

Số: /CTr-UBND

Xã Trần Phú, ngày 31 tháng 12 năm 2025

CHƯƠNG TRÌNH

Công tác năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Trần Phú

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;
Căn cứ Quy chế làm việc của UBND xã Trần Phú nhiệm kỳ 2021 - 2026;
Căn cứ tình hình thực hiện nhiệm vụ năm 2026 và đề xuất của các phòng, ban, đơn vị, UBND xã Trần Phú xây dựng Chương trình công tác năm 2026 như sau:

I. CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC

1. Tháng 01

1.1. Họp giao ban tháng ủy viên Ủy ban nhân dân xã (Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung).

1.2. Ban hành Kế hoạch thăm tặng quà đối với người có công, đối tượng bảo trợ xã hội nhân dịp Tết Nguyên Đán 2026 (Phòng Văn hóa - xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo).

1.3. Ban hành Kế hoạch tổ chức lễ giao, nhận quân năm 2026 (Ban Chỉ huy Quân sự xã chuẩn bị nội dung báo cáo).

1.4. Ban hành Kế hoạch Chuyển đổi số năm 2026 (Phòng Văn hóa - xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo).

1.5. Ban hành Kế hoạch xây dựng, kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2026 (Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung báo cáo).

1.6. Báo cáo kế hoạch đảm bảo An ninh trật tự, các hoạt động liên quan đến pháo nổ và pháo hoa dịp Tết Nguyên đán 2026 (Công an xã chuẩn bị nội dung báo cáo).

1.7. Kế hoạch kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm dịp Tết Nguyên đán năm 2026 (Phòng Văn hóa - xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo).

1.8. Hội nghị tổng kết phong trào thi đua yêu nước và công tác khen thưởng năm 2025 (Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo).

1.9. Kế hoạch Cải cách hành chính; Kiểm soát Thủ tục hành chính; Công tác Văn thư lưu trữ; Thi đua khen thưởng; Dân vận chính quyền; Dân chủ cơ sở; Đào tạo bồi dưỡng CBCC xã... năm 2026 (Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo).

1.10. Tổng kết UBND xã năm 2025, triển khai nhiệm vụ công tác năm 2026. (Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung báo cáo).

1.11. Chỉ thị về việc tăng cường các biện pháp bảo đảm đón Tết Nguyên đán năm 2026 vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm; xây dựng, ban hành kế hoạch phân công trực Tết Nguyên đán 2026 (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

1.12. Báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

1.13. Báo cáo kế hoạch ra quân tết trồng cây đầu xuân 2026 (*Phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung báo cáo*).

1.14. Báo cáo kế hoạch phát động tổng vệ sinh môi trường vui tết đón xuân Bính Ngọ 2026 (*Phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung báo cáo*).

1.15. Triển khai kế hoạch đầu tư công năm 2026 (*Phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung báo cáo*).

1.16. Báo cáo hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công tháng 01 năm 2026 (*Trung tâm Phục vụ hành chính công chuẩn bị nội dung báo cáo*).

1.17. Báo cáo công tác tuyên truyền Tết Nguyên đán và Bầu cử Quốc hội khóa XVI và Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031 (*Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công chuẩn bị nội dung báo cáo*).

1.18. Báo cáo tình hình Kinh tế - Xã hội, Quốc phòng, an ninh tháng 1 năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ công tác tháng 02 năm 2026 (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

2. Tháng 02

2.1. Họp giao ban tháng ủy viên Ủy ban nhân dân xã (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung*).

2.2. Dự thảo Kế hoạch tổ chức đối thoại trực tiếp giữa Chủ tịch UBND xã với tổ chức, cá nhân năm 2026 (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

2.3. Ban hành chương trình thực hành tiết kiệm và chống lãng phí (*Phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung báo cáo*).

2.4. Báo cáo kế hoạch tổ chức gặp mặt, động viên công dân sẵn sàng nhập ngũ năm 2026 (*Ban Chỉ huy Quân sự xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

2.5. Báo cáo kế hoạch tổ chức lễ hội tại các thôn trên địa bàn xã (*Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo*).

2.6. Báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

2.7. Báo cáo hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công tháng 02 năm 2026 (*Trung tâm Phục vụ hành chính công chuẩn bị nội dung báo cáo*).

2.8. Báo cáo kế hoạch tổ chức kỷ niệm 71 năm ngày thầy thuốc Việt Nam (*Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo*).

2.9. Báo cáo công tác chuẩn bị Bầu cử Quốc hội khóa XVI và Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031 (*Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo*).

2.10. Báo cáo hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công tháng 02 năm 2026 (*Trung tâm Phục vụ hành chính công chuẩn bị nội dung báo cáo*)

2.11. Báo cáo tình hình Kinh tế - Xã hội, Quốc phòng, an ninh tháng 2 năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ công tác tháng 03 năm 2026 (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

3. Tháng 03

3.1. Họp giao ban tháng ủy viên Ủy ban nhân dân xã (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung*).

3.2. Tiến độ triển khai bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031 (*Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo*).

3.3. Báo cáo xây dựng các Đề án thực hiện Chương trình hành động của Ban Chấp hành Đảng ủy xã Trần Phú khóa I, nhiệm kỳ 2025-2030 (*Phòng Kinh tế; Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo*).

3.4. Báo cáo kế hoạch xây dựng thực hiện các tiêu chí xây dựng nông thôn mới nâng cao xã Trần Phú giai đoạn 2025 - 2030 (*Phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung báo cáo*).

3.5. Báo cáo tình hình an ninh trật tự trên địa bàn xã quý I năm 2026 (*Công an xã báo cáo*).

3.6. Báo cáo công tác Cải cách hành chính quý I năm 2026 (*Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo*).

3.7. Tổ chức Lễ giao quân năm 2026 (*Ban Chỉ huy Quân sự xã chuẩn bị nội dung báo cáo*)

3.8. Báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

3.9. Báo cáo tình hình Kinh tế - Xã hội, Quốc phòng, an ninh tháng 03 năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ công tác tháng 04 năm 2026 (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

3.10. Báo cáo đánh giá tình hình Kinh tế - Xã hội; Quốc phòng - An ninh Quý I/2026; phương hướng, nhiệm vụ quý II/2026" (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung báo cáo*)

4. Tháng 04

4.1. Họp giao ban tháng ủy viên Ủy ban nhân dân xã (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung*).

4.2. Báo cáo tổng kết công tác bầu cử Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031 (*Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo*).

4.3. Báo cáo kế hoạch phòng chống thiên tai (*Phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung báo cáo*).

4.4. Xây dựng kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2026-2030 (*Phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung báo cáo*).

4.5. Báo cáo hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công tháng 04 năm 2026 (*Trung tâm Phục vụ hành chính công chuẩn bị nội dung báo cáo*)

4.6. Báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tháng 4 (*Văn phòng HĐND và UBND xã báo cáo*).

4.7. Báo cáo tình hình Kinh tế - Xã hội, Quốc phòng, an ninh tháng 04 năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ công tác tháng 05 năm 2026 (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

5. Tháng 05

5.1. Họp giao ban tháng ủy viên Ủy ban nhân dân xã (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung*).

5.2. Báo cáo kế hoạch phát động tháng hành động vì trẻ em; thăm tặng quà các cháu nhân dịp ngày Quốc tế thiếu nhi năm 2026 (*Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo*).

5.3. Báo cáo kết quả tổng kết nhiệm vụ năm học 2025-2026 (*Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo*).

5.4. Báo cáo hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công tháng 05 năm 2026 (*Trung tâm Phục vụ hành chính công chuẩn bị nội dung báo cáo*)

5.5. Báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tháng 5 (*Văn phòng HĐND và UBND xã báo cáo*).

5.6. Báo cáo tình hình Kinh tế - Xã hội, Quốc phòng, an ninh tháng 05 năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ công tác tháng 06 năm 2026 (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

6. Tháng 06

6.1. Họp giao ban tháng ủy viên Ủy ban nhân dân xã (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung*).

6.2. Báo cáo kế hoạch thăm, tặng quà người có công nhân dịp kỷ niệm 79 năm ngày Thương binh - Liệt sĩ (*Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo*).

6.3. Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ thu chi ngân sách 6 tháng đầu năm, phương hướng 6 tháng cuối năm 2026 (*Phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung báo cáo*).

6.4. Báo cáo thực hiện chuyển đổi số 6 tháng đầu năm 2026 (*Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo*).

6.5. Báo cáo hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công 6 tháng đầu năm 2026 (*Trung tâm Phục vụ hành chính công chuẩn bị nội dung báo cáo*)

6.6. Báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo 6 tháng đầu năm 2026 (*Văn phòng HĐND và UBND xã báo cáo*).

6.7. Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2026 (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

6.8. Báo cáo tình hình Kinh tế - Xã hội, Quốc phòng, an ninh tháng 06 năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ công tác tháng 07 năm 2026 (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

6.9. Thông qua các báo cáo và tờ trình trình kỳ họp giữa năm 2026 - HĐND xã khóa I, nhiệm kỳ 2026 - 2031 (*Văn phòng HĐND và UBND phối hợp với các đơn vị liên quan chuẩn bị nội dung báo cáo*).

6.10. Báo cáo tổng hợp trả lời các ý kiến, kiến nghị cử tri phục vụ kỳ họp giữa năm 2026 của HĐND (*Văn phòng HĐND và UBND phối hợp với các đơn vị liên quan chuẩn bị nội dung báo cáo*).

7. Tháng 07

7.1. Họp giao ban tháng ủy viên Ủy ban nhân dân xã (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung*).

7.2. Báo cáo kế hoạch tổ chức Ngày thương binh liệt sỹ (27/7/1947-27/7/2026) (*Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo*)

7.3. Báo cáo kế hoạch tuyển chọn và gọi Công dân nhập ngũ vào Quân đội nhân dân và Công an nhân dân năm 2027 (*Ban chỉ huy Quân sự xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

7.4. Rà soát kiện toàn Ban Chỉ huy phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn và các văn bản liên quan đến công tác quản lý đê điều trong mùa mưa lũ; công tác quản lý đất đai, môi trường, rác thải; công tác chỉ đạo sản xuất nông nghiệp (*Phòng Kinh tế công chuẩn bị nội dung báo cáo*).

7.5. Báo cáo hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công tháng 07 năm 2026 (*Trung tâm Phục vụ hành chính công chuẩn bị nội dung báo cáo*)

7.6. Báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tháng 07 (*Văn phòng HĐND và UBND xã báo cáo*).

7.7. Báo cáo tình hình Kinh tế - Xã hội, Quốc phòng, an ninh tháng 07 năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ công tác tháng 08 năm 2026 (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

8. Tháng 08

8.1. Họp giao ban tháng ủy viên Ủy ban nhân dân xã (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung*).

8.2. Báo cáo kế hoạch tổ chức các hoạt động kỷ niệm 81 năm Cách mạng tháng Tám và Quốc khánh 02/9 (*Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo*).

8.3. Báo cáo tổng kết năm học 2025 - 2026, triển khai nhiệm vụ năm học 2026-2027; Báo cáo kết quả tuyển sinh học sinh các cấp học mầm non, tiểu học, THCS năm học 2026 - 2027 (*Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo*).

8.4. Báo cáo kết quả rà soát nguồn tuyển quân năm 2027 (*Ban chỉ huy Quân sự xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

8.5. Báo cáo kế hoạch tổ chức tiêm phòng vụ thu đông cho đàn gia súc, gia cầm năm 2026 (*Phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung báo cáo*).

8.6. Báo cáo kế hoạch tổ chức Ngày hội toàn dân bảo vệ An ninh tổ quốc năm 2026 (*Công an xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

8.7. Báo cáo Kế hoạch tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 81 năm ngày Cách mạng tháng Tám thành công (19/8/1945 - 19/8/2026) và Quốc khánh nước cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (02/9/1945-02/9/2026)

8.8. Báo cáo hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công tháng 08 năm 2026 (*Trung tâm Phục vụ hành chính công chuẩn bị nội dung báo cáo*).

8.9. Báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tháng 08 (*Văn phòng HĐND và UBND xã báo cáo*).

8.10. Báo cáo tình hình Kinh tế - Xã hội, Quốc phòng, an ninh tháng 08 năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ công tác tháng 09 năm 2026 (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

9. Tháng 09

9.1. Họp giao ban tháng ủy viên Ủy ban nhân dân xã (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung*).

9.2. Báo cáo kế hoạch rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo định kỳ năm 2026 (*Phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung báo cáo*).

9.3. Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 9 tháng, nhiệm vụ trọng tâm 3 tháng cuối năm 2026 (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

9.4. Báo cáo tình hình an ninh trật tự trên địa bàn xã quý III năm 2026

9.5. Báo cáo kế hoạch tổ chức Tết Trung thu năm 2026 (*Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo*).

9.6. Báo cáo hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công 9 tháng năm 2026 (*Trung tâm Phục vụ hành chính công chuẩn bị nội dung báo cáo*).

9.7. Báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo 9 tháng năm 2026 (*Văn phòng HĐND và UBND xã báo cáo*).

9.8. Báo cáo tình hình Kinh tế - Xã hội, Quốc phòng, an ninh tháng 09 năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ công tác tháng 10 năm 2026 (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

10. Tháng 10

10.1. Họp giao ban tháng ủy viên Ủy ban nhân dân xã (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung*).

10.2. Triển khai Kế hoạch xét danh hiệu làng, khu dân cư văn hóa năm 2026 (*Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo*).

10.3. Báo cáo kết quả sản xuất nông nghiệp vụ mùa, tiến độ sản xuất vụ đông, xây dựng kế hoạch sản xuất vụ chiêm xuân 2026 – 2027 (*Phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung báo cáo*).

10.4. Rà soát công tác Quy hoạch, xây dựng các hạng mục đầu tư trung hạn, hàng năm... (*Phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung báo cáo*).

10.5. Thực hiện công tác đăng ký nghĩa vụ quân sự bổ sung tháng 10 năm 2026; công tác nắm nguồn thanh niên sẵn sàng nhập ngũ năm 2027 (*Ban Chỉ huy Quân sự xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

10.6. Báo cáo hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công tháng 10 năm 2026 (*Trung tâm Phục vụ hành chính công chuẩn bị nội dung báo cáo*).

10.7. Báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tháng 10 năm 2026 (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

10.8. Báo cáo tình hình Kinh tế - Xã hội, Quốc phòng, an ninh tháng 10 năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ công tác tháng 11 năm 2026 (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

11. Tháng 11

11.1. Họp giao ban tháng ủy viên Ủy ban nhân dân xã (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung*).

11.2. Báo cáo kết quả thẩm định hồ sơ các khu dân cư văn hóa năm 2026 (*Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo*).

11.3. Báo cáo kế hoạch Tổ chức các hoạt động chào mừng 44 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 (*Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo*).

11.4. Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch sử dụng đất năm 2026 (ước tính thực hiện đến hết tháng 12/2026); tổng hợp đăng ký nhu cầu sử dụng đất năm 2027 trình UBND thành phố thẩm định, phê duyệt (*Phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung báo cáo*).

11.5. Báo cáo rà soát các nội dung về công tác xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia năm 2027 (*Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo*).

11.6. Báo cáo kế hoạch chấm điểm Cải cách hành chính năm 2026 (*Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo*).

11.7. Báo cáo kết quả duy trì danh hiệu KDC văn hóa đăng ký xây dựng KDC văn hóa năm 2027 (*Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo*).

11.8. Thực hiện đánh giá cán bộ, công chức năm 2026 và tổng kết công tác thi đua, khen thưởng năm 2027 (*Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo*).

11.9. Rà soát công dân đủ điều kiện gọi nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an nhân dân năm 2026 (*Ban Chỉ huy Quân sự xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

11.10. Báo cáo hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công tháng 11 năm 2026 (*Trung tâm Phục vụ hành chính công chuẩn bị nội dung báo cáo*).

11.11. Báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tháng 11 năm 2026 (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

11.12. Báo cáo tình hình Kinh tế - Xã hội, Quốc phòng, an ninh tháng 11 năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ công tác tháng 12 năm 2026 (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

12. Tháng 12

12.1. Họp giao ban tháng ủy viên Ủy ban nhân dân xã (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung*).

12.2. Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển Kinh tế - xã hội năm 2026, nhiệm vụ trọng tâm năm 2027 (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

12.3. Báo cáo kế hoạch thăm tặng quà các đối tượng chính sách người có công, hộ nghèo, hộ có hoàn cảnh khó khăn nhân dịp Tết nguyên đán (*Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo*).

12.4. Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ thu, chi ngân sách năm 2026, phương án phân bổ dự toán thu, chi ngân sách năm 2027; Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch đầu tư công năm 2026 và dự kiến kế hoạch đầu tư công vốn ngân sách địa phương năm 2027 (*Phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung báo cáo*).

12.5. Báo cáo kết quả chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin năm 2026 và kế hoạch chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin năm 2027 (*Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo*).

12.6. Báo cáo kết quả xây dựng Nông thôn mới nâng cao năm 2026, kế hoạch năm 2027 (*Phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung báo cáo*).

12.7. Thông qua các báo cáo và tờ trình trình kỳ họp cuối năm 2026 - HĐND xã khóa I, nhiệm kỳ 2026 - 2031.

12.8. Báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng năm 2026 (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

12.9. Tổ chức khám tuyển sức khỏe NVQS năm 2027 (*Ban Chỉ huy Quân sự xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

12.10. Báo cáo tình hình an ninh trật tự trên địa bàn xã năm 2026; kế hoạch đảm bảo an ninh trật tự trên địa bàn xã năm 2027 (*Công an xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

12.11. Báo cáo kết quả công tác cải cách hành chính năm 2026; dựng kế hoạch cải cách hành chính năm 2027 và kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin năm 2027 (*Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo*).

12.12. Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển Kinh tế - xã hội năm 2026, phương hướng, nhiệm vụ năm 2027 (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

12.13. Tổng kết phong trào toàn dân bảo vệ an ninh tổ quốc và khu dân cư an toàn về an ninh trật tự; tổ chức tuyên truyền không buôn bán, vận chuyển pháo, vật liệu nổ năm 2026 (*Công an xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

12.14. Báo cáo hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công năm 2026; phương hướng nhiệm vụ năm 2027 (*Trung tâm Phục vụ hành chính công chuẩn bị nội dung báo cáo*).

12.15. Báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2026 (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

12.16. Báo cáo tình hình Kinh tế - Xã hội, Quốc phòng, an ninh tháng 12 năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ công tác tháng 01 năm 2027 (*Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung báo cáo*).

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Chương trình công tác năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã, Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu đảm bảo đúng tiến độ đề ra.

2. Tài liệu họp do các phòng, ban, đơn vị được phân công chuẩn bị, gửi Văn phòng HĐND-UBND xã 03 ngày trước khi triệu tập họp.

3. Văn phòng HĐND-UBND xã có trách nhiệm:

- Đôn đốc công tác chuẩn bị, bố trí các nội dung báo cáo tại các phiên họp Ủy ban nhân dân xã theo Chương trình làm việc.

- Thẩm tra tài liệu do các cơ quan, đơn vị được phân công chuẩn bị, nêu đảm bảo trình tự, thủ tục, thành phần hồ sơ theo Quy chế làm việc thì bố trí lịch đề trình tại các phiên họp.

- Đối với những nội dung phát sinh ngoài kế hoạch mà cần phải tổ chức họp thì phải báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã xem xét, quyết định trước khi tổ chức họp.

Trên đây là Chương trình công tác năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã. Trong quá trình chỉ đạo thực hiện, căn cứ vào tình hình thực tiễn và những vấn đề mới phát sinh, Ủy ban nhân dân xã sẽ điều chỉnh Chương trình cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các đồng chí Ủy viên UBND xã;
- Các phòng, ban, đơn vị;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Vũ Quang Hoàng