

Số: /QĐ-UBND

Tứ Kỳ, ngày tháng 9 năm 2025

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc thành lập Tổ công tác triển khai Đề án 06,  
cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số gắn với Đề án 06 xã Tứ Kỳ**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ TỨ KỲ**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;*

*Căn cứ Quyết định 929/QĐ-TTg ngày 15/5/2025 của Thủ tướng Chính phủ thành lập Ban Chỉ đạo của Chính phủ về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06;*

*Căn cứ Quyết định 3048/QĐ-UBND ngày 28/7/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về thành lập Ban chỉ đạo của thành phố về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06;*

*Căn cứ Quyết định số 3615/QĐ-UBND ngày 04/9/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng, về thành lập Tổ công tác triển khai Đề án 06; cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số gắn với Đề án 06 thành phố Hải Phòng;*

*Theo đề nghị của Trưởng Công an xã Tứ Kỳ tại Tờ trình số 256/TTr-CATK ngày 25/9/2025.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Tổ công tác về triển khai Đề án 06; cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số gắn với Đề án 06 xã Tứ Kỳ (sau đây gọi tắt là Tổ công tác), gồm có:

**1. Tổ trưởng:** Đồng chí Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

**2. Tổ phó thường trực:** Đồng chí Trưởng Công an xã.

**3. Tổ phó,** gồm các đồng chí:

- Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã phụ trách lĩnh vực cải cách hành chính;
- Chánh Văn phòng HĐND & UBND xã;
- Trưởng Phòng Văn hoá - Xã hội xã;
- Trưởng Phòng Kinh tế xã;
- Giám đốc Trung tâm Văn hoá - Thể thao và Truyền thông xã.

**4.** Các thành viên Tổ công tác là đại diện lãnh đạo các cơ quan, đơn vị, phòng, ban theo dõi, thực hiện nhiệm vụ lĩnh vực Đề án 06; cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số gắn với Đề án 06, gồm các đồng chí:

- Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự xã;
- Giám đốc Trung tâm y tế Tứ Kỳ;
- Trạm trưởng Trạm y tế số 1, 2, 3, 4;
- Phó Chánh Văn phòng HĐND & UBND xã;
- Phó Trưởng Phòng Văn hoá - Xã hội xã;
- Phó Trưởng Phòng Kinh tế xã;
- Phó Trưởng Công an xã phụ trách công tác triển khai Đề án 06; cải cách hành chính, chuyển đổi số gắn với Đề án 06;
- Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công xã;
- Hiệu trưởng nhà trường;
- Các Trưởng thôn.

**\* Mời các đồng chí Đảng uỷ viên phụ trách thôn và các đồng chí Ban thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã tham gia Thành viên của Tổ công tác.**

Trường hợp thành viên Tổ công tác thay đổi vị trí thì nhân sự thay thế đương nhiên là thành viên Tổ công tác.

**Điều 2.** Thành lập Tổ giúp việc triển khai Đề án 06; cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số gắn với Đề án 06 xã.

**1. Tổ trưởng:** Công chức Văn phòng HĐND-UBND xã.

**2. Tổ phó:** Đồng chí Tổ phó Tổ Cảnh sát khu vực – Công an xã.

### **3. Các thành viên**

- Các công chức thuộc Phòng Kinh tế xã (*công chức phụ trách đất đai; xây dựng, giao thông, thuỷ lợi; môi trường, khoáng sản; nông nghiệp*);

- Các công chức thuộc Trung tâm Phục vụ hành chính công (*Công chức phụ trách tiếp nhận hồ sơ lĩnh vực kinh doanh; lĩnh vực Văn hoá - Xã hội; lĩnh vực đất đai, xây dựng; lĩnh vực tư pháp, hộ tịch, chứng thực; lĩnh vực trả kết quả*);

- Các công chức thuộc Phòng Văn hoá- Xã hội xã (*công chức phụ trách Nội vụ; Lao động; Dân tộc-Tôn giáo, Giáo dục và đào tạo, Văn hoá, Thông tin và Truyền thông; Khoa học và Công nghệ, Y tế*);

- Viên chức Trung tâm Văn hoá - Thể thao và Truyền thông xã;

- Cán bộ Tổ Cảnh sát khu vực - Công an xã.

### **Điều 3. Nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ công tác**

1. Nghiên cứu, tham mưu, đề xuất với Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, Ban chỉ đạo xã về phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 các giải pháp triển khai các nhiệm vụ của Đề án 06; cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số gắn với Đề án 06 theo lĩnh vực được phân công.

2. Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ Đề án 06, cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số gắn với Đề án 06 trên địa bàn xã.

3. Định kỳ tổng hợp tình hình, đánh giá kết quả thực hiện; tổ chức giao ban, sơ kết, tổng kết, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, Ban Chỉ đạo xã về phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 kết quả thực hiện.

#### **Điều 4. Nhiệm vụ của Tổ giúp việc**

- Nghiên cứu, tham mưu, đề xuất giúp thành viên Tổ công tác thực hiện các nhiệm vụ được Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã và Ban chỉ đạo xã về phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06 phân công.

- Tham mưu triển khai các nội dung về đẩy mạnh công tác cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số gắn với Đề án 06.

- Tham mưu tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ Đề án 06; cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số gắn với Đề án 06 của Thành phố và xã.

- Tham gia tổng hợp, chuẩn bị các văn bản, số liệu để Ban Chỉ đạo xã về phát triển khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06, Tổ công tác báo cáo Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã về tình hình kết quả thực hiện các nhiệm vụ định kỳ hoặc đột xuất.

#### **Điều 5. Tổ chức và hoạt động của Tổ công tác, Tổ giúp việc**

- Nhiệm vụ cụ thể của các thành viên do Tổ trưởng phân công trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị và quy định của pháp luật.

- Các thành viên Tổ công tác, Tổ giúp việc làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.

- Kinh phí hoạt động của Tổ công tác, Tổ giúp việc được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước cấp cho Cơ quan thường trực hằng năm.

**Điều 6.** Chánh Văn phòng HĐND & UBND xã; Trưởng Công an xã; Thủ trưởng các đơn vị, trưởng các phòng, ban, trưởng thôn; các cơ quan, đơn vị, tổ chức liên quan và các thành viên Tổ công tác tại Điều 1, Tổ giúp việc tại Điều 2 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

#### **Nơi nhận:**

- Như Điều 6;
- Văn phòng UBND Thành phố;
- Công an Thành phố (qua Phòng PC06)
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- BCĐ về phát triển KH,CN, ĐMST, CDS & ĐA06;
- Cổng thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, CAX.

**CHỦ TỊCH**

**Trương Ngọc Thành**

