

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
PHƯỜNG TRẦN NHÂN TÔNG**

Số: /UBND-VHXXH

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

P. Trần Nhân Tông, ngày tháng năm 2025

V/v phân công nhiệm vụ thực hiện  
Bộ chỉ số cải cách hành chính

Kính gửi:

- Các phòng ban chuyên môn;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công;
- Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông.

Thực hiện Quyết định số 3665/QĐ-UBND ngày 09/9/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về Quy định về xác định Chỉ số cải cách hành chính và Bộ Chỉ số cải cách hành chính của các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu trên địa bàn thành phố Hải Phòng (*sau đây gọi tắt là Bộ chỉ số cải cách hành chính phường*);

Ủy ban nhân dân phường Trần Nhân Tông yêu cầu các phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc phường nghiêm túc triển khai, thực hiện các nội dung cụ thể như sau:

**1. Phòng Văn hóa - Xã hội**

- Chủ trì tổ chức rà soát, đôn đốc, kiểm tra các đơn vị trong việc thực hiện Bộ chỉ số cải cách hành chính phường; tổng hợp báo cáo tiến độ, kết quả thực hiện với UBND phường.

- Phối hợp với Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính, chuyển đổi số.

- Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các phòng ban chuyên môn tiếp tục triển khai áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động tại các đơn vị.

- Hướng dẫn, định hướng các đơn vị triển khai, áp dụng các sáng kiến, giải pháp về cải cách hành chính tại đơn vị phù hợp với nội dung yêu cầu trong Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 sao cho đạt hiệu quả thiết thực.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị thực hiện tự đánh giá, chấm điểm Bộ Chỉ số cải cách hành chính phường cuối năm 2025.

- Chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nội dung trong Bộ Chỉ số CCHC thuộc lĩnh vực của phòng, như: một số nhiệm vụ trong công tác Chỉ đạo, điều hành; các nhiệm vụ trong lĩnh vực Cải cách tổ chức bộ máy, Cải cách chế độ công vụ;

một số nhiệm vụ trong lĩnh vực Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số.

## **2. Văn phòng HĐND và UBND phường**

- Chủ trì, hướng dẫn, kiểm tra các đơn vị thực hiện nghiêm túc các quy định về phòng, chống tham nhũng; công tác tiếp công dân, giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết.

- Kiểm soát chặt chẽ việc ban hành và thực thi các văn bản quy phạm pháp luật của phường đã ban hành và tiếp tục tham mưu đổi mới quy trình xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật. Giúp UBND phường tự kiểm tra việc ban hành văn bản quy phạm pháp luật. Báo cáo kết quả xây dựng và kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn phường; phát hiện kịp thời những văn bản ban hành không phù hợp với thực tiễn, gây khó khăn cho sinh hoạt, đời sống Nhân dân để kịp thời kiến nghị bãi bỏ, điều chỉnh, bổ sung.

- Chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nội dung trong Bộ Chỉ số CCHC thuộc lĩnh vực của phòng, như: Một số nhiệm vụ trong công tác Chỉ đạo, điều hành; Mức độ hoàn thành các nhiệm vụ được UBND thành phố, Chủ tịch UBND thành phố giao; các nhiệm vụ trong lĩnh vực Cải cách thể chế; một số nhiệm vụ trong lĩnh vực Cải cách chế độ công vụ.

## **3. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị**

- Chịu trách nhiệm hướng dẫn, kiểm tra các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc phường thực hiện nghiêm túc công tác tài chính - ngân sách và quản lý tài sản công.

- Tham mưu với UBND phường đổi mới, nâng cao hiệu quả việc tổ chức đối thoại định kỳ, đột xuất với doanh nghiệp trên địa bàn phường theo quy định.

- Chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nội dung trong Bộ Chỉ số CCHC thuộc lĩnh vực của phòng, như: các nhiệm vụ trong lĩnh vực Cải cách tài chính công; nhiệm vụ đối thoại của lãnh đạo phường với doanh nghiệp.

## **4. Trung tâm Phục vụ hành chính công**

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức thực hiện các nội dung về cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông;

- Chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nội dung trong Bộ Chỉ số CCHC thuộc lĩnh vực của đơn vị, như: các nhiệm vụ trong lĩnh vực Cải cách thủ tục hành chính; một số nhiệm vụ trong Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động quản lý, điều hành của cơ quan.

### **5. Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông**

- Chủ trì thực hiện công tác tuyên truyền trên đài truyền thanh phường, đăng thông tin trên hệ thống bản tin, bảng tin, tuyên truyền cổ động trực quan về cải cách hành chính, chuyển đổi số.

- Chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nội dung trong Bộ Chỉ số CCHC thuộc lĩnh vực của đơn vị về Tuyên truyền CCHC.

Ủy ban nhân dân phường yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc phường nghiêm túc triển khai thực hiện, chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân phường và Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường về kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, Bộ chỉ số cải cách hành chính năm 2025./.

*(Gửi kèm theo Phụ lục Phân công cụ thể nhiệm vụ thực hiện Bộ chỉ số cải cách hành chính phường)*

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- CT, các PCT UBND phường;
- Lưu: VT, VHXXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Dương**