ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG TỨ MINH**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:3108 /UBND-KT V/v triển khai phổ cập kỹ năng số cơ bản cho người lao động trong các doanh nghiệp trên địa bàn phường qua nền tảng "Bình dân học vụ số"	Tứ Minh, ngày 23 tháng 11 năm 2026

Kính gửi:

- Phòng Kinh tế phường;
- Phòng Văn hóa - Xã hội phường;
- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường;
- Tổ trưởng các Tổ dân phố;
- Các doanh nghiệp trên địa bàn phường.

Thực hiện Công văn số 7484/SNV-CCHC&PC ngày 17/11/2026 của Sở Nội vụ thành phố Hải Phòng về việc phổ cập kỹ năng số cơ bản cho lực lượng lao động trong các doanh nghiệp tại các cụm công nghiệp và ngoài khu công nghiệp trên địa bàn thành phố qua nền tảng "Bình dân học vụ số".

Về việc này, Chủ tịch UBND phường giao các cơ quan, đơn vị và đề nghị các doanh nghiệp triển khai thực hiện một số nội dung sau:

I. Phòng Kinh tế

1. Chủ trì, phối hợp Phòng Văn hóa - Xã hội gửi công văn này đến từng doanh nghiệp trong Danh sách doanh nghiệp ngoài khu công nghiệp trên địa bàn phường (Phụ lục kèm theo Công văn này).

2. Hướng dẫn, đôn đốc doanh nghiệp tổ chức cho người lao động học tập; làm đầu mối giải đáp, hỗ trợ khi gặp khó khăn trong đăng nhập, học tập.

3. Tiếp nhận, tổng hợp số liệu do Phòng Văn hóa - Xã hội cung cấp để báo cáo tình hình triển khai; tổng số doanh nghiệp, người lao động; số người tham gia, số người hoàn thành và tỷ lệ hoàn thành; danh sách người hoàn thành (họ và tên, tên doanh nghiệp); khó khăn, vướng mắc, đề xuất (nếu có); tham mưu UBND phường gửi báo cáo Sở Nội vụ trước ngày **28/12/2026**.

II. Phòng Văn hóa - Xã hội

Phối hợp Phòng Kinh tế gửi công văn này đến doanh nghiệp; tổng hợp số lượng người lao động của từng doanh nghiệp trong Danh sách tại Phụ lục kèm theo Công văn này; gửi kết quả (bản Excel) cho Phòng Kinh tế phường chậm nhất ngày **04/12/2026**; tiếp nhận, tổng hợp số liệu học tập của doanh nghiệp, gửi Phòng Kinh tế phường chậm nhất 10h00 ngày **25/12/2026**.

III. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường

Đăng tải nội dung triển khai, đường dẫn và hướng dẫn học tập trên Cổng thông tin điện tử, Fanpage phường; tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh phường để người lao động biết, tham gia học tập.

IV. Tổ trưởng các Tổ dân phố

Thông tin đến các doanh nghiệp và người lao động trên địa bàn tổ dân phố; chỉ đạo Tổ công nghệ số cộng đồng hướng dẫn trực tiếp người lao động gặp khó khăn trong sử dụng VNeID, đăng nhập và học tập; phản ánh khó khăn, vướng mắc về Phòng Kinh tế phường.

V. Các doanh nghiệp trên địa bàn phường (ngoài cụm công nghiệp)

1. Thông báo đến toàn bộ người lao động, tạo điều kiện để người lao động tham gia khóa học trực tuyến "Chương trình Phổ cập kỹ năng số dành cho người lao động trong Doanh nghiệp" (mã khóa học: HP-NLDDN) trên nền tảng "Bình dân học vụ số" thành phố Hải Phòng; người lao động hoàn thành khóa học chậm nhất ngày **22/12/2026**.

2. Hướng dẫn người lao động dùng điện thoại hoặc máy vi tính có kết nối Internet truy cập khóa học, chọn "Đăng nhập bằng VNeID" (lần đầu nhập email, kiểm tra họ tên), đăng ký khóa học, xem đủ video, trả lời câu hỏi, làm bài kiểm tra và lưu chứng nhận điện tử. Địa chỉ khóa học: https://haiphong.binhdanhocvuso.gov.vn/courses/course-v1:HaiPhong+HP-NLDDN+HP02/course/; hướng dẫn chi tiết tại https://haiphong.binhdanhocvuso.gov.vn/help.

3. Cung cấp danh sách người lao động cho Phòng Văn hóa - Xã hội phường Tứ Minh (*qua bà Lê Thị Thúy Hằng, SĐT: 0904.555.275*) khi được yêu cầu; thống kê và gửi Phòng Văn hóa - Xã hội (kèm danh sách người hoàn thành, ghi rõ họ và tên) số người tham gia học tập, số người hoàn thành khóa học, gửi chậm nhất 17h00 ngày **24/12/2026**.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện; đề nghị các doanh nghiệp phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- TT Đảng ủy phường (để b/c);
- Chủ tịch, PCT UBND phường (Ô. Việt);
- Lưu: VT, KT.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Tuấn Việt