

Số: /KH-UBND

Tứ Kỳ, ngày tháng 8 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động
Lễ khai giảng năm học 2026 - 2027 trên địa bàn xã Tứ Kỳ

Thực hiện Hướng dẫn số 3479/SGDDĐT-VP ngày 19/8/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hải Phòng về việc hướng dẫn tuyên truyền Lễ Khai giảng năm học mới 2026 - 2027;

Nhằm tạo không khí vui tươi, phấn khởi, trang trọng, an toàn trong ngày khai giảng, đồng thời góp phần thực hiện hiệu quả nhiệm vụ năm học 2026 - 2027 trên địa bàn xã, UBND xã Tứ Kỳ ban hành Kế hoạch tuyên truyền và tổ chức các hoạt động Lễ khai giảng năm học 2026 - 2027 trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tạo không khí vui tươi, phấn khởi, trang trọng trong ngày khai giảng năm học mới; tạo khí thế, động lực để cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh bước vào năm học 2026 - 2027 với tinh thần trách nhiệm, chủ động và quyết tâm cao.
- Tuyên truyền sâu rộng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về giáo dục và đào tạo; sự quan tâm của các cấp ủy đảng, chính quyền và toàn xã hội đối với sự nghiệp giáo dục; góp phần nâng cao nhận thức, trách nhiệm của gia đình, nhà trường và cộng đồng trong chăm lo, giáo dục thế hệ trẻ.
- Khơi dậy và phát huy truyền thống hiếu học, tinh thần thi đua dạy tốt, học tốt; kịp thời biểu dương những tập thể, cá nhân, mô hình, cách làm hiệu quả, những việc làm thiết thực đóng góp cho sự nghiệp giáo dục trên địa bàn xã.

2. Yêu cầu

- Tổ chức Lễ Khai giảng vào **sáng ngày 05 tháng 9 năm 2026** theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo và chỉ đạo của cơ quan có thẩm quyền; bảo đảm trang trọng, ngắn gọn, thiết thực, ý nghĩa, tiết kiệm, phù hợp với điều kiện thực tế của từng cơ sở giáo dục và lấy học sinh làm trung tâm.
- Công tác tuyên truyền phải bảo đảm chính xác, kịp thời, thiết thực, tích cực, ưu tiên thông tin chính thống; kết hợp linh hoạt giữa tuyên truyền trực tiếp với các phương tiện thông tin cơ sở, trang thông tin điện tử và các nền tảng số, mạng xã hội chính thức của cơ quan, đơn vị.
- Chủ động xây dựng phương án và các điều kiện cần thiết để ứng phó với thời tiết bất thường, mưa, bão và các tình huống phát sinh; bảo đảm an toàn về

người và tài sản; thực hiện tốt công tác an ninh, trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy, chữa cháy, vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm và y tế trường học.

- Việc tổ chức các hoạt động chào mừng năm học mới phải thiết thực, phù hợp với lứa tuổi học sinh; không phô trương, hình thức, lãng phí; không gây áp lực hoặc tạo gánh nặng cho học sinh, cha mẹ học sinh.

- Các cơ quan, đơn vị, cơ sở giáo dục chủ động phối hợp, thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền được giao; kịp thời trao đổi, báo cáo UBND xã những khó khăn, vướng mắc, vấn đề phát sinh để được phối hợp giải quyết.

II. NỘI DUNG TUYÊN TRUYỀN

1. Tuyên truyền chủ trương, chính sách về giáo dục và đào tạo

Tập trung tuyên truyền:

- Chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về giáo dục và đào tạo; các nghị quyết, kết luận của Trung ương về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, trong đó chú trọng tuyên truyền Nghị quyết số 71-NQ/TW ngày 22 tháng 8 năm 2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo;

- Các chủ trương, nhiệm vụ của Thành ủy, HĐND, UBND thành phố, ngành Giáo dục và cấp ủy, chính quyền xã về thực hiện nhiệm vụ năm học 2026 - 2027;

- Các chính sách hỗ trợ người học, chăm lo học sinh có hoàn cảnh khó khăn, chính sách đối với nhà giáo và học sinh đạt thành tích cao;

- Những kết quả nổi bật của ngành Giáo dục thành phố và của các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã; kết quả ứng dụng khoa học, công nghệ, chuyển đổi số, đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá và quản trị nhà trường.

2. Tuyên truyền về Lễ Khai giảng và Ngày hội toàn dân đưa trẻ đến trường

- Tuyên truyền các thông điệp, thư chúc mừng năm học mới của lãnh đạo Đảng, Nhà nước, thành phố và các nội dung chỉ đạo, hướng dẫn có liên quan;

- Giới thiệu công tác chuẩn bị của các cơ sở giáo dục về cơ sở vật chất, trang thiết bị, cảnh quan, vệ sinh trường lớp và công tác đón học sinh đầu năm học;

- Phản ánh không khí vui tươi, phấn khởi, háo hức của học sinh, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh và Nhân dân trong ngày khai giảng;

- Tuyên truyền những hoạt động có ý nghĩa, hình ảnh đẹp, câu chuyện đẹp trong Lễ Khai giảng; chú trọng các hoạt động tạo dấu ấn tích cực, thân thiện đối với học sinh;

- Tuyên truyền tinh thần tổ chức Lễ Khai giảng gọn nhẹ, thiết thực, tránh hình thức; tạo điều kiện để học sinh được chào đón, giao lưu và có những kỷ niệm đẹp trong ngày đầu năm học.

3. Tuyên truyền, biểu dương các tập thể, cá nhân điển hình

Chủ động phát hiện, giới thiệu, biểu dương:

- Tập thể có thành tích nổi bật trong dạy học, giáo dục, quản lý và đổi mới hoạt động;

- Nhà giáo tận tụy, tâm huyết, sáng tạo, có nhiều đóng góp cho học sinh và nhà trường;

- Học sinh có thành tích xuất sắc trong học tập, rèn luyện, văn hóa, nghệ thuật, thể thao, nghiên cứu khoa học; học sinh có hoàn cảnh khó khăn vượt khó vươn lên;

- Các mô hình hay, cách làm hiệu quả trong chuyên đổi mới, giáo dục STEM, giáo dục kỹ năng sống, xây dựng trường học hạnh phúc, trường học xanh - sạch - đẹp, an toàn;

- Các tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp, nhà hảo tâm, cựu học sinh và cộng đồng có những đóng góp thiết thực cho sự nghiệp giáo dục, nhất là hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

4. Tuyên truyền, phát động tinh thần thi đua thực hiện nhiệm vụ năm học

Tạo khí thế thi đua ngay từ những ngày đầu năm học, với phương châm:

- Thầy cô trách nhiệm, tận tâm, sáng tạo;

- Học sinh chủ động, chăm ngoan, tự tin, tiến bộ;

- Nhà trường an toàn, kỷ cương, thân thiện, hạnh phúc;

- Mỗi cơ sở giáo dục chủ động đổi mới, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động.

5. Chủ động cung cấp thông tin chính thống, định hướng thông tin

- Tăng cường cung cấp thông tin chính xác về công tác chuẩn bị, tổ chức Lễ Khai giảng, nhiệm vụ năm học và các hoạt động của nhà trường;

- Chủ động nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh; kịp thời phản ánh, báo cáo những vấn đề phát sinh;

- Không đăng tải, chia sẻ các thông tin chưa được kiểm chứng, tin giả, tin sai lệch, thông tin bị cắt ghép hoặc nội dung có thể ảnh hưởng đến tâm lý học sinh, cha mẹ học sinh và uy tín của nhà trường;

- Đối với các vấn đề được dư luận quan tâm như thu, chi đầu năm học, sách giáo khoa, đồng phục, bán trú, tổ chức dạy học, tuyển sinh và các khoản đóng góp, thực hiện công khai, minh bạch và cung cấp thông tin theo đúng thẩm quyền;

- Khi phát sinh vụ việc phức tạp, nhạy cảm hoặc vấn đề vượt thẩm quyền, thủ trưởng cơ sở giáo dục kịp thời báo cáo cơ quan quản lý giáo dục và UBND xã để phối hợp xử lý; không tự ý cung cấp thông tin khi chưa được phân công hoặc chưa bảo đảm căn cứ.

III. THỜI GIAN, HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN VÀ TỔ CHỨC LỄ KHAI GIẢNG

1. Thời gian tuyên truyền

Công tác tuyên truyền được triển khai từ khi Kế hoạch được ban hành, tập trung cao điểm trước, trong và sau Lễ Khai giảng năm học 2026 – 2027.

2. Hình thức tuyên truyền

- Tuyên truyền thông qua các cuộc họp, hội nghị, sinh hoạt của cơ quan, đơn vị, cơ sở giáo dục; sinh hoạt lớp, hoạt động Đoàn, Đội và các hoạt động đầu năm học phù hợp với từng cấp học;

- Tuyên truyền trực quan tại các cơ sở giáo dục thông qua pano, áp phích, khẩu hiệu, bảng tin và các hình thức phù hợp khác; bảo đảm trang trọng, mỹ quan, tiết kiệm, không phô trương, lãng phí;

- Tuyên truyền trên hệ thống thông tin cơ sở, Cổng thông tin điện tử, các kênh truyền thông chính thức của cơ quan, đơn vị, cơ sở giáo dục và các nền tảng số phù hợp;

- Tăng cường tin, bài, hình ảnh, video ngắn, infographic và các sản phẩm truyền thông phù hợp nhằm giới thiệu không khí chuẩn bị khai giảng, những việc làm thiết thực chào đón học sinh và các gương điển hình tiêu biểu.

3. Tổ chức Lễ Khai giảng

Các cơ sở giáo dục tổ chức Lễ Khai giảng vào **sáng ngày 05 tháng 9 năm 2026** theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo và các chỉ đạo có liên quan; bảo đảm trang trọng, ngắn gọn, thiết thực, an toàn, tiết kiệm, phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị và lấy học sinh làm trung tâm.

4. Bảo đảm an toàn trong tổ chức Lễ Khai giảng

- Các cơ sở giáo dục chủ động xây dựng và triển khai phương án bảo đảm an toàn trong điều kiện thời tiết bất thường, mưa, bão hoặc các tình huống có nguy cơ ảnh hưởng đến an toàn.

- Phối hợp với UBND xã, Công an xã, Trạm Y tế xã, các cơ quan, đơn vị có liên quan và cha mẹ học sinh bảo đảm:

+ An toàn giao thông tại khu vực cổng trường và các tuyến đường có đông học sinh đi lại;

+ An ninh, trật tự trong và xung quanh khu vực trường học;

+ Phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ;

+ Vệ sinh môi trường, cảnh quan trường học;

+ An toàn thực phẩm, nhất là tại các cơ sở giáo dục tổ chức ăn bán trú;

+ An toàn cho học sinh, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và đại biểu trong suốt thời gian diễn ra Lễ Khai giảng và các hoạt động liên quan.

IV. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ VÀ BẢO ĐẢM HỌC SINH ĐƯỢC ĐẾN TRƯỜNG

1. Chuẩn bị các điều kiện tổ chức năm học

- Các cơ sở giáo dục chủ động rà soát, chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị, đội ngũ, vệ sinh trường lớp và các điều kiện cần thiết khác để tổ chức năm học 2026 - 2027 theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Quan tâm, hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn

Rà soát học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh có nguy cơ bỏ học hoặc gặp khó khăn trong việc đến trường; chủ động phối hợp với gia đình, chính quyền địa phương và các tổ chức, cá nhân có liên quan để hỗ trợ, tạo điều kiện cho học sinh được đến trường, không để học sinh vì hoàn cảnh khó khăn mà phải bỏ học.

3. Bảo đảm an toàn trường học

Kiểm tra, rà soát và khắc phục kịp thời các nguy cơ mất an toàn về cơ sở vật chất, điện, nước, cây xanh, phòng học, công trình phụ trợ, khu vực vui chơi và các khu vực học sinh thường xuyên sử dụng.

V. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Phòng Văn hóa - Xã hội xã

- Là đầu mối tham mưu UBND xã theo dõi, đôn đốc, phối hợp triển khai Kế hoạch trên địa bàn xã;

- Phối hợp với các cơ sở giáo dục tuyên truyền các chủ trương, chính sách về giáo dục; những kết quả nổi bật, gương người tốt, việc tốt và các hoạt động thiết thực của các cơ sở giáo dục trên địa bàn;

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan nắm tình hình, tổng hợp những vấn đề phát sinh trong công tác tuyên truyền và tổ chức Lễ Khai giảng; kịp thời tham mưu UBND xã chỉ đạo, xử lý theo thẩm quyền;

- Tổng hợp thông tin, hình ảnh tiêu biểu về công tác chuẩn bị và tổ chức Lễ Khai giảng để phục vụ công tác tuyên truyền của địa phương và cung cấp cho cơ quan có thẩm quyền khi được yêu cầu.

2. Các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã

- Xây dựng và triển khai kế hoạch tổ chức Lễ Khai giảng, kế hoạch tuyên truyền của đơn vị; phân công cụ thể trách nhiệm cho cán bộ, giáo viên, nhân viên;

- Chủ động chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị, cảnh quan, vệ sinh môi trường và các điều kiện cần thiết để tổ chức Lễ Khai giảng;

- Tổ chức tuyên truyền trước, trong và sau Lễ Khai giảng; ưu tiên những nội dung tích cực, việc làm thiết thực và gương người tốt, việc tốt;

- Quản lý chặt chẽ thông tin, hình ảnh đăng tải trên các kênh truyền thông của đơn vị; thực hiện nghiêm các quy định về bảo vệ trẻ em, dữ liệu cá nhân và quyền riêng tư của học sinh;

- Chủ động phối hợp với UBND xã, Công an xã, Trạm Y tế xã, các lực lượng chức năng và cha mẹ học sinh trong việc bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy, chữa cháy, vệ sinh môi trường và an toàn thực phẩm;

- Kịp thời báo cáo cơ quan quản lý giáo dục và UBND xã những vấn đề phát sinh, nhất là các vụ việc liên quan đến an toàn học sinh, an ninh, trật tự, thiên tai, thời tiết hoặc những vấn đề có khả năng tạo dư luận phức tạp.

3. Công an xã

Chủ động phối hợp với các cơ sở giáo dục và các lực lượng có liên quan triển khai các biện pháp bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ tại khu vực trường học trước, trong và sau thời gian tổ chức Lễ Khai giảng theo chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền được giao.

4. Phòng Kinh tế

Phối hợp với các cơ sở giáo dục và các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai các nội dung thuộc lĩnh vực phụ trách; phối hợp hướng dẫn, kiểm tra việc bảo đảm an toàn thực phẩm tại các cơ sở giáo dục có tổ chức ăn bán trú, nhất là việc sử dụng thực phẩm có nguồn gốc, xuất xứ rõ ràng; phối hợp thực hiện các biện pháp bảo đảm vệ sinh môi trường, an toàn cơ sở vật chất, điện, nước và các điều kiện liên quan khác theo chức năng, nhiệm vụ và thẩm quyền được giao.

5. Trạm Y tế xã

- Phối hợp với các cơ sở giáo dục triển khai các biện pháp bảo đảm công tác y tế trường học trong dịp Lễ Khai giảng và đầu năm học;

- Hướng dẫn, hỗ trợ thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh, vệ sinh môi trường, vệ sinh trường lớp, bảo đảm an toàn thực phẩm và các biện pháp phòng ngừa nguy cơ ảnh hưởng đến sức khỏe học sinh, cán bộ, giáo viên, nhân viên;

- Chủ động phối hợp thực hiện sơ cấp cứu, xử lý ban đầu các tình huống liên quan đến sức khỏe phát sinh trong quá trình tổ chức Lễ Khai giảng theo chức năng, nhiệm vụ; kịp thời báo cáo UBND xã và cơ quan y tế có thẩm quyền khi phát sinh tình huống bất thường hoặc có nguy cơ ảnh hưởng đến sức khỏe cộng đồng.

6. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã

Phối hợp tuyên truyền trên các phương tiện thông tin cơ sở về Lễ Khai giảng, Ngày hội toàn dân đưa trẻ đến trường và các hoạt động giáo dục trên địa bàn; phối hợp tuyên truyền các nội dung về bảo đảm an toàn giao thông, vệ sinh môi trường, phòng, chống dịch bệnh và các nội dung khác theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

7. Ban Chỉ huy Quân sự xã

Theo chức năng, nhiệm vụ, chủ động phối hợp, hỗ trợ UBND xã và các lực lượng liên quan trong công tác phòng, chống, ứng phó với thiên tai, mưa bão, sự cố có thể ảnh hưởng đến an toàn của các cơ sở giáo dục và học sinh trên địa bàn.

8. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức thành viên

- Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân hưởng ứng Ngày hội toàn dân đưa trẻ đến trường;
- Quan tâm, hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn; vận động các nguồn lực hợp pháp hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn, góp phần hạn chế tình trạng học sinh bỏ học;
- Phối hợp xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện và tạo điều kiện để học sinh được đến trường đầy đủ.

9. Trưởng các thôn

- Phối hợp với các cơ sở giáo dục trên địa bàn tuyên truyền về Ngày hội toàn dân đưa trẻ đến trường, Lễ Khai giảng năm học 2026 - 2027 và các chủ trương, chính sách về giáo dục đến Nhân dân;
- Phối hợp nắm tình hình trẻ em, học sinh trong độ tuổi đi học trên địa bàn; vận động gia đình tạo điều kiện cho học sinh đến trường đầy đủ, nhất là học sinh có hoàn cảnh khó khăn, có nguy cơ bỏ học;
- Phối hợp với các cơ sở giáo dục, các tổ chức chính trị - xã hội và các lực lượng liên quan vận động, hỗ trợ hợp pháp đối với học sinh có hoàn cảnh khó khăn, góp phần bảo đảm mọi học sinh được đến trường;
- Phối hợp tuyên truyền, vận động Nhân dân thực hiện các quy định về an toàn giao thông, giữ gìn an ninh, trật tự, vệ sinh môi trường tại khu dân cư và khu vực trường học; không lấn chiếm lòng đường, vỉa hè, gây cản trở giao thông trong thời gian tổ chức Lễ Khai giảng;
- Kịp thời phản ánh với UBND xã và cơ sở giáo dục những vấn đề phát sinh liên quan đến học sinh, an ninh, trật tự, an toàn giao thông và các vấn đề khác có liên quan trên địa bàn.

VI. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí trong dự toán ngân sách nhà nước được giao cho các cơ quan, đơn vị theo phân cấp ngân sách hiện hành và từ các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.
- Việc quản lý, sử dụng kinh phí phải bảo đảm đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả, công khai, minh bạch và đúng quy định hiện hành.

VII. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO

- Các cơ sở giáo dục chủ động cung cấp thông tin, hình ảnh tiêu biểu về công tác chuẩn bị, các hoạt động hỗ trợ học sinh, gương điển hình và không khí Lễ Khai giảng cho Phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp, phục vụ công tác tuyên truyền chung của địa phương và cung cấp cho cơ quan có thẩm quyền khi được yêu cầu.
- Trong ngày 05 tháng 9 năm 2026, các cơ sở giáo dục chủ động theo dõi, cập nhật tình hình tổ chức Lễ Khai giảng; kịp thời báo cáo UBND xã và cơ quan

quản lý giáo dục những vấn đề bất thường, vụ việc liên quan đến an toàn học sinh, an ninh, trật tự, thiên tai, thời tiết và các vấn đề phát sinh khác.

- Phòng Văn hóa - Xã hội có trách nhiệm tổng hợp tình hình triển khai thực hiện Kế hoạch, tham mưu UBND xã báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị, cơ sở giáo dục được phân công tại Kế hoạch này căn cứ chức năng, nhiệm vụ và điều kiện thực tế chủ động triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các nội dung được giao.

2. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm trước UBND xã về việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ thuộc phạm vi quản lý; bảo đảm an toàn cho học sinh, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và các lực lượng tham gia các hoạt động.

3. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc phát sinh vấn đề vượt thẩm quyền, các cơ quan, đơn vị, cơ sở giáo dục kịp thời báo cáo UBND xã (*qua Phòng Văn hóa - Xã hội*) để xem xét, chỉ đạo, giải quyết.

4. Giao Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch; tổng hợp tình hình, tham mưu UBND xã xử lý những vấn đề phát sinh và thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền và tổ chức các hoạt động Lễ khai giảng năm học 2026 - 2027 trên địa bàn xã; yêu cầu các cơ quan, đơn vị, cơ sở giáo dục tập trung triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Các cơ sở giáo dục;
- Các Trưởng thôn trên địa bàn;
- Cổng Thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, VHXH.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Đức Thuận