

Số: 75/BC-UBND

Từ Minh, ngày 26 tháng 02 năm 2026

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển Kinh tế - Xã hội tháng 02; Phương hướng, nhiệm vụ chỉ đạo công tác tháng 03

Căn cứ Quy chế làm việc của Đảng uỷ phường Tứ Minh nhiệm kỳ 2020-2025; Quy chế làm việc của UBND phường nhiệm kỳ 2021-2026.

UBND phường báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển Kinh tế - Xã hội tháng 02; Phương hướng, nhiệm vụ chỉ đạo công tác tháng 03. Cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 02/2026

1. Lĩnh vực kinh tế

1.1. Công nghiệp, thương mại, dịch vụ

Trong tháng, số hộ kinh doanh đăng ký mới, tạm ngừng, chấm dứt: 27 hộ (Trong đó: 08 hộ giải thể, phá sản, xóa tên hộ kinh doanh; 14 hộ thành lập mới; 04 hộ thay đổi nội dung ĐKKD; 01 hộ tạm ngừng hoạt động). Ngành nghề dịch vụ phát triển đa dạng, tập trung chủ yếu vào các ngành như ăn uống, làm đẹp, mua bán hàng hoá thiết yếu. Tuyên truyền các doanh nghiệp thực hiện chấp hành các quy định liên quan đến môi trường và các quy định khác của pháp luật.

Tiếp tục thực hiện các công tác tổng điều tra kinh tế năm 2026 phường Tứ Minh giai đoạn 1.

1.2. Nông nghiệp

Tổng diện tích đã lấy nước đở ải được 69,22 ha, đạt 100 % diện tích gieo cấy vụ Xuân 2026. Diện tích gieo cấy lúa vụ Xuân năm 2026 đã được làm đất lồng bừa được 69,22ha, đạt 100 % diện tích. Diện tích lúa đã cấy 69,22 ha.

Chỉ đạo tổ chức thực hiện Lễ phát động Tết trồng cây “Đời đời nhớ ơn Bác Hồ” (vào sáng ngày 23/02/2026 tức ngày mùng 7 tháng Giêng năm Bính Ngọ) tại khuôn viên Trụ sở các cơ quan, trường học, các tuyến đường, các Tổ dân phố, với tổng số hơn 150 cây (cây Sang, Chuông Vàng, Long Nãi, Sao đen).

1.3. Công tác thu, chi ngân sách

Tổng thu ngân sách tháng 02/2026 ước đạt là 93.379 triệu đồng; trong đó Thu ngân sách nhà nước ước đạt 50.187 triệu đồng, thu bổ sung cân đối 12.000 triệu đồng, thu bổ sung mục tiêu 29.447 triệu đồng, thu chuyển nguồn 1.745 triệu đồng.

Chi ngân sách tháng 02/2026 ước đạt 45.460 triệu đồng; trong đó chi thường xuyên 22.772 triệu đồng, chi đầu tư phát triển đạt 22.688 triệu đồng.

1.4. Công tác đầu tư công

Thực hiện việc lập, thẩm định, phê duyệt chủ trương đầu tư 03 Dự án: (1) Cải tạo, sửa chữa nhà lớp học và các hạng mục phụ trợ trường THCS Nguyễn Huệ, phường Tứ Minh; (2) Cải tạo, sửa chữa mặt đường, hệ thống thoát nước tuyến phố Nguyễn Cừ và Thạch Lam tổ dân phố Cẩm Khê B, phường Tứ Minh; (3) Cải tạo, sửa chữa mặt đường, hệ thống thoát nước các tuyến phố Lộ Cương, Nguyễn Ư Dĩ tổ dân phố Lộ Cương, phường Tứ Minh.

Thực hiện điều chỉnh kịch bản giải ngân vốn đầu tư công năm 2026. Tỷ lệ giải ngân vốn đầu tư công đến tháng 02/2026, đạt 32% - vượt so với kế hoạch giao Quý I: 25 %. Chỉ đạo giao Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Tứ Minh làm Chủ đầu tư thực hiện các công trình, dự án đầu tư công do Chủ tịch UBND phường quyết định đầu tư.

1.5. Lĩnh vực Giá, Tài sản công

Chỉ đạo phối hợp với Hội đồng định giá tài sản trong tổ tụng hình sự phường Tứ Minh thực hiện định giá tài sản trong 02 vụ án.

Thực hiện công tác tổng kiểm kê tài sản công trên địa bàn phường.

1.6. Lĩnh vực Công thương

Thực hiện rà soát, tổng hợp báo cáo kết quả triển khai thực hiện phát triển thương mại điện tử. Xây dựng Kế hoạch đảm bảo an toàn thực phẩm lĩnh vực Công thương năm 2026 trên địa bàn phường Tứ Minh năm 2026.

2. Lĩnh vực Tài nguyên - Môi trường; Quản lý đô thị -Trật tự xây dựng

2.1. Tài nguyên - Môi trường

Trong tháng, tiếp nhận 19 hồ sơ lĩnh vực đất đai trong đó 01 hồ sơ đính chính, 12 hồ sơ đăng ký biến động, 03 hồ sơ chuyển mục đích; hồ sơ đăng ký đất đai lần đầu 03 hồ sơ. Đã xử lý giải quyết 02 hồ sơ, đang giải quyết 17 hồ sơ.

Tiếp nhận giải quyết cấp giấy chứng nhận cho 08 hộ gia đình được giao đất tái định cư tại KDC Tây Tứ Minh; Tiếp nhận 02 hồ sơ đăng ký, báo cáo môi trường đảm bảo đúng quy định.

Thực hiện các thủ tục thông báo, niêm yết, chấm điểm lựa chọn Đơn vị tổ chức đấu giá quyền sử dụng đất 12 lô đất tại điểm dân cư mới Lộ Cương và Tổ dân phố Ha Xá.

2.2. Quản lý đô thị, trật tự xây dựng và vệ sinh môi trường

Chỉ đạo 07 buổi ra quân lập lại trật tự đô thị và an toàn giao thông trên địa bàn phường, nhắc nhở 31 trường hợp vi phạm. Đã lập biên bản 01 hộ gia đình xây dựng vi phạm trật tự an toàn giao thông và yêu cầu gia đình phá dỡ, thu giữ 08 biển vẫy, 03 ô bán hàng, 01 tủ sắt; nhiều mũ bảo hiểm, áo phản quang, chổi, túi... bày bán lấn chiếm trên vỉa hè, đường phố.

Tiếp tục tuyên truyền, hướng dẫn người dân thực hiện đúng quy định về xây dựng; kiểm tra các công trình khởi công xây dựng, hướng dẫn công dân, tổ chức hoàn thiện hồ sơ xin cấp phép xây dựng theo quy định pháp luật. Trong tháng, tiếp nhận 12 hồ sơ, trong đó: đã cấp phép được 10 giấy phép cấp mới, 01 điều chỉnh bổ sung phép xây dựng.

3. Công tác giải phóng mặt bằng (GPMB)

Đối với dự án Đường gom Quốc lộ 5: Gửi biên bản kiểm kê cho Ban quản lý dự án khu vực Hải Dương lập phương án bồi thường cho 13 hộ dân và 03 doanh nghiệp. Tổ chức đo vẽ, hoàn thiện trích lục thu hồi đất phục vụ công tác xét duyệt nguồn gốc đất đối với các hộ gia đình bị thu hồi đất ở, có văn bản gửi thành phố xin ý kiến về cơ chế hỗ trợ khác theo hướng dẫn của Sở Nông nghiệp và Môi trường.

Khu tái định cư và điểm dân cư xã Cẩm Đoài (giai đoạn 1): Tiếp tục thông báo thu hồi đất theo NQ 254 của Quốc Hội, tổ chức họp dân tuyên truyền, vận động các hộ dân tại dự án, lập văn bản gửi thành phố xin ý kiến về cơ chế hỗ trợ khác và giá đất bồi thường.

Hoàn thiện hồ sơ các hộ trong diện thu hồi đất còn lại của dự án Đại An mở rộng (giai đoạn 2).

Tiếp tục thực hiện GPMB dự án Khu Trung tâm văn hóa thể thao và điểm dân cư Ha Xá đối với phần diện tích đất ở còn lại và lập phương án di chuyển mộ trong ranh giới dự án.

Tiếp tục hoàn thiện các thủ tục giải phóng mặt bằng khu dân cư Xuân Dương theo quy định tại NQ 254.

4. Công tác Văn hoá - Xã hội

4.1. Công tác văn hoá - thông tin - du lịch, quảng cáo

Tổ chức tuyên truyền trên hệ thống Đài Phát thanh về chủ đề mừng Đảng, mừng Xuân, đặc biệt là kỷ niệm 96 năm Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930-03/02/2026). Phối hợp trang trí băng zôn, khẩu hiệu, hồng kỳ, cờ Đảng, cờ Tổ quốc tại khu vực trung tâm phường, trụ sở các cơ quan, đơn vị, trường học, doanh nghiệp, nhà văn hoá, trực đường các Tổ dân phố.

Tăng cường tuyên truyền các nhiệm vụ chính trị, kinh tế, văn hóa, xã hội, an ninh trật tự, quốc phòng trên địa bàn. Tập trung tuyên truyền các hoạt động trước, trong và sau cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội và HĐND các cấp. Tuyên truyền về học tập và làm theo tư tưởng đạo đức phong cách Hồ Chí Minh.

4.2. Công tác Lao động - Thương binh & Xã hội

a) Lao động - việc làm; bảo hiểm xã hội; an toàn vệ sinh lao động

Rà soát, tổng hợp báo cáo sơ kết 05 năm thực hiện Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14/12/2020 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ Luật lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động.

Ban hành văn bản gửi các doanh nghiệp trên địa bàn phường triển khai thực hiện Nghị định số 337/2025/NĐ-CP ngày 24/12/2025 của Chính phủ quy định về hợp đồng lao động điện tử, trong đó quy định việc giao kết, thực hiện hợp đồng

lao động điện tử và xây dựng, quản lý, vận hành nền tảng hợp đồng lao động điện tử theo quy định của pháp luật về lao động, giao dịch điện tử và các luật liên quan; đề nghị doanh nghiệp báo cáo, cung cấp thông tin về tình hình lao động trước và sau Tết Nguyên đán, những khó khăn, vướng mắc, đề xuất (nếu có) của doanh nghiệp. Trong tháng, không ghi nhận tình trạng đình công, lãn công liên quan đến lương thưởng tết đối với doanh nghiệp trên địa bàn phường.

b) Công tác thực hiện chính sách Người có công với cách mạng

Tiếp nhận hồ sơ và đề nghị Sở Nội vụ xem xét, giải quyết chế độ cho 04 lượt người có công và thân nhân liệt sĩ. Rà soát, lập danh sách đề nghị Sở Nội vụ thực hiện điều dưỡng đối với người có công và thân nhân người có công năm 2026 cho 95 trường hợp.

Rà soát, lập danh sách chi trả trợ cấp ưu đãi người có công tháng 02, 03/2026 cho 500 lượt đối tượng với tổng số tiền 1.452.006.000 đồng; thực hiện chi trả trợ cấp ưu đãi một lần, mai táng phí đối với 02 người có công và thân nhân người có công với tổng số tiền 46.800.000 đồng; Tổng hợp chi trợ cấp thanh niên xung phong tháng 02, 03 năm 2026 với 01 trường hợp với số tiền 1.080.000 đồng.

Nhân dịp Tết Nguyên Đán Bính Ngọ năm 2026, UBND phường thực hiện cấp kinh phí tặng quà cho các diện: cán bộ nghỉ hưu giữ chức danh, chức vụ; Đảng viên được tặng Huy hiệu Đảng; đối tượng người có công với cách mạng; chúc thọ, mừng thọ người cao tuổi; hộ nghèo, hộ cận nghèo; Trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt, với tổng số 1.605 suất quà, với tổng trị giá là 3.146.470.000 đồng, trong đó:

(1) Quà tết của Thành phố đối với cán bộ nghỉ hưu giữ chức danh, chức vụ; Đảng viên được tặng Huy hiệu Đảng nhân dịp Tết nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 trên địa bàn phường gồm: 384 người = 292.100.000 đồng

(2) Quà Tết của Chủ tịch nước đối với người có công với cách mạng và thân nhân: 410 suất = 123.300.000 đồng (01 suất * 600.000 đồng; 409 suất * 300.000 đồng).

(3) Quà Tết của thành phố đối với người có công với cách mạng và thân nhân theo: 412 suất = 2.266.000.000 đồng. Gồm quà bằng hiện vật, trị giá 300.000 đồng/suất, quà bằng tiền mặt, trị giá 5.200.000 đồng/suất.

(4) Quà Tết của thành phố đối với con đẻ người HĐKC bị nhiễm CĐHH: 08 suất = 6.400.000 đồng.

(5) Quà Tết của thành phố đối với Trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt: 39 suất = 39.000.000 đồng.

Đảng ủy - HĐND - UBND - UBMTTQVN phường tổ chức 03 đoàn thăm tặng quà của phường đối với 15 đối tượng chính sách người có công, thân nhân liệt sĩ, người cao tuổi 100 tuổi, Trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt nhân dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026; mỗi suất quà trị giá 600.000 đồng (trong đó 300.000 tiền mặt và 01 suất quà hiện vật trị giá 300.000 đồng).

Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thuộc phường thẩm định, tham mưu đề nghị Ban quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa phường hỗ trợ xây dựng nhà ở đối với 01 hộ gia đình người có công với cách mạng, với số tiền 50.000.000 đồng.

c) Phòng chống tệ nạn xã hội; bảo trợ xã hội

Thực hiện chi trả trợ cấp hưu trí xã hội, trợ cấp bảo trợ xã hội tháng 02, truy lĩnh trợ cấp tháng 01 năm 2026, mai táng phí đối hưu trí xã hội và bảo trợ xã hội với tổng số tiền 789.520.000 đồng. UBND phường giải quyết 04 thủ tục hành chính trên hệ thống một cửa giải quyết chế độ hưu trí xã hội.

Triển khai và tổ chức chúc thọ, mừng thọ người cao tuổi ở các độ tuổi tròn 70, 75, 80, 85, 90, 95, 100 và trên 100 tuổi với 337 người với kinh phí thực hiện là 410.670.000 đồng. Thời gian tổ chức từ ngày 27 tháng Chạp năm Ất Tỵ đến ngày Mồng 4 tháng Giêng năm Bính Ngọ.

4.3. Công tác Y tế - Dân số KHHGD; Giáo dục - Đào tạo

a) Bình đẳng giới; công tác thanh niên; Dân số; bà mẹ, trẻ em

Triển khai thực hiện Nghị quyết số 83/NQ-HĐND ngày 11/12/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố và Kế hoạch số 345/KH-UBND ngày 26/12/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về phát triển thanh niên đến năm 2030; Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị quyết số 49/2025/NQ-HĐND ngày 10/12/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố quy định một số chính sách khuyến khích, hỗ trợ đối với tập thể, cá nhân thực hiện tốt công tác dân số trên địa bàn thành phố Hải Phòng, giai đoạn 2026-2030; Kế hoạch thực hiện công tác dân số năm 2026 trên địa bàn phường Tứ Minh.

Thực hiện xây dựng nhu cầu kinh phí thực hiện Nghị quyết số 55/2025/NQ-HĐND và Nghị quyết số 05/2023/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân thành phố năm 2026 báo cáo Sở Y tế, Sở Tài chính.

Tăng cường tuyên truyền công tác Dân số và Trẻ em quý I/2026; Triển khai chương trình phẫu thuật dị tật vùng hàm mặt cho trẻ em năm 2026 trên địa bàn phường.

UBND phường ra Quyết định hưởng trợ cấp hàng tháng đối với 52 trẻ em thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo; Trẻ em thuộc hộ thoát nghèo, thoát cận nghèo năm 2025; Trẻ em khuyết tật là thế hệ thứ ba của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học.

Thực hiện chi trả trợ cấp tháng 02 đối với 52 Trẻ em thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo; Trẻ em thuộc hộ thoát nghèo, thoát cận nghèo năm 2025; Trẻ em khuyết tật là thế hệ thứ ba của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học qua tài khoản ngân hàng, với tổng số tiền là 104.000.000 đồng. Thực hiện cấp quà Tết của thành phố đối với Trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt: 39 suất = 39.000.000 đồng.

b) Quản lý y tế, an toàn thực phẩm

Chỉ đạo triển khai Kế hoạch số 30/KH-UBND ngày 03/02/2026 triển khai Chương trình Tiêm chủng mở rộng năm 2026 trên địa bàn phường; Kế hoạch số

39/KH-UBND ngày 11/02/2026 về phòng, chống bệnh lao trên địa bàn phường Tứ Minh năm 2026.

Chỉ đạo Trạm Y tế và các cơ sở khám chữa bệnh trên địa bàn phường về việc thực hiện các nội dung tại Kế hoạch số 34/KH-SYT ngày 03/02/2026 của Sở Y tế về hoạt động công tác xây dựng cơ sở y tế Sáng - Xanh - Sạch - Đẹp và giảm thiểu chất thải nhựa năm 2026; Kế hoạch số 35/KH-SYT ngày 03/02/2026 của Sở Y tế về việc triển khai công tác kiểm soát nhiễm khuẩn tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trên địa bàn thành phố năm 2026; Rà soát, thống kê số liệu cơ sở hành nghề dược, mỹ phẩm, thiết bị y tế, hóa chất, chế phẩm diệt côn trùng, diệt khuẩn dùng trong lĩnh vực gia dụng và y tế trên địa bàn phường.

Tiếp tục phối hợp với Bảo hiểm xã hội cơ sở Cẩm Giàng cấp thẻ Bảo hiểm y tế cho người dân trên địa bàn phường thuộc các đối tượng tại Nghị quyết số 57/NQ-HĐND ngày 11/12/2025 của HĐND thành phố Hải Phòng.

Phối hợp kiểm tra liên ngành công tác đảm bảo ATTP dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ và Lễ hội Xuân năm 2026 tại một số cơ sở sản xuất, chế biến và kinh doanh thực phẩm trên địa bàn phường.

c) Quản lý chương trình giáo dục; tổ chức và hoạt động của cơ sở giáo dục

Tiếp tục chỉ đạo các trường thực hiện nghiêm túc công tác phòng, chống dịch, đảm bảo an toàn trường học trước, trong và sau Tết; ổn định nề nếp chuyên môn sau kỳ nghỉ Tết và tiếp tục thực hiện chương trình học kỳ II theo Kế hoạch năm học 2025-2026;

Tổ chức Giải điền kinh học sinh cấp THCS phường Tứ Minh năm học 2025-2026 (Ngày 12/02/2026).

Bồi dưỡng giáo viên và tham dự Hội thi giáo viên MN, TH, THCS dạy giỏi cấp thành phố vào tháng 3/2026; bồi dưỡng đội tuyển và tham gia Giải Điền kinh học sinh THCS cấp thành phố vào tháng 3/2026; tiếp tục tổ chức các chuyên đề, sinh hoạt chuyên môn cấp MN, TH, THCS theo kế hoạch của Sở GDĐT.

Tham mưu ban hành Kế hoạch phổ cập giáo dục cho trẻ mầm non 3-5 tuổi trên địa bàn phường.

4.4. Công tác Khoa học, công nghệ và chuyển đổi số

Tiếp tục triển khai thực hiện nhiệm vụ theo các Kế hoạch về Khoa học, công nghệ, chuyển đổi số và cải cách hành chính năm 2026 trên địa bàn phường.

Chỉ đạo triển khai có hiệu quả việc thực hiện đảm bảo theo Hệ thống QLCL ISO 9001:2015 giải quyết TTHC và quy trình nội bộ tại cơ quan, đơn vị.

4.5. Công tác quản lý nhà nước về tín ngưỡng, tôn giáo

Tiếp tục triển khai kế hoạch quản lý nhà nước về công tác tín dân tộc, tôn giáo năm 2026. Thăm và tặng quà 03 cơ sở tôn giáo trên địa bàn phường nhân dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

4.6. Công tác quản lý văn thư - lưu trữ

Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thuộc phường triển khai có hiệu quả Kế hoạch văn thư - lưu trữ năm 2026. Giao Phòng Văn hoá - Xã hội phường là cơ quan thường trực, có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, tổng hợp báo cáo tình hình triển khai thực hiện nhiệm vụ văn thư - lưu trữ theo đúng thẩm quyền. Văn thư các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, tổng hợp việc tham mưu xử lý văn bản đi/đến của cơ quan, đơn vị đảm bảo kịp thời, đúng quy trình.

4.7. Công tác Nội vụ

a) Công tác chính quyền địa phương

Tiếp tục tham mưu công tác bầu cử đại biểu Quốc hội và HĐND các cấp theo đúng tiến độ đề ra.

UBND phường ban hành quyết định về việc tiếp nhận Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng khu vực Cẩm Giàng trực thuộc Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng Tây Hải Phòng và tổ chức lại thành Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng phường Tứ Minh trực thuộc Ủy ban nhân dân phường Tứ Minh.

Triển khai có hiệu quả Kế hoạch thực hiện Mô hình “Chính quyền thân thiện”; Kế hoạch triển khai thực hiện công tác dân vận chính quyền trên địa bàn phường Tứ Minh năm 2026.

b) Công tác cán bộ, công chức, viên chức

Thực hiện việc tiếp nhận 01 công chức (Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị); tiếp nhận vào làm công chức đối với 05 viên chức; quyết định bổ nhiệm 02 công chức lãnh đạo quản lý Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Ban Quản lý dự án đầu tư XDCB phường Tứ Minh đảm bảo đúng quy định.

4.8. Hoạt động của Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường

Chỉ đạo triển khai Kế hoạch thực hiện Mô hình “Ngày thứ 5 không hẹn” tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường Tứ Minh, với 08 TTHC bắt đầu từ ngày 12/02/2026.

Trong tháng, tiếp nhận 654 hồ sơ. Trong đó: Tiếp nhận trực tuyến 654/654 hồ sơ đạt 100 %, kỳ trước chuyển sang 5 hồ sơ. Số hồ sơ đã giải quyết: 624 hồ sơ. Trong đó: trước hạn 620 hồ sơ, đạt 100%; từ chối, không giải quyết 0 hồ sơ, công dân xin rút 04 hồ sơ. Số hồ sơ đang giải quyết: 25 hồ sơ. Tỷ lệ số hoá hồ sơ đạt 100%; tỷ lệ tái sử dụng dữ liệu số hóa đạt 99.83%.

Tỷ lệ thanh toán trực tuyến đạt 100%. Tổng thu 5.977.000 đồng. Trong đó: Phí chứng thực 4.537.000 đồng; Hộ tịch 40.000 đồng, phí thẩm định cấp phép bán lẻ rượu, thuốc lá 1.400.000 đồng

Tiếp tục làm sạch và cập nhật dữ liệu hộ tịch trên Hệ thống Cơ sở dữ liệu hộ tịch đảm bảo tiến độ, chất lượng theo chỉ đạo của cấp trên.

** Thủ tục hành chính do ngành dọc quản lý thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công phường:*

(1) Văn phòng Đăng ký đất đai trong tháng tiếp nhận: 200 hồ sơ. Trong đó: Đã giải quyết trước hạn: 120 hồ sơ (đạt 100%); Đang giải quyết trong hạn 80 hồ sơ; Hồ sơ trả lại không giải quyết: 15 hồ sơ.

(2) Bảo hiểm xã hội trong tháng tiếp nhận: 4.165 hồ sơ. Trong đó: Đã giải quyết: 3.877 hồ sơ (3.829 hồ sơ trước hạn, đúng hạn, tỷ lệ 99%; 48 hồ sơ quá hạn chiếm tỷ lệ 1%); Đang giải quyết trong hạn: 288 hồ sơ; Hồ sơ trả lại không giải quyết: 234 hồ sơ (hồ sơ không hợp lệ).

5. Công tác an ninh, quốc phòng

5.1. Công tác an ninh trật tự

Duy trì việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính theo thẩm quyền, bảo đảm đúng thời hạn quy định, không gây bức xúc cho người dân và doanh nghiệp. Tiếp tục thực hiện nhiệm vụ Đề án 06 trên địa bàn phường.

Thực hiện tốt công tác biên tập (50 bài viết) thông tin, tuyên truyền hướng dẫn giải quyết các thủ tục hành chính; tuyên truyền gương người tốt, việc tốt, cách làm hay, sáng tạo, hiệu quả, tuyên truyền về VK, VLN, CCHT và pháo ... trên trang fanpage Facebook của Công an phường. Tuyên truyền trên loa phát thanh, trang Fanpage Facebook của Công an phường, UBND phường (trên 20 lượt tin, bài) về các âm mưu, thủ đoạn hoạt động phạm tội của các loại đối tượng để nhân dân phòng ngừa, phối hợp với lực lượng Công an trong công tác phát hiện, đấu tranh, ngăn chặn, xử lý các loại tội phạm trước, trong và sau thời gian diễn ra Đại hội lần thứ XIV của Đảng, bầu cử đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031, các ngày Lễ, sự kiện chính trị quan trọng của đất nước và địa phương.

Tổ chức tuần tra kiểm soát (hơn 30 lượt) đảm bảo ANTT, TTCC trên địa bàn phường, nhất là các địa bàn, các khu vực trọng điểm. Tăng cường (12 lượt) kiểm tra, nắm tình hình, hoạt động của người nước ngoài lưu trú trên địa bàn phường, nhất là trong dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 (trong kỳ: có 572 lượt người nước ngoài đến cư trú). Thực hiện việc rà soát, ký cam kết đối với 15 cơ sở in ấn, photocopy trên địa bàn phường (cam kết không tiếp nhận yêu cầu in sao các tài liệu, khẩu hiệu có nội dung xấu liên quan đến Đại hội Đảng, bầu cử đại biểu Quốc hội và HĐND các cấp...).

Tiếp tục quản lý số đối tượng trẻ em hư, trẻ em có nguy cơ VPPL, trẻ em VPPL trong diện quản lý. Tăng cường công tác phòng, chống tội phạm về ma túy; phòng, chống tội phạm, vi phạm pháp luật về môi trường, tài nguyên và an toàn thực phẩm. Đảm bảo công tác quản lý, giáo dục đối tượng thi hành án hình sự ngoài cộng đồng và tái hoà nhập cộng đồng.

Phối hợp, xác minh 30 trường hợp tiêu chuẩn chính trị tham gia ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031.

Chỉ đạo triển khai kế hoạch xây dựng phường Tứ Minh trở thành phường không ma túy trong năm 2026. Sáng ngày 02/02/2026, Công an phường tổ chức tuyên truyền về trật tự an toàn giao thông, tội phạm đường phố và phòng chống tác hại của ma túy tại trường THCS Tứ Minh và THCS Nguyễn Huệ. Phân công lực lượng bảo đảm ANTT Giải chạy tập thể “Những bước chân khỏe đẹp” tổ chức tại Khu công nghiệp Đại An vào sáng ngày 01/02/2026.

Tăng cường chỉ đạo tuyên truyền, tập huấn kỹ năng PCCC và CNCH; kiểm tra công tác phòng cháy, chữa cháy đối với các cơ sở kinh doanh dịch vụ, cửa hàng buôn bán và các hộ gia đình trên địa bàn. Trong kỳ, Công an phường phối hợp với Phòng PC07 tuyên truyền, tập huấn kỹ năng PCCC và CNCH tại Trường Mầm non Cẩm Đoài.

Trong tháng: Phát hiện 01 vụ vi phạm quy định pháp luật về bảo quản thực phẩm, Đoàn kiểm tra đã tiến hành lập biên bản và ra quyết định xử phạt VPHC đối với hộ kinh doanh theo đúng quy định của Pháp luật; Xử phạt hành chính lĩnh vực cư trú (đăng ký thường trú muện): 01 trường hợp, số tiền 750.000đ/trường hợp; tuyên truyền, vận động thu hồi: 4,45 kg, 01 súng hơi, 01 kiếm.

5.2. Công tác quốc phòng

Tổ chức dọn dẹp, vệ sinh doanh trại trong khuôn viên trụ sở Ban CHQS phường nhằm ổn định và đi vào hoạt động. Duy trì trực chỉ huy, trực sẵn sàng chiến đấu bảo vệ trước, trong, sau đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng và trực giải quyết thủ tục hành chính quy theo quy định tại trụ sở Ban CHQS phường.

Tổ chức lau chùi, sơn sửa và làm mới mô hình vật chất, giáo án huấn luyện phục vụ tham gia hội thi mô hình học vụ và phục vụ công tác huấn luyện cho lực lượng DQTV năm 2026.

Phối kết hợp các tổ dân phố trên địa bàn rà soát dân quân tự vệ làm cơ sở tham mưu UBND phường Ban hành Quyết định cho ra, cho vào lực lượng dân quân, sắp xếp biên chế đúng, đủ quân số cho các đơn vị theo hướng dẫn của trên.

Phối kết hợp các ngành đoàn thể, các phòng ban UBND phường tổ chức các hoạt động kỷ niệm chào mừng 96 năm ngày thành lập Đảng cộng sản Việt Nam 03/02/1930-03/02/2026 và chào mừng thành công đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng.

Huy động và tổ chức luyện tập cho lực lượng DQTV tham gia lễ ra quân huấn luyện do Ban Chỉ huy phòng thủ khu vực 3 - Lê Thanh Nghị tổ chức theo đúng kế hoạch Bộ CHQS thành phố giao.

Hoàn thiện hệ thống sổ sách, các văn kiện tác chiến sau khi thực hiện chủ trương đưa bộ đội chính quy về tham gia Ban CHQS cấp xã, phường, đặc khu.

Chỉ đạo triển khai kế hoạch gặp mặt, giao lưu tặng quà quân nhân hoàn thành nghĩa vụ quân sự tại ngũ trở về địa phương và thanh niên trước khi lên đường nhập ngũ năm 2026 và kế hoạch tham gia buổi Lễ giao nhận quân năm 2026.

Xây dựng kế hoạch, văn kiện, tổ chức luyện tập chuyển trạng thái sẵn sàng chiến đấu cơ quan Ban CHQS phường theo kế hoạch của Bộ CHQS thành phố.

6. Công tác tư pháp, tiếp công dân và văn phòng

6.1. Công tác tư pháp, tiếp công dân

Tổng số lượt công dân được tiếp (bao gồm cả tiếp công dân thường xuyên, tiếp định kỳ, đột xuất của Chủ tịch UBND phường): 10 lượt; số người được tiếp: 17 người; số vụ việc: 10 vụ việc; trong đó, số đoàn đông người được tiếp: 0 đoàn, số người: 0 người.

Kết quả tiếp công dân của Chủ tịch UBND phường: số ngày tiếp: 05 ngày (trực tiếp: 05 và ủy quyền: 0); số lượt tiếp: 05 lượt; số người được tiếp: 09 người; số vụ việc: 05 vụ việc.

Trong tháng, UBND phường tiếp nhận và xử lý: 11 đơn (lĩnh vực đất đai: 09 đơn, lĩnh vực chế độ, chính sách: 0 đơn, khác: 02 đơn). Trong đó: Đơn thuộc

thẩm quyền giải quyết: 11 đơn.

6.2. Công tác Văn phòng

Văn phòng đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, kết nối thông suốt, ổn định từ Trung ương đến phường đảm bảo phục vụ tốt cho các hội nghị trực tuyến, các cuộc họp, hội nghị, các buổi tập huấn của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân phường; bố trí phương tiện đảm bảo kịp thời phục vụ công tác của Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân phường.

Công tác văn thư được thực hiện chặt chẽ, đúng quy định. 100% văn bản đi, đến được tiếp nhận và quản lý trên Hệ thống văn bản điện tử HpNet tại địa chỉ: <https://vpdt.hpnet.vn> (Văn thư cơ quan tiếp nhận: 899 văn bản đến; 390 văn bản đi (văn bản hành chính thông thường)).

Ban hành các văn bản đề nghị thay đổi thông tin, cấp mới tài khoản văn bản điều hành cho cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn phường (06 tài khoản).

Văn Phòng HĐND-UBND phối hợp với Trung tâm Văn hoá - TTTT phường duy trì biên tập và đăng tin bài trên Cổng thông tin điện tử (Văn phòng phân công 01 công chức phụ trách công tác truyền thông đăng trên 75 tin bài, văn bản chỉ đạo điều hành, các lịch công tác tuần của Ủy ban nhân dân phường ...

Thực hiện báo cáo hàng ngày/Tuần trên Hệ thống báo cáo thành phố Hải Phòng tại địa chỉ <https://baocao.haiphong.gov.vn> (Báo cáo số liệu giải quyết TTHC của phường; Báo cáo tình hình tôn giáo, tín ngưỡng): Kịp thời, chuẩn xác, đúng thời gian quy định.

Thực hiện báo cáo định kỳ tháng/đợt xuất việc thực hiện Nghị quyết 57 - Hệ thống thông tin giám sát, đánh giá việc thực hiện Nghị quyết 57-NQ/TW tại địa chỉ <https://nq57.vn>: Kịp thời, chuẩn xác, đúng thời gian quy định. (Từ tháng 02/2026 theo Thông báo của cấp trên chính thức tạm dừng việc thực hiện Báo cáo hàng ngày, chỉ thực hiện báo cáo tháng/đợt xuất theo quy định).

Đề chuẩn bị nội dung cho Kỳ họp chuyên đề dự kiến tổ chức vào ngày 04/03/2026, UBND phường chỉ đạo các đơn vị rà soát đăng ký nội dung trình Kỳ họp thứ 16-HĐND phường nhiệm kỳ 2021-2026 đảm bảo đúng tiến độ và chất lượng.

Xây dựng Thông báo phân công lịch trực Tết Nguyên đán của CBCCVV và đôn đốc, tổng hợp báo cáo tình hình chuẩn bị và tổ chức Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 trên địa bàn phường Tứ Minh (từ ngày 14/02/2026 đến ngày 22/02/2026) đảm bảo kịp thời và chất lượng.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Các cơ quan, đơn vị, phòng chuyên môn thuộc phường đã tập trung chỉ đạo, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ, chỉ tiêu chủ yếu về phát triển kinh tế - xã hội, cơ bản đảm bảo hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ đã đề ra trong tháng. Tăng cường nắm chắc tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn; Chủ động nắm bắt thông tin về những vấn đề trọng tâm, nổi cộm; chủ động phòng chống thiên tai; giải phóng mặt bằng thực hiện các dự án; thực hiện rà soát, đơn giản hóa và cắt giảm các thủ tục hành chính không cần thiết phục vụ người dân. Đảm bảo công tác chuẩn bị và triển khai tổ chức hiệu quả các nhiệm vụ trước, trong và sau Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026; công tác bầu cử đại biểu Quốc hội và đại

biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031.

2. Một số khó khăn và tồn tại, hạn chế

- Công tác tham mưu, xử lý công việc trọng tâm của một số cơ quan, đơn vị còn chậm; một số công việc chưa đảm bảo tiến độ và chất lượng ảnh hưởng đến kết quả chung của phường, như công tác giải quyết đơn thư; tiến độ thực hiện một số nhiệm vụ theo Thông báo kết luận của Chủ tịch UBND phường giao.

3. Nguyên nhân của tồn tại, hạn chế

Hệ thống văn bản hướng dẫn (đối với một số nội dung, nhiệm vụ) đang trong quá trình xin ý kiến chờ hướng dẫn của cấp trên. Do đó, cơ quan, đơn vị thận trọng trong việc tham mưu quy trình giải quyết công việc, nhất là việc tham mưu GPMB thực hiện dự án, công tác xử lý vi phạm liên quan đến đất đai...

Công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị còn chưa thường xuyên ảnh hưởng đến tiến độ, đặc biệt là trong giải quyết đơn thư; thực hiện Thông báo kết luận chỉ đạo của Chủ tịch UBND phường.

Công tác chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc công chức chuyên môn thực hiện nhiệm vụ của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị còn chưa sát sao và kịp thời.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM TRONG THÁNG 03/2026

1. Về phát triển kinh tế

Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thực hiện nghiêm túc Nghị quyết của HĐND phường về phát triển KT-XH năm 2026 trên địa bàn phường; Kịch bản tăng trưởng kinh tế - xã hội của thành phố Hải Phòng năm 2026.

Tiếp tục theo dõi các HTXDVNN chỉ đạo sản xuất, điều tiết nước, công tác diệt chuột vụ Chiêm xuân năm 2026. Triển khai công tác kiểm tra đảm bảo ATTP lĩnh vực Nông nghiệp, Công thương trên địa bàn phường sau Tết Nguyên đán năm 2026.

Chỉ đạo các đơn vị có liên quan tham mưu cho UBND phường trình các tài liệu, báo cáo tại Kỳ họp thứ 16-HĐND phường đảm bảo chất lượng và đúng quy định (Báo cáo, Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về việc phân bổ dự toán ngân sách năm 2026 và triển khai công tác quyết toán ngân sách năm 2025...).

Rà soát các chỉ tiêu thu ngân sách, phấn đấu hoàn thành và vượt các chỉ tiêu kế hoạch thu ngân sách và đảm bảo các hoạt động thường xuyên của địa phương.

Xây dựng Kế hoạch đầu tư công giai đoạn 2026-2030 và phương án điều chỉnh kế hoạch đầu tư công 2026.

Phối hợp với Hội đồng định giá tài sản trong tổ tụng hình sự phường Tứ Minh thực hiện định giá tài sản trong 02 vụ án.

2. Lĩnh vực Tài nguyên - Môi trường, Quản lý đô thị, trật tự xây dựng

Tiếp tục tuyên truyền, hướng dẫn các quy định mới công tác quản lý đất đai, xây dựng (công khai thông tin quy hoạch, cấp phép xây dựng, quản lý cơ sở hạ tầng và dịch vụ công ích...). Tổng hợp, rà soát toàn bộ diện tích đất công ích trên địa bàn phường; đề xuất các giải pháp quản lý, sử dụng hiệu quả quỹ đất công ích trên địa bàn, tăng cường nhiệm vụ quản lý nhà nước về đất đai, tránh gây thất thoát lãng phí và kiểm soát tình hình lấn chiếm vi phạm đất đai. Tháo gỡ vướng mắc trong việc cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

Phối hợp với Đơn vị tư vấn hoàn thiện danh mục các dự án, công trình trong

Điều chỉnh Quy hoạch thành phố Hải Phòng thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2050.

Chỉ đạo cơ quan chuyên môn xây dựng kế hoạch, quyết định triển khai thực hiện quản lý trật tự đô thị, tập trung xử lý các tuyến đường chính. Duy trì kế hoạch ra quân chỉnh trang đô thị, hướng dẫn, sắp xếp biển hiệu và biển quảng cáo tại các tuyến đường, phố; đẩy mạnh tuyên truyền, nâng cao ý thức chấp hành pháp luật về trật tự an toàn giao thông.

Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, Tổ dân phố thực hiện có hiệu quả việc phân loại, thu gom, vận chuyển và xử lý rác thải sinh hoạt (đặc biệt là chất thải rắn) trên địa bàn phường. Tổ chức lựa chọn đơn vị vận chuyển thu gom và xử lý rác thải rắn sinh hoạt năm 2026 trên địa bàn phường được liên tục và xuyên suốt.

3 Công tác giải phóng mặt bằng

Triển khai thành lập HĐBT, HT, TĐC dự án thương mại và dịch vụ văn hóa và đô thị mới phía Tây thành phố Hải Dương (Nam Cường); dự án Khu dân cư Đại An; Thành lập HĐBT, HT, TĐC, lập kế hoạch thu hồi đất thực hiện dự án Khu công nghiệp Đại An (giai đoạn 1); dự án KCN Đại An mở rộng (giai đoạn 2) (điều chỉnh lần 2).

Chỉ đạo cơ quan chuyên môn tham mưu, ban hành lại thông báo thu hồi đất tiếp tục hoàn thiện công tác giải phóng mặt bằng cho khu Đô thị Xuân Dương.

Tiếp tục hoàn thiện các thủ tục liên quan để phê duyệt phương án bồi thường đối với dự án đường gom Quốc Lộ 5, sớm bàn giao mặt bằng cho Đơn vị thi công đảm bảo tiến độ.

4. Lĩnh vực Văn hoá, giáo dục, y tế

Tiếp tục tuyên truyền các nhiệm vụ chính trị, kinh tế, văn hóa, xã hội, an ninh trật tự, quốc phòng trên địa bàn. Tập trung tuyên truyền các chương trình, Đề án thực hiện NQ Đại hội đại biểu Đảng bộ phường lần thứ I, nhiệm kỳ 2025 – 2030; Đại hội Đảng các cấp, các chỉ tiêu chủ yếu, các nhiệm vụ giải pháp, công việc đột phá và công trình trọng điểm trong nhiệm kỳ mới, tuyên truyền công tác đảm bảo quy tắc đô thị, xây dựng trên địa bàn, thu thập dữ liệu đất đai, thu thuế các loại, điều tra kinh tế, giao nhận quân, ra quân huấn luyện, ANTT... Đẩy mạnh tuyên truyền nội dung, ý nghĩa cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031.

Chỉ đạo cơ quan chuyên môn tham mưu xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội diễn văn nghệ Công - nông - binh cấp phường; Phối hợp tổ chức các hoạt động thể thao trong toàn phường, duy trì và phát triển các Câu lạc bộ thể dục, thể thao bóng bàn, cầu lông, bóng chuyền hơi...

Tiếp tục chỉ đạo các trường thực hiện nghiêm túc công tác phòng, chống dịch, đảm bảo an toàn trường học; ổn định nề nếp chuyên môn và tiếp tục thực hiện chương trình học kỳ II theo Kế hoạch năm học 2025-2026.

Tham gia Giải điền kinh học sinh THCS thành phố Hải Phòng năm học 2025-2026 (Từ ngày 09-11/3/2026).

Tham dự Hội thi giáo viên TH, THCS dạy giỏi cấp thành phố vào tháng

3/2026; tiếp tục tổ chức các chuyên đề, sinh hoạt chuyên môn cấp MN, TH, THCS theo kế hoạch của Sở GDĐT.

Tiếp tục triển khai thực hiện nhiệm vụ về khoa học, công nghệ, chuyên đổi số và cải cách hành chính năm 2026 trên địa bàn phường. Rà soát, tổng hợp, đôn đốc tiến độ thực hiện các nhiệm vụ theo tháng/quý...của các cơ quan, đơn vị để kịp thời chỉ đạo đảm bảo theo đúng tiến độ và chất lượng.

Chỉ đạo các Hội đặc thù xây dựng kế hoạch tổ chức Đại hội đảm bảo đúng thời gian, quy trình theo quy định.

Chỉ đạo cơ quan chuyên môn khẩn trương tham mưu xây dựng Quy chế quản lý nghĩa trang, nghĩa địa trên địa bàn phường. Tổ chức kiểm tra các hoạt động kinh doanh lĩnh vực văn hóa trên địa bàn phường.

Tiếp tục tiếp nhận và duyệt hồ sơ đề nghị hưởng trợ cấp xã hội tại cộng đồng, báo giảm trợ cấp, hỗ trợ kinh phí mai táng đối tượng BTXH; giải quyết các chế độ đối với Người có công và thân nhân người có công.

Tiếp tục đẩy mạnh tăng cường công tác tuyên truyền, giáo dục về công tác phòng chống ma túy, mại dâm, công tác bảo vệ chăm sóc trẻ em, công tác An toàn vệ sinh lao động, An toàn thực phẩm, phòng chống các dịch bệnh truyền nhiễm trên địa bàn phường...

5. Công tác cải cách hành chính, Nội vụ

Tập trung vào việc nâng cao chất lượng dịch vụ công, đẩy mạnh thủ tục hành chính (TTHC) trực tuyến, tăng cường thanh toán điện tử và đảm bảo an toàn thông tin mạng, theo các văn bản chỉ đạo của cấp trên về Cải cách hành chính năm 2026. Đồng thời, sẽ tiếp tục đơn giản hóa các thủ tục hành chính và tăng cường chuyển đổi số, hướng tới giải quyết hồ sơ trực tuyến toàn trình, đảm bảo sự minh bạch và hiệu quả. Thực hiện tốt việc tiếp nhận, số hóa hồ sơ và trả kết quả TTHC trên hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính thành phố Hải Phòng. Thường xuyên rà soát, đôn đốc các đơn vị giải quyết TTHC cho công dân đảm bảo không để hồ sơ quá hạn, phấn đấu 100% số hồ sơ được giải quyết trước và đúng hạn. Thực hiện hiệu quả, chất lượng Mô hình “Ngày thứ 5 không hẹn” trên địa bàn phường.

Tiếp tục tham mưu sắp xếp biên chế, luân chuyển, điều động, tiếp nhận, bổ nhiệm cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo theo vị trí việc làm và cơ cấu ngạch góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

6. Công tác An ninh trật tự - Quốc phòng quân sự địa phương

6.1. An ninh trật tự

Tiếp tục chỉ đạo, huy động sức mạnh tổng hợp của toàn hệ thống chính trị trong công tác phòng ngừa, đấu tranh chống tội phạm, đẩy mạnh phong trào “*Toàn dân bảo vệ An ninh Tổ quốc*”.

Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả các mặt công tác trọng tâm của Kế hoạch số 1876/KH-CAHP-PV01 ngày 08/12/2025 của Giám đốc Công an thành phố về Mở đợt cao điểm tấn công, trấn áp tội phạm, bảo đảm an ninh, trật tự; bảo vệ tuyệt đối an ninh, an toàn cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031. Tiếp tục tập trung thực hiện các chỉ tiêu công tác được giao của các hệ lực lượng; Kế hoạch số 40/KH-CAHP-PC06 ngày 08/11/2026 của Giám đốc Công an thành phố và chỉ đạo của Chủ tịch UBND thành phố Hải Phòng về thực hiện cao điểm tổng rà soát kiểm tra cư trú trên địa

bàn năm 2026.

Tiếp tục tổ chức tuần tra kiểm soát đảm bảo ANTT, TTCC trên địa bàn phường; phân công CBCS phối hợp lực lượng ANTT cơ sở tham gia tuần tra, kiểm soát, trực chốt theo chỉ đạo của Công an thành phố, chỉ huy Công an phường về việc phòng ngừa, đấu tranh với tội phạm đường phố trên địa bàn. Tiếp tục gọi hỏi, răn đe, yêu cầu viết cam kết đối với các trường hợp trẻ em hư trên địa bàn.

Thực hiện đơn đốc công dân trong việc chấp hành thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân năm 2026 đảm bảo đúng, đủ quân số theo chỉ tiêu giao.

6.2. Quốc phòng quân sự địa phương

Chỉ đạo lực lượng Khu đội trưởng động viên, đơn đốc lực lượng dân quân tham gia luyện tập và tham gia Lễ ra quân huấn luyện vào ngày 02/03/2026 tại Quảng trường trung tâm văn hóa Xứ Đông do Ban Chỉ huy PTKV3 - Lê Thanh Nghị tổ chức đúng theo kế hoạch trên giao.

Phối kết hợp các phòng, ban ngành đoàn thể, thành viên HĐNVQS, các Tổ dân phố có thanh niên nhập ngũ năm 2026, đơn đốc đưa thanh niên lên địa điểm giao nhận quân tại Quảng trường trung tâm văn hóa Xứ Đông và Sân vận động xã Thanh Miện để bàn giao quân cho các đơn vị nhận quân vào sáng ngày 04/03/2026. Phân đấu hoàn thành 100% chỉ tiêu giao quân.

Tổ chức diễn tập chuyển trạng thái sẵn sàng chiến đấu tại cơ quan Ban CHQS phường theo đúng kế hoạch Bộ CHQS thành phố giao vào sáng ngày 06/03/2026.

Động viên, đơn đốc, bàn giao đối tượng DQTV năm thứ nhất tham gia huấn luyện đảm bảo quân số theo đúng kế hoạch tổ chức huấn luyện của Ban Chỉ huy PTKV3 - Lê Thanh Nghị.

Xây dựng kế hoạch phối hợp Công an phường trong đảm bảo an toàn ANTT trước, trong và sau bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu HĐND các cấp tại các tổ bầu cử trên địa bàn phường.

Phối kết hợp Công an phường, các Tổ dân phố triển khai rà soát các nam công dân sinh năm 2009 phục vụ đăng ký nghĩa vụ quân sự lần đầu tháng 4 năm 2026.

7. Công tác Tư pháp, tiếp công dân và Văn phòng

Tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính cho công dân; Tiếp nhận thủ tục hồ sơ làm thẻ BHYT cho trẻ dưới 6 tuổi đảm bảo nhanh chóng, kịp thời, đúng quy định.

Tham mưu, đề xuất những giải pháp để giải quyết dứt điểm các đơn thư, kiến nghị của công dân theo Chỉ thị số 15/CT-UBND ngày 28/11/2024 của UBND thành phố Hải Phòng. Phân công cán bộ trong việc trực tiếp công dân vào ngày thứ 3 hàng tuần của Chủ tịch UBND phường theo đúng quy định.

Chỉ đạo, đơn đốc CBCC, VC và NLĐ thực hiện nghiêm túc Thông báo số 233/TB-UBND ngày 29/7/2025 của UBND thành phố Hải Phòng về Giờ làm việc của các cơ quan thành phố Hải Phòng.

Kiểm tra, đôn đốc nhắc nhở cán bộ, công chức, người lao động UBND phường thực hiện nghiêm chế độ công vụ; tiến độ, chất lượng các nhiệm vụ được giao trong ngày, tuần, tháng. Kịp thời báo cáo những khó khăn, vướng mắc để UBND phường, Chủ tịch UBND phường xem xét cho ý kiến chỉ đạo.

Chủ động nghiên cứu đề cài đặt, sử dụng các thiết bị kỹ thuật vân tay, nhận diện khuôn mặt quản lý thời gian làm việc của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động, kết nối với hệ thống của Ủy ban nhân dân thành phố nhằm tăng cường độ chính xác, minh bạch, khách quan và hiệu quả trong việc chấm công, theo dõi giờ giấc làm việc, tối ưu hóa hoạt động quản trị hành chính cơ quan.

Đảm bảo các điều kiện phục vụ Kỳ họp thứ 16 - HĐND phường khoá XXII nhiệm kỳ 2021-2026. Đôn đốc các cơ quan, đơn vị, tổng hợp việc đánh giá kết quả thực hiện Kế hoạch phát triển KT-XH trong quý I/2026.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 02; phương hướng, nhiệm vụ tháng 03 năm 2026 của UBND phường. UBND phường báo cáo Đảng ủy phường nắm được, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- Sở Tài chính thành phố;
- Thường trực Đảng ủy phường;
- Thường trực HĐND phường;
- Thường trực UB MTTQ phường;
- Lãnh đạo UBND, UV UBND phường;
- Các cơ quan, đơn vị, đoàn thể phường;
- CBCC chuyên môn UBND phường;
- Các Tổ dân phố;
- Lưu: VT, Hiên.

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Sâm