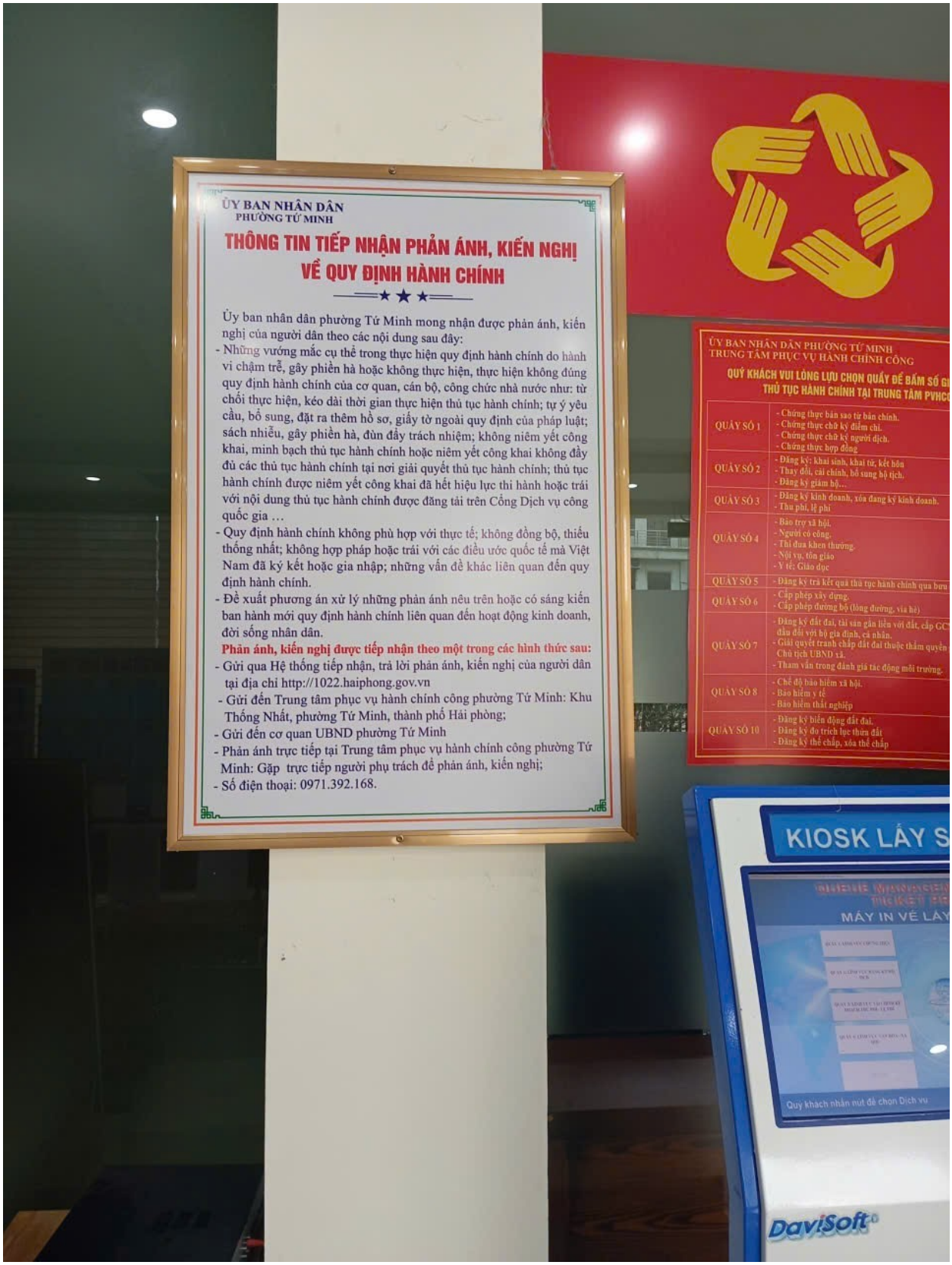



BẢNG NIÊM YẾT CÔNG KHAI THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC PHẠM VI GIẢI QUYẾT CỦA ỦBND PHƯỜNG TÂN HƯNG
ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯ
LỄ TRA
GIẤY CHỨNG NHẬN ĐĂN
PCCC


QUẦY SỐ 1
0000
QUẦY SỐ 2
0000




TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍ
PHƯỜNG TỨ MINH
Hành chính phục vụ
KIOSK LẤY SỐ THỨ TỰ
MỜI QUÝ KHÁCH LẤY SỐ THỨ TỰ


ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG TỨ MINH
THÔNG TIN TIẾP NHẬN PHẢN ÁNH, KIẾN NGHỊ
VỀ QUY ĐỊNH HÀNH CHÍNH
Ủy ban nhân dân phường Tứ Minh mong nhận được phản ánh, kiến nghị của người dân theo các nội dung sau đây:
- Những vướng mắc cụ thể trong thực hiện quy định hành chính do hành vi chậm trễ, gây phiền hà hoặc không thực hiện, thực hiện không đúng quy định hành chính của cơ quan, cán bộ, công chức nhà nước như: từ chối thực hiện, kéo dài thời gian thực hiện thủ tục hành chính; tự ý yêu cầu, bổ sung, đặt ra thêm hồ sơ, giấy tờ ngoài quy định của pháp luật; sách nhiễu, gây phiền hà, đùn đẩy trách nhiệm; không niêm yết công khai, minh bạch thủ tục hành chính hoặc niêm yết công khai không đầy đủ các thủ tục hành chính tại nơi giải quyết thủ tục hành chính; thủ tục hành chính được niêm yết công khai đã hết hiệu lực thi hành hoặc trái với nội dung thủ tục hành chính được đăng tải trên Cổng Dịch vụ công quốc gia …
- Quy định hành chính không phù hợp với thực tế; không đồng bộ, thiếu thống nhất; không hợp pháp hoặc trái với các điều ước quốc tế mà Việt Nam đã ký kết hoặc gia nhập; những vấn đề khác liên quan đến quy định hành chính.
- Đề xuất phương án xử lý những phản ánh nêu trên hoặc có sáng kiến ban hành mới quy định hành chính liên quan đến hoạt động kinh doanh, đời sống nhân dân.
Phản ánh, kiến nghị được tiếp nhận theo một trong các hình thức sau:
- Gửi qua Hệ thống tiếp nhận, trả lời phản ánh, kiến nghị của người dân tại địa chỉ http://1022.haiphong.gov.vn
- Gửi đến Trung tâm phục vụ hành chính công phường Tứ Minh: Khu Thống Nhất, phường Tứ Minh, thành phố Hải phòng;
- Gửi đến cơ quan UBND phường Tứ Minh
- Phản ánh trực tiếp tại Trung tâm phục vụ hành chính công phường Tứ Minh: Gặp trực tiếp người phụ trách để phản ánh, kiến nghị;
- Số điện thoại: 0971.392.168.
ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG TỨ MINH
TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG
QUÝ KHÁCH VUI LÒNG LỰA CHỌN QUẦY ĐỂ BẤM SỐ G
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TẠI TRUNG TÂM PVHC
QUẦY SỐ 1
- Chứng thực bản sao từ bản chính.
- Chứng thực chữ ký điểm chỉ.
- Chứng thực chữ ký người dịch.
- Chứng thực hợp đồng
QUẦY SỐ 2
- Đăng ký: khai sinh, khai tử, kết hôn
- Thay đổi, cải chính, bổ sung hộ tịch.
- Đăng ký giám hộ…
QUẦY SỐ 3
- Đăng ký kinh doanh, xóa đang ký kinh doanh.
- Thu phí, lệ phí
QUẦY SỐ 4
- Bảo trợ xã hội.
- Người có công.
- Thi đua khen thưởng.
- Nội vụ, tôn giáo
- Y tế; Giáo dục
QUẦY SỐ 5
- Đăng ký trả kết quả thủ tục hành chính qua bưu
QUẦY SỐ 6
- Cấp phép xây dựng.
- Cấp phép đường bộ (lòng đường, vỉa hè)
QUẦY SỐ 7
- Đăng ký đất đai, tài sản gắn liền với đất, cấp GC
đầu đối với hộ gia đình, cá nhân.
- Giải quyết tranh chấp đất đai thuộc thẩm quyền
Chủ tịch UBND xã.
- Tham vấn trong đánh giá tác động môi trường.
QUẦY SỐ 8
- Chế độ bảo hiểm xã hội.
- Bảo hiểm y tế
- Bảo hiểm thất nghiệp
QUẦY SỐ 10
- Đăng ký biến động đất đai.
- Đăng ký đo trích lục thửa đất
- Đăng ký thế chấp, xóa thế chấp
KIOSK LẤY S
MÁY IN VÉ LẤ
Quý khách nhấn nút để chọn Dịch vụ
DaviSoft


KIOSK LẤY SỐ THỨ TỰ
MỜI QUÝ KHÁCH LẤY SỐ THỨ TỰ


TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG
PHƯỜNG TỨ MINH
Hành chính phục vụ


TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG
PHƯỜNG TỨ MINH
Hành chính phục vụ
KÉO RA