ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ TRẦN PHÚ**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:242 /TB-UBND	*Xã Trần Phú, ngày 26 tháng 05 năm 2026*

THÔNG BÁO
Về việc công khai số điện thoại đường dây nóng và trang Facebook tiếp nhận thông tin phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của tổ chức, cá nhân liên quan đến lĩnh vực quản lý nhà nước về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số

Thực hiện Quyết định số 5049/QĐ-UBND ngày 11 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc ban hành bộ tiêu chí, bảng thang điểm và quy trình xét công nhận "Chính quyền thân thiện" cấp xã trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Kế hoạch số 101/KH-UBND ngày 20 tháng 04 năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Trần Phú Triển khai thực hiện mô hình "Chính quyền thân thiện" trên địa bàn xã Trần Phú giai đoạn 2026 - 2030 và những năm tiếp theo;

Nhằm tăng cường công khai, minh bạch các hoạt động và nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước; tiếp nhận và xử lý kịp thời những thông tin phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của người dân, tổ chức, doanh nghiệp liên quan đến lĩnh vực quản lý nhà nước về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số;

Ủy ban nhân dân xã Trần Phú thông báo số điện thoại đường dây nóng, trang Facebook tiếp nhận thông tin phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của người dân, tổ chức và doanh nghiệp như sau:

1. Số điện thoại đường dây nóng tiếp nhận thông tin phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo liên quan đến lĩnh vực quản lý nhà nước về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số

- Ông Phạm Văn Tuấn - Chuyên viên Phòng Văn hóa - Xã hội xã.

- Số điện thoại: 0964.020.231.

2. Công khai Zalo Page, Facebook Page để tiếp nhận phản ánh, kiến nghị, góp ý

2.1. Trang Zalo Official Account (Zalo Page): UBND xã Trần Phú TP Hải Phòng

- Công chức phụ trách trực Zalo Page: Ông Nguyễn Huy Luận - Phó Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội.

- Số điện thoại: 0917.465.389.

2.2. Facebook Page: TRẦN PHÚ MỘT MIỀN QUÊ

- Công chức phụ trách trực Facebook Page: Bà Nguyễn Thị Hạnh - Giám đốc Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công.

- Số điện thoại: 0936.607.517.

2.3. Thời gian trực tiếp nhận thông tin

Thời gian tiếp nhận và trả lời cuộc gọi để tiếp nhận, xử lý tin báo phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của người dân, tổ chức và doanh nghiệp liên quan đến lĩnh vực quản lý nhà nước về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số:

Trong giờ hành chính tất cả các ngày làm việc trong tuần.

Tiếp nhận ngoài giờ hành chính đối với những thông tin cấp bách, quan trọng, cần phải xử lý ngay.

3. Trách nhiệm thực hiện

3.1. Cán bộ, công chức được phân công có trách nhiệm

- Thường xuyên theo dõi, chủ động nắm bắt tình hình; kịp thời tiếp nhận đầy đủ các thông tin phản ánh, kiến nghị, góp ý của tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp thông qua các kênh tiếp nhận theo quy định; bảo đảm không để xảy ra tình trạng chậm trễ, bỏ sót thông tin.

- Chủ động tổng hợp, phân loại nội dung phản ánh, kiến nghị; kịp thời báo cáo, tham mưu Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã xem xét, chỉ đạo giải quyết theo đúng thẩm quyền và quy định của pháp luật; đồng thời đề xuất các giải pháp xử lý phù hợp đối với từng nội dung cụ thể.

- Thực hiện việc phản hồi, cung cấp thông tin về kết quả xử lý đến người dân, tổ chức và doanh nghiệp theo thẩm quyền hoặc sau khi có ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã; bảo đảm nội dung phản hồi rõ ràng, chính xác, đầy đủ, đúng quy định, góp phần nâng cao chất lượng phục vụ và sự hài lòng của người dân, tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn.

3.2. Các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân xã

- Các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân xã có trách nhiệm nêu cao tinh thần chủ động, phối hợp chặt chẽ trong quá trình thực hiện nhiệm vụ; kịp thời cung cấp đầy đủ thông tin, tài liệu liên quan và tham mưu Ủy ban nhân dân xã xem xét, xử lý các nội dung phản ánh, kiến nghị thuộc lĩnh vực được phân công quản lý.

- Việc giải quyết phải bảo đảm đúng thẩm quyền, đúng quy định của pháp luật, đồng thời đáp ứng yêu cầu phục vụ Nhân dân một cách kịp thời, hiệu quả, góp phần nâng cao chất lượng quản lý nhà nước trên địa bàn.

Thông báo này được công khai trên Cổng thông tin điện tử xã Trần Phú (https://tranphu.haiphong.gov.vn) và niêm yết tại trụ sở làm việc của Ủy ban nhân dân xã Trần Phú.

Ủy ban nhân dân xã Trần Phú trân trọng thông báo để các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp và Nhân dân được biết và liên hệ./.

Nơi nhận:
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Thường trực Đảng ủy - HĐND xã;
- UBND các xã, phường, đặc khu;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã (để đăng tải);
- Lưu: VT, VHXH.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ TRẦN PHÚ TP HẢI PHÒNG

Lê Hải Hà