| | |
|---|---|
| **ỦY BAN NHÂN DÂN**<br>**XÃ TRƯỜNG TÂN** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**<br>**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: 1949/UBND - VHXH<br>V/v tổ chức triển khai, thực hiện Quyết định số 77/2026/QĐ-UBND ngày 21/9/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố | *Trường Tân, ngày 23 tháng 9 năm 2026* |

Kính gửi:

- Trưởng các phòng: Văn hóa - Xã hội xã, Kinh tế xã;
- Hiệu trưởng các trường: Mầm non; Tiểu học; THCS; Tiểu học và THCS.

Căn cứ Quyết định số 77/2026/QĐ-UBND ngày 21/9/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố quy định danh mục các khoản thu, mức thu và cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ phục vụ và hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo trong cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng, có hiệu lực kể từ ngày 02/10/2026 *(sao gửi kèm theo Công văn này)*;

Thực hiện Công văn số 6136/SGDĐT-KHTC ngày 22/9/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố về việc triển khai Quyết định quy định danh mục các khoản thu, mức thu và cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ phục vụ và hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo trong cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

Để tổ chức, triển khai, thực hiện bảo đảm đúng quy định danh mục các khoản thu, mức thu; cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ phục vụ và hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn được thực hiện nghiên túc. Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã yêu cầu Trưởng các phòng: Văn hóa - Xã hội xã, Kinh tế xã và Hiệu trưởng các trường: Mầm non; Tiểu học; THCS; Tiểu học và THCS, nghiên cứu và thực hiện đầy đủ các nội dung được quy định tại Quyết định số 77/2026/QĐ-UBND ngày 21/9/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố, đồng thời cần tập trung thực hiện các nội dung sau:

**1.** Giao phòng Văn hóa - Xã hội xã chủ trì, phối hợp với phòng Kinh tế xã, trên cơ sở chức năng nhiệm vụ được giao theo từng lĩnh vực, nhiệm vụ chịu trách nhiệm toàn diện:

- Hướng dẫn bằng văn bản cho cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn trong việc tổ chức thực hiện các khoản thu, mức thu; cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ phục vụ và hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo của từng cơ sở giáo

dục công lập trên địa bàn. Thời gian hoàn thành trước ngày 10/10/2026.

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát việc tổ chức thực hiện các khoản thu, mức thu; công tác quản lý thu, chi đối với các dịch vụ phục vụ và hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo của từng cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn. Thời gian hoàn thành trước ngày 10/10/2026. Đồng thời, báo cáo kết quả kiểm tra hoặc giám sát về Ủy ban nhân dân xã ngay sau khi kết thúc việc kiểm tra, giám sát.

- Nắm bắt kịp thời các ý kiến phản ánh của người học hoặc của phụ huynh học sinh, báo cáo lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã được kịp thời để chỉ đạo, giải quyết theo thẩm quyền.

**2.** Giao Hiệu trưởng các trường: Mầm non; Tiểu học; THCS; Tiểu học và THCS chịu trách nhiệm toàn diện:

- Tổ chức phổ biến, quán triệt đầy đủ nội dung Quyết định đến cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và các bộ phận chuyên môn có liên quan. Thời gian hoàn thành trước ngày 10/10/2026.

- Tổ chức tuyên truyền, thông tin đầy đủ để cha mẹ học sinh và người học hiểu, đồng thuận trong quá trình triển khai, đảm bảo các nguyên tắc theo quy định. Báo cáo kết quả thực hiện về Ủy ban nhân dân xã (qua phòng Văn hóa - Xã hội xã) trước ngày 15/10/2026.

- Tổ chức, triển khai, thực hiện các khoản thu, mức thu, phải tuân thủ theo danh mục được quy định Quyết định số 77/2026/QĐ-UBND ngày 21/9/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố, nhưng phải phù hợp với điều kiện thực tế của từng đơn vị, nhu cầu của người học, của phụ huynh học sinh và được người học, phụ huynh học sinh đồng thuận.

- Thực hiện bảo đảm đúng quy định về quản lý tài chính, công khai, minh bạch trong công tác quản lý thu, chi đối với các dịch vụ phục vụ và hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo của đơn vị mình.

- Nghiêm cấm các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn không được thu các khoản thu ngoài quy định hoặc vận dụng các khoản thu để triển khai đến người học, phụ huynh học sinh thực hiện. Đồng thời, chịu trách hiệm toàn diện trước Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, cơ quan thanh tra, kiểm toán, cơ quan giám sát trong quá trình tổ chức thực hiện.

**3.** Chế độ thông tin báo cáo:

Yêu cầu Hiệu trưởng các trường: Mầm non; Tiểu học; THCS; Tiểu học và THCS báo cáo kết quả thực hiện trước ngày 30/10/2026 và thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo khi có yêu cầu.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã yêu cầu Trưởng các phòng: Văn hóa - Xã hội xã, Kinh tế xã và Hiệu trưởng các trường: Mầm non; Tiểu học; THCS; Tiểu học và THCS nghiêm túc triển khai thực hiện bảo đảm theo đúng yêu cầu./.

***Nơi nhận:***
- Như trên (để thực hiện);
- Sở giáo dục và Đào tạo thành phố (để báo cáo);
- Thường trực Đảng ủy xã (để báo cáo);
- Thường trực HĐND xã (để báo cáo);
- Đồng chí Chủ tịch UBND xã (để báo cáo);
- Trưởng các Thôn trên dịa bàn;
- Lưu: VT.VHXH

**KT. CHỦ TỊCH**
**PHÓ CHỦ TỊCH**

U.B.N.D XÃ TRƯỜNG TÂN T.P HẢI PHÒNG

**Nguyễn Xuân Thơ**