

Số: /BC-UBND

Trần Liễu, ngày 28 tháng 7 năm 2025

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 7/2025 Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ tháng 8/2025

Thực hiện các kết luận, Nghị quyết, Quyết định của cấp trên về việc thực hiện mô hình chính quyền địa phương 2 cấp. Đảng ủy - UBND phường Trần Liễu trong thời gian từ 01/07/2025 đã tập trung lãnh đạo, chỉ đạo, kiện toàn bộ máy hành chính phường Trần Liễu, kết quả đạt được đến nay là cơ bản trên các lĩnh vực, cụ thể như sau:

A. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

I. LĨNH VỰC KINH TẾ, ĐÔ THỊ & HẠ TẦNG

1. Công tác chuẩn bị các điều kiện xây dựng chính quyền địa phương 02 cấp:

Thực hiện kiểm kê, tiếp nhận đối với tài sản, công cụ dụng cụ là máy móc, thiết bị của Thị ủy Kinh Môn, Phòng Tài chính - Kế hoạch, văn phòng HĐND & UBND thị xã Kinh Môn theo Quyết định số 2724/QĐ-UBND ngày 28/6/2025 của UBND tỉnh Hải Dương; Tiếp nhận cơ sở nhà đất, trụ sở làm việc và tài sản, công cụ dụng cụ từ UBND xã Hiệp Hòa, UBND xã Thượng Quận và UBND phường An Phụ sau khi thực hiện tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp. Phối hợp với các phòng, đơn vị di chuyển lắp đặt máy móc thiết bị, tài sản về Trụ sở làm việc của Đảng ủy, HĐND&UBND, UBMTTQ phường Trần Liễu.

Ban hành 72 Văn bản triển khai các lĩnh vực Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường, Công thương, Tài chính - Kế hoạch.

2. Công tác phòng chống thiên tai

Thành lập Ban Chỉ đạo phòng chống thiên tai, cứu hộ cứu nạn và phòng thủ dân sự phường; ban hành chức năng nhiệm vụ, quy chế hoạt động của Ban chỉ huy; Thành lập đội xung kích phường. Tham mưu kế hoạch, phương án hoạt động của Ban chỉ đạo.

3. Công tác phòng chống Bão số 3

Phối hợp với Hạt quản lý đê khu vực Kinh Môn kiểm tra hệ thống đê và các công trình thủy lợi trên đê trước khi bão lũ; chuẩn bị lực lượng, vật tư cho công tác phòng chống bão số 3. Xây dựng lịch trực, thực hiện các báo cáo nhanh công tác phòng chống bão số 3 kịp thời và tổng hợp kinh phí thực hiện trong công tác phòng, chống Bão số 3 năm 2025.

4. Một số nhiệm vụ chuyên môn

Thành lập Ban ATGT tạm thời để đảm bảo công tác an toàn giao thông trên địa bàn phường.

Thành lập ban chỉ huy phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn trên địa bàn phường.

Giải quyết 13 trường hợp đình chính giấy chứng nhận QSDĐ;

Phát hiện, lập biên bản, tổ chức khắc phục hậu quả và khôi phục hiện trạng 02 trường hợp vi phạm về đất đai (01 trường hợp thuộc Tổ dân phố An Lăng, 01 trường hợp thuộc Tổ dân phố Huê Trì 3).

Phối hợp với Ban QLDA phía Tây Hải Phòng, đơn vị thi công trong công tác giải quyết khó khăn về mặt bằng thi công dự án đầu tư xây dựng tuyến đường và cầu Vượt kết nối Quốc lộ 37, thành phố Chí Linh (cũ) với đường dẫn Cầu Triều thị xã Kinh Môn (cũ).

Phối hợp cùng với Thanh tra thành phố cung cấp thông tin giải quyết khiếu nại đối với 4 trường hợp thuộc công ty cổ phần Cá giống Kinh Môn (ông Nguyễn Danh Tiến, ông Lưu Ngọc Thành, ông Nguyễn Văn Hoài, bà Đỗ Thị Nguyệt).

Tổng hợp nhu cầu mua sắm tài sản, sửa chữa cơ sở vật chất phục vụ cho hoạt động vận hành bộ máy hành chính địa phương theo mô hình chính quyền địa phương 2 cấp.

Xây dựng kế hoạch Kịch bản giải ngân chương trình, nhiệm vụ, dự án thuộc kế hoạch đầu tư công năm 2025.

Thực hiện mở tài khoản ngân sách phường tại Phòng giao dịch số 9 - Kho bạc Nhà nước Khu vực III.

Lập báo cáo dự toán ngân sách phường năm 2025, kết quả thực hiện thu chi ngân sách 6 tháng đầu năm, dự toán ngân sách 6 tháng cuối năm 2025 trình kỳ họp HĐND phường;

Tiếp nhận giải quyết 14 bộ hồ sơ về hộ kinh doanh, trong đó có 04 hộ đăng kí thành lập mới hộ kinh doanh và 10 hộ chấm dứt hoạt động hộ kinh doanh.

Phối hợp với Cơ quan thuế khu vực 13, thành phố Hải Phòng trong công tác xác minh tình trạng hoạt động của người nộp thuế.

II. VĂN HÓA - XÃ HỘI

1. Lĩnh vực Nội vụ

1.1. Tổ chức hành chính, sự nghiệp nhà nước

Tham mưu xây dựng Đề án và ban hành quyết định thành lập Trung tâm Phục vụ hành chính công và thành lập Trung tâm Văn hoá, Thể thao và Truyền thông phường Trần Liễu.

1.2. Công tác tổ chức hành chính, sự nghiệp, chính quyền địa phương, quản lý công chức, viên chức.

Ban hành các Quyết định về thành lập, tổ chức và hoạt động các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND phường, các đơn vị hành chính nhà nước; các Quyết định về tiếp nhận, bổ nhiệm và điều động cán bộ, công chức, viên chức và các văn bản phục vụ việc tổ chức, vận hành chính quyền địa phương 2 cấp từ ngày 01/7/2025.

Lập danh sách cán bộ, công chức tham gia tập huấn nghiệp vụ theo chuyên ngành theo công văn của Sở nội vụ.

1.3. Chính quyền địa phương, địa giới hành chính

Đề nghị HĐND phê duyệt phương án về việc đổi tên 16 thôn, khu dân cư thành 16 Tổ dân phố trên địa bàn phường.

1.4. Người có công

Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động kỷ niệm 78 năm ngày Thương binh - Liệt sĩ (27/7/1947-27/7/2025). Trao tặng 15 suất quà trị giá 700.000đ/suất và 684 suất quà, mỗi suất trị giá 100.000đ/suất cho người có công, thương binh, bệnh binh, gia đình liệt sĩ, người hoạt động kháng chiến nhiễm chất độc hoá học trên địa bàn phường với tổng số tiền 78.900.000đ.

Xây dựng dự toán chi trả chế độ cho người có công năm 2026, giai đoạn 2026 – 2028 và dự toán chi trả chế độ các đối tượng bảo trợ xã hội.

Hoàn thành việc rà soát danh sách Người có công hưởng điều dưỡng năm 2025, danh sách người hưởng trợ cấp hàng tháng.

Lập danh sách di chuyển chế độ trợ cấp hàng tháng, thờ cúng liệt sĩ của thôn Bãi Mạc, xã Thượng Quận cũ sang nơi thường trú theo địa giới hành chính mới.

Ban hành Quyết định về đối tượng người cao tuổi hưởng chế độ bảo trợ xã hội theo nghị định 176/2025 cho 140 người.

2. Lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo

Xây dựng văn bản lấy ý kiến và tham gia ý kiến về dự thảo Thông tư hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở GDĐT thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và lĩnh vực giáo dục và đào tạo của phòng chuyên môn thuộc UBND phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

Tổng hợp khó khăn, vướng mắc các trường học khi thực hiện mô hình chính quyền địa phương 2 cấp.

3. Lĩnh vực Văn hoá, Khoa học và Thông tin

3.1. Văn hoá, gia đình, thể dục, thể thao

Cung cấp thông tin về người phát ngôn và cung cấp thông tin báo trí.

Biên soạn bản tin phát thanh về phòng, chống dịch tả lợn Châu phi; các bản tin phát thanh về tuyên truyền phòng, chống cơn bão số 3 (bão Wipha) trên hệ thống loa truyền thanh của phường.

Phối hợp các ngành, đoàn thể chuẩn bị các điều kiện tổ chức các hoạt động văn hóa văn nghệ, thể dục thể thao kỷ niệm 80 năm Ngày truyền thống Công an nhân dân Việt Nam (19/8/1945-19/8/2025) và 20 năm Ngày hội toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc (19/8/2005-19/8/2025).

3.2. Ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số

Triển khai tuyên truyền thực hiện dịch vụ công trực tuyến theo mô hình "Một cửa số". Phối hợp với các bộ phận rà soát, cung cấp thay đổi thông tin về chứng thư số.

Kiện toàn Tổ chuyển đổi số cộng đồng trên địa bàn phường Trần Liễu và các văn bản tổ chức, hoạt động: dự thảo Ban chỉ đạo chuyển đổi số; Tổ giúp việc; các Kế hoạch, Quy chế hoạt động, phân công nhiệm vụ; phân công theo dõi các tiêu chí của Ban chỉ đạo phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới, sáng tạo và chuyển đổi số.

Rà soát cung cấp thông tin tình hình thực hiện đầu tư, mua sắm, thuê dịch vụ CNTT, chuyển đổi số sử dụng ngân sách nhà nước trong giai đoạn từ năm 2021 đến tháng 5/2025 theo hướng dẫn của sở khoa học và công nghệ.

Phối hợp với VNPT vận hành hệ thống hợp trực tuyến.

4. Lĩnh vực Y tế

Xây dựng Kế hoạch Tổ chức các hoạt động truyền thông hưởng ứng Ngày Dân số thế giới 11/7 phường Trần Liễu năm 2025.

Xây dựng kế hoạch 6 tháng cuối năm lĩnh vực y tế.

5. Bảo hiểm y tế

Xử lý, hỗ trợ làm thẻ bảo hiểm y tế cho 5 trường hợp.

6. Lĩnh vực thể thao & truyền thông

Tổ chức tốt đường truyền các hội nghị trực tuyến. Làm tốt công tác trang trí, phục vụ loa máy các hội nghị của Đảng, chính quyền. Kiểm tra, sửa chữa, khắc phục sự cố 03 điểm đài truyền thanh. Kiểm tra, cấm bỏ sung cờ, trang trí khánh tiết phục vụ Lễ dâng hương, thắp nến tri ân các anh hùng Liệt sỹ nhân dịp kỷ niệm 78 năm ngày Thương binh liệt sỹ.

7. Công tác khác

Thực hiện chế độ tiền lương, phụ cấp lương đối với cán bộ, công chức, viên chức sau sắp xếp tổ chức bộ máy, tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp.

Triển khai Cơ sở dữ liệu quốc gia về CBCCVC và triển khai thí điểm DVC đối với 06 thủ tục bảo hiểm thất nghiệp trên Cổng DVC quốc gia.

III. AN NINH TRẬT TỰ, QUÂN SỰ QUỐC PHÒNG

Phối kết hợp tuần tra, đảm bảo ANTT-TTATXH trên địa bàn phường.

1. Lĩnh vực An ninh trật tự, ATXH.

Tình hình an ninh quốc gia được giữ vững, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn được bảo đảm, phục vụ hiệu quả nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

Triển khai thực hiện hiệu quả các Kế hoạch cao điểm tấn công trấn áp tội phạm, qua đó tình hình các loại tội phạm và vi phạm pháp luật giảm so với cùng kỳ.

Trong tháng, trên địa bàn phường xảy ra 01 vụ đuối nước, hậu quả: 1 cháu tử vong và 01 cháu bị thương đến nay sức khỏe đã hồi phục; 02 vụ tai nạn giao thông đường bộ khiến 01 người bị thương nhẹ, 01 người hiện đang điều trị tại Bệnh viện đa khoa Hải Dương.

Tổ chức lực lượng tham gia phòng chống cơn bão số 03 WIPHA: Tổ chức di dời 01 hộ nuôi cá lồng về nơi an toàn.

Xây dựng kế hoạch tuần tra đảm bảo an ninh trật tự trước, trong và sau Đại hội Đại biểu Đảng bộ phường lần thứ nhất, nhiệm kỳ 2025-2030.

2. Lĩnh vực Quân sự, quốc phòng

Xây dựng Kế hoạch triển khai nhiệm vụ hiệp đồng phòng thủ dân sự, phòng chống thiên tai tìm kiếm cứu nạn năm 2025.

Thành lập đội xung kích phòng chống thiên tai của phường gồm 250 đồng chí.

Tổ chức lực lượng tham gia phòng chống cơn bão số 03 WIPHA: Hỗ trợ, gia cố các Trường Mầm non Hiệp Hòa, Thượng Quận nhà Văn hóa tổ dân phố Dích Sơn và chặt, cắt hạ các cành cây to có nguy cơ gây mất an toàn trên tuyến Tổ dân phố Huê Trì 3. Cắt cử lực lượng trực và thường xuyên kiểm tra các tuyến đê, kè.

Lực lượng trực đảm bảo quân số, duy trì nghiêm chế độ trực tuần và trực sẵn sàng chiến đấu tuần tra canh gác đảm bảo An ninh chính trị trật tự an toàn xã hội trên địa bàn phường.

Cử các lực lượng tham dự tập huấn đúng thành phần theo chỉ đạo của cấp trên.

IV. LĨNH VỰC PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG

1. Về số lượng hồ sơ tiếp nhận:

Tính đến ngày 22/7, Trung tâm đã tiếp đón 1.200 lượt công dân đến liên hệ để thực hiện các TTHC; đã tiếp nhận vào hệ thống phần mềm một cửa điện tử phường 771 hồ sơ (trung bình 01 ngày Trung tâm tiếp đón khoảng 75 lượt công dân đến giao dịch và tiếp nhận 48 hồ sơ)

Hồ sơ tiếp nhận qua dịch vụ công trực tuyến là 100/771 hồ sơ, đạt 13%; còn lại là tiếp nhận trực tiếp. *(100% hồ sơ trực tuyến thuộc lĩnh vực hộ tịch)*

2. Về kết quả giải quyết:

Số hồ sơ giải quyết và trả kết quả đúng hạn, trước hạn là 439 hồ sơ; đạt 56,9%.

Số hồ sơ đang trong thời gian giải quyết theo quy định (trong hạn): 323 hồ sơ, chiếm 41,9% *(Hồ sơ đề nghị hưởng trợ cấp hưu trí xã hội NCT)*

Số hồ sơ giải quyết và trả kết quả quá hạn là: 30 hồ sơ; chiếm 3,9%. Nguyên nhân quá hạn có 02 hồ sơ trực tuyến liên thông đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú và cấp thẻ BHYT. Bộ phận thụ lý đã thực hiện gửi dữ liệu lên Bộ công an và đã được cấp số định danh cá nhân cho trẻ, hoàn thành việc in và trả kết quả Giấy khai sinh cho công dân. Tuy nhiên, do lãnh đạo UBND chưa được cấp chứng thư số để ký số điện tử giấy khai sinh, chuyển sang bảo hiểm và cơ quan công an. Do vậy, 02 hồ sơ đăng ký khai sinh bị quá hạn; 28 hồ sơ chứng thực trễ hạn với lý do tiếp nhận vào cuối giờ chiều ngày thứ sáu, trả kết quả vào sáng thứ hai, trên hệ thống vẫn tính thời gian 2 ngày nghỉ thứ bảy và chủ nhật, vì vậy trả kết quả vào sáng thứ hai là bị trễ hạn.

Số hồ sơ bị hủy do không đủ điều kiện giải quyết là: 00 hồ sơ.

Hồ sơ công dân đề nghị rút: 09 hồ sơ.

V. CÔNG TÁC VĂN THƯ, TIẾP CÔNG DÂN, GIẢI QUYẾT ĐƠN THƯ KHIẾU NẠI, TỔ CÁO, TƯ PHÁP - HỘ TỊCH.

Văn thư thực hiện tốt công tác chuyên môn, xử lý công văn đến, công văn đi đúng quy định; Tổng hợp các báo cáo định kỳ, đột xuất theo yêu cầu nhiệm vụ.

Triển khai thực hiện công tác tổng điều tra nông thôn nông nghiệp năm 2025.

Ban hành quy chế Tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của Ủy ban nhân dân phường, tổ chức thực hiện tiếp công dân thường xuyên và định kỳ theo lịch tiếp công dân của Chủ tịch UBND phường. Làm tốt công tác tiếp công dân, xử lý và giải quyết đơn thư của công dân theo đúng quy định. Trong tháng, UBND phường đã tiếp nhận 03 đơn phản ánh, kiến nghị thuộc thẩm quyền, đã thụ lý và phân công giải quyết 3/3 đơn.

Thành lập các tổ hòa giải ở cơ sở và kiện toàn danh sách tuyên truyền viên pháp luật trên địa bàn phường.

B. KHÓ KHĂN VƯỚNG MẮC VÀ ĐỀ XUẤT KIẾN NGHỊ

I. Khó khăn, vướng mắc

1. Lĩnh vực Kinh tế

Các quy định để thực hiện còn chậm, chưa chuyển tiếp sau sáp nhập.

Thiếu nguồn lực đầu tư cho hạ tầng kỹ thuật, nhất là các tuyến đường liên khu dân cư, thoát nước, chỉnh trang đô thị.

Sớm ban hành quy chế phối hợp giữa Văn phòng đăng ký đất đai và UBND cấp xã trong thực hiện thủ tục hành chính.

2. Lĩnh vực Văn hóa, Thể thao & thông tin.

Thiếu biên chế, đầu công việc của Phòng phụ trách nhiều lĩnh vực, công chức phải đảm nhiệm đồng thời nhiều lĩnh vực, điều này dẫn đến quá tải công việc ảnh hưởng đến tiến độ chất lượng thực hiện nhiệm vụ chuyên môn.

Hệ thống đài truyền thanh đã xuống cấp, nhiều khu vực bị hư hỏng, địa bàn rộng chưa đáp ứng được công tác tuyên truyền;

Hiện các đồng chí trưởng đài phát thanh có nguyện vọng xin nghỉ việc, dẫn đến khó khăn trong công tác tuyên truyền các thông tin của địa phương cũng như của cấp trên.

3. Lĩnh vực An ninh trật tự, quân sự - quốc phòng.

Hiệu quả công tác tuyên truyền còn hạn chế, chưa theo kịp diễn biến tình hình tội phạm, đặc biệt là tội phạm sử dụng công nghệ cao có chiều hướng gia tăng; còn tồn tại tình trạng thanh thiếu niên điều khiển mô tô không đội mũ bảo hiểm, di chuyển với tốc độ cao, gây mất an toàn cho người tham gia giao thông.

Công tác phối hợp, trao đổi thông tin trong việc giải quyết các vụ việc liên quan đến công tác phòng chống tội phạm giữa các thành viên trong BCD 138 các cấp chưa được tiến hành một cách thường xuyên, còn quan điểm xem đây là nhiệm vụ của lực lượng Công an.

II. Đề xuất kiến nghị

Đề nghị UBND thành phố sớm ban hành các văn bản hướng dẫn bổ sung sau sáp nhập đơn vị hành chính.

Ưu tiên nguồn vốn cho các dự án đầu tư công tại phường Trần Liễu.

Sớm hoàn thiện quy hoạch phân khu, kế hoạch sử dụng đất cho giai đoạn 2025-2030 sau khi thực hiện sáp nhập.

Đề xuất bổ sung thêm biên chế phòng Văn hóa.

Đầu tư sửa chữa, nâng cấp hệ thống truyền thanh đã xuống cấp.

Có phương án về sử dụng lao động tại các đài truyền thanh.

Có kế hoạch chuyển 03 đài truyền thanh về trung tâm để thuận tiện cho việc quản lý và điều hành.

Cần có giải pháp tăng cường cán bộ công tác có chuyên môn nghiệp vụ về lĩnh vực Tư pháp - Hộ tịch thực hiện nhiệm vụ để đáp ứng yêu cầu tại địa phương.

C. NHIỆM VỤ THÁNG 8 NĂM 2025

I. LĨNH VỰC KINH TẾ, HẠ TẦNG & ĐÔ THỊ

Ngăn chặn và xử lý triệt để các trường hợp vi phạm hành chính trong lĩnh vực của phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phụ trách.

Xây dựng kế hoạch cấp giấy chứng nhận lần đầu cho các hộ gia đình, cá nhân cho đến khi đạt 100%.

Số hóa dữ liệu địa chính: Thu thập và số hóa giấy chứng nhận cho đến khi đạt 100%.

Thực hiện các phần còn lại trong giải phóng mặt bằng các dự án.

Thực hiện giải ngân vốn đầu tư công theo đúng chỉ tiêu được giao.

II. LĨNH VỰC VĂN HÓA - XÃ HỘI, THỂ THAO VÀ THÔNG TIN

Tiếp tục tuyên truyền sâu rộng các chủ trương, chính sách mới tới người dân.

Tuyên truyền tổ chức Đại hội Đảng bộ phường Trần Liễu lần thứ I, nhiệm kỳ 2025-2030.

Tuyên truyền chào mừng kỷ niệm 80 năm Ngày truyền thống Công an nhân dân Việt Nam (19/8/1945-19/8/2025) và 20 năm Ngày hội toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc (19/8/2005-19/8/2025).

Thành lập các ban chỉ đạo thuộc lĩnh vực ngành tham mưu.

Tiếp tục tuyên truyền sâu rộng công tác phòng, chống bão lũ, phòng tránh dịch bệnh trong mùa mưa bão.

Tích cực kiểm tra, tu sửa hệ thống truyền thanh và tăng thời thanh phát thanh trên hệ thống.

Tăng cường thời lượng tuyên truyền về Đại hội đảng bộ phường tiến tới Đại hội Đảng thành phố và các ngày lễ lớn của đất nước của dân tộc.

III. LĨNH VỰC AN NINH TRẬT TỰ, QUÂN SỰ QUỐC PHÒNG

Xây dựng các Kế hoạch trực sẵn sàng chiến đấu.

Phối hợp 2 lực lượng thường xuyên tuần tra canh gác đảm bảo ANCT-TTATXH trước, trong và sau Đại hội Đảng bộ phường.

Bám nắm địa bàn, nắm bắt tư tưởng trong nhân dân để có biện pháp xử lý kịp thời. Chủ động nắm, phân tích, dự báo, đánh giá đúng tình hình liên quan để tham mưu đúng trọng tâm, trọng điểm cho cấp ủy, chính quyền địa phương trong công tác bảo đảm ANTT, ATXH; xây dựng lực lượng Công an, Quân sự vững mạnh.

Tiếp tục duy trì nghiêm chế độ trực tuần, trực SSCĐ và tuần tra canh gác đảm bảo an ninh trật tự trên địa bàn phường.

Tham mưu kiện toàn Ban Chỉ đạo 138 phường sau sáp nhập, gán trách nhiệm cụ thể và tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, phối hợp chặt chẽ giữa các thành viên trong BCD để nâng cao hiệu quả công tác đấu tranh phòng, chống tội phạm, tệ nạn xã hội và phong trào toàn dân bảo vệ ANTT trên địa bàn phường

IV. LĨNH VỰC PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG

Với tinh thần “rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm” sẽ tạo nên bước đột phá trong cải cách hành chính, xây dựng chính quyền gần dân, sát dân hơn, hướng đến mục tiêu phát triển bền vững trong kỷ nguyên mới.

Tiếp tục quán triệt nghiêm túc tinh thần, thái độ, trách nhiệm của đội ngũ các bộ, công chức, viên chức làm việc tại Trung tâm PVHCC, xây dựng Trung tâm thực sự trở thành địa chỉ tin cậy để các tổ chức, cá nhân đến giải quyết TTHC.

Tiếp tục thực hiện rà soát danh mục TTHC để lựa chọn, kiến nghị, đề xuất cấp có thẩm quyền phân cấp, ủy quyền tối đa cho cán bộ làm việc tại Trung tâm thẩm định, phê duyệt hồ sơ TTHC ngay sau khi tiếp nhận; tăng số lượng TTHC thực hiện đủ 04 bước (tiếp nhận, thẩm định, phê duyệt và trả kết quả) tại Trung tâm; nâng cao tỷ lệ TTHC áp dụng dịch vụ công trực tuyến; tăng cường áp dụng việc tiếp nhận

hồ sơ, trả kết quả qua dịch vụ bưu chính, qua đó giảm chi phí và thời gian đi lại của người dân, doanh nghiệp.

Các ngành, đơn vị tập trung rà soát, cắt giảm mạnh thời gian giải quyết TTHC so với thời hạn được pháp luật quy định; tăng cường giải pháp về minh bạch gắn với trách nhiệm giải trình của cơ quan giải quyết TTHC. Theo dõi, đôn đốc đẩy nhanh tiến độ giải quyết, trả kết quả TTHC.

Chỉ đạo báo cáo, kiến nghị kịp thời việc chậm trễ, quá hạn trong giải quyết TTHC của các cơ quan, đơn vị; hạn chế tối đa tỷ lệ hồ sơ quá hạn. Đôn đốc thực hiện việc xin lỗi cá nhân, tổ chức bằng văn bản, hẹn lại ngày trả kết quả kịp thời đối với các trường hợp quá hạn theo quy định.

Thực hiện tuyên truyền nhằm nâng cao ý thức, sự chủ động tìm hiểu về các thủ tục hành chính của người dân. Để mỗi người dân có thể tự chuẩn bị được hồ sơ, khai được các tờ khai, cung cấp được các hồ sơ giấy tờ cần thiết, cơ bản để thực hiện thủ tục hoặc nộp hồ sơ trực tuyến.

Trên đây là kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 7, kế hoạch thực hiện nhiệm vụ tháng 8 năm 2025./.

Nơi nhận:

- Ban xây dựng Đảng;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Thị Tình