

Số: 222/BC-UBND

Tứ Minh, ngày 24 tháng 4 năm 2026

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển Kinh tế - Xã hội tháng 4; Phương hướng, nhiệm vụ chỉ đạo công tác tháng 5

Căn cứ Quy chế làm việc của Đảng ủy phường Tứ Minh nhiệm kỳ 2020-2025; Quy chế làm việc của UBND phường nhiệm kỳ 2026-2031.

UBND phường báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển Kinh tế - Xã hội tháng 4; Phương hướng, nhiệm vụ chỉ đạo công tác tháng 5. Cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 4/2026

1. Lĩnh vực kinh tế

1.1. Công nghiệp, thương mại, dịch vụ

Trong tháng, số hộ kinh doanh đăng ký mới, tạm ngừng, chấm dứt: 133 hộ (trong đó: 19 hộ giải thể, phá sản, xóa tên hộ kinh doanh; 89 hộ thành lập mới; 22 hộ thay đổi nội dung ĐKKD; 03 hộ tạm ngừng hoạt động). Ngành nghề dịch vụ phát triển đa dạng, tập trung chủ yếu vào các ngành như ăn uống, làm đẹp, mua bán hàng hoá thiết yếu, kinh doanh nhỏ. Thường xuyên tuyên truyền các doanh nghiệp thực hiện chấp hành các quy định liên quan đến môi trường, phòng cháy chữa cháy và các quy định khác của pháp luật.

Tiếp tục thực hiện các công tác tổng điều tra kinh tế năm 2026 phường Tứ Minh giai đoạn 1.

Chỉ đạo xây dựng Kế hoạch và triển khai thực hiện Chương trình hành động của Ban Thường vụ Đảng ủy phường về thực hiện mục tiêu tăng trưởng kinh tế ở mức 2 con số giai đoạn 2026 - 2030 và tiếp tục tăng trưởng nhanh, bền vững giai đoạn đến năm 2045.

1.2. Nông nghiệp

Thực hiện cứu hộ cá thể Điều hoa miễn điện (động vật hoang dã) và bàn giao cho Trung tâm bảo vệ động vật hoang dã Hà Nội theo đúng quy định.

Tổ chức triển khai Tháng tổng vệ sinh phun khử trùng tiêu độc vệ sinh môi trường trên toàn địa bàn phường; cử cán bộ tiếp nhận vắc xin tiêm phòng dịch bệnh cho đàn vật nuôi trên địa bàn phường.

Chỉ đạo xây dựng và triển khai Kế hoạch triển khai tập huấn ATTP lĩnh vực nông nghiệp cho tổ chức, cá nhân sản xuất, kinh doanh thực phẩm nông lâm thủy sản trên địa bàn phường nhân dịp hưởng ứng tháng ATTP.

Thực hiện rà soát và đề xuất các khu vực cấm chăn nuôi trên địa bàn phường; Rà soát, kiểm tra sơ bộ và hướng dẫn ký cam kết ATTP cho các cơ sở giết mổ trên địa bàn phường.

1.3. Công tác thu, chi ngân sách

Tổng thu ngân sách trên địa bàn lũy kế tháng 04 năm 2026 ước đạt là 914.695 triệu đồng. Trong đó: Thu ngân sách nhà nước ước đạt 810.045 triệu đồng, thu bổ sung cân đối 16.050 triệu đồng, thu bổ sung mục tiêu 32.821 triệu đồng, thu chuyển nguồn 55.779 triệu đồng.

Chi ngân sách lũy kế tháng 04/2026 ước đạt 75.950 triệu đồng. Trong đó: Chi thường xuyên 45.100 triệu đồng, chi giải ngân đầu tư công ước đạt 30.850 triệu đồng.

1.4. Công tác đầu tư công

- Giá trị giải ngân đầu tư công lũy kế đạt 30.850 triệu đồng, trong đó:
 - + Giá trị giải ngân đối với các dự án giao UBND phường làm chủ đầu tư: 13.438.561 nghìn đồng, đạt tỷ lệ giải ngân 23,4%;
 - + Giá trị giải ngân đối với các dự án UBND phường giao Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng phường làm chủ đầu tư: 26.330.570 nghìn đồng, đạt tỷ lệ 44%.
- Rà soát, tổng hợp báo cáo đề nghị phê duyệt chủ trương đầu tư 07 dự án do phường thực hiện.

- Hoàn thiện quy trình, thủ tục và Quyết định giao nhiệm vụ cho Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Tứ Minh đối với các dự án đầu tư công do Chủ tịch UBND thành phố Hải Phòng giao UBND phường Tứ Minh là chủ đầu tư.

1.5. Lĩnh vực Giá, Tài sản công

Phối hợp với Hội đồng định giá tài sản trong tổ tụng hình sự phường Tứ Minh thực hiện định giá tài sản trong 01 vụ án. Tiếp tục thực hiện rà soát công tác tổng kiểm kê tài sản công trên địa bàn phường sau sáp nhập.

1.6. Lĩnh vực Công Thương

Xây dựng báo cáo dự toán kinh phí thực hiện Kế hoạch phát triển TMĐT trên địa bàn thành phố năm 2026.

Rà soát, xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 08/01/2026 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2026 tại thành phố Hải Phòng.

2. Lĩnh vực Tài nguyên - Môi trường; Quản lý đô thị - Trật tự xây dựng

2.1. Tài nguyên - Môi trường

Tiếp nhận và giải quyết 38 hồ sơ về đất đai, trong đó: 02 hồ sơ cấp GCN lần đầu, 12 hồ sơ xử lý diện tích đất tăng thêm, 13 hồ sơ chuyển mục đích sử dụng đất, 06 hồ sơ đính chính sai sót GCN, trả lại 10 hồ sơ. Tổ chức đấu giá thành công 10/11 lô đất tại khu dân cư Lộ Cương. Chỉ đạo rà soát, tổng hợp báo cáo danh mục ao, hồ, đầm, phá không được san lấp trên địa bàn. Thiết lập 01 Biên bản vi phạm hành chính về đất đai.

Tổ chức triển khai Kế hoạch tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Nước thế giới, Ngày Khí tượng thế giới và Chiến dịch Giờ Trái đất năm 2026; Tăng cường thực hiện công tác thu gom, vận chuyển, xử lý chất thải rắn và vệ sinh môi trường phục vụ tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm các ngày lễ lớn trong tháng 4, tháng 5 và Lễ hội Hoa Phượng Đỏ - Hải Phòng 2026.

2.2. Quản lý đô thị, trật tự xây dựng và vệ sinh môi trường

Trong tháng 4/2026 tiếp nhận 48 hồ sơ liên quan đến giấy phép xây dựng trong đó: Cấp mới GPXD 41 (cụ thể: 39 hồ sơ cấp mới, 01 hồ sơ sửa chữa, 01 hồ sơ điều chỉnh GPXD), đang giả quyết 07 hồ sơ; Trong tháng có 25/39 công trình khởi công xây dựng.

Tổ chức 2 buổi ra quân làm trật tự trên địa bàn: Thu giữ 08 biển quảng cáo, 04 ô che nắng loại lớn lấn chiếm vỉa hè, 08 bàn ghế và nhiều vật dụng bày bán hàng không đúng nơi quy định.

Tăng cường công tác kiểm tra sau cấp phép, Đội Quy tắc phường tổ chức kiểm tra 35 công trình xây dựng, lập biên bản kiểm tra các công trình đang triển khai, kiên quyết yêu cầu tạm dừng thi công đối với các công trình vi phạm về xây dựng, đất đai.

Hoàn thành việc sử dụng flycam để ghi nhận hiện trạng các khu vực, công trình trên địa bàn 18 tổ dân phố. Đảm bảo đáp ứng công tác lưu trữ, sử dụng dữ liệu trong quá trình quản lý đất đai, công trình xây dựng trên địa bàn phường được thuận lợi.

Tiếp tục tuyên truyền, hướng dẫn người dân thực hiện đúng quy định về xây dựng, hỗ trợ hoàn thiện hồ sơ xin cấp phép xây dựng theo quy định pháp luật.

3. Công tác giải phóng mặt bằng (GPMB)

Đối với Dự án Đường gom quốc lộ 5: Giao Ban quản lý đầu tư xây dựng phường Tứ Minh tiếp nhận và tiếp tục thực hiện công tác giải phóng mặt bằng dự án đường gom quốc lộ 5 (kiểm đếm bổ sung). Hoàn thiện trích lục thu hồi đất phục vụ công tác xét duyệt nguồn gốc đất đối với các hộ gia đình bị thu hồi đất ở. Tiếp tục lập văn bản gửi thành phố xin ý kiến về cơ chế hỗ trợ khác theo hướng dẫn của Sở Nông nghiệp và Môi trường. Phối hợp với 03 đơn vị Công ty (Song Hạ, Hùng Dũng, Venture) bàn giao mặt bằng để chủ đầu tư và đơn vị thi công tiếp nhận tổ chức thi công.

Đối với Dự án Khu tái định cư và điểm dân cư xã Cẩm Đoài (giai đoạn 1): Tiếp tục thông báo thu hồi đất theo Nghị quyết 254/2025/QH15 ngày 11/12/2025 của Quốc hội, tổ chức họp dân tuyên truyền, vận động các hộ dân tại dự án, lập văn bản gửi thành phố xin ý kiến về cơ chế hỗ trợ khác và giá đất bồi thường.

Lập Phương án bồi thường, hỗ trợ cho 02 hộ thu hồi diện tích dưới 30%, và Phương án bồi thường, hỗ trợ bổ sung cho 16 hộ về nội dung ổn định sản xuất (đã tổ chức niêm yết công khai và kết thúc niêm yết công khai phương án, đã họp lấy ý kiến hộ gia đình đang hoàn thiện Ban hành Quyết định phê duyệt Phương án bồi thường, hỗ trợ (đợt 3).

Hoàn thiện hồ sơ các hộ trong diện thu hồi đất còn lại của dự án Đại An mở rộng (giai đoạn 2). Phối hợp trong việc lập trích lục, thu thập hồ sơ xét duyệt nguồn gốc đất để triển khai Giải phóng mặt bằng.

Tiếp tục thực hiện GPMB dự án Khu Trung tâm văn hóa thể thao và điểm dân cư Hạ Xá đối với phần diện tích đất ở còn lại và lập phương án di chuyển mộ trong ranh giới dự án.

Hoàn thiện các thủ tục giải phóng mặt bằng khu dân cư Xuân Dương theo quy định. Thực hiện các thủ tục bàn giao đất đối với phần diện tích sạch đã hoàn thiện GPMB.

Tổ chức họp, tuyên truyền đến các hộ dân có mộ cần giải phóng mặt bằng thuộc dự án Minh Thanh.

4. Công tác Văn hoá - Xã hội

4.1. Công tác văn hoá, thể thao, du lịch, thông tin và truyền thông

Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền các văn bản về chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của địa phương; tập trung tuyên truyền các nhiệm vụ chính trị, kinh tế, văn hóa, xã hội, quốc phòng – an ninh trên địa bàn; tuyên truyền về học tập và làm theo tư tưởng đạo đức phong cách Hồ Chí

Minh; và các ngày lễ lớn của đất nước tháng 04. Cập nhật kịp thời, đầy đủ các sự kiện chính trị quan trọng của địa phương và của thành phố¹.

Khắc phục một số sự cố hệ thống truyền thanh; tiếp tục tham mưu xây dựng hệ thống truyền thanh đồng bộ, thống nhất; đã hoàn thiện tờ trình đề nghị thẩm định.

Tổ chức thành công hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam năm 2026²; Phối hợp xây dựng và hướng dẫn quản lý tủ sách cộng đồng tại Nhà văn hóa TDP Xuân Dương; thực hiện xã hội hóa, trao tặng 14 suất quà cho học sinh khuyết tật; Tổ chức thành công các giải thể thao trên địa bàn phường thu hút nhiều vận động viên tham gia³.

Tuyên truyền, lựa chọn cơ sở du lịch đăng ký công nhận Bộ Tiêu chí Du lịch Xanh dịp Lễ hội Hoa Phượng đỏ năm 2026. Lập danh sách cán bộ tham gia Đoàn thẩm định Bộ Tiêu chí Du lịch Xanh thành phố Hải Phòng.

4.2. Công tác Lao động - Thương binh & Xã hội

a) Lao động - việc làm; bảo hiểm xã hội; an toàn vệ sinh lao động

Triển khai Kế hoạch Tháng hành động về an toàn, vệ sinh lao động trên địa bàn phường Tứ Minh năm 2026; Tuyên truyền kế hoạch tuyển chọn người lao động đi thực tập kỹ thuật tại Nhật Bản theo Chương trình IM-Japan (Đợt 2/2026); Thực hiện rà soát, tổng hợp báo cáo hoạt động của hòa giải viên lao động năm 2025 và hết tháng 4 năm 2026.

Tổ chức Hội nghị Công bố Quyết định thành lập Ban đại diện Hội đồng quản trị Ngân hàng Chính sách xã hội phường Tứ Minh; triển khai nhiệm vụ cụ thể cho các cơ quan, đơn vị trên địa bàn theo kế hoạch đề ra.

b) Công tác thực hiện chính sách Người có công với cách mạng

UBND phường ban hành các Quyết định về công tác thực hiện chính sách người có công với cách mạng theo quy định⁴; Chỉ đạo việc khảo sát số liệu người có công với cách mạng và thân nhân liệt sĩ đề nghị tặng quà của thành phố nhân dịp Kỷ niệm 79 năm Ngày Thương binh, liệt sĩ (27/7/1947-27/7/2026).

Tiếp nhận và hoàn thiện hồ sơ đề nghị Sở Nội vụ xem xét, giải quyết chế độ cho 08 lượt người có công và thân nhân liệt sĩ. Rà soát, lập danh sách chi trả trợ cấp ưu đãi người có công tháng 4/2026 cho 247 lượt đối tượng với tổng số tiền 719.115.000 đồng; thực hiện chi trả trợ cấp ưu đãi một lần, mai táng phí đối với 04 người có công và thân nhân người có công với tổng số tiền 80.238.000 đồng;

¹ Sản xuất 13 chương trình truyền thanh với trên 100 tin, bài; phát thanh 26 lượt chương trình; trên 150 tin, bài phóng sự trên trang Fanpage Tứ Minh và Cổng thông tin điện tử phường.

² với sự tham gia của 8 trường học, thu hút gần 300 người tham gia

³ Tổ chức thành công giải cầu lông các câu lạc bộ phường Tứ Minh mở rộng lần thứ I năm 2026, thu hút gần 150 vận động viên tham gia; tổ chức bê mạc giải bóng đá Tô dân phố Ngọ năm 2026 với gần 100 vận động viên trong và ngoài địa bàn tham gia.

⁴ Quyết định số 362/QĐ-UBND ngày 15/4/2026 về việc thành lập Tổ khảo sát thực trạng mộ trong nghĩa trang liệt sĩ phục vụ công tác lấy mẫu sinh phẩm xác định danh tính hài cốt liệt sĩ; tổng hợp báo cáo kết quả rà soát mộ trong nghĩa trang liệt sĩ phục vụ cho công tác lấy mẫu sinh phẩm, xác định danh tính hài cốt liệt sĩ;

Quyết định số 366/QĐ-UBND ngày 17/4/2026 về việc phê duyệt bổ sung danh sách thăm chúc Tết Nguyên đán đối với cán bộ nghỉ hưu giữ chức danh, chức vụ; Đảng viên được tặng Huy hiệu Đảng nhân dịp Tết nguyên đán Bình Ngọ năm 2026 trên địa bàn phường theo hướng dẫn của Sở Y tế thành phố; Công văn số 775/UBND-VHXH ngày 17/4/2026 về việc đề nghị cấp bổ sung kinh phí theo Nghị quyết số 41/2025/NQ-HĐND ngày 10/12/2025 gửi Văn phòng Thành ủy, Sở Tài Chính tổng hợp.

Tổng hợp chi trợ cấp thanh niên xung phong tháng 04 năm 2026 với 01 trường hợp với số tiền 540.000 đồng.

Rà soát, tổng hợp báo cáo thực hiện hỗ trợ xóa nhà tạm, nhà dột nát cho đối tượng là con đẻ người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học đối với 01 trường hợp.

c) Phòng chống tệ nạn xã hội; bảo trợ xã hội

Triển khai Kế hoạch thực hiện Đề án đổi mới, phát triển trợ giúp xã hội trên địa bàn phường Tứ Minh năm 2026; Kế hoạch tổ chức hoạt động nhân ngày người khuyết tật Việt Nam (18/4) và ngày quốc tế người khuyết tật (03/12) năm 2026 trên địa bàn phường Tứ Minh; Tuyên truyền triển khai thi hành Nghị định số 98/2026/NĐ-CP của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực bảo trợ, trợ giúp xã hội và trẻ em;

Đảm bảo chi trợ cấp bảo trợ xã hội, hưu trí xã hội tháng 04/2026 đối với 867 đối tượng, với tổng số tiền 758.450.000 đồng.

4.3. Công tác Y tế - Dân số KHHGD

a) Bình đẳng giới; công tác thanh niên; Dân số; bà mẹ, trẻ em

Rà soát, tổng hợp báo cáo sơ kết 05 năm thực hiện Chỉ thị số 06-CT/TW ngày 24/6/2021 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác xây dựng gia đình trong tình hình mới trên địa bàn phường Tứ Minh; Báo cáo tổng kết thi hành Nghị định 156/NĐ-CP của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Trẻ em;

Triển khai Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 55/2025/NQ-HĐND ngày 11/12/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố quy định một số chính sách hỗ trợ trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt, hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn phường Tứ Minh giai đoạn 2026-2030.

Tuyên truyền Nghị quyết số 49/2025/NQ-HĐND và Nghị quyết số 55/2025/NQ-HĐND gửi các cơ quan, đơn vị trên địa bàn phường phối hợp thực hiện; Chương trình phẫu thuật dị tật vùng hàm mặt cho trẻ em năm 2026;

Phối hợp rà soát, lập danh sách 05 học sinh trung học cơ sở có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, có nhiều cố gắng trong học tập đề nghị Hội Bảo trợ khuyết tật và trẻ em mồ côi thành phố Hải Phòng tặng học bổng.

Đảm bảo thực hiện chi trả trợ cấp tháng 4 năm 2026 đối với 51 trẻ em thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo; Trẻ em thuộc hộ thoát nghèo, thoát cận nghèo năm 2025; Trẻ em khuyết tật là thế hệ thứ ba của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học qua tài khoản ngân hàng, với tổng số tiền là 102.000.000 đồng.

b) Quản lý y tế, an toàn thực phẩm

Rà soát, tổng hợp báo cáo hoạt động triển khai hệ thống quản lý quốc gia về hành nghề và hoạt động khám bệnh, chữa bệnh; tăng cường tuyên truyền về phòng chống dịch bệnh, tai nạn thương tích, phòng chống các bệnh truyền nhiễm mùa hè, ATTP; tuyên truyền triển khai cảnh báo thuốc tiêm điều trị dự phòng trước phơi nhiễm với HIV chưa được cấp phép lưu hành tại Việt Nam.

Chỉ đạo triển khai Kế hoạch cao điểm cài đặt Sổ sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID năm 2026 trên địa bàn phường; tăng cường quản lý hoạt động kinh doanh, quảng cáo, sử dụng dược liệu, thuốc cổ truyền. Triển khai thực hiện một số nhiệm vụ, giải pháp đột phá, tăng cường công tác bảo vệ, chăm sóc và nâng

cao sức khỏe Nhân dân. Tiếp tục chỉ đạo triển khai Nghị định số 28/2026/NĐ-CP quy định các danh mục chất ma túy và tiền chất.

Phối hợp với Trung tâm Y tế Hải Dương thực hiện Kế hoạch giám sát, đánh giá hoạt động công tác Y tế trường học năm học 2025 - 2026 tại các trường học trên địa bàn; Phối hợp với Chi cục An toàn thực phẩm thành phố Hải Phòng kiểm tra đột xuất bếp ăn tập thể trường Mầm non Tứ Minh.

Trong tháng, trên địa bàn ghi nhận 08 ca bệnh mắc tay chân miệng, đặc biệt ở trẻ dưới 5 tuổi và nhóm mầm non.

4.4. Quản lý chương trình giáo dục; tổ chức và hoạt động của cơ sở giáo dục

Tiếp tục chỉ đạo các trường thực hiện nghiêm túc công tác phòng, chống dịch, đảm bảo an toàn trường học; ổn định nề nếp chuyên môn và tiếp tục thực hiện chương trình học kỳ II theo Kế hoạch năm học 2025-2026; khảo sát chất lượng đối với học sinh lớp 9; rà soát, cập nhật và làm sạch dữ liệu học sinh trên cơ sở dữ liệu ngành; triển khai tập huấn kỹ số học bạ; tổ chức các hoạt động chào mừng Ngày giải phóng miền nam 30/4 và ngày Quốc tế lao động 01/5/2026; tham dự Hội thi giáo viên Mầm non dạy giỏi cấp thành phố vào tháng 4/2026; tiếp tục tổ chức các chuyên đề, sinh hoạt chuyên môn cấp Mầm non, Tiểu học, THCS theo kế hoạch của Sở GDĐT; phối hợp tổ chức hoạt động hưởng ứng Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam (21/4/2026).

Phối hợp với Công an phường tổ chức triển khai thực Kế hoạch xây dựng mô hình phong trào toàn dân bảo vệ ANTQ “Trường học không ma túy” tại trường THCS Tứ Minh.

4.5. Công tác Khoa học, công nghệ và chuyển đổi số

Rà soát, tổng hợp báo cáo cung cấp khung dữ liệu theo Bộ chỉ số điều hành phục vụ IOC; phối hợp rà soát, cung cấp thông tin các doanh nghiệp cung ứng dịch vụ bưu chính trên địa bàn quản lý; thực hiện báo cáo định kỳ/đột xuất việc thực hiện Nghị quyết 57 - Hệ thống thông tin giám sát, đánh giá việc thực hiện Nghị quyết 57-NQ/TW (Giai đoạn 1, Giai đoạn 2) tại địa chỉ <https://nq57.vn> đảm bảo kịp thời, chuẩn xác, đúng thời gian quy định.

Phối hợp với Tập đoàn MISA tổ chức Hội nghị “Đẩy mạnh ứng dụng khoa học công nghệ trong đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số để nâng cao chất lượng phục vụ nhân dân” - ứng dụng phần mềm One AI phục vụ công việc của cơ quan, đơn vị.

4.6. Công tác quản lý nhà nước về tín ngưỡng, tôn giáo

Tổng hợp, báo cáo kết quả tuyên truyền, vận động các tổ chức, cá nhân tôn giáo tham gia bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031; báo cáo kết quả hoạt động tôn giáo dịp Lễ Phục sinh năm 2026.

Tổng hợp, báo cáo cho ý kiến việc chấp hành pháp luật của người được đăng ký bổ nhiệm trụ trì gửi Ban Dân tộc, tôn giáo Sở Nội vụ.

Chỉ đạo rà soát số liệu, danh sách các cơ sở tôn giáo, tín ngưỡng, danh sách những cơ sở đã được cấp/ chưa được cấp GCNQSD đất trên địa bàn để thực hiện cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất theo quy định của pháp luật.

4.7. Công tác Nội vụ

a) Công tác chính quyền địa phương

Thực hiện rà soát, tổng hợp và ban hành Đề án số 03/ĐA-UBND về phân loại đơn vị hành chính phường Tứ Minh; rà soát, báo cáo số lượng và quy mô số hộ gia đình của thôn, tổ dân phố trên địa bàn thành phố; triển khai, hoàn thành Phiếu điều tra cơ sở hành chính, sự nghiệp năm 2026.

b) Công tác cán bộ, công chức, viên chức

Tổ chức thành công Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động năm 2026 (ngày 31/3/2026).

Chỉ đạo xây dựng Quy chế đánh giá, xếp loại chất lượng đối với công chức, viên chức và NLĐ tại các cơ quan, đơn vị theo quy định. Rà soát chất lượng đội ngũ CBCCVC, NLĐ thuộc UBND phường (về trình độ chuyên môn, lý luận chính trị... để có căn cứ bố trí, sắp xếp phù hợp với Vị trí việc làm theo quy định). Thực hiện công tác đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức giữ chức vụ quản lý, lãnh đạo Quý I/2026 và đánh giá, xếp loại đối với công chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo quản lý Quý I năm 2026.

Kiểm tra, đôn đốc nhắc nhở cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thực hiện nghiêm chế độ công vụ, thời gian, giờ giấc làm việc; tiến độ, chất lượng các nhiệm vụ được giao trong ngày, tuần, tháng... Kịp thời báo cáo Lãnh đạo UBND phường để có các biện pháp nhắc nhở, phê bình, kiểm điểm đối với các công việc chưa kịp tiến độ đề ra.

c) Công tác cải cách hành chính

Tiếp tục chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch CCHC năm 2026; Đôn đốc chỉ đạo các cơ quan, đơn vị bám sát các nhiệm vụ chủ động tham mưu công tác chỉ đạo và thực hiện đảm bảo chỉ tiêu, tiến độ và chất lượng đề ra.

4.8. Hoạt động của Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường

Duy trì việc tiếp nhận hồ sơ TTHC theo đúng quy định.

Trong tháng, tiếp nhận 1.239 hồ sơ (trong đó: trực tuyến 1239/1239, đạt 100 %, kỳ trước chuyển sang 23 hồ sơ. Số hồ sơ đã giải quyết 1.216 hồ sơ (trước và đúng hạn 1.212 hồ sơ, đạt 100 %); từ chối, không giải quyết 01 hồ sơ, công dân xin rút 06 hồ sơ. Số hồ sơ đang giải quyết 16 hồ sơ.

Tỷ lệ số hóa hồ sơ đạt 100%. Số hồ sơ lưu kho là 977 hồ sơ; Số hồ sơ được tái sử dụng lại dữ liệu là 1.016 hồ sơ, đạt 99,90 %.

Tổng thu phí, lệ phí: 7.834.000 đồng. Trong đó: Phí chứng thực: 7.796.000 đồng; Hộ tịch: 38.000 đồng.

5. Công tác an ninh, quốc phòng

5.1. Công tác an ninh trật tự

Tăng cường lực lượng đảm bảo an ninh trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn; Chủ động nắm bắt tình hình, kịp thời xử lý các vấn đề phức tạp, không để thành điểm nóng. Tiếp tục thực hiện tốt công tác cấp, quản lý CCCD, quản lý cư trú, làm sạch dữ liệu trên hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

Tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội được đảm bảo (Trong kỳ, đã tổ chức 30 lượt chốt điểm, 12 lượt tuần tra liên phường và tuần tra địa bàn), công tác quản lý người nước ngoài đến cư trú trên địa bàn phường được đảm bảo (có khoảng trên 1100 lượt người nước ngoài đến cư trú). Trong tháng, công an phường đã phát hiện 02 vụ việc về trật tự xã hội (01 vụ gây rối mất trật tự và 01

vụ trộm cắp tài sản); 01 vụ “mua bán trái phép chất ma túy; Công an phường phối hợp với các đơn vị liên quan điều tra, xác minh giải quyết theo quy định. Tai nạn giao thông xảy ra 01 vụ làm 01 người bị thương.

Tăng cường công tác quản lý các cơ sở kinh doanh có điều kiện về ANTT: Hiện Công an phường đang lập hồ sơ quản lý 23 cơ sở kinh doanh có điều kiện về ANTT (Nhà nghỉ, khách sạn: 18; cầm đồ: 03; Karaoke: 02). Trong tháng, phối hợp với Phòng PC06 – Công an thành phố Hải Phòng tiến hành kiểm tra 01 cơ sở kinh doanh H-Karaoke. Kết quả kiểm tra: Chủ cơ sở xuất trình được đăng ký kinh doanh và biên bản kiểm tra PCCC, thiếu giấy chứng nhận đủ điều kiện về an ninh trật tự và giấy phép kinh doanh Karaoke (Công an phường đang tiếp nhận xử lý vụ việc). Kiểm tra và xử phạt vi phạm hành chính cơ sở kinh doanh có điều kiện về ANTT đối với 02 trường hợp; Xử phạt hành chính lĩnh vực cư trú (đăng ký thường trú, tạm trú muộn): 04 trường hợp.

Tiếp tục thực hiện tốt công tác điều tra, giải quyết vụ án: Án kỳ trước chuyển sang 04 vụ; khởi tố mới trong kỳ 01 vụ án = 01 bị can; khởi tố bổ sung 01 bị can; đã kết thúc điều tra 0 vụ, chuyển PC04 điều tra 01 vụ; hiện đang điều tra 04 vụ án.

Tăng cường công tác quản lý, giáo dục đối tượng thi hành án hình sự ngoài cộng đồng (17 đối tượng thi hành án tại cộng đồng (15 án treo; 01 cấm đảm nhiệm chức vụ; 01 hoãn thi hành án)) và tái hòa nhập cộng đồng (39 đối tượng).

Tiếp tục quản lý 02 đối tượng sử dụng trái phép chất ma túy; 03 đối tượng nghiện ma túy tham gia điều trị Methadone; 11 đối tượng quản lý sau cai (tăng 01 đối tượng so với kỳ trước). Định kỳ, Công an phường tổ chức gọi hỏi, giáo dục, xét nghiệm chất ma túy trong cơ thể theo quy định.

Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Đề án số 06/2022 của Chính phủ. Tuyên truyền tổ chức, cá nhân và Nhân dân chấp hành các quy định về phòng cháy chữa cháy, đảm bảo theo quy định, trên địa bàn không để xảy ra vụ việc cháy nổ.

5.2. Công tác quốc phòng

Chỉ đạo xây dựng kế hoạch đăng ký nghĩa vụ quân sự và phương tiện kỹ thuật lần đầu, phối kết hợp các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức đăng ký nghĩa vụ quân sự và phương tiện kỹ thuật lần đầu (vào ngày 12 tháng 4 năm 2026); Kế hoạch, tiến trình biểu, giáo án huấn luyện cho lực lượng DQCD; Kế hoạch đảm bảo ANTT trước, trong và sau kỷ niệm 51 năm ngày giải phóng hoàn toàn Miền nam thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2026).

Rà soát, chuẩn bị hồ sơ, sổ sách tiếp Đoàn kiểm tra toàn diện hoạt động của Ban Chỉ huy quân sự phường khi thực hiện chính quyền địa phương 2 cấp.

Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị tham mưu UBND ban hành Quyết định thành lập tổ khảo sát, Kế hoạch khảo sát thực trạng mộ trong nghĩa trang liệt sĩ năm 2026. Báo cáo kết quả rà soát mộ trong nghĩa trang liệt sĩ phục vụ cho công tác lấy mẫu sinh phẩm, xác định danh tính hài cốt liệt sĩ.

Chỉ đạo tổ chức hội nghị tổng kết công tác tuyển quân năm 2026 (vào ngày 29/4/2026); xây dựng kế hoạch tổ chức thăm, gặp mặt, động viên tân binh nhập ngũ năm 2026.

Cử cán bộ, QNCN tham gia 02 lớp tập huấn quân sự do Ban Chỉ huy phòng thủ khu vực 3 - Lê Thanh Nghị tổ chức: Lớp 1 từ ngày 16 đến ngày 20/4/2026, lớp 2 từ ngày 21 đến ngày 25/4/2026.

6. Công tác tư pháp, tiếp công dân và văn phòng

6.1. Công tác tư pháp, tiếp công dân

Tổng số lượt công dân được tiếp (bao gồm cả tiếp công dân thường xuyên, tiếp định kỳ, đột xuất của Chủ tịch UBND phường): 14 lượt; số người được tiếp: 15 người; số vụ việc: 14 vụ việc; trong đó, số đoàn đông người được tiếp: 0 đoàn, số người: 0 người.

Kết quả tiếp công dân của Chủ tịch UBND phường: số ngày tiếp: 03 ngày (trực tiếp); số lượt tiếp: 05 lượt; số người được tiếp: 06 người; số vụ việc: 05 vụ việc.

Trong tháng, UBND phường tiếp nhận và xử lý: 15 đơn thuộc thẩm quyền giải quyết (lĩnh vực đất đai).

6.2. Công tác Văn phòng

Văn phòng đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, kết nối thông suốt, ổn định từ Trung ương đến phường đảm bảo phục vụ tốt cho các hội nghị trực tuyến, các cuộc họp, hội nghị, các buổi tập huấn của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân phường; bố trí phương tiện đảm bảo kịp thời phục vụ công tác của Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân phường.

Công tác văn thư được thực hiện chặt chẽ, đúng quy định. 100% văn bản đi, đến được tiếp nhận và quản lý trên Hệ thống văn bản điện tử Hpnet tại địa chỉ: <https://vpdt.hpnet.vn> (Văn thư cơ quan tiếp nhận: 1.325 văn bản đến; 376 văn bản đi (văn bản hành chính thông thường)).

Ban hành các văn bản đề nghị thay đổi thông tin, cấp mới tài khoản văn bản điều hành cho cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn phường (02 tài khoản).

Văn Phòng HĐND-UBND phối hợp với Trung tâm Văn hoá - TTTT phường duy trì biên tập và đăng tin bài trên Cổng thông tin điện tử (Văn phòng phân công 01 công chức phụ trách công tác truyền thông đăng trên 78 tin bài, văn bản chỉ đạo điều hành, các lịch công tác tuần của Ủy ban nhân dân phường).

Thực hiện báo cáo hàng ngày/Tuần trên Hệ thống báo cáo thành phố Hải Phòng tại địa chỉ <https://baocao.haiphong.gov.vn> (Báo cáo số liệu giải quyết TTHC của phường; Báo cáo tình hình tôn giáo, tín ngưỡng): Kịp thời, chuẩn xác, đúng thời gian quy định.

Tham mưu đôn đốc, tổng hợp báo cáo trả lời ý kiến, kiến nghị của các chi bộ trực thuộc Đảng bộ phường trong tháng 3 năm 2026; xây dựng Kế hoạch và chuẩn bị hồ sơ, tài liệu phục vụ Hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch UBND phường với Nhân dân năm 2026.

Đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, tài liệu phục vụ Kỳ họp HĐND phường đảm bảo đúng tiến độ và chất lượng.

Xây dựng Thông báo phân công lịch trực ngày lễ Giỗ Tổ Hùng Vương, ngày Chiến thắng 30/4 và Ngày Quốc tế Lao động 01/5 năm 2026 của CBCCVV và đôn đốc, tổng hợp báo cáo tình hình trực (Ngày lễ Giỗ Tổ Hùng Vương từ ngày 25/4/2026 đến ngày 27/4/2026; Ngày Chiến thắng 30/4 và Ngày Quốc tế Lao động 01/5 từ ngày 30/4/2026 đến ngày 03/5/2026) đảm bảo kịp thời và chất lượng.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Các cơ quan, đơn vị, phòng chuyên môn thuộc phường đã tập trung chỉ đạo, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ, chỉ tiêu chủ yếu về phát triển kinh tế - xã hội, cơ bản đảm bảo hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ đã đề ra trong tháng. Tăng cường nắm chắc tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn; Chủ động nắm bắt thông tin về những vấn đề trọng tâm, nổi cộm; chủ động phòng chống thiên tai; giải phóng mặt bằng thực hiện các dự án; thực hiện rà soát, đơn giản hóa và cắt giảm các thủ tục hành chính không cần thiết phục vụ người dân.

2. Một số khó khăn và tồn tại, hạn chế

Công tác tham mưu, xử lý công việc trọng tâm của một số cơ quan, đơn vị còn chậm; một số công việc chưa đảm bảo tiến độ và chất lượng ảnh hưởng đến kết quả chung của phường, như công tác giải quyết đơn thư; tiến độ thực hiện một số nhiệm vụ theo Thông báo kết luận của Chủ tịch UBND phường giao.

3. Nguyên nhân của tồn tại, hạn chế

Hệ thống văn bản hướng dẫn (đối với một số nội dung, nhiệm vụ) đang trong quá trình xin ý kiến chờ hướng dẫn của cấp trên. Do đó, cơ quan, đơn vị thận trọng trong việc tham mưu quy trình giải quyết công việc, nhất là việc tham mưu GPMB thực hiện dự án, công tác xử lý vi phạm liên quan đến đất đai...

Công tác chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc công chức chuyên môn thực hiện nhiệm vụ của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị còn chưa sát sao và kịp thời.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM TRONG THÁNG 5/2026

1. Về phát triển kinh tế

Tiếp tục theo dõi các HTXDVNN chỉ đạo sản xuất, điều tiết nước, công tác diệt chuột vụ Chiêm xuân 2026, đặc biệt trong thời gian chuẩn bị thu hoạch cuối vụ Chiêm.

Tiếp tục thực hiện giải quyết các TTHC lĩnh vực ĐKKD đảm bảo đúng thời gian, tiến độ và chất lượng.

Triển khai công tác kiểm tra đảm bảo ATTP lĩnh vực Công thương trên địa bàn phường. Tiếp tục tuyên truyền ý thức người dân, doanh nghiệp trong công tác PCCC theo yêu cầu và quy định khi thực hiện các thủ tục ĐKKD.

Rà soát, xây dựng hồ sơ, tài liệu trình HĐND phường xem xét thông qua việc phân bổ dự toán ngân sách năm 2026 và triển khai công tác quyết toán ngân sách năm 2025.

Rà soát các chỉ tiêu thu ngân sách, phấn đấu hoàn thành và vượt các chỉ tiêu kế hoạch thu ngân sách và đảm bảo các hoạt động thường xuyên của địa phương.

Xây dựng Kế hoạch đầu tư công giai đoạn 2026-2030 và phương án điều chỉnh kế hoạch đầu tư công 2026.

2. Lĩnh vực Tài nguyên - Môi trường, Quản lý đô thị, trật tự xây dựng

Cập nhật, tuyên truyền, hướng dẫn các quy định mới công tác quản lý đất đai, xây dựng, (công khai thông tin quy hoạch, cấp phép xây dựng, quản lý cơ sở hạ tầng và dịch vụ công ích; các quy định mới trong công tác quản lý đô thị đối với các địa bàn thuộc huyện Cẩm Giàng cũ (đặc biệt là xã Cẩm Đoài cũ), đặc biệt không để xảy ra vi phạm đất đai, trật tự xây dựng. Tháo gỡ vướng mắc trong việc

cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

Tổng hợp, rà soát toàn bộ diện tích đất công ích trên địa bàn phường. Đề xuất các giải pháp quản lý, sử dụng hiệu quả quỹ đất công ích trên địa bàn, tăng cường nhiệm vụ quản lý nhà nước về đất đai, tránh gây thất thoát lãng phí và kiểm soát tình hình lấn chiếm đất đai.

Phối hợp với Đơn vị tư vấn hoàn thiện danh mục các dự án, công trình trong Điều chỉnh Quy hoạch thành phố Hải Phòng thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2050.

Chỉ đạo phòng chuyên môn phối hợp với các tổ dân phố hoàn thiện danh mục, thực hiện đánh giá điều tra hiện trạng cơ bản các ao công nằm xen kẹt trong khu dân cư. Nghiên cứu, đề xuất các phương án quản lý, sử dụng hiệu quả tránh lãng phí và đảm bảo ngăn chặn vi phạm lấn chiếm đất đai.

Thường xuyên tổ chức, duy trì áp dụng công nghệ bay flycam trong công tác quản lý đất đai, xây dựng. Thiết lập hình ảnh, tọa độ và mốc thời gian để lưu trữ, so sánh làm căn cứ trong việc quản lý đất đai, xây dựng hiện nay.

Tăng cường ra quân chỉnh trang đô thị, hướng dẫn, sắp xếp biển hiệu và biển quảng cáo tại các tuyến đường, phố trên địa bàn phường. Thường xuyên chỉ đạo kiểm tra, giám sát xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm trong công tác xây dựng, trật tự đô thị...

Tiếp tục tuyên truyền, rà soát phân loại, thu gom, vận chuyển và xử lý chất thải rắn sinh hoạt trên địa bàn.

3 Công tác giải phóng mặt bằng

Rà soát, kiện toàn các hội đồng giải phóng mặt bằng để thực hiện Dự án còn dang dở, cần giải phóng mặt bằng.

Khẩn trương hoàn thiện công tác giải phóng mặt bằng cho Khu đô thị Xuân Dương và dự án Khu Trung tâm văn hóa thể thao và điểm dân cư Ha Xá. Qua đó thúc đẩy các chủ đầu tư sớm hoàn thành nghĩa vụ tài chính đất đai, đảm bảo nguồn thu ngân sách địa phương theo kế hoạch.

Rà soát hồ sơ, quy trình giải phóng mặt bằng sớm hoàn thành công GPMB dự án Khu tái định cư và điểm dân cư xã Cẩm Đoài (giai đoạn 1).

Thành lập HĐBT, HT, TĐC, lập kế hoạch thu hồi đất thực hiện dự án Khu công nghiệp Đại An (giai đoạn 1); dự án KCN Đại An mở rộng (giai đoạn 2) (điều chỉnh lần 2). Hoàn thiện các thủ tục triển khai công tác giải phóng mặt bằng đối với các dự án trên.

Phối hợp với Ban quản lý dự án ĐTXD phường tập trung hoàn thiện các thủ tục liên quan để phê duyệt phương án bồi thường đối với dự án đường gom Quốc Lộ 5, sớm bàn giao mặt bằng cho đơn vị thi công đảm bảo tiến độ và kích bản giải ngân vốn đầu tư công.

4. Lĩnh vực Văn hoá, giáo dục, y tế

Tăng cường tuyên truyền các văn bản về chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của địa phương. Phối hợp với các ban, ngành đoàn thể tuyên truyền các nội dung liên quan đến hoạt động của ngành. Tuyên truyền về học tập và làm theo tư tưởng đạo đức phong cách Hồ Chí Minh;

Tiếp tục tuyên truyền các tổ chức, cá nhân và toàn thể nhân dân trong công tác an toàn giao thông, vệ sinh môi trường. Tăng cường thông tin tuyên truyền về phòng, chống dịch bệnh, cải cách hành chính năm 2026. Tuyên truyền kỷ niệm

Ngày Quốc tế Lao động 1/5 và 136 năm ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890 - 19/5/2026) và 71 năm ngày Giải phóng thành phố Hải Phòng (13/5/1955 - 13/5/2026).

Rà soát, xây dựng Kế hoạch sửa chữa, thay thế dây, loa hồng tại các Tổ dân phố phục vụ công tác thông tin, tuyên truyền các nhiệm vụ chính trị của địa phương theo đúng kế hoạch.

Xây dựng Kế hoạch và tổ chức Liên hoan Ca Múa Nhạc không chuyên năm 2026 cấp phường và cấp thành phố. Lựa chọn và cử VĐV tham gia giải Cờ tướng ĐH TDTT thành phố. Phối hợp với Hội Nông dân phường xây dựng Kế hoạch tập huấn sản xuất, kinh doanh an toàn thực phẩm và ký cam kết cho nông dân trên địa bàn.

Tiếp tục chỉ đạo các trường thực hiện nghiêm túc công tác phòng, chống dịch; chỉ đạo các đơn vị trường học tập trung thực hiện và hoàn thành chương trình giáo dục năm học 2025-2026; hoàn thành công tác kiểm tra đánh giá chất lượng giáo dục cuối năm học, hoàn thành báo cáo cuối năm và tổng kết năm học 2025-2026. Chỉ đạo các trường tiểu học tổ chức nghiệm thu và xét duyệt học sinh lớp 5 hoàn thành chương trình tiểu học, các trường THCS tổ chức xét tốt nghiệp THCS đối với học sinh lớp 9 và tổ chức ôn tập cho học sinh chuẩn bị thi vào lớp 10 THPT; hướng dẫn học sinh tốt nghiệp lớp 9 đăng ký dự thi lớp 10 trung học phổ thông năm học 2026-2027. Triển khai ký số học bạ trong các nhà trường Tiểu học, THCS. Xây dựng kế hoạch biên chế lớp - học sinh năm học 2026-2027; tham mưu xây dựng kế hoạch tuyển sinh đối với lớp 1 cấp Tiểu học và lớp 6 cấp THCS; tham mưu thành lập đoàn kiểm tra đánh giá thi đua cuối năm học 2025-2026.

Chỉ đạo phòng chuyên môn rà soát, kiểm đếm, đôn đốc, tổng hợp báo cáo đánh giá tiến độ thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính tháng 4/2026.

Tiếp tục phối hợp với Ủy ban MTTQVN phường chỉ đạo thành công Đại hội đối với 05 tổ chức Hội;

Tiếp nhận và duyệt hồ sơ đề nghị hưởng trợ cấp xã hội tại cộng đồng, báo giảm trợ cấp, hỗ trợ kinh phí mai táng đối tượng BTXH; giải quyết các chế độ đối với Người có công và thân nhân người có công.

Đẩy mạnh tăng cường công tác tuyên truyền, giáo dục về công tác phòng chống ma túy, mại dâm, công tác bảo vệ chăm sóc trẻ em, công tác An toàn vệ sinh lao động, An toàn thực phẩm, phòng chống các dịch bệnh truyền nhiễm trên địa bàn phường...

5. Công tác cải cách hành chính, Nội vụ

Tập trung vào việc nâng cao chất lượng dịch vụ công, đẩy mạnh thủ tục hành chính (TTHC) trực tuyến, tăng cường thanh toán điện tử và đảm bảo an toàn thông tin mạng, theo các văn bản chỉ đạo của cấp trên về Cải cách hành chính năm 2026. Đồng thời, sẽ tiếp tục đơn giản hóa các thủ tục hành chính và tăng cường chuyển đổi số, hướng tới giải quyết hồ sơ trực tuyến toàn trình, đảm bảo sự minh bạch và hiệu quả. Thực hiện tốt việc tiếp nhận, số hóa hồ sơ và trả kết quả TTHC trên hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính thành phố Hải Phòng. Thường xuyên rà soát, đôn đốc các đơn vị giải quyết TTHC cho công dân đảm bảo không để hồ sơ quá hạn, phấn đấu 100% số hồ sơ được giải quyết trước và đúng hạn. Thực hiện hiệu quả, chất lượng Mô hình “Ngày thứ 5 không hẹn” trên địa bàn phường.

Tiếp tục tham mưu sắp xếp biên chế, luân chuyển, điều động, tiếp nhận, bổ

nhiệm cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo theo vị trí việc làm và cơ cấu ngạch góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

6. Công tác An ninh trật tự - Quốc phòng quân sự địa phương

6.1. An ninh trật tự

Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các mặt công tác bảo đảm ANQG, giữ vững trật tự an toàn xã hội trên địa bàn phường. Tổ chức phân công CBCS phối hợp lực lượng ANTT cơ sở tham gia tuần tra, kiểm soát, trực chốt phòng ngừa, đấu tranh với tội phạm đường phố trên địa bàn;

Tăng cường đảm bảo ANTT trên địa bàn nhân dịp các ngày Lễ lớn của đất nước và của địa phương. Phối hợp tổ chức lực lượng, phương tiện kiểm tra xử lý vi phạm trật tự ATTTG, lấn chiếm lòng đường vỉa hè theo Kế hoạch.

Tiếp tục gọi hỏi, răn đe, yêu cầu viết cam kết đối với các trường hợp trẻ em hư, đối tượng liên quan đến tội phạm đường phố trên địa bàn.

Tiếp tục tham mưu tổ chức thực hiện hiệu quả Đề án 06 trên địa bàn và giải quyết các thủ tục hành chính theo quy định.

Tiếp tục đảm bảo công tác chỉ đạo tổ chức thực hiện và kiểm tra công tác PCCC - CNCH theo thẩm quyền trên địa bàn.

6.2. Quốc phòng quân sự địa phương

Huy động và tổ chức huấn luyện cho lực lượng DQCD trong tháng 5 theo đúng kế hoạch, tiến trình biểu đã xây dựng. Duy trì nghiêm điều lệnh, điều lệ, kỷ luật của đơn vị, tập trung vào chỉnh trang quang cảnh xây dựng đơn vị chính quy xanh, sạch, đẹp.

Xây dựng kế hoạch, tiến trình biểu, giáo án huấn luyện cho lực lượng DQTC theo đúng hướng dẫn của trên.

Tổ chức đoàn công tác thăm, gặp mặt, động viên, tặng quà các thanh niên nhập ngũ năm 2026 tại các đơn vị.

Tổ chức triển khai giải quyết tốt chế độ chính sách cho các đối tượng còn tồn sót theo Quyết định 142, 62, 49/CP; kiểm tra trong sổ đăng ký QNDB, xác nhận cho các đối tượng có thời gian tham gia trong quân ngũ bị mất giấy tờ theo quy định.

Động viên, bàn giao sĩ quan, QNDB tham gia lớp chuyên loại chính trị cho SQDB và đào tạo SQDB năm 2026.

7. Công tác Tư pháp, tiếp công dân và Văn phòng

Tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính cho công dân; Tiếp nhận thủ tục hồ sơ làm thẻ BHYT cho trẻ dưới 6 tuổi đảm bảo nhanh chóng, kịp thời, đúng quy định.

Tham mưu, đề xuất những giải pháp để giải quyết dứt điểm các đơn thư, kiến nghị của công dân theo Chỉ thị số 15/CT-UBND ngày 28/11/2024 của UBND thành phố Hải Phòng. Phân công cán bộ, công chức trong việc trực tiếp công dân vào ngày thứ 3 hàng tuần của Chủ tịch UBND phường theo đúng quy định.

Chỉ đạo, đôn đốc CBCC, VC và NLĐ thực hiện nghiêm túc Thông báo số 233/TB-UBND ngày 29/7/2025 của UBND thành phố Hải Phòng về Giờ làm việc của các cơ quan thành phố Hải Phòng; Đôn đốc CBCCVC và NLĐ đảm bảo duy trì

trực, chế độ thông tin báo cáo tình hình trước, trong và sau nghỉ Lễ theo quy định.

Kiểm tra, đôn đốc nhắc nhở cán bộ, công chức, người lao động UBND phường thực hiện nghiêm chế độ công vụ; tiến độ, chất lượng các nhiệm vụ được giao trong ngày, tuần, tháng. Kịp thời báo cáo những khó khăn, vướng mắc để UBND phường, Chủ tịch UBND phường xem xét cho ý kiến chỉ đạo.

Đảm bảo các điều kiện phục vụ Kỳ họp - HĐND phường khoá XXIII nhiệm kỳ 2026-2031. Đôn đốc các cơ quan, đơn vị, tổng hợp việc đánh giá kết quả thực hiện Kế hoạch phát triển KT-XH 5 tháng đầu năm; chuẩn bị hồ sơ, tài liệu phục vụ Hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch UBND phường với Nhân dân năm 2026.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 4; phương hướng, nhiệm vụ tháng 5 năm 2026 của UBND phường. UBND phường báo cáo Đảng ủy phường nắm được, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- Sở Tài chính thành phố;
- Thường trực Đảng ủy phường;
- Thường trực HĐND phường;
- Thường trực UB MTTQ phường;
- Lãnh đạo UBND, UV UBND phường;
- Các cơ quan, đơn vị, đoàn thể phường;
- CBCC chuyên môn UBND phường;
- Các Tổ dân phố;
- Lưu: VT, Hiên.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Sâm