

**THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THỰC HIỆN MÔ HÌNH “NGÀY THỨ NĂM KHÔNG HẸN” TẠI TRUNG TÂM
PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG PHƯỜNG TỨ MINH**

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày /02/2026 của UBND phường)

SỐ TT	MÃ HỒ SƠ	TÊN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	GHI CHÚ
1	2.000815.000.00.00.H24	Chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam liên kết với cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài cấp hoặc chứng nhận	
2	2.000884.000.00.00.H24	Thủ tục chứng thực chữ ký trong các giấy tờ, văn bản (áp dụng cho cả trường hợp chứng thực điểm chỉ và trường hợp người yêu cầu chứng thực không thể ký, không thể điểm chỉ được).	
3	1.000894.000.00.00.H24	Thủ tục đăng ký kết hôn	
4	1.004873.000.00.00.H24	Thủ tục cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân	
5	1.000656.000.00.00.H24	Thủ tục đăng ký khai tử	
6	2.000635.000.00.00.H24	Cấp bản sao Trích lục hộ tịch, bản sao Giấy khai sinh	
7	1.010833.000.00.00.H24	Cấp giấy xác nhận thân nhân của người có công	
8	2.000720.000.00.00.H24	Đăng ký thay đổi nội dung đăng ký hộ kinh doanh	