

Số: /KH- UBND

Việt Hòa, ngày tháng 01 năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn phường Việt Hòa năm 2026

Thực hiện Quyết định số 257/QĐ-UBND ngày 21/01/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng ban hành Kế hoạch theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm 2026. Ủy ban nhân dân (UBND) phường Việt Hòa ban hành Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn phường Việt Hòa năm 2026, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Tiếp tục triển khai thực hiện thống nhất, toàn diện, có hiệu quả Nghị quyết của Bộ Chính trị số 66-NQ/TW ngày 30/4/2025 về đổi mới công tác xây dựng và thi hành pháp luật đáp ứng yêu cầu phát triển đất nước trong kỷ nguyên mới; Nghị định số 80/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ về tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật; Quyết định số 207/2025/QĐ-UBND ngày 12/11/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc ban hành Quy chế phối hợp thực hiện công tác tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Kế hoạch số 69/KH-UBND ngày 09/10/2025 Thực hiện Nghị quyết số 66-NQ/TW ngày 30/4/2025 của Bộ Chính trị về đổi mới công tác xây dựng và thi hành pháp luật đáp ứng yêu cầu phát triển đất nước trong kỷ nguyên mới;

- Xem xét, đánh giá khách quan thực trạng thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành trên địa bàn phường để kịp thời phát hiện, đề ra giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, bất cập trong việc thi hành pháp luật; kiến nghị xây dựng, hoàn thiện hệ thống pháp luật, qua đó, nâng cao hiệu quả tổ chức thi hành pháp luật trên địa bàn phường.

##### 2. Yêu cầu

- Công tác theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật phải được thực hiện thường xuyên, đầy đủ, phù hợp theo quy định tại Nghị định số 80/2025/NĐ-CP; có trọng tâm, trọng điểm và gắn với hoạt động quản lý hành chính của cơ quan Nhà nước, góp phần thực hiện nhiệm vụ chính trị, phát triển kinh tế, xã hội của địa phương năm 2026.

- Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị tại địa phương, giữa địa phương với các sở ngành trong quá trình thực hiện công tác theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật; tạo điều kiện và khuyến khích sự tham gia, phối hợp của các tổ chức và cá nhân trên địa bàn phường.

- Xác định cụ thể nội dung công việc, thời hạn hoàn thành và trách nhiệm của cơ quan, đơn vị trong triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao.

## **II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

### **I. Lĩnh vực, phạm vi, đối tượng theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật trọng tâm, liên ngành**

#### **1. Theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật đối với lĩnh vực trọng tâm, liên ngành của phường năm 2026, gồm:**

*a) Theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực an toàn thực phẩm*

- Phạm vi theo dõi: Việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật về quản lý thực phẩm chức năng; kiểm nghiệm thực phẩm; quản lý cơ sở không thuộc diện cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm.

- Thời gian lấy số liệu theo dõi: Giai đoạn 2025 - 2026.

- Đối tượng theo dõi: Các cơ quan, phòng chuyên môn, đơn vị có liên quan.

*b) Theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực công tác chính sách đối với Quân đội, hậu phương quân đội*

- Phạm vi theo dõi: Việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật về chế độ, chính sách đối với đối tượng tham gia kháng chiến, chiến tranh bảo vệ Tổ quốc và làm nhiệm vụ quốc tế.

- Thời gian lấy số liệu theo dõi: Giai đoạn 2025 - 2026.

- Đối tượng theo dõi: Các cơ quan, phòng chuyên môn, đơn vị có liên quan.

*c) Theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực đầu tư*

- Phạm vi theo dõi:

+ Đối với dự án đầu tư ngoài ngân sách: Việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật về lựa chọn nhà đầu tư thông qua hình thức đấu thầu lựa chọn nhà đầu tư theo quy định của pháp luật về đấu thầu.

+ Đối với dự án đầu tư công: Việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật về bồi thường, hỗ trợ, tái định cư, giải phóng mặt bằng đối với dự án đầu tư có sử dụng đất.

- Thời gian lấy số liệu theo dõi: Từ 01/7/2025 đến thời điểm kiểm tra.

- Đối tượng theo dõi: Các cơ quan, phòng chuyên môn, đơn vị có liên quan.

2. Các cơ quan, phòng chuyên môn, đơn vị liên quan tổ chức theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật đối với lĩnh vực trọng tâm, liên ngành năm 2026 theo Kế hoạch này và lĩnh vực pháp luật khác phù hợp với yêu cầu quản lý thực tế tại cơ quan, phòng chuyên môn, đơn vị mình.

## **II. Các hoạt động theo dõi tình hình thi hành văn bản quy phạm pháp luật**

### **1. Ban hành Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật**

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND phường.
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, phòng chuyên môn, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Trước ngày 03/02/2026.

### **2. Xây dựng danh mục, lập hệ cơ sở dữ liệu và thực hiện rà soát các văn bản quy phạm pháp luật còn hiệu lực thuộc lĩnh vực theo dõi trọng tâm, liên ngành của phường (nếu có)**

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND-UBND phường.
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, phòng chuyên môn, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Quý I, II năm 2026 gửi kết quả về Sở Tư pháp theo dõi, tổng hợp.

### **3. Kiểm tra việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật**

a) Chánh Văn phòng HĐND&UBND phường tham mưu, trình Ủy ban nhân dân phường quyết định thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành với sự tham gia của đại diện các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị có liên quan đến tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành theo quy định.

Trên cơ sở lĩnh vực trọng tâm, liên ngành và kết quả của việc thu thập, tiếp nhận, xử lý thông tin về tình hình thi hành pháp luật trên thực tế, Văn phòng HĐND&UBND phường tham mưu, trình UBND phường quyết định đơn vị được kiểm tra (là các cơ quan, phòng chuyên môn, đơn vị thuộc phường).

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND phường
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, phòng chuyên môn, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Quý III, IV năm 2026.
- Sản phẩm: Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra; Kết luận kiểm tra; Báo cáo kết quả kiểm tra.

b) Các cơ quan, phòng chuyên môn, đơn vị có liên quan có trách nhiệm tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân phường kiểm tra công tác tổ chức thi hành pháp luật và việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến ngành, lĩnh vực đơn vị mình quản lý.

### **4. Thu thập thông tin về thi hành văn bản quy phạm pháp luật**

Tiếp nhận, thu thập thông tin về thi hành văn bản quy phạm pháp luật từ: Báo cáo của cơ quan, tổ chức; thông tin được đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng; phản ánh, kiến nghị trực tiếp hoặc bằng văn bản của tổ chức, cá nhân; kết quả hoạt động điều tra, khảo sát việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật thông qua phiếu khảo sát, tọa đàm, phỏng vấn trực tiếp và các hình thức phù hợp khác; kết quả hoạt động kiểm tra việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật và các nguồn thông tin khác theo quy định của pháp luật.

Xử lý kết quả trong phạm vi thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan, người có thẩm quyền xử lý kết quả đảm bảo quy định.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND phường.
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, phòng chuyên môn, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Cả năm 2026.

### **5. Điều tra, khảo sát về tình hình thi hành văn bản quy phạm pháp luật**

Tổ chức điều tra, khảo sát về tình hình thi hành pháp luật đối với lĩnh vực trọng tâm, liên ngành theo quy định và các hình thức phù hợp (phiếu khảo sát, hội thảo, tọa đàm, phỏng vấn trực tiếp...).

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND phường
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, phòng chuyên môn, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Cả năm 2026.
- Sản phẩm: Các công văn, báo cáo, phương án, phiếu điều tra, khảo sát...

### **6. Tham gia Hội nghị, Hội thảo, tọa đàm, lấy ý kiến đối với các lĩnh vực trọng tâm, liên ngành; hội nghị xử lý kết quả kiểm tra, điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật**

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND phường.
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, phòng chuyên môn, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Cả năm 2026.

### **7. Báo cáo tổ chức thi hành pháp luật năm 2026 trên địa bàn phường**

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND phường tham mưu UBND phường ban hành Báo cáo tổ chức thi hành pháp luật năm 2026 trên địa bàn phường, gửi Sở Tư pháp tổng hợp.

- Thời gian thực hiện: Theo chỉ đạo của Bộ Tư pháp, UBND thành phố.
- Sản phẩm: Báo cáo.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Văn phòng HĐND&UBND phường**

- Chủ trì tổ chức thực hiện nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch này; hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, phòng chuyên môn, đơn vị trong quá trình thực hiện

Kế hoạch này.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị tổng hợp kết quả và tham mưu, xây dựng báo cáo tổ chức thi hành pháp luật năm 2026 của UBND phường gửi Sở Tư pháp theo quy định.

## **2. Các cơ quan, phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND phường**

- Thủ trưởng các cơ quan, phòng chuyên môn, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp chặt chẽ với Văn phòng HĐND&UBND phường tổ chức thực hiện các hoạt động và xây dựng báo cáo theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật theo nội dung Kế hoạch này.

- Phối hợp, cử cán bộ làm đầu mối tham gia, cung cấp thông tin; thực hiện kiểm tra tình hình thi hành pháp luật lĩnh vực trọng tâm, liên ngành, chế độ báo cáo theo quy định và theo đề nghị của Văn phòng HĐND&UBND phường.

**3. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên phường, các cơ quan, tổ chức, cá nhân khác có liên quan căn cứ theo chức năng, nhiệm vụ của mình, phối hợp cung cấp tình hình thực hiện công tác tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực mình quản lý về UBND phường (thông qua Văn phòng HĐND&UBND phường).**

## **4. Kinh phí thực hiện**

Kinh phí thực hiện Kế hoạch do ngân sách cấp theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của Bộ Tài chính, Bộ Tư pháp.

Trên đây là Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn phường Việt Hòa năm 2026; đề nghị các cơ quan, phòng chuyên môn, đơn vị thuộc phường triển khai thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các nội dung Kế hoạch này. Trường hợp có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về Văn phòng HĐND&UBND phường để tổng hợp, báo cáo UBND phường xem xét, chỉ đạo./.

### **Nơi nhận:**

- Sở Tư pháp thành phố (để b/c);
- TT. Đảng ủy, TT. HĐND phường;
- CT, các PCT UBND;
- UBMTTQVN phường;
- Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc phường;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Thành Hải**