UBND XÃ TỨ KỲ **VĂN PHÒNG HĐND&UBND**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 310 /TB-VP	*Tứ Kỳ, ngày 23 tháng 10 năm 2026*

THÔNG BÁO
Ý kiến kết luận của đồng chí Trương Ngọc Thành, Chủ tịch UBND xã tại cuộc họp giao ban UBND xã ngày 23/10/2026

Chiều ngày 23 tháng 10 năm 2026, đồng chí Trương Ngọc Thành, Chủ tịch UBND xã chủ trì cuộc họp giao ban UBND xã. Tham dự cuộc họp có các đồng chí đại diện thường trực HĐND xã, các ban HĐND xã; Chủ tịch uỷ ban MTTQ xã; Các Phó chủ tịch UBND xã; Thành viên UBND xã; Lãnh đạo và công chức có liên quan các cơ quan: Văn phòng HĐND&UBND xã; phòng Văn hóa- Xã hội xã; phòng Kinh tế xã; Trưởng Công an xã; Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự xã; Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công xã; Giám đốc Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã; Giám đốc Ban quản lý Dự án đầu tư xây dựng xã; Giám đốc Trạm Y tế xã; Giám đốc các HTX dịch vụ Nông nghiệp; Trưởng các thôn.

Sau khi nghe Văn phòng HĐND và UBND xã trình bày Dự thảo báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội tháng 10, phương hướng nhiệm vụ tháng 11 năm 2026; các ý kiến thảo luận và tham gia đóng góp của lãnh đạo các Phòng chuyên môn và các đại biểu dự họp; đồng chí Trương Ngọc Thành, Chủ tịch UBND xã kết luận như sau:

I. Dự thảo báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội tháng 10, phương hướng nhiệm vụ tháng 11 năm 2026

1. UBND xã cơ bản nhất trí với dự thảo Báo cáo đánh giá về kết quả thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội tháng 10, các nhiêm vụ trọng tâm tháng 11/2026 do Văn phòng HĐND và UBND xã trình tại phiên họp. Chủ tịch UBND xã yêu cầu Văn phòng HĐND và UBND tiếp thu, cập nhật, điều chỉnh một số nội dung các Phòng chuyên môn đã bổ sung trực tiếp tại cuộc họp, cập nhật số liệu mới nhất để hoàn thiện báo cáo trước khi trình Ban thường vụ, Ban chấp hành Đảng ủy.

2. Về nhiệm vụ trọng tâm tháng 11/2026.

Chủ tịch UBND xã yêu cầu các thủ trưởng cơ quan chuyên môn, các cơ quan, đơn vị có liên quan tập trung lãnh đạo, chỉ đạo và thực hiện tốt các nhiệm vụ trong tháng 11 năm 2026 cụ thể như sau:

2.1. Phòng Kinh tế

- Tập trung cao độ công tác giải phóng mặt bằng các dự án, nhất là các nội dung liên quan đến trình tự, thủ tục cưỡng chế theo quy định và hoàn thiện hồ sơ điều chỉnh, chỉnh trang Khu dân cư mới thị trấn Tứ Kỳ (cũ). Xây dựng đường găng tiến độ, mốc công việc cụ thể cho từng nhiệm vụ; tổng hợp các khó khăn, vướng mắc, tham mưu tổ chức cuộc họp với các thành phần liên quan để thống nhất phương án thực hiện công tác GPMB.

- Tăng cường quản lý đất đai; phối hợp với các thôn nắm chắc địa bàn, kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý vi phạm, kiên quyết không để phát sinh vi phạm mới. Tiếp tục hoàn thành việc thu thập, cập nhật thông tin đối với các thửa đất còn lại.

- Chủ động chuẩn bị danh mục, phương án đầu tư công năm 2027; liên hệ đơn vị tư vấn khảo sát, rà soát các tuyến đường, công trình do các thôn đề xuất nhưng chưa khảo sát. Sau khi thống nhất phương án, tham mưu tổ chức trao đổi, lấy ý kiến Nhân dân về chủ trương đầu tư và báo cáo UBND xã xem xét, chỉ đạo.

- Phối hợp các cơ quan, đơn vị và các thôn huy động lực lượng, bố trí nhân lực, tập trung hoàn thành công tác thu thuế sử dụng đất phi nông nghiệp theo chỉ tiêu được giao.

- Rà soát dự toán, các nhiệm vụ tài chính - kế hoạch; theo dõi, đôn đốc các khoản thu từ sử dụng đất, đồng thời chuẩn bị các điều kiện để tiếp tục tổ chức đấu giá quyền sử dụng đất đối với 03 lô đất xây dựng theo quy định.

2.2. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Rà soát, đôn đốc các trường hợp tại các doanh nghiệp chưa thực hiện khám sức khỏe theo kế hoạch, phấn đấu hoàn thành chỉ tiêu được giao; tập trung thực hiện các chỉ tiêu về bảo hiểm.

- Hướng dẫn, đôn đốc việc bình xét, đánh giá, công nhận danh hiệu làng văn hóa, gia đình văn hóa bảo đảm đúng tiêu chuẩn, trình tự và thời gian quy định.

- Về cải cách hành chính: Chủ trì, phối hợp Văn phòng HĐND và UBND xã, Trung tâm Phục vụ hành chính công rà soát toàn diện các chỉ tiêu cải cách hành chính; chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu kiểm chứng, kịp thời tham mưu khắc phục các chỉ tiêu còn hạn chế.

- Phối hợp với các thôn rà soát công tác chuẩn bị bầu cử trưởng thôn (ngày 15/11/2026), tham mưu dự toán kinh phí hỗ trợ các thôn theo quy định, bảo đảm tổ chức cuộc bầu cử đúng quy trình, an toàn và hiệu quả.

2.3. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Chủ trì tham mưu, bảo đảm các điều kiện tổ chức Hội nghị tiếp xúc, đối thoại của Chủ tịch UBND xã với Nhân dân các thôn Quang Phục, An Mạc, Thái An.

- Rà soát hồ sơ, văn bản liên quan đến việc tiếp nhận, xử lý, giải quyết đơn của Nhân dân; theo dõi, đôn đốc các đơn vị thực hiện đúng thẩm quyền và thời hạn.

- Theo dõi, tổng hợp tiến độ thực hiện các nhiệm vụ tại Thông báo này; kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã những khó khăn, vướng mắc và nội dung chậm triển khai.

2.4. Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

Tiếp tục duy trì, nâng cao tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính được giải quyết trước hạn và đúng hạn; tăng cường kiểm soát, đôn đốc các cơ quan, đơn vị trong giải quyết thủ tục hành chính, không để phát sinh hồ sơ quá hạn.

Phối hợp tổ chức lấy ý kiến đánh giá mức độ hài lòng của người dân đối với việc giải quyết thủ tục hành chính, tổng hợp kết quả để nâng cao chất lượng phục vụ.

2.5. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã

Chủ động tiếp nhận, triển khai các nhiệm vụ mới được giao; rà soát nhân lực, điều kiện thực hiện và kịp thời báo cáo UBND xã những khó khăn, vướng mắc phát sinh.

2.6. Ban Chỉ huy Quân sự xã

- Tập trung rà soát, nắm chắc nguồn công dân trong độ tuổi thực hiện nghĩa vụ quân sự; tổ chức tốt công tác sơ tuyển, khám tuyển theo kế hoạch.

- Thiết lập, quản lý đầy đủ hồ sơ tuyển quân, bảo đảm chặt chẽ, công khai, minh bạch; đẩy mạnh tuyên truyền Luật Nghĩa vụ quân sự, yêu cầu các trường hợp thuộc diện gọi tuyển chấp hành nghiêm, không để xảy ra tiêu cực.

2.7. Công an xã

- Chủ trì rà soát, đánh giá, chuẩn bị báo cáo, hồ sơ và các điều kiện phục vụ đoàn thanh tra của Công an thành phố về việc chấp hành quy định pháp luật về trật tự, an toàn giao thông đường bộ trên địa bàn xã.

- Tiếp tục duy trì kết quả đã đạt được, triển khai thực hiện nghiêm Chỉ thị số 17 và Chỉ thị 08 theo nội dung chỉ đạo đang thực hiện tại địa phương.

- Phối hợp triển khai rộng rãi chương trình đào tạo kỹ năng lái xe mô tô, xe gắn máy an toàn tới cán bộ, công chức các cơ quan, đơn vị và các thôn.

2.8. Trưởng các thôn

- Chủ động chuẩn bị các điều kiện tổ chức Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc và bầu cử trưởng thôn; phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội rà soát chương trình, điều kiện tổ chức và dự toán kinh phí theo quy định.

- Tăng cường nắm tình hình, phối hợp Phòng Kinh tế trong quản lý đất đai, phát hiện và ngăn chặn vi phạm mới; huy động lực lượng, hỗ trợ công tác thu thuế sử dụng đất phi nông nghiệp và thực hiện các nhiệm vụ được giao.

3. Tổ chức thực hiện

Yêu cầu thủ trưởng các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị và trưởng các thôn nghiêm túc triển khai các nhiệm vụ được giao; chủ động phối hợp, kịp thời báo cáo những vấn đề vượt thẩm quyền. Giao Văn phòng HĐND và UBND xã theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả thực hiện, báo cáo Chủ tịch UBND xã.

Trên đây là kết luận của đồng chí Trương Ngọc Thành, Chủ tịch UBND xã tại cuộc họp giao ban UBND xã ngày 23/10/2026; Văn phòng HĐND&UBND xã thông báo để các cơ quan, đơn vị có liên quan biết và tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:
- BTV Đảng ủy xã ;
- Thường trực HĐND xã; Lãnh đạo UBND xã;
- Công an xã; Ban CHQS xã;
- Các phòng chuyên môn UBND xã;
- Trung tâm DV sự nghiệp công xã;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công xã;
- Trạm Y tế xã; Ban Quản lý Dự án ĐTXD xã;
- Các HTX DVNN;
- Cổng thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

CHÁNH VĂN PHÒNG

VĂN PHÒNG HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN VÀ ỦY BAN NHÂN DÂN

Nguyễn Mạnh Chung