UỶ BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG THỦY NGUYÊN**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:356 /KH-UBND	*Thủy Nguyên, ngày* 14 *tháng 10 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Lấy ý kiến cộng đồng dân cư về Quy chế Quản lý kiến trúc đô thị thành phố Hải Phòng

Địa điểm: Phường Thủy Nguyên, thành phố Hải Phòng

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở số 10/2022/QH15 ngày 10/11/2022;

Căn cứ Luật Kiến trúc số 40/2019/QH14 ngày 13/6/2019;

Căn cứ Nghị định số 85/2020/NĐ-CP ngày 17/7/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Kiến trúc;

Căn cứ Văn bản số 1537/UBND-NC ngày 16/7/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc xử lý đối với các văn bản quy phạm pháp luật của thành phố Hải Phòng (cũ) và tỉnh Hải Dương;

Căn cứ Công văn số 11858/SXD-PTĐT ngày 06/10/2026 của Sở Xây dựng về việc triển khai lấy ý kiến cộng đồng dân cư về hồ sơ Quy chế Quản lý kiến trúc đô thị thành phố Hải Phòng;

Để có cơ sở triển khai các bước tiếp theo trong công tác lập, thẩm định, trình ban hành Quy chế Quản lý kiến trúc đô thị thành phố Hải Phòng thay thế Quyết định số 1339/2016/QĐ-UBND ngày 11/7/2016 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng (cũ) và Quyết định số 16/2012/QĐ-UBND ngày 17/8/2012 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hải Dương (cũ) do Sở Xây dựng chủ trì; thực hiện Điều 25, Điều 26 Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022 và Điều 10 Nghị định số 85/2020/NĐ-CP ngày 17/7/2020 của Chính phủ, Ủy ban nhân dân phường Thủy Nguyên ban hành Kế hoạch lấy ý kiến cộng đồng dân cư trên địa bàn phường về Quy chế Quản lý kiến trúc đô thị thành phố Hải Phòng, với những nội dung sau:

1. Mục đích, yêu cầu:

1.1. Mục đích:

- Tổ chức lấy ý kiến cộng đồng dân cư trên địa bàn phường về Quy chế Quản lý kiến trúc đô thị thành phố Hải Phòng theo đúng quy định tại Điều 10 Nghị định số 85/2020/NĐ-CP ngày 17/7/2020 của Chính phủ và hướng dẫn của Sở Xây dựng tại Công văn số 11858/SXD-PTĐT ngày 06/10/2026.

- Phát huy quyền làm chủ của Nhân dân, bảo đảm người dân được biết, được tham gia ý kiến đối với các quy định về quản lý kiến trúc, không gian, cảnh quan có liên quan trực tiếp đến địa bàn dân cư nơi sinh sống.

- Các ý kiến góp ý của cộng đồng dân cư được tổng hợp đầy đủ, trung thực, gửi Sở Xây dựng làm cơ sở tiếp thu, giải trình, hoàn thiện hồ sơ Quy chế trước khi trình Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, ban hành; tạo sự thống nhất trong nhận thức và đồng thuận của Nhân dân trong quá trình xây dựng, hoàn thiện và triển khai thực hiện Quy chế.

1.2. Yêu cầu:

- Việc tổ chức lấy ý kiến phải được cung cấp đầy đủ thông tin để cộng đồng dân cư tìm hiểu và tham gia ý kiến; tuân thủ quy định, thực hiện nghiêm túc, khách quan, dân chủ, đúng trình tự, thủ tục.

- Thông tin lấy ý kiến phải được công khai rộng rãi trên Cổng thông tin điện tử phường, hệ thống truyền thanh, bảng thông tin tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường, nhà văn hóa các tổ dân phố và mạng xã hội hoạt động hợp pháp theo quy định của pháp luật.

- Phiếu lấy ý kiến sử dụng thống nhất theo Mẫu số 03 kèm theo Công văn số 11858/SXD-PTĐT ngày 06/10/2026 của Sở Xây dựng; tổng số phiếu thu về hợp lệ trên địa bàn phường không thấp hơn 50 phiếu theo yêu cầu của Sở Xây dựng.

- Việc lấy ý kiến phải bảo đảm hiệu quả, đúng thời hạn, tránh hình thức, lãng phí.

2. Nội dung kế hoạch:

2.1. Nội dung lấy ý kiến:

Hồ sơ Quy chế Quản lý kiến trúc đô thị thành phố Hải Phòng và các Phụ lục kèm theo do Sở Xây dựng chủ trì, Viện Quy hoạch Hải Phòng tư vấn lập, gồm 04 chương, 17 điều: Quy định chung; Quản lý kiến trúc không gian cảnh quan; Quản lý bảo vệ công trình kiến trúc có giá trị; Tổ chức thực hiện. Phạm vi lập Quy chế khoảng 253.000 ha, gồm các khu vực đô thị, xã và đặc khu được định hướng phát triển đô thị theo Điều chỉnh Quy hoạch thành phố Hải Phòng thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2050 được Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt tại Quyết định số 5455/QĐ-UBND ngày 02/12/2023.

Các nội dung của dự thảo Quy chế có liên quan trực tiếp đến địa bàn phường Thủy Nguyên đề nghị cộng đồng dân cư nghiên cứu, tham gia ý kiến:

- Phường Thủy Nguyên thuộc phân vùng Đô thị Thủy Nguyên (ký hiệu B3, khu vực đô thị hiện hữu, quy mô khoảng 23.765 ha) tại Phụ lục 05 kèm theo Quy chế.

- Khu trung tâm chính trị - hành chính trong Khu đô thị Bắc sông Cấm được xác định là khu vực có ý nghĩa quan trọng về kiến trúc, có yêu cầu quản lý đặc thù; các trục đường chính trong khu vực gồm đường Đỗ Mười, đường Trần Kiên, trục Bắc - Nam; các ô đất thương mại, dịch vụ, hỗn hợp gắn với các trục đường

này thuộc khu vực khuyến khích phát triển công trình cao tầng (Điều 4, Điều 8 dự thảo Quy chế).

- Trục Hoàng Văn Thụ - cầu Hoàng Văn Thụ - Khu đô thị Bắc sông Cấm, tuyến Cầu Bính - Núi Đèo và không gian hai bên sông Cấm thuộc danh mục khu vực ưu tiên lập thiết kế đô thị riêng; các tuyến đi bộ, quảng trường phía trước Trung tâm chính trị - hành chính, công viên, không gian xanh ven sông Cấm và Bắc sông Cấm (Điều 4, Phụ lục 03 dự thảo Quy chế).

- Quy định đối với kiến trúc nhà ở riêng lẻ tại khu vực hiện hữu, nhà ở liên kế, nhà ở biệt thự tại khu vực xây dựng mới (khoản 3 Điều 9); kiến trúc công trình hạ tầng kỹ thuật, đường, hè phố, cây xanh đường phố (Điều 10); quảng cáo trên công trình kiến trúc, hàng rào, cổng ra vào, màu sắc, vật liệu, mái công trình và xử lý mặt ngoài công trình hiện hữu (Điều 11); trách nhiệm của Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu và của chủ đầu tư, chủ sở hữu, người sử dụng công trình trong thực hiện Quy chế (Điều 15).

2.2. Đối tượng lấy ý kiến:

Cộng đồng dân cư trên địa bàn phường, gồm cá nhân, hộ gia đình đang sinh sống tại 28 tổ dân phố. Các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn có nhu cầu tham gia ý kiến gửi văn bản góp ý về Ủy ban nhân dân phường *(qua Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường)* để tổng hợp chung.

2.3. Thời gian lấy ý kiến:

Thời gian tối thiểu 30 ngày kể từ ngày công khai nội dung lấy ý kiến trên Cổng thông tin điện tử phường (từ ngày 14/10/2026 đến ngày 14/11/2026). Việc phát, thu phiếu tại các tổ dân phố, tổng hợp và gửi kết quả về Sở Xây dựng thực hiện theo tiến độ tại mục 2.8 Kế hoạch này để bảo đảm theo yêu cầu tại Công văn số 11858/SXD-PTĐT ngày 06/10/2026 của Sở Xây dựng.

2.4. Địa điểm niêm yết, trưng bày hồ sơ:

- Tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường Thủy Nguyên: niêm yết Kế hoạch, thông tin lấy ý kiến, mã QR truy cập hồ sơ; đặt 01 bộ hồ sơ dự thảo Quy chế và Phụ lục bản in để người dân nghiên cứu tại chỗ.

- Tại nhà văn hóa 28 tổ dân phố: niêm yết Kế hoạch, thông tin lấy ý kiến và mã QR truy cập hồ sơ.

- Trên Cổng thông tin điện tử phường và trang mạng xã hội của phường.

2.5. Thành phần hồ sơ lấy ý kiến:

- Dự thảo Quy chế Quản lý kiến trúc đô thị thành phố Hải Phòng và các Phụ lục kèm theo.

- Phiếu lấy ý kiến cộng đồng dân cư (Mẫu số 03).

- Mẫu Văn bản tổng hợp ý kiến của cộng đồng dân cư trên địa bàn tổ dân phố (Mẫu số 02) và Mẫu Biên bản tổng hợp ý kiến cộng đồng dân cư (Mẫu số 01).

2.6. Hình thức lấy ý kiến:

Thực hiện theo điểm a khoản 1 Điều 10 Nghị định số 85/2020/NĐ-CP ngày 17/7/2020 của Chính phủ, cụ thể:

- Phát phiếu lấy ý kiến (Mẫu số 03) đến cá nhân, hộ gia đình thông qua Tổ trưởng tổ dân phố, Ban Công tác Mặt trận và các tổ chức chính trị - xã hội ở tổ dân phố. Mỗi tổ dân phố phát tối thiểu 15 phiếu, ưu tiên các hộ gia đình ở mặt tiền các trục đường chính, khu vực có yêu cầu quản lý đặc thù và khu dân cư hiện hữu.

- Tiếp nhận ý kiến trực tiếp của người dân tại tổ dân phố và tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường; tiếp nhận ý kiến gửi qua Cổng thông tin điện tử phường và các phương tiện truyền thông do Ủy ban nhân dân phường công bố.

- Phiếu hợp lệ là phiếu ghi đầy đủ thông tin theo mẫu và đánh dấu "x" vào một trong hai ô "Đồng ý" hoặc "Không đồng ý"; phiếu không đánh dấu hoặc đánh dấu vào cả 02 ô là phiếu không hợp lệ.

2.7. Tổng hợp kết quả lấy ý kiến:

- Tại tổ dân phố: Tổ trưởng tổ dân phố thu nhận phiếu góp ý, tiếp nhận ý kiến trực tiếp của người dân; chủ trì, phối hợp với Ban Công tác Mặt trận kiểm đếm số phiếu phát ra, phiếu thu về, phiếu hợp lệ; phân loại các nhóm ý kiến; tổng hợp đầy đủ các ý kiến đồng thuận, không đồng thuận và các kiến nghị khác; lập Văn bản tổng hợp ý kiến của tổ dân phố (Mẫu số 02).

- Tại Ủy ban nhân dân phường: Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường tiếp nhận văn bản tổng hợp và phiếu của các tổ dân phố; phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường tổng hợp toàn bộ ý kiến Nhân dân trên địa bàn, lập Biên bản tổng hợp ý kiến (Mẫu số 01) và Báo cáo tổng hợp kết quả lấy ý kiến.

- Kết quả lấy ý kiến gửi Sở Xây dựng qua Hệ thống phần mềm Văn phòng điện tử của thành phố, gồm: (i) Báo cáo tổng hợp kết quả lấy ý kiến; (ii) Văn bản tổng hợp ý kiến của từng tổ dân phố; (iii) Toàn bộ phiếu lấy ý kiến. Biên bản tổng hợp ý kiến (Mẫu số 01) gửi Sở Xây dựng 02 bản theo mẫu.

2.8. Tiến độ thực hiện:

- Trước ngày 15/10/2026: Ban hành Kế hoạch; công khai thông tin lấy ý kiến trên Cổng thông tin điện tử phường; niêm yết tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường và nhà văn hóa các tổ dân phố; in, cấp phiếu lấy ý kiến cho các tổ dân phố.

- Từ ngày 15/10/2026 đến ngày 31/10/2026: Tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh; các tổ dân phố phát phiếu, hướng dẫn người dân nghiên cứu hồ sơ, tham gia ý kiến.

- Từ ngày 01/11/2026 đến ngày 03/11/2026: Các tổ dân phố thu phiếu, kiểm đếm, phân loại, lập Văn bản tổng hợp (Mẫu số 02); nộp về Ủy ban nhân dân phường *(qua Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường)* **chậm nhất ngày 04/11/2026**.

- Từ ngày 04/11/2026 đến ngày 06/11/2026: Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường tổng hợp, lập Biên bản tổng hợp (Mẫu số 01), dự thảo Báo cáo tổng hợp kết quả lấy ý kiến, số hóa toàn bộ phiếu lấy ý kiến.

- Từ ngày 10/11/2026 đến khi kết thúc thời gian lấy ý kiến: Tiếp tục tiếp nhận ý kiến phát sinh (nếu có); tổng hợp, báo cáo gửi Sở Xây dựng kết quả lấy ý kiến.

2.9. Kinh phí thực hiện:

Kinh phí in ấn hồ sơ, phiếu lấy ý kiến và các chi phí phát sinh được bố trí từ nguồn kinh phí chi thường xuyên năm 2026 của Ủy ban nhân dân phường theo quy định.

3. Tổ chức thực hiện:

3.1. Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường:

- Là cơ quan thường trực, chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân phường triển khai Kế hoạch; phối hợp với Sở Xây dựng tiếp nhận hồ sơ, tài liệu lấy ý kiến; chuẩn bị hồ sơ niêm yết, trưng bày; in, cấp phát phiếu lấy ý kiến và các mẫu biểu (Mẫu số 01, Mẫu số 02, Mẫu số 03) cho các tổ dân phố trước ngày 15/10/2026.

- Chủ trì, hướng dẫn các tổ dân phố triển khai công tác lấy ý kiến cộng đồng dân cư theo đúng quy định của pháp luật; giải đáp các nội dung chuyên môn của dự thảo Quy chế khi người dân có yêu cầu; đôn đốc tiến độ phát, thu phiếu, bảo đảm tổng số phiếu thu về hợp lệ trên địa bàn phường không thấp hơn 50 phiếu.

- Nghiên cứu, rà soát nội dung dự thảo Quy chế đối với các khu vực trên địa bàn phường (Khu đô thị Bắc sông Cấm, tuyến Cầu Bính - Núi Đèo, không gian hai bên sông Cấm, các khu dân cư hiện hữu); tham mưu Ủy ban nhân dân phường ý kiến góp ý bằng văn bản gửi Sở Xây dựng (nếu có).

- Tổng hợp kết quả lấy ý kiến, tham mưu Ủy ban nhân dân phường báo cáo Sở Xây dựng theo tiến độ tại mục 2.8 Kế hoạch này; lưu trữ toàn bộ hồ sơ, phiếu lấy ý kiến theo quy định.

3.2. Phòng Văn hóa - Xã hội:

Thực hiện đăng tải Kế hoạch, hồ sơ dự thảo Quy chế *(kèm theo đường link, mã QR),* hình thức và thời gian lấy ý kiến trên Cổng thông tin điện tử phường, mạng viễn thông, mạng xã hội hoạt động hợp pháp theo quy định của pháp luật; tuyên truyền kế hoạch tổ chức lấy ý kiến, vận động người dân tham gia ý kiến và các phương tiện thông tin đại chúng trước ngày 15/10/2026, duy trì đến khi kết thúc thời gian lấy ý kiến; chuyển các ý kiến góp ý gửi qua Cổng thông tin điện tử phường về Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường để tổng hợp.

3.3. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường:

Tuyên truyền nội dung lấy ý kiến về Quy chế Quản lý kiến trúc đô thị thành phố Hải Phòng đến cộng đồng dân cư trên địa bàn trên hệ thống truyền thanh của phường trong thời gian lấy ý kiến.

3.4. Trung tâm Phục vụ Hành chính công phường:

Niêm yết Kế hoạch lấy ý kiến cộng đồng dân cư về hồ sơ Quy chế Quản lý kiến trúc đô thị thành phố Hải Phòng tại bảng thông tin thủ tục hành chính phường; bố trí vị trí đặt hồ sơ bản in để người dân nghiên cứu; tiếp nhận phiếu, ý kiến góp ý trực tiếp của công dân, chuyển Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường tổng hợp; phối hợp với các phòng, ban, đơn vị chuyên môn trong công tác tổ chức lấy ý kiến cộng đồng dân cư.

3.5. Các Tổ dân phố:

- Niêm yết Kế hoạch, thông tin lấy ý kiến và mã QR truy cập hồ sơ tại nhà văn hóa tổ dân phố; thông báo đến các hộ gia đình qua nhóm thông tin của tổ dân phố và tại các cuộc họp tổ dân phố.

- Chủ trì, phối hợp với Ban Công tác Mặt trận và các tổ chức chính trị - xã hội ở tổ dân phố phát phiếu lấy ý kiến (Mẫu số 03) đến cá nhân, hộ gia đình, tối thiểu 15 phiếu/tổ dân phố; hướng dẫn người dân ghi đầy đủ thông tin, đánh dấu vào phiếu đúng quy định; thu nhận phiếu, tiếp nhận ý kiến trực tiếp của người dân.

- Kiểm đếm, phân loại, tổng hợp ý kiến, lập Văn bản tổng hợp (Mẫu số 02); nộp toàn bộ phiếu và văn bản tổng hợp về Ủy ban nhân dân phường *(qua Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường)* **chậm nhất ngày 04/11/2026**; các ý kiến phát sinh sau thời điểm này đến khi kết thúc thời gian lấy ý kiến được tổng hợp, gửi bổ sung.

3.6. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường:

- Chỉ đạo Ban Công tác Mặt trận các tổ dân phố phối hợp với Tổ trưởng tổ dân phố phát phiếu, thu phiếu, kiểm đếm, tổng hợp ý kiến của cộng đồng dân cư.

- Phối hợp với Ủy ban nhân dân phường (qua Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường) tổng hợp ý kiến cộng đồng dân cư, ký Biên bản tổng hợp

ý kiến (Mẫu số 01); giám sát việc tổ chức lấy ý kiến bảo đảm dân chủ, khách quan, đúng quy định.

(Hồ sơ xin ý kiến cộng đồng dân cư về Quy chế Quản lý kiến trúc đô thị thành phố Hải Phòng gửi kèm theo Kế hoạch)

Trên đây là Kế hoạch lấy ý kiến cộng đồng dân cư về Quy chế Quản lý kiến trúc đô thị thành phố Hải Phòng trên địa bàn phường Thủy Nguyên. Ủy ban nhân dân phường yêu cầu các phòng, ban, đơn vị chuyên môn, các Tổ dân phố nghiêm túc triển khai thực hiện; đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:
- TT Đảng ủy phường;
- TT HĐND phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- UB MTTQVN phường;
- Các phòng: XDNN&MT; VH-XH;
- TTDVSNC; TTPVHCC;
- Các Tổ dân phố;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT.

Mã QR tài liệu kèm theo:

Hoặc đường link:
https://drive.google.com/drive/folders/16YXztM5383yuUxMHduGCsY-f0VTglPUd

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG THỦY NGUYÊN TP HẢI PHÒNG

Nguyễn Văn Viển