND phường;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Lưu: VT, VHXX.

CHỦ TỊCH

Đào Quang Dương

