

Việt Hòa, ngày 12 tháng 11 năm 2025

Số: /QĐ-BCĐ

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Quy chế hoạt động, phân công nhiệm vụ
các thành viên của Ban Chỉ đạo công tác trẻ em phường Việt Hòa**

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO CÔNG TÁC TRẺ EM PHƯỜNG VIỆT HÒA

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;
Căn cứ Luật Trẻ em số 102/2016/QH13;
Căn cứ Quyết định số 23/QĐ-TTg ngày 07/01/2021 của Thủ tướng Chính
phủ về việc phê duyệt Chương trình hành động quốc gia vì trẻ em giai đoạn
2021 – 2030;*

*Căn cứ Quyết định số 762/QĐ-UBND ngày 07/11/2025 của Ủy ban nhân
dân phường Việt Hòa về việc thành lập Ban Chỉ đạo công tác Dân số và Trẻ em;*

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động; phân công công việc của các thành viên Ban Chỉ đạo công tác trẻ em phường Việt Hòa (gọi chung là Ban Chỉ đạo).

Các phòng, ban, ngành đoàn thể có trách nhiệm thông báo kịp thời đến cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo về sự thay đổi thành viên tham gia Ban Chỉ đạo của đơn vị mình.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Các thành viên Ban Chỉ đạo công tác trẻ em thành phố Hải Dương; Thủ trưởng phòng, ban, ngành đoàn thể có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy phường (báo cáo);
- TT HĐND phường (báo cáo);
- CT, PCT UBND phường;
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, VHXH.

TRƯỞNG BAN

PHÓ CHỦ TỊCH UBND PHƯỜNG
Nguyễn Văn Huy

Việt Hòa, ngày 12 tháng 11 năm 2025

QUY CHẾ

**Hoạt động, phân công nhiệm vụ các thành viên
của Ban Chỉ đạo công tác trẻ em phường Việt Hòa**
(Ban hành kèm theo Quyết định số 01 /QĐ-BCĐ ngày 07/11/2025
của Trưởng Ban Chỉ đạo công tác trẻ em phường Việt Hòa)

CHƯƠNG I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng.

1. Phạm vi điều chỉnh: Quy chế này quy định về trách nhiệm, quyền hạn, chế độ làm việc, quan hệ công tác và phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên của Ban Chỉ đạo công tác trẻ em phường Việt Hòa (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo).

2. Đối tượng áp dụng: Quy chế này áp dụng cho Ban Chỉ đạo và các thành viên của Ban Chỉ đạo công tác trẻ em phường Việt Hòa.

Điều 2. Các thành viên của Ban Chỉ đạo có trách nhiệm tham gia đầy đủ các hoạt động của Ban Chỉ đạo và thực hiện nhiệm vụ do Trưởng ban Ban Chỉ đạo (sau đây gọi tắt là Trưởng ban) phân công.

Điều 3. Thường trực Ban Chỉ đạo gồm: Trưởng ban, Phó Trưởng Ban.

CHƯƠNG II

NHIỆM VỤ QUYỀN HẠN CỦA BAN CHỈ ĐẠO

Điều 4. Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo, Thường trực Ban Chỉ đạo

1. Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo theo quy định tại Điều 2, Quyết định số 762/QĐ-UBND ngày 07/11/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Việt Hòa về việc thành lập Ban Chỉ đạo công tác trẻ em.

2. Nhiệm vụ, quyền hạn của Thường trực Ban Chỉ đạo.

a) Thay mặt Ban Chỉ đạo xử lý, giải quyết các vấn đề có liên quan đến công tác trẻ em.

b) Tổng hợp, báo cáo các nội dung liên quan đến quản lý, điều hành thực hiện các kế hoạch liên quan đến công tác trẻ em của phường theo giai đoạn, theo năm, trình Ban Chỉ đạo và Chủ tịch UBND phường theo thẩm quyền.

c) Kiến nghị Ban Chỉ đạo giải quyết các đề xuất của các Thành viên trong Ban Chỉ đạo.

Điều 5. Nhiệm vụ, quyền hạn của Trưởng Ban Chỉ đạo

1. Chịu trách nhiệm trước UBND phường về thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và hoạt động được giao tại Quyết định số 762/QĐ-UBND ngày 07/11/2025 của Ủy ban nhân dân phường về việc thành lập Ban Chỉ đạo công tác trẻ em.

2. Lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành trực tiếp, toàn diện các hoạt động của Ban Chỉ đạo. Ban hành Quy chế hoạt động và phân công trách nhiệm, nhiệm vụ cụ thể đối với các thành viên Ban Chỉ đạo; Ủy quyền cho Phó Trưởng ban giải quyết các công việc của Trưởng ban khi cần thiết. Chỉ đạo việc phối hợp hoạt động giữa các thành viên của Ban Chỉ đạo; giữa Ban Chỉ đạo với các phòng, ban, ngành và địa phương để thực hiện nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo.

3. Chủ trì và kết luận các cuộc họp của Ban Chỉ đạo để triển khai thực hiện các kế hoạch, chương trình hành động quốc gia vì trẻ em phường Việt Hòa giai đoạn 2021-2030.

4. Quyết định những vấn đề thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo.

Điều 6. Nhiệm vụ, quyền hạn của Phó Trưởng Ban Chỉ đạo

- Giúp Trưởng ban phụ trách, chỉ đạo triển khai thực hiện Kế hoạch, đề án, dự án... về công tác trẻ em theo giai đoạn, theo năm.

- Chịu trách nhiệm trước Trưởng ban về sự phối hợp giữa các phòng, ban ngành đoàn thể và các nhà trường, các tổ dân phố trong công tác trẻ em.

- Thừa ủy quyền của Trưởng ban xử lý các công việc thường xuyên của Ban Chỉ đạo liên quan đến các nhiệm vụ, các hoạt động của công tác trẻ em.

- Chủ trì tổ chức các cuộc họp định kỳ, đột xuất theo sự phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.

Điều 7. Phân công nhiệm vụ, quyền hạn của các thành viên Ban Chỉ đạo

Chi tiết tại phụ lục kèm theo.

CHƯƠNG III

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ QUAN HỆ CÔNG TÁC CỦA BAN CHỈ ĐẠO

Điều 8. Nguyên tắc làm việc của Ban Chỉ đạo

1. Ban Chỉ đạo chịu sự lãnh đạo trực tiếp của Chủ tịch UBND phường trong việc quản lý, điều hành và tổ chức thực hiện các kế hoạch, chương trình, đề án, dự án về công tác trẻ em theo giai đoạn, theo năm.

2. Ban Chỉ đạo làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể thảo luận, Trưởng ban kết luận và chỉ đạo thực hiện.

3. Ban Chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ, nguyên tắc hoạt động theo quy định tại Điều 2 Quyết định số 762/QĐ-UBND ngày 07/11/2025 của Ủy ban nhân dân phường về việc thành lập Ban Chỉ đạo công tác trẻ em.

Điều 9. Chế độ làm việc

1. Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ tập thể, quyết định giải quyết công việc theo đa số và chịu trách nhiệm cá nhân về công việc mình phụ trách, thông qua các phiên họp định kỳ hàng Quý, 6 tháng, hàng năm hoặc đột xuất để lấy ý kiến các thành viên Ban Chỉ đạo.

a) Nội dung cuộc họp, thành phần tham dự cuộc họp và thời điểm tổ chức cuộc họp của Ban Chỉ đạo do Trưởng ban hoặc Phó trưởng ban (khi Trưởng ban ủy quyền) quyết định.

b) Kết luận của Trưởng ban, Phó Trưởng ban được thể hiện bằng Thông báo của Văn phòng UBND phường.

c) Trường hợp không tổ chức được cuộc họp, có thể thông báo và xin ý kiến các thành viên Ban Chỉ đạo bằng văn bản.

2. Ban Chỉ đạo hoạt động theo kế hoạch công tác và phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên để tổ chức thực hiện.

Điều 10. Mối quan hệ công tác

1. Quan hệ công tác giữa Ban Chỉ đạo với UBND phường: Ban Chỉ đạo tham mưu, giúp việc UBND phường trong việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo quy định tại Điều 4 Quy chế này.

2. Quan hệ công tác giữa các thành viên Ban Chỉ đạo: Các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm phối hợp trong việc theo dõi, chỉ đạo, triển khai thực hiện công tác chăm sóc, bảo vệ và giáo dục trẻ em tại phường theo chức năng, nhiệm vụ được giao. Trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp đề xuất, hướng dẫn, triển khai thực hiện nhiệm vụ và các chương trình, kế hoạch của Ban Chỉ đạo.

3. Quan hệ công tác giữa các thành viên Ban Chỉ đạo với Trưởng Ban: Các thành viên của Ban Chỉ đạo tham gia các hoạt động chung của Ban Chỉ đạo và thực hiện nhiệm vụ do Trưởng ban phân công.

4. Quan hệ công tác giữa các thành viên Ban Chỉ đạo với các phòng, ban, ngành đoàn thể: Trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp đề xuất, hướng dẫn, triển khai thực hiện nhiệm vụ và các chương trình, kế hoạch của Ban Chỉ đạo.

5. Quan hệ công tác giữa các thành viên Ban Chỉ đạo với các cơ quan, đơn vị, trường học, các Tổ dân phố: Các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các nội dung, nhiệm vụ và kế hoạch

triển khai các chương trình Kế hoạch về công tác chăm sóc, bảo vệ và giáo dục trẻ em đã được UBND phường ban hành theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

CHƯƠNG IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 11. Tổ chức thực hiện

1. Trưởng ban có trách nhiệm tổ chức, chỉ đạo các thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện Quy chế này.
2. Các thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm triển khai thực hiện và kiểm tra việc thực hiện Quy chế này.

Điều 12. Sửa đổi, bổ sung Quy chế

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các thành viên Ban Chỉ đạo gửi ý kiến, đề xuất về cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo để tổng hợp và báo cáo Trưởng ban Ban Chỉ đạo xem xét, quyết định./.