ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ TIÊN LÃNG	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số:639 /BC-UBND	*Tiên Lãng, ngày 21 tháng 9 năm 2026*

BÁO CÁO
Tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) Quý 3 năm 2026 trên địa bàn xã Tiên Lãng

Thực hiện Quyết định số 714/QĐ-UBND ngày 27/02/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành Kế hoạch thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2026 trên địa bàn thành phố Hải Phòng, Kế hoạch số 63/KH-UBND ngày 10/03/2026 về kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2026 trên địa bàn xã Tiên Lãng. Ủy ban nhân dân xã Tiên Lãng báo cáo tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính quý 3 năm 2026 như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC)

1. Đánh giá tác động TTHC quy định tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)

- Số lượng TTHC đã được đánh giá tác động trong kỳ báo cáo: không có.

- Số lượng TTHC được ban hành trong kỳ báo cáo đã được đánh giá tác động: không có.

2. Thẩm định, thẩm tra TTHC quy định tại dự thảo văn bản QPPL

Không có.

3. Công bố, công khai TTHC, danh mục TTHC

- Thực hiện Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp. Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị công khai các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, công khai TTHC được tiếp nhận không phụ thuộc vào địa giới hành chính, TTHC được cắt giảm thời gian giải quyết theo đúng quy định, đảm bảo công khai, minh bạch các thông tin về TTHC.

- Thực hiện nghiêm việc công bố, công khai, minh bạch đầy đủ thủ tục hành chính theo quy định. 100% hồ sơ thủ tục hành chính của các cơ quan, đơn vị phải được tiếp nhận, giải quyết trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC thành phố và hệ thống giải quyết TTHC của các Bộ, ngành để người dân, doanh nghiệp theo dõi, đánh giá quá trình thực hiện.

- Trong quá trình thực hiện tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính tại đơn vị luôn đảm bảo công khai, minh bạch các thông tin về TTHC. Tại

Trung tâm Phục vụ hành chính công đã niêm yết công khai nội quy làm việc, quy trình giải quyết hồ sơ hành chính, bảng thu phí, lệ phí; Lắp đặt hệ thống camera theo dõi, giám sát được nối tới các máy tính của Lãnh đạo UBND xã và Lãnh đạo Trung tâm Phục vụ hành chính công xã.

4. Rà soát, phê duyệt và thực thi phương án cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính

- UBND xã đã xây dựng và ban hành Kế hoạch số 63/KH-UBND ngày 10/03/2026 về kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2026 trên địa bàn xã Tiên Lãng. Kế hoạch trên đã nêu rõ yêu cầu, nhiệm vụ cần thực hiện đối với các Phòng chuyên môn.

- UBND xã đã chỉ đạo các Phòng chuyên môn chủ động thực hiện rà soát, cung cấp bổ sung, thay thế danh mục, nội dung thủ tục hành chính trên cơ sở các quy định của văn bản pháp luật chuyên ngành và văn bản chỉ đạo của UBND thành phố để thực hiện niêm yết công khai và giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính đối với tổ chức, công dân tại Trung tâm phục vụ hành chính công xã đảm bảo đúng quy định.

- Ủy ban nhân dân xã Tiên Lãng gửi kèm theo chi tiết phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính và Phụ lục VII biểu mẫu rà soát, đánh giá thủ tục hành chính, bảng tính chi phí tuân thủ thủ tục hành chính tại Công văn số 2647/UBND-TTPVHCC ngày 14/9/2026 về việc đề nghị xem xét, đánh giá chất lượng kết quả rà soát thủ tục hành chính năm 2026 trên địa bàn xã Tiên Lãng.

- Tổng hợp Báo cáo số 619/BC-UBND ngày 15/9/2026 về kết quả rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính xã Tiên Lãng năm 2026 gửi Văn phòng UBND thành phố.

5. Cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính dựa trên dữ liệu

- Ủy ban nhân dân xã đã ban hành Kế hoạch số 114/KH-UBND ngày 24/12/2025 triển khai thực hiện Nghị quyết 66.7/2025/NQ-CP quy định cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính dựa trên dữ liệu. Ban hành nhiều văn bản chỉ đạo về cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính dựa trên dữ liệu.

- Bước đầu triển khai khai thác Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư để sử dụng, thay thế cho Chứng minh thư nhân dân hoặc Căn cước công dân, Căn cước, giấy tờ về thông tin cư trú, nhận được sự đồng thuận cao của các tổ chức và công dân, góp phần giảm giấy tờ hành chính.

6. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

Quý 3 năm 2026, xã Tiên Lãng không có phản ánh kiến nghị trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia về quy định thủ tục hành chính hoặc hành vi hành chính. Tỷ lệ hài lòng của các tổ chức và công dân trong thực hiện thủ tục hành chính tại xã Tiên Lãng đạt 100%.

7. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC (số liệu từ ngày 15/6/2026 đến hết ngày 14/9/2026)

- Tổng số hồ sơ yêu cầu giải quyết TTHC: 4.864:

+ Số hồ sơ mới tiếp nhận (trực tiếp và bưu chính): 01

+ Số hồ sơ từ kỳ báo cáo trước chuyển qua: 93

+ Số mới tiếp nhận trực tuyến: 4.770

- Kết quả giải quyết TTHC:

+ Số hồ sơ đã giải quyết: 4.818 (có 03 hồ sơ quá hạn do hệ thống lỗi khi thực hiện hồ sơ liên thông và có thời điểm hệ thống Bộ Tư pháp lỗi không xử lý được hồ sơ).

+ Số hồ sơ đang giải quyết: 46 (không có hồ sơ quá hạn)

- Tổng số hồ sơ tiếp nhận, giải quyết trực tuyến: 4.770 hồ sơ.

- Ủy ban nhân dân xã Tiên Lãng đã thông báo, thực hiện các hình thức tuyên truyền tăng cường tiếp nhận hồ sơ thực hiện thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến một phần và toàn trình, đăng ký tiếp nhận hồ sơ, chuyển phát kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích, đặc biệt với các thủ tục hành chính phát sinh nhiều hồ sơ như thủ tục hành chính lĩnh vực đăng ký đất đai, lĩnh vực Tư pháp, đăng ký kinh doanh hộ cá thể.

8. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Thực hiện đúng các quy định theo Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ; Nghị định số 367/2025/NĐ-CP ngày 31/12/ 2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia, có hiệu lực kể từ ngày 31/12/2025; Nghị định số 309/2026/NĐ-CP ngày 05/8/2026 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 367/2025/NĐ-CP, có hiệu lực kể từ ngày 05/8/2026; Nghị định số 6050/2026/VBHN-NĐ-BTP ngày 06/8/2026 về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế Một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Ủy ban nhân dân xã đạt tỷ lệ 100% thủ tục hành chính được đưa ra thực hiện tại Trung tâm Phục vụ hành chính công (trừ thủ tục hành chính được quy định tại khoản 3 Điều 14 Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ).

- Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công thực hiện đảm bảo cập nhật, xử lý 100% hồ sơ giải quyết TTHC

trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; thực hiện nghiêm quy trình xử lý hồ sơ thủ tục hành chính. Đồng thời, sử dụng số liệu trên Hệ thống trong báo cáo định kỳ công tác kiểm soát TTHC của địa phương.

9. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

- Ủy ban nhân dân xã đã triển khai thực hiện ký số đối với các cơ quan, đơn vị, trường học trên địa bàn xã.

- Trong Quý 3 năm 2026, hồ sơ trực tuyến là: 4.770 hồ sơ, đạt 99,99%.

- Tỷ lệ thanh toán trực tuyến Quý 3 năm 2026 đạt 100%.

- Tỷ lệ cấp kết quả điện tử đạt 100%.

- Tỷ lệ số hóa hồ sơ và kết quả giải quyết đạt 100%

- Tỷ lệ tái sử dụng lại dữ liệu số hóa đạt 99,98%

- Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến toàn trình đạt 58,2%.

10. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

- Thực hiện đăng tải trên Cổng thông tin điện tử xã về các hoạt động liên quan đến công tác kiểm soát TTHC; mở chuyên mục thông tin về các văn bản pháp luật có hiệu lực thi hành; Tuyên truyền tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, Cổng thông tin điện tử xã và Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công về thực hiện dịch vụ công trực tuyến và tiếp nhận, trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Chỉ đạo đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công thực hiện tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ BCCI đồng thời tăng cường thực hiện các dịch vụ công trực tuyến, chủ động tuyên truyền, vận động người dân, doanh nghiệp tiếp cận, sử dụng các dịch vụ công trực tuyến một phần và toàn trình, nhận kết quả giải quyết qua dịch vụ BCCI, truy cập Cổng dịch vụ công quốc gia tra cứu trạng thái giải quyết hồ sơ TTHC, đánh giá sự hài lòng.

11. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC

Chỉ đạo các cơ quan chuyên môn, đơn vị đăng ký và triển khai, công nhận các giải pháp, sáng kiến về cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính.

12. Kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC

- Ban hành Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 09/01/2026 của Ủy ban nhân dân xã về cải cách hành chính nhà nước xã Tiên Lãng năm 2026; Kế hoạch số 63/KH-UBND ngày 10/03/2026 về kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2026 trên địa bàn xã Tiên Lãng, trong đó xác định công tác kiểm tra, tự kiểm tra cải cách hành chính, thủ tục hành chính là công tác trọng tâm, được thực hiện thường xuyên, liên tục.

- Ban hành Kế hoạch số 219/KH-UBND ngày 13/8/2026 của Ủy ban nhân dân xã về kiểm tra công tác cải cách hành chính nhà nước năm 2026 trên địa bàn xã Tiên Lãng.

13. Nội dung khác

- Thực hiện Kế hoạch số 63/KH-UBND ngày 10/03/2026 về kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2026 trên địa bàn xã Tiên Lãng, Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo tiếp tục rà soát, đánh giá các thủ tục hành chính (TTHC) thuộc thẩm quyền giải quyết để kịp thời phát hiện, kiến nghị cơ quan, người có thẩm quyền xem xét sửa đổi, bổ sung, thay thế, hủy bỏ hoặc bãi bỏ các quy định, TTHC chưa phù hợp, không cần thiết, không đáp ứng được các nguyên tắc về quy định và thực hiện TTHC; đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, thống nhất, đồng bộ, hiệu quả của các quy định về TTHC, tiết kiệm thời gian, chi phí của cá nhân, tổ chức và cơ quan hành chính nhà nước.

- Ngoài ra, Uỷ ban nhân dân xã ban hành các văn bản chỉ đạo cơ quan chuyên môn, đơn vị, phân công lại hệ thống cán bộ đầu mối thực hiện kiểm soát TTHC các phòng chuyên môn; rà soát, đánh giá các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết.

- Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị tiếp tục tổ chức tuyên truyền trên hệ thống phát thanh, truyền thanh các nội dung về cải cách hành chính; về sử dụng dịch vụ công trực tuyến một phần và toàn trình, việc tiếp nhận, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

- Ủy ban nhân dân xã đã quan tâm, chỉ đạo thực hiện công tác kiểm soát TTHC; từng bước đầu tư trang bị cơ sở vật chất, nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, đảm bảo cơ cấu và yêu cầu theo vị trí việc làm đáp ứng nhu cầu cung cấp dịch vụ công phục vụ Nhân dân.

- Hiện nay số lượng hồ sơ thực hiện tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tăng lên nhiều so với trước nhưng cơ bản đã được giải quyết nhanh chóng ngay trong ngày và trước thời gian quy định như: chứng thực bản sao từ bản chính, đăng ký khai sinh, đăng ký khai tử, đăng ký kinh doanh hộ cá thể…

- Tinh thần, thái độ phục vụ của cán bộ, công chức trách nhiệm, tận tình, qua kiểm tra, khảo sát trực tiếp người dân, đa số người dân được hỏi hài lòng về thái độ phục vụ, tinh thần trách nhiệm của cán bộ, công chức Trung tâm Phục vụ hành chính công. Trang bị Hệ thống máy xếp hàng tự động, máy tra cứu thủ tục hành chính, tạo thuận lợi cho người dân khi thực hiện TTHC, xây dựng môi trường văn minh, trật tự tại Trung tâm Phục vụ hành chính công. Sau khi thực hiện thủ tục hành chính, các tổ chức và công dân có thể đánh giá mức độ hài lòng đã được tích hợp trên Hệ thống máy xếp hàng tự động hoặc Cổng Dịch vụ công Quốc gia.

- Công tác kiểm soát thủ tục hành chính đạt được nhiều kết quả quan trọng: các thủ tục hành chính được thực hiện đúng theo quy định, trả lại hồ sơ không quá 01 lần, rút ngắn thời gian giải quyết một số thủ tục hành chính, số lượng hồ sơ thực hiện qua dịch vụ bưu chính công ích và hồ sơ thực hiện dịch vụ công

trực tuyến tăng, tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính toàn bộ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC thành phố và hệ thống thông tin giải quyết TTHC các Bộ, ngành.

* Hạn chế:

- Công tác cập nhật, niêm yết các thủ tục hành chính mới ban hành, các quy định mới còn chậm do các văn bản quy định về thủ tục hành chính nhiều, ban hành liên tục.

- Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính đôi khi còn phát sinh lỗi, nhất là khi thực hiện các TTHC liên thông.

- Công tác kiểm soát TTHC gặp rất nhiều khó khăn do phải cùng lúc vận hành hơn 10 hệ thống liên quan đến giải quyết TTHC của Bộ, ngành, thành phố.

* Nguyên nhân:

- Do cán bộ thực hiện công tác kiểm soát TTHC còn kiêm nhiệm, khối lượng công việc quá lớn; kinh phí đầu tư cho cơ sở vật chất còn hạn chế chưa đáp ứng nhu cầu thực hiện nhiệm vụ hiện nay.

III. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ QUÝ 4 NĂM 2026

- Chú trọng, bám sát những nhiệm vụ trọng tâm của Ủy ban nhân dân thành phố về công tác kiểm soát TTHC; phối hợp niêm yết công khai, cập nhật kịp thời những TTHC đã công bố đảm bảo đúng quy định; tăng cường thanh tra, kiểm tra và giám sát việc thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC tại địa phương.

- Phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu, thường xuyên chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ; quy định về trách nhiệm, quyền hạn, quy tắc ứng xử của cán bộ công chức trong giải quyết TTHC tại Trung tâm phục vụ hành chính công xã.

- Giải quyết kịp thời các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức liên quan đến giải quyết TTHC tại UBND xã đảm bảo sự hài lòng cho các tổ chức và cá nhân.

- Tập trung thực hiện đồng bộ các giải pháp xây dựng Chính phủ điện tử, chuyển đổi số trên địa bàn.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền bằng các hình thức phù hợp để nâng cao số lượng hồ sơ thực hiện dịch vụ công trực tuyến và hồ sơ thực hiện dịch vụ Bưu chính công ích.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, năng cao trình độ chuyên môn của đội ngũ cán bộ công chức, đầu tư cơ sở vật chất hiện đại để đẩy mạnh tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính khi công dân có nhu cầu.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

Để thực hiện tốt nhiệm vụ trong thời gian tiếp theo, Ủy ban nhân dân xã Tiên Lãng đề nghị:

- Thành phố chỉ đạo các cơ quan liên quan nâng cấp Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính thành phố và hệ thống các Bộ, ngành để tránh xảy ra lỗi và tốc độ xử lý nhanh hơn trong quá trình giải quyết công việc, giúp Ủy ban nhân dân xã Tiên Lãng xử lý cập nhật những hồ sơ thực tế xã Tiên Lãng giải quyết đúng hạn nhưng do lỗi giữa các phần mềm khi thực hiện thủ tục hành chính liên thông nên trong Quý 3 năm 2026 Hệ thống thông tin giải quyết TTHC vẫn báo xã Tiên Lãng có 03 hồ sơ đã giải quyết quá hạn.

- Hiện nay các Bộ, ngành đều triển khai Hệ thống thông tin giải quyết TTHC riêng, dẫn đến các cán bộ tham gia vào quá trình giải quyết TTHC phải đăng nhập vào quá nhiều hệ thống, gây khó khăn trong quá trình kiểm soát hồ sơ, tăng áp lực công việc. Đề nghị xây dựng 01 hệ thống chung để công tác giải quyết TTHC được nhanh chóng, kịp thời.

- Đề nghị thành phố có văn bản chỉ đạo, hướng dẫn cụ thể trong việc tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả thủ tục hành chính khi không phụ thuộc vào địa giới hành chính, đề xuất bỏ chỉ tiêu này trong tiêu chí chấm điểm cải cách hành chính cuối năm cho các đơn vị vì thực tế hiện nay gần 100% công dân đã thực hiện dịch vụ công trực tuyến, nếu thực hiện TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính lại phải thực hiện nộp trực tiếp.

- Đề nghị Hệ thống thông tin giải quyết TTHC các Bộ, ngành cấu hình thêm mục thống kê tỷ lệ số hóa hồ sơ, tỷ lệ cấp kết quả điện tử, tỷ lệ tái sử dụng dữ liệu số hóa...

- Theo Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/06/2015 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia phải thực hiện thủ tục hành chính ngành dọc tập trung tại Trung tâm Phục vụ hành chính công nhưng thực tế hiện nay Công an các xã, Chi cục Thuế đang không thực hiện TTHC tại Trung tâm, đề nghị thành phố quan tâm chỉ đạo thống nhất theo đúng quy định.

Trên đây là báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính Quý 3 năm 2026 trên địa bàn xã Tiên Lãng, Ủy ban nhân dân xã trân trọng báo cáo./.

Nơi nhận:
- Văn phòng UBND thành phố;
- Sở Tư pháp;
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Trung tâm Phục vụ HCC thành phố;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các phòng chuyên môn;
- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công;
- C, PCVP;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Xuân Thành