UỶ BAN NHÂN DÂN **XÃ TRƯỜNG TÂN**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:07 /CTr-UBND	*Trường Tân, ngày 24 tháng 4 năm 2026*

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác của lãnh đạo UBND, Uỷ ban nhân dân xã Trường Tân tháng 5 năm 2026

Căn cứ Quyết định số 690/QĐ-UBND ngày 15/4/2026 của Ủy ban nhân dân xã ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân xã Trường Tân nhiệm kỳ 2026 - 2031;

Căn cứ Nghị quyết Đại hội Đảng bộ xã khóa I;

Căn cứ Chương trình làm việc của Ban chấp hành Đảng bộ xã, Thường trực Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy năm 2026;

Căn cứ Chương trình công tác của lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã, Ủy ban nhân dân xã Trường Tân năm 2026;

Căn cứ tình hình nhiệm vụ của địa phương và đề xuất của các phòng, cơ quan, đơn vị;

Uỷ ban nhân dân xã xây dựng Chương trình làm việc của Ủy ban nhân dân, lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã tháng 5 năm 2026, như sau:

I. CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC CỦA LÃNH ĐẠO UBND XÃ

Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã tổ chức họp giao ban định kỳ hàng tuần nghe thủ trưởng các cơ quan có liên quan báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tuần trước, triển khai nhiệm vụ trong tuần; nghe và cho ý kiến chỉ đạo về tiến độ giải ngân vốn đầu tư công, thu ngân sách nhà nước, tăng trưởng kinh tế, công quản lý đất đai, môi trường, hoạt động quản lý xây dựng, tài sản công, công tác lựa chọn nhà thầu các công trình xây dựng cơ bản do xã là chủ đầu tư, tình hình triển khai, thực hiện các dự án đầu tư, tình hình sản xuất nông nghiệp, tình hình an ninh trật tự,....; nghe các ngành đăng ký báo cáo việc triển khai các hướng dẫn của cấp trên, nghe báo cáo tình hình công tác tiếp dân, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo của công dân. Ngoài ra còn nghe, cho ý kiến giải quyết các công việc đột xuất, cấp bách và một số nội dung chủ yếu sau:

1. Họp giao ban tháng lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã.

(*Văn phòng HĐND và UBND xã báo cáo*).

2. Báo cáo tình hình thực hiện dự toán thu ngân sách nhà nước trên địa bàn; thu, chi ngân sách địa phương 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

3. Báo cáo tình hình thực hiện Kế hoạch đầu tư công 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

4. Báo cáo tình hình thực hiện triển khai các dự án đầu tư công 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

5. Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch thu NSNN trên địa bàn 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

6. Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch tăng trưởng kinh tế 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

7. Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

8. Báo cáo tình hình công tác quản lý đất đai, xây dựng, môi trường 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

9. Báo cáo tình hình thực hiện công tác quản lý, sử dụng tài sản công 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

10. Báo cáo tình hình thực hiện công tác đo đạc lập, chỉnh lý bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai trên địa bàn xã Trường Tân.

(Phòng Kinh tế báo cáo nội dung 2, 3,4,5,6,7,8,9,10).

11. Báo cáo tình hình công tác tiếp công dân, giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo của công dân 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

(Văn phòng HĐND và UBND xã báo cáo)

12. Báo cáo tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm và phương hứng, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

(Phòng Văn hóa - Xã hội xã báo cáo)

13. Báo cáo tình hình và kết quả công tác đảm bảo ANTT 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

(Công an xã báo cáo).

14. Báo cáo kết quả thực hiện công tác tuyển quân năm 2026.

(*Ban Chỉ huy Quân sự xã báo cáo*).

15. Các nội dung Báo cáo khác.

II. CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC CỦA UBND XÃ

Phiên họp thường kỳ UBND xã được tổ chức hằng tháng để thảo luận và cho ý kiến về các nội dung được quy định trong Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân xã; các nội dung đột xuất, cấp bách thuộc thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân xã và các nội dung sau:

1. Báo cáo tình hình công tác quản lý đất đai, xây dựng, phòng cháy chữa cháy, môi trường; công tác giải phóng mặt bằng các dự án đầu tư trên địa bàn 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

2. Báo cáo tiến độ triển khai thực hiện dự án nguồn vốn đầu tư công; các công trình, dự án sử dụng ngân sách nhà nước ngoài nguồn vốn đầu tư công 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

3. Báo cáo tình hình thực hiện dự toán thu ngân sách nhà nước trên địa bàn; thu, chi ngân sách địa phương 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

4. Báo cáo tình hình thực hiện Kế hoạch đầu tư công 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

5. Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch thu NSNN trên địa bàn 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

6. Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch tăng trưởng kinh tế 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

7. Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

8. Báo cáo tình hình thực hiện công tác quản lý, sử dụng tài sản công 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

(Phòng Kinh tế báo cáo nội dung 1,2,3,4,5,6,7,8)

9. Báo cáo tình hình công tác tiếp công dân, giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo của công dân 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

(Văn phòng HĐND và UBND báo cáo)

10. Báo cáo tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm và phương hứng, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026

11. Báo cáo Kế hoạch xét hoàn thành Chương trình tiểu học; xét tốt nghiệp THCS; kế hoạch phối hợp tổ chức kì thi tốt nghiệp THPT năm học 2025 - 2026; Thi tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2025 - 2026.

(Phòng Văn hoá - Xã hội xã báo cáo nội dung 10,11).

12. Kế hoạch tổ chức hoạt động hè và chiến dịch thanh niên tình nguyện năm 2026.

(Đoàn TNCS HCM xã- Cơ quan thường trực BCĐ báo cáo).

13. Báo cáo sơ kết công tác quốc phòng, quân sự địa phương 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026.

(Ban Chỉ huy Quân sự xã báo cáo)

14. Kế hoạch tổ chức Tết thiếu nhi 01/6/2026

(Phòng Văn hoá - Xã hội phối hợp với Đoàn thanh niên chuẩn bị).

15. Báo cáo dự thảo Chương trình làm việc của Uỷ ban nhân dân, lãnh đạo UBND xã tháng 6 năm 2026.

16. Báo cáo tình hình công tác tiếp công dân, giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo của công dân 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026

(Văn phòng HĐND và UBND xã báo cáo nội dung 15,16).

17. Các nội dung Báo cáo khác.

Ngoài các nội dung trên, Ủy ban nhân dân xã nghe và cho ý kiến các vấn đề khác có liên quan. Các nội dung báo cáo các phòng, cơ quan được phân công chuẩn bị phải chủ động gửi cho các Đại biểu dự họp trước 3 ngày để các đại biểu nghiên cứu.

Các phiên họp Ủy ban nhân dân xã mời đại diện Thường trực HĐND, Chủ tịch Uỷ ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam xã dự họp; ngoài ra mời trưởng các đoàn thể xã hội, trưởng, phó 2 Ban HĐND xã, trưởng các phòng, cơ quan khi bàn những vấn đề có liên quan.

Căn cứ vào Chương trình làm việc nêu trên, yêu cầu các phòng, cơ quan chuyên môn có trách nhiệm xây dựng Chương trình làm việc tháng 5 năm 2026 của cơ quan, đơn vị; đồng thời chuẩn bị đầy đủ các nội dung báo cáo.

Yêu cầu các phòng chuyên môn, các ngành có liên quan căn cứ vào chương trình làm việc của lãnh đạo Uỷ ban nhân dân, Uỷ ban nhân dân xã triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Thường trực Đảng uỷ xã (để báo cáo);
- Thường trực HĐND xã (để báo cáo);
- Lãnh đạo UBND xã;
- Uỷ viên UBND xã (để thực hiện);
- Chánh Văn phòng HĐND và UBND;
- Ủy ban Mặt trận tổ quốc Viết Nam xã;
- Các phòng, cơ quan, đơn vị xã;
- Lưu VP.

TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG

U.B.N.D XÃ TRƯỜNG TÂN T.P HẢI PHÒNG

Lê Thanh Hải