UỶ BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG THỦY NGUYÊN**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:417KH-UBND	*Thủy Nguyên, ngày 25 tháng 11 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Kiểm tra trật tự xây dựng tại các Tổ dân phố Dương Quan 1, Dương Quan 2, Dương Quan 3, Dương Quan 4, Dương Quan 5, phường Thủy Nguyên

Thực hiện Quy chế phối hợp quản lý trật tự xây dựng trên địa bàn thành phố Hải Phòng ban hành kèm theo Quyết định số 216/2025/QĐ-UBND ngày 26/11/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng (sau đây gọi tắt là Quy chế phối hợp) và Công văn số 13851/SXD-CCGĐXD ngày 12/11/2026 của Sở Xây dựng về việc tăng cường công tác quản lý trật tự xây dựng và thực hiện Quy chế phối hợp trên địa bàn thành phố.

Nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý các vi phạm trật tự xây dựng ngay từ khi phát sinh, Ủy ban nhân dân phường Thủy Nguyên ban hành Kế hoạch kiểm tra trật tự xây dựng tại các Tổ dân phố Dương Quan 1, Dương Quan 2, Dương Quan 3, Dương Quan 4, Dương Quan 5 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Kiểm tra, rà soát các công trình xây dựng trên địa bàn các Tổ dân phố Dương Quan 1, Dương Quan 2, Dương Quan 3, Dương Quan 4, Dương Quan 5; kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý các trường hợp xây dựng không có giấy phép xây dựng, xây dựng sai nội dung giấy phép xây dựng được cấp, lấn chiếm hành lang an toàn giao thông, vỉa hè, đất công.

Nâng cao ý thức, trách nhiệm của chủ đầu tư, nhà thầu thi công và Nhân dân trong việc chấp hành các quy định của pháp luật về cấp giấy phép xây dựng, thông báo khởi công xây dựng và trật tự xây dựng.

Phát huy vai trò của Tổ trưởng tổ dân phố, Tổ an ninh cơ sở, Cộng tác viên quản lý đô thị tổ dân phố trong việc theo dõi hoạt động xây dựng, phát hiện và thông tin kịp thời các trường hợp vi phạm tại địa bàn.

Công tác kiểm tra phải được thực hiện đúng thời gian, nội dung của Kế hoạch; khách quan, đúng quy trình, quy định; không gây phiền hà, sách nhiễu tổ chức, cá nhân.

Quá trình kiểm tra phải kết hợp với tuyên truyền, hướng dẫn chủ đầu tư thực hiện đúng quy định về giấy phép xây dựng, an toàn trong thi công xây dựng và vệ sinh môi trường.

Trường hợp phát hiện vi phạm, lập biên bản và xử lý đúng hành vi, trình tự, thủ tục, thẩm quyền; vụ việc vượt thẩm quyền thì tham mưu chuyển hồ sơ, báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG VÀ THÀNH PHẦN ĐOÀN KIỂM TRA

1. Đối tượng kiểm tra

Các công trình nhà ở riêng lẻ của hộ gia đình, cá nhân đang thi công xây dựng hoặc mới hoàn thành, trọng tâm là các công trình được cấp giấy phép xây dựng năm 2025, năm 2026;

Các công trình được miễn giấy phép xây dựng, công trình sửa chữa, cải tạo;

Các công trình xây dựng tại Khu tái định cư Bắc Sông Cấm thuộc địa bàn kiểm tra;

Các công trình có dấu hiệu vi phạm theo phản ánh của Tổ dân phố, Nhân dân; các trường hợp tập kết vật liệu, phế thải xây dựng trên lòng đường, vỉa hè.

2. Nội dung kiểm tra trọng tâm

Hồ sơ pháp lý của công trình: Giấy phép xây dựng và hồ sơ thiết kế kèm theo hoặc căn cứ xác định công trình thuộc trường hợp được miễn giấy phép xây dựng; giấy tờ về quyền sử dụng đất; việc gửi thông báo khởi công xây dựng theo quy định.

Việc thi công theo giấy phép xây dựng: Đối chiếu hiện trạng thi công với giấy phép xây dựng và bản vẽ kèm theo về vị trí xây dựng, chỉ giới xây dựng, cốt nền, diện tích xây dựng, số tầng, chiều cao công trình, chiều cao tầng, ban công, ô văng và phần nhô ra ngoài chỉ giới xây dựng.

An toàn trong thi công xây dựng: Biện pháp che chắn, bảo đảm an toàn cho công trình lân cận, người và phương tiện qua lại; việc tập kết vật liệu, phế thải xây dựng; việc lấn chiếm lòng đường, vỉa hè, hành lang an toàn giao thông.

Việc chấp hành quyết định xử lý vi phạm: Việc dừng thi công, thực hiện biện pháp khắc phục hậu quả đối với công trình đã bị lập biên bản, xử phạt vi phạm hành chính (nếu có).

Công tác theo dõi tại tổ dân phố: Việc theo dõi hoạt động xây dựng trên địa bàn; việc thông tin về Ủy ban nhân dân phường các trường hợp xây dựng không có giấy phép, sai nội dung giấy phép xây dựng hoặc có dấu hiệu vi phạm khác.

3. Thành phần Đoàn kiểm tra

- Trưởng đoàn: Đồng chí Hoàng Minh Đức - Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường.

- Phó Trưởng đoàn: Đồng chí Đào Văn Tài - Phó Trưởng phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường.

- Thành viên:

+ Đồng chí Trần Hồng Quang - Chuyên viên Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường;

+ Đồng chí Nguyễn Tri Phương - Chuyên viên Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường;

+ Đồng chí Nguyễn Mạnh Cường - Chuyên viên Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường;

+ Đại diện Công an phường;

+ Các Cộng tác viên quản lý đô thị tổ dân phố được công nhận tại Quyết định số 2194/QĐ-UBND ngày 20/10/2026 của Ủy ban nhân dân phường Thủy Nguyên;

+ Tổ trưởng các Tổ dân phố Dương Quan 1, Dương Quan 2, Dương Quan 3, Dương Quan 4, Dương Quan 5;

+ Tổ trưởng Tổ an ninh cơ sở các Tổ dân phố Dương Quan 1, Dương Quan 2, Dương Quan 3, Dương Quan 4, Dương Quan 5.

III. THỜI GIAN VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Thời gian kiểm tra: Từ ngày 30/11/2026 đến hết ngày 04/12/2026, mỗi tổ dân phố kiểm tra trong 01 ngày, cụ thể:

- Ngày 30/11/2026 (Thứ 2): Tổ dân phố Dương Quan 1;

- Ngày 01/12/2026 (Thứ 3): Tổ dân phố Dương Quan 2;

- Ngày 02/12/2026 (Thứ 4): Tổ dân phố Dương Quan 3;

- Ngày 03/12/2026 (Thứ 5): Tổ dân phố Dương Quan 4;

- Ngày 04/12/2026 (Thứ 6): Tổ dân phố Dương Quan 5.

2. Xử lý sau kiểm tra: Đối với công trình vi phạm, Đoàn kiểm tra lập biên bản, yêu cầu chủ đầu tư dừng thi công xây dựng; Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường xử lý theo Nghị định số 339/2026/NĐ-CP ngày 26/8/2026 của Chính phủ và theo dõi việc chấp hành của chủ đầu tư.

3. Tổng hợp, báo cáo:

- Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường tổng hợp kết quả kiểm tra, tham mưu Ủy ban nhân dân phường dự thảo báo cáo.

- Ủy ban nhân dân phường cập nhật kết quả kiểm tra vào báo cáo định kỳ về tình hình quản lý trật tự xây dựng gửi Sở Xây dựng theo Quy chế phối hợp.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường

Là cơ quan thường trực, chủ trì tham mưu tổ chức thực hiện Kế hoạch; rà soát, lập danh sách công trình kiểm tra của từng tổ dân phố trên cơ sở các giấy phép xây dựng đã cấp và thông tin do Tổ dân phố cung cấp; chuẩn bị hồ sơ giấy phép xây dựng, biểu mẫu biên bản.

Cử công chức tham gia Đoàn kiểm tra. Trong quá trình kiểm tra, phát hiện vi phạm trật tự xây dựng khẩn trương lập biên bản, tham mưu xử lý theo quy định; đối với công trình có dấu hiệu vi phạm pháp luật về đất đai, hành lang bảo vệ công trình thì xác định đúng lĩnh vực và thẩm quyền xử lý.

Theo dõi, đôn đốc việc dừng thi công, khắc phục hậu quả của chủ đầu tư công trình vi phạm; tổng hợp, dự thảo báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch.

2. Công an phường

Cử đại diện tham gia Đoàn kiểm tra; tiến hành kiểm tra công tác phòng cháy, chữa cháy, an ninh trật tự tại các công trình xây dựng trên địa bàn các Tổ dân phố Dương Quan 1, Dương Quan 2, Dương Quan 3, Dương Quan 4, Dương Quan 5.

Trường hợp phát hiện vi phạm về phòng cháy, chữa cháy, an ninh trật tự, lập biên bản và xử lý theo thẩm quyền.

3. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường

Chuyển kịp thời đến Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường các đơn thư, phản ánh, kiến nghị về trật tự xây dựng trên địa bàn các Tổ dân phố Dương Quan 1, Dương Quan 2, Dương Quan 3, Dương Quan 4, Dương Quan 5 để kiểm tra, xử lý trong đợt kiểm tra.

Thẩm định hồ sơ xử lý vi phạm hành chính do Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường tham mưu, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường ban hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính (nếu có).

4. Phòng Văn hóa - Xã hội

Phối hợp với Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường tuyên truyền các quy định về cấp giấy phép xây dựng, thông báo khởi công xây dựng, trật tự xây dựng trên Cổng thông tin điện tử phường và hệ thống thông tin cơ sở.

5. Các Tổ dân phố Dương Quan 1, Dương Quan 2, Dương Quan 3, Dương Quan 4, Dương Quan 5

Rà soát, lập danh sách các công trình xây dựng trên địa bàn tổ dân phố theo mẫu tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch này, thông tin đến Đoàn kiểm tra qua Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường.

Tổ trưởng tổ dân phố, Tổ an ninh cơ sở tham gia Đoàn kiểm tra trong ngày kiểm tra tại địa bàn tổ dân phố mình; thông tin để chủ đầu tư chuẩn bị hồ sơ, tài liệu liên quan đến công trình làm việc với Đoàn kiểm tra.

Sau kiểm tra, theo dõi việc dừng thi công, khắc phục vi phạm của chủ đầu tư; kịp thời thông tin về Ủy ban nhân dân phường (qua Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường) các trường hợp tiếp tục thi công, tái vi phạm.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra trật tự xây dựng tại các Tổ dân phố Dương Quan 1, Dương Quan 2, Dương Quan 3, Dương Quan 4, Dương Quan 5; Ủy ban nhân dân

phường Thủy Nguyên yêu cầu các phòng, ban, đơn vị chuyên môn, Công an phường, các thành viên Đoàn kiểm tra và các Tổ dân phố nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- TT. Đảng ủy (để b/c);
- CT, các PCT UBND phường;
- Các phòng, đơn vị: CAP, XDNN&MT; VP HĐND&UBND, VH - XH;
- Các thành viên Đoàn kiểm tra;
- Các TDP Dương Quan 1, 2, 3, 4, 5;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG THỦY NGUYÊN T.P HẢI PHÒNG

Hoàng Minh Đức

PHỤ LỤC
DANH SÁCH CÁC CÔNG TRÌNH XÂY DỰNG TRÊN ĐỊA BÀN TỔ DÂN PHỐ ……

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng 11 năm 2026 của Ủy ban nhân dân phường Thủy Nguyên)

STT	Họ và tên chủ đầu tư	Vị trí xây dựng (thửa đất, tờ bản đồ, khu vực)	Loại công trình (xây mới, sửa chữa, cải tạo)	Quy mô (số tầng)	Giấy phép xây dựng (số, ngày cấp)	Tình trạng thi công	Ghi chú
(1)	*(2)*	*(3)*	*(4)*	*(5)*	*(6)*	*(7)*	*(8)*
1							
2							
3							
4							
5							
6							
…							

Ghi chú:

- Cột (6): ghi số, ngày cấp giấy phép xây dựng; công trình được miễn giấy phép xây dựng ghi "Miễn phép"; công trình chưa có giấy phép xây dựng ghi "Chưa có".
- Cột (7): ghi "Đang thi công" hoặc "Đã hoàn thành".