ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG THỦY NGUYÊN	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số:383 /KH-UBND	*Thủy Nguyên, ngày* 03 *tháng 11 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Tổ chức các hoạt động hưởng ứng "Ngày Văn hóa Việt Nam" (24/11) trên địa bàn phường Thủy Nguyên

Căn cứ Kế hoạch số 301/KH-UBND ngày 06/8/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố triển khai thực hiện Quyết định số 1111/QĐ-TTg; Hướng dẫn số 35-HD/BTGDVTU ngày 19/8/2026 của Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy hướng dẫn tuyên truyền "Ngày Văn hóa Việt Nam" giai đoạn 2026 - 2030; Văn bản số 13668/VP-VX ngày 14/10/2026 của Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố về việc tổ chức Ngày Văn hóa Việt Nam gắn với Ngày hội Đại đoàn kết dân tộc năm 2026 tại Hải Phòng; Kế hoạch số 420/KH-UBND ngày 20/10/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố tổ chức Ngày Văn hóa Việt Nam gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc thành phố Hải Phòng năm 2026; Kế hoạch số 351/KH-SVHTTDL ngày 05/10/2026 và Văn bản số 6877/SVHTTDL-QLVHGĐ ngày 13/10/2026 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Kế hoạch số 5505/KH-SGDĐT năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức "Ngày Văn hóa Việt Nam" trong ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố giai đoạn 2026 - 2030.

Thực hiện Thông báo số 339-TB/ĐU ngày 28/10/2026 của Thường trực Đảng ủy về việc cho chủ trương tuyên truyền, tổ chức các hoạt động chào mừng các ngày lễ lớn trong tháng 11 năm 2026 và kỷ niệm 80 năm Ngày Thương binh - Liệt sĩ; Thông báo số 350-TB/ĐU ngày 03 tháng 11 năm 2026 của Ban Thường vụ về chủ trương tuyên truyền và tổ chức các hoạt động chào mừng các ngày lễ lớn trong tháng 11 năm 2026 và kỷ niệm 80 năm Ngày Thương binh- Liệt sĩ (27/7/1947- 27/7/2027). Ủy ban nhân dân phường Thủy Nguyên ban hành Kế hoạch tổ chức các hoạt động hưởng ứng "Ngày Văn hóa Việt Nam" (24/11) năm 2026 trên địa bàn phường như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cụ thể hóa Chỉ thị số 35/CT-TTg, Quyết định số 1111/QĐ-TTg, Kế hoạch số 301/KH-UBND của Ủy ban nhân dân thành phố và Kế hoạch số 351/KH-SVHTTDL của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại phường; tổ chức chuỗi hoạt động hưởng ứng Ngày Di sản văn hóa Việt Nam (23/11) và Ngày Văn hóa Việt Nam (24/11), cao điểm từ ngày 18/11 đến ngày 24/11/2026; chào mừng 80 năm Hội nghị Văn hóa toàn quốc lần thứ nhất (24/11/1946 - 24/11/2026).

- Đưa trọng tâm hoạt động về cơ sở, tổ dân phố và cộng đồng dân cư; để Nhân dân trực tiếp tổ chức, tham gia, sáng tạo và thụ hưởng văn hóa; củng cố khối đại đoàn kết toàn dân tộc, khơi dậy lòng yêu nước, niềm tự hào về truyền thống lịch sử, văn hóa, cách mạng của quê hương Thủy Nguyên và khát vọng cống hiến của Nhân dân.

- Phát triển phong trào thể dục, thể thao quần chúng thông qua các môn có sức lan tỏa trong Nhân dân: Pickleball, bóng đá, bóng chuyền hơi, đồng diễn dân vũ; gắn với phong trào "Toàn dân rèn luyện thân thể theo gương Bác Hồ vĩ đại"; hình thành, duy trì các câu lạc bộ, đội nhóm sau Ngày hội.

- Phát huy giá trị di sản văn hóa, văn hóa đọc, văn nghệ quần chúng và trải nghiệm liên thế hệ; gắn hoạt động văn hóa với giới thiệu sản phẩm, dịch vụ địa phương, từng bước khai thác tiềm năng phát triển công nghiệp văn hóa theo Văn bản số 6877/SVHTTDL-QLVHGĐ.

2. Yêu cầu

- Bảo đảm rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ tiến độ, rõ sản phẩm theo chỉ đạo tại Văn bản số 13668/VP-VX; phân công cụ thể từng cơ quan, đơn vị, tổ dân phố; cấp phường tổ chức ít nhất 01 - 02 hoạt động đa dạng loại hình, mỗi tổ dân phố tổ chức ít nhất 01 - 02 hoạt động, mỗi cơ sở giáo dục tổ chức hoặc lồng ghép ít nhất 01 hoạt động.

- Lựa chọn hoạt động điểm nhấn mang bản sắc riêng của phường; gắn với giá trị lịch sử, văn hóa, truyền thống cách mạng của địa phương; tạo tương tác, trải nghiệm giữa các thế hệ; lựa chọn mô hình tốt để duy trì thường xuyên sau Ngày hội.

- Tổ chức thiết thực, tiết kiệm, không phô trương, hình thức, hạn chế hành chính hóa; không gây áp lực đóng góp đối với Nhân dân, học sinh, cha mẹ học sinh; bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy, chữa cháy, y tế, vệ sinh môi trường; không để xảy ra biến tướng, mê tín dị đoan, thương mại hóa giá trị văn hóa.

- Bố trí lịch hài hòa với các hoạt động kỷ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11) và các sự kiện của thành phố; không trùng lặp, không ảnh hưởng hoạt động dạy học, sinh hoạt và sản xuất của Nhân dân.

II. CHỦ ĐỀ, THỜI GIAN, PHẠM VI, CHỈ TIÊU

1. Chủ đề: Thực hiện thống nhất chủ đề, thông điệp "Ngày Văn hóa Việt Nam" năm 2026 do Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch ban hành, hướng dẫn.

2. Thời gian: Từ ngày 01/11/2026 đến hết ngày 30/11/2026; cao điểm từ ngày 10/11 đến ngày 24/11/2026; trọng tâm **từ ngày 18/11 đến ngày 24/11/2026**.

3. Phạm vi: Toàn địa bàn phường; tập trung tại nhà văn hóa tổ dân phố, sân thể thao, trường học, di tích lịch sử - văn hóa, không gian công cộng và các địa điểm đủ điều kiện.

4. Chỉ tiêu

- 100% cơ quan, đơn vị, trường học, tổ dân phố được thông tin, hướng dẫn; các hộ gia đình, cơ quan, đơn vị treo cờ Tổ quốc từ ngày 15/11 đến ngày 24/11/2026.

- Các tổ dân phố tổ chức ít nhất 01 - 02 hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao, cộng đồng hưởng ứng Ngày Văn hóa Việt Nam.

- 100% cơ sở giáo dục trên địa bàn tổ chức hoặc lồng ghép ít nhất 01 hoạt động hưởng ứng trong tháng 11/2026.

- Cấp phường tổ chức: 01 Ngày hội Văn hóa - Thể thao (hoạt động điểm nhấn); các hoạt động thể thao (Pickleball, bóng đá, bóng chuyền hơi); 01 màn đồng diễn dân vũ với quy mô tối thiểu 300 người; 01 không gian trải nghiệm văn hóa liên thế hệ.

- 100% thiết chế văn hóa, thể thao do phường quản lý mở cửa, phục vụ miễn phí Nhân dân ngày 21, 22/11/2026; vận động cơ sở kinh doanh, thương mại, dịch vụ trên địa bàn giới thiệu, quảng bá sản phẩm phù hợp trong các ngày diễn ra hoạt động.

- Lựa chọn ít nhất 01 mô hình, sản phẩm hoặc không gian văn hóa tiêu biểu để duy trì sau Ngày hội; cập nhật đầy đủ thông tin hoạt động lên Nền tảng Bản đồ số văn hóa Việt Nam theo hướng dẫn.

III. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

1. Công tác thông tin, tuyên truyền

- **Nội dung:** Mục đích, ý nghĩa Ngày Văn hóa Việt Nam (24/11); Nghị quyết số 80-NQ/TW của Bộ Chính trị và Chỉ thị số 35/CT-TTg; 80 năm Hội nghị Văn hóa toàn quốc lần thứ nhất; truyền thống lịch sử, văn hóa, di sản và con người Thủy Nguyên; gương người tốt, việc tốt, gia đình văn hóa tiêu biểu.

- **Hình thức:** Hệ thống truyền thanh phường phát thường xuyên từ ngày 01/11/2026, tăng thời lượng từ ngày 15/11 đến ngày 24/11/2026; trang thông tin điện tử, trang mạng xã hội của phường, nhóm Zalo tổ dân phố; pano, băng rôn, khẩu hiệu tại trụ sở, trục đường chính, nhà văn hóa và các địa điểm tổ chức hoạt động; sinh hoạt tổ dân phố, chi hội, sinh hoạt dưới cờ tại trường học.

- Treo cờ Tổ quốc trong suốt tuần lễ 15/11 - 24/11/2026; trang trí, cổ động, ứng dụng ánh sáng, trình chiếu tại khu vực trung tâm phường và địa điểm tổ chức; bảo đảm vệ sinh môi trường xanh - sạch - đẹp, sinh động cả ban ngày và ban đêm.

- Tuyên truyền trước, trong và sau thời gian tổ chức; xây dựng tin, bài, video ngắn về các hoạt động; sử dụng thống nhất bộ nhận diện, thông điệp, khẩu hiệu chính thức do cấp có thẩm quyền ban hành; cập nhật hoạt động lên Nền tảng Bản đồ số văn hóa Việt Nam.

2. Hoạt động " Ngày hội Văn hóa – Thể thao"

- Thời gian: 02 ngày, ngày 21, 22/11/2026

TT	Thời gian	Nội dung	Thực hiện
Thứ 7 ngày 21/11/2026			
1	15h00- 22h00	- Trải nghiệm các gian hàng, khu trưng bày các sản phẩm văn hóa địa phương- *Sảnh tầng 1 và sân Trung tâm DVSNC phường.*	Các đơn vị, TDP, doanh nghiệp.
2	20h00 - 22h00	- Chiếu phim miễn phí **"Bà già đi bụi"**- *Hội trường tầng 1 Trung tâm DVSNC phường.*	TT văn hóa và Thể thao thành phố
Chủ nhật ngày 22/11/2026			
1	07h00 - 07h45	Khai mạc Ngày hội Văn hóa phường Thủy Nguyên: - Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu - Diễn văn khai mạc - Trao cờ lưu niệm cho nội dung tham gia (Dân vũ, bóng chuyền hơi, bóng đá, Pickleball, trưng bày sách, các gian hàng...)	- Thường trực Đảng ủy - Đại diện các đội

TT	Thời gian	Nội dung	Thực hiện
2	07h45 – 15h00	Các hoạt động triển khai: 1. Đồng diễn dân vũ- *Sân Trung tâm DVSVC phường.* 2. Giao lưu bóng chuyền hơi, bóng đá- *Nhà thi đấu thể thao và sân vận động Đà Nẵng.* 3. Giải Pickleball Thủy Nguyên- *Sân Pickleball Bạch Đằng 1288, Trung tâm Bắc Sông Cấm.* 4. Thăm quan, trải nghiệm ***"Kết nối di sản văn hóa"****;* các sản phẩm văn hóa địa phương- *Sảnh tầng 1 và sân Trung tâm DVSNC phường.*	Các đội, trọng tài, các cơ quan, đơn vị, TDP.
3	09h00 – 11h00	- Chiếu phim miễn phí **"Mưa đỏ"**- *Hội trường tầng 1 Trung tâm DVSNC phường.*	TT văn hóa và Thể thao thành phố

- Các hoạt động cụ thể:

2.1. Giải Pickleball phường Thủy Nguyên năm 2026

- **Thời gian dự kiến:** 8h00, ngày 22/11/2026.

- **Địa điểm:** Sân Pickleball Bạch Đằng 1288, Trung tâm Bắc Sông Cấm, phường Thủy Nguyên, TP. Hải Phòng.

- **Đối tượng:** Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp làm việc trên địa bàn phường.

- **Nội dung:** Đôi nam; đôi nam - nữ. Căn cứ số lượng đăng ký, Ban Tổ chức chia nhóm tuổi. Thể thức, luật thi đấu, khen thưởng thực hiện theo Điều lệ giải do Ban Tổ chức ban hành.

2.2. Giao lưu Bóng chuyền hơi, bóng đá phường Thủy Nguyên năm 2026

- **Thời gian:** 8h00, ngày 22/11/2026.

- **Địa điểm:** Nhà thi đấu thể thao, Trung tâm Dịch vụ Sự nghiệp công phường.

- **Đối tượng:** Đội tuyển của các tổ dân phố (hoặc liên tổ dân phố), các chi hội, cơ quan, đơn vị trên địa bàn; khuyến khích đội các Hội quần chúng trên địa bàn.

- **Nội dung:** Nam; nữ. Số lượng vận động viên, thể thức và luật thi đấu thực hiện theo Điều lệ giải do Ban Tổ chức ban hành.

2.3. Đồng diễn dân vũ "Thuỷ Nguyên- đoàn kết- nghĩa tình"

- **Thời gian, địa điểm:** 8h00, ngày 22/11/2026- Tại sân Trung tâm Dịch vụ Sự nghiệp công phường.

- **Đối tượng:** Hội viên phụ nữ, người cao tuổi, đoàn viên thanh niên, câu lạc bộ dân vũ tổ dân phố, cán bộ, công chức, viên chức và học sinh; mỗi tổ dân phố thành lập 01 đội ít nhất 30 -50 người; tổng quy mô tối thiểu 300 người.

- **Nội dung:** Tối đa 15 tiết mục

+ 01 bài đồng diễn dân vũ chung, dự kiến liên khúc "Hãy đến với con người Việt Nam tôi + Việt Nam ơi" *(có video hướng dẫn chung).*

+ Các tiết mục đồng diễn tự chọn: Các Tổ dân phố, liên tổ dân phố, các câu lạc bộ đăng ký các tiết mục đồng diễn *(Đ/c Trang- Phòng VH-XH),* bài đồng diễn có nội dung ca ngợi Đảng, Bác Hồ, quê hương, đất nước, con người Việt Nam; trang phục áo dài hoặc trang phục truyền thống, thống nhất theo khối.

2.4. Hoạt động thể thao tại cơ sở

Các tổ dân phố, trường học tổ chức giao lưu bóng chuyền hơi, Pickleball, dân vũ, dưỡng sinh, đi bộ, kéo co và các trò chơi dân gian phù hợp; giới thiệu, kết nối người tham gia vào các câu lạc bộ, đội nhóm tập luyện thường xuyên sau Ngày hội.

3. Hoạt động di sản, văn hóa đọc và thụ hưởng văn hóa

- Mở cửa phòng truyền thống văn hóa phường Thủy Nguyên phục vụ cán bộ và nhân dân đến tham quan, tìm hiểu về lịch sử văn hóa của địa phương.

- Hoạt động "Kết nối di sản văn hóa" cho cán bộ, nhân dân thăm triển lãm trưng bày các sản phẩm văn hóa địa phương tại sảnh tầng 1, Trung tâm Dịch vụ Sự nghiệp công (tham quan, nghe thuyết minh, kể chuyện lịch sử, video giới thiệu về văn hóa Thủy Nguyên bằng song ngữ Anh- Việt; Nhật- Việt…); cập nhật thông tin giới thiệu, mã QR các sản phẩm.

- Bố trí các bàn trưng bày sách theo các mô hình.

- Tham gia góc đọc sách tại khu trưng bày, tìm hiểu về văn hóa Việt Nam.

- Triển lãm tranh.

- Chiếu phim có nội dung về lịch sử, văn hóa, đất nước, con người Việt Nam và Hải Phòng phục vụ miễn phí Nhân dân tại Hội trường tầng 1 Trung tâm Dịch vụ Sự nghiệp công phường.

4. Hoạt động trong các cơ sở giáo dục

- Mỗi cơ sở giáo dục tổ chức hoặc lồng ghép ít nhất 01 hoạt động trong tháng 11/2026 theo Kế hoạch số 5505/KH-SGDĐT: "05 phút Văn hóa Việt Nam", "Mỗi lớp một câu chuyện đẹp", đọc sách, văn nghệ, dân ca, dân vũ, trò chơi dân gian, trang phục truyền thống; lồng ghép hài hòa với hoạt động kỷ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

- Các trường tổ chức cho học sinh thi vẽ tranh với chủ đề "Thủy Nguyên quê em" gửi 2 sản phẩm về ban tổ chức, lựa chọn đánh giá, trưng bày.

- Triển khai sáng tạo sản phẩm số về văn hóa Thủy Nguyên |(video, sách tranh điện tử giới thiệu về phong cảnh, di tích, nét văn hóa, sản phẩm làng nghề, nghệ nhân.... khuyến khích giới thiệu bằng song ngữ Anh- Việt, Nhật - Việt). Mỗi trường ít nhất 02 sản phẩm gửi về Ban tổ chức trước ngày 16/11/2026.

- Các trường tổ chức tuyên truyền, khuyến khích gia đình học sinh đến thăm quan không gian trải nghiệm trong 02 ngày diễn ra hoạt động; các trường tổ chức hoạt động tại trường phù hợp lứa tuổi.

- Không thu, không vận động đóng góp đối với học sinh, cha mẹ học sinh; bảo đảm an toàn tuyệt đối cho học sinh khi tham gia hoạt động ngoài nhà trường.

5. Khai thác tiềm năng văn hóa địa phương

- Rà soát nghề truyền thống, sản phẩm OCOP, ẩm thực, nghệ nhân, câu lạc bộ nghệ thuật, đội văn nghệ, di tích trên địa bàn; xây dựng danh mục tiềm năng phục vụ phát triển sản phẩm văn hóa, kết nối du lịch, dịch vụ.

- Huy động tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân tham gia tài trợ, tổ chức hoạt động, giới thiệu sản phẩm tại Ngày hội theo quy định; đề xuất mô hình duy trì sau Ngày hội: Câu lạc bộ Pickleball, Câu lạc bộ bóng chuyền hơi, Câu lạc bộ dân vũ phường và Không gian văn hóa liên thế hệ định kỳ.

IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- Ban hành Kế hoạch; Quyết định thành lập Ban Tổ chức; gửi danh mục hoạt động của phường về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

- Ban hành Điều lệ giải Pickleball, giao lưu giải bóng đá, bóng chuyền hơi; hướng dẫn đồng diễn dân vũ, bài đồng diễn; nội dung khẩu hiệu tuyên truyền.

- Trước ngày 05/11/2026: Các tổ dân phố, cơ quan, đơn vị, trường học đăng ký hoạt động, đội tham gia, tiết mục về Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Từ ngày 03/11/2026 đến ngày 19/11/2026: Tuyên truyền; tập luyện dân vũ tại cơ sở; khảo sát, chuẩn bị sân bãi; vận động tài trợ, ưu đãi.

- Ngày 05/11/2026: Ban Tổ chức họp kiểm tra công tác chuẩn bị; hoàn thành trang trí, cổ động trước ngày 15/11/2026.

- Ngày 21, 22/11/2026: Ngày hội Văn hóa - Thể thao phường Thủy Nguyên.

- Các ngày tiếp theo: Hoạt động hưởng ứng Ngày Di sản văn hóa Việt Nam.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Ngân sách phường theo phân cấp, trong dự toán được giao năm 2026; lồng ghép kinh phí các chương trình, nhiệm vụ văn hóa, thể thao, thông tin tuyên truyền đã được phê duyệt, bảo đảm không trùng nội dung chi.

- Nguồn xã hội hóa, tài trợ hợp pháp của tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân; quản lý công khai, minh bạch, đúng mục đích, không làm ảnh hưởng tính chất hoạt động.

- Các tổ dân phố, cơ sở giáo dục chủ động sử dụng kinh phí hoạt động thường xuyên và nguồn hợp pháp khác; tránh gây áp lực đóng góp đối với Nhân dân, học sinh, cha mẹ học sinh.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Ủy ban nhân dân phường thành lập Ban Tổ chức và các tiểu ban giúp việc tổ chức các hoạt động hưởng ứng "Ngày Văn hóa Việt Nam" (24/11) năm 2026 trên địa bàn phường Thủy Nguyên và phân công nhiệm vụ cụ thể:

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Là cơ quan thường trực, tham mưu Ủy ban nhân dân phường triển khai Kế hoạch; dự thảo Quyết định thành lập Ban Tổ chức, kịch bản Ngày hội, chương trình giao lưu văn nghệ; hướng dẫn tổ dân phố, cơ sở giáo dục đăng ký và tổ chức hoạt động.

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục triển khai hoạt động theo Kế hoạch số 5505/KH-SGDĐT; kết nối trường học với di tích, thiết chế văn hóa trên địa bàn.

- Theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả; tham mưu báo cáo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Theo dõi, đề xuất khen thưởng các tập thể, cá nhân có nhiều thành tích đóng góp cho các hoạt động.

2. Trung tâm Dịch vụ Sự nghiệp công phường

- Dự thảo Điều lệ các giải, chủ trì tổ chức giải Pickleball, giao lưu bóng đá, bóng chuyền hơi (trọng tài, sân bãi, lịch thi đấu); hướng dẫn chuyên môn, tổ chức hợp luyện, tổng duyệt đồng diễn dân vũ.

- Chuẩn bị địa điểm, sân khấu, âm thanh, ánh sáng, trang trí, không gian trải nghiệm cho Ngày hội; thực hiện tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh; ghi hình, đưa tin; mở cửa phục vụ miễn phí thiết chế được giao quản lý.

- Chủ trì, thực hiện công tác tuyên truyền về ngày hội; duyệt nội dung khẩu hiệu, tiết mục, tư liệu trưng bày; cập nhật thông tin hoạt động lên Nền tảng Bản đồ số văn hóa Việt Nam.

3. Văn phòng HĐND và UBND phường

- Thẩm định thể thức, trình ký, phát hành kịp thời Kế hoạch, giấy mời, Quyết định thành lập Ban Tổ chức và các văn bản liên quan.

- Bảo đảm hậu cần, giấy mời, lễ tân, khánh tiết, đón tiếp đại biểu dự Lễ khai mạc Ngày hội (ngày 21, 22/11/2026); bố trí lịch, phương tiện phục vụ lãnh đạo phường dự các hoạt động.

4. Phòng Kinh tế

Thẩm định, tham mưu bố trí kinh phí theo khả năng cân đối ngân sách; hướng dẫn lập dự toán, quản lý tài trợ, thanh quyết toán; chủ trì vận động doanh nghiệp, cơ sở kinh doanh, dịch vụ tham gia chương trình ngày 21, 22/11/2026; chủ trì tổ chức gian giới thiệu sản phẩm OCOP, sản phẩm địa phương tại Ngày hội.

5. Phòng Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường

Chủ trì chỉnh trang đô thị, vệ sinh môi trường, chiếu sáng công cộng tại khu vực trung tâm và các địa điểm tổ chức; hướng dẫn treo cờ, lắp đặt pano, băng rôn đúng quy định, bảo đảm mỹ quan, an toàn.

6. Công an phường, Ban Chỉ huy Quân sự phường, Trạm Y tế phường

- Công an phường xây dựng phương án bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy, chữa cháy tại các địa điểm tổ chức; Ban Chỉ huy Quân sự phường phối hợp bố trí lực lượng hỗ trợ.

- Trạm Y tế phường:

+ Xây dựng phương án bảo đảm y tế, sơ cấp cứu, an toàn thực phẩm; gửi Ban Tổ chức (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) trước ngày 20/11/2026.

+ Bố trí tổ y tế, cơ số thuốc, phương tiện sơ cấp cứu thường trực tại các địa điểm tổ chức trong 02 ngày 21, 22/11/2026; chủ động phương án chuyển tuyến cấp cứu khi cần.

+ Kiểm tra an toàn thực phẩm tại các gian hàng ẩm thực trước khi mở cửa; xử lý kịp thời khi có dấu hiệu ngộ độc thực phẩm.

7. Các cơ sở giáo dục trên địa bàn

Xây dựng kế hoạch, tổ chức hoạt động trong nhà trường; nộp sản phẩm về phòng VH-XH; cử học sinh, giáo viên tham gia các hoạt động của phường; tạo điều kiện sử dụng sân bãi ngoài giờ học khi được đề nghị; báo cáo kết quả về Phòng Văn hóa - Xã hội và Sở Giáo dục và Đào tạo đúng thời hạn.

8. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội phường

- Hội Liên hiệp Phụ nữ, Hội Người cao tuổi chủ trì huy động lực lượng đồng diễn dân vũ; Đoàn Thanh niên huy động tình nguyện viên, thực hiện truyền thông số; Hội Cựu chiến binh tham gia giáo dục truyền thống; các tổ chức vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tham gia các hoạt động.

9. Đề nghị Điện lực Thủy Nguyên

- Xây dựng phương án bảo đảm cấp điện an toàn, liên tục, ổn định cho: khu vực Trung tâm Dịch vụ Sự nghiệp công phường (gian hàng, khu trưng bày, sân khấu, âm thanh, ánh sáng, chiếu phim) 02 ngày (21, 22/11/2026); hệ thống chiếu sáng, trang trí, trình chiếu tại khu vực trung tâm phường từ ngày 15/11 đến ngày 24/11/2026. Gửi phương án và danh sách cán bộ đầu mối, số điện thoại trực sự cố về Ban Tổ chức (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) trước ngày 15/11/2026.

- Không bố trí lịch cắt điện theo kế hoạch đối với các tuyến đường dây, trạm biến áp cấp điện cho khu vực trung tâm phường và các địa điểm tổ chức từ ngày 18/11 đến ngày 24/11/2026; trường hợp bắt buộc phải cắt điện hoặc xảy ra sự cố, thông báo ngay cho Ban Tổ chức và khôi phục cấp điện trong thời gian sớm nhất.

- Phối hợp Trung tâm Dịch vụ Sự nghiệp công phường khảo sát công suất, hướng dẫn đấu nối nguồn điện tạm cho sân khấu, màn hình LED, âm thanh, ánh sáng, gian hàng; kiểm tra an toàn tủ điện, dây dẫn, thiết bị điện tại các địa điểm tổ chức, hoàn thành trước ngày 20/11/2026.

- Bố trí tổ trực vận hành, xử lý sự cố, phương tiện và nguồn điện dự phòng tại khu vực Trung tâm Dịch vụ Sự nghiệp công phường trong 02 ngày 21, 22/11/2026; phối hợp Công an phường thực hiện biện pháp phòng cháy, chữa cháy về điện; tuyên truyền sử dụng điện an toàn, tiết kiệm trên hệ thống truyền thanh phường.

10. Các tổ dân phố

Tổ trưởng tổ dân phố phối hợp Ban Công tác Mặt trận xây dựng và tổ chức ít nhất 01 - 02 hoạt động; thành lập đội đồng diễn dân vũ, đội bóng chuyền hơi; vận động Nhân dân treo cờ, vệ sinh môi trường; báo cáo kết quả về Phòng Văn hóa - Xã hội đúng thời hạn.

Phòng Văn hóa - Xã hội tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân phường báo cáo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch **trước 10 giờ 00 ngày 25/11/2026**; báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo phần hoạt động trong ngành giáo dục theo hướng dẫn.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức các hoạt động hưởng ứng "Ngày Văn hóa Việt Nam" (24/11) năm 2026 trên địa bàn phường Thủy Nguyên. Ủy ban nhân dân phường yêu cầu các phòng, đơn vị, cơ sở giáo dục, tổ dân phố nghiêm túc triển khai thực hiện; đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội phường phối hợp. Quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, báo cáo về Ủy ban nhân dân phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:
- Sở VHTTDL, Sở GD&ĐT (để b/c);
- TT Đảng ủy, TT HĐND phường (để b/c);
- CT, các PCT UBND phường;
- UB MTTQ VN và các tổ chức CT-XH phường;
- Các phòng, đơn vị thuộc UBND phường;
- Công an phường, BCH Quân sự phường;
- Các cơ sở giáo dục trên địa bàn;
- Các tổ dân phố;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG THỦY NGUYÊN T.P HẢI PHÒNG

Bùi Văn Biên

PHỤ LỤC 1
DANH MỤC HOẠT ĐỘNG HƯỞNG ỨNG "NGÀY VĂN HÓA VIỆT NAM" NĂM 2026
TRÊN ĐỊA BÀN PHƯỜNG THỦY NGUYÊN

(Kèm theo Kế hoạch số 383 /KH-UBND ngày 03/11/2026 của UBND phường Thủy Nguyên)

TT	Nội dung hoạt động	Thời gian	Địa điểm	Chủ trì	Phối hợp	Sản phẩm
I. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ (từ ngày 01/11 đến ngày 20/11/2026)						
1	Ban hành Kế hoạch; Quyết định thành lập Ban Tổ chức và các tiểu ban giúp việc; gửi danh mục hoạt động về Sở VHTTDL	Trước 03/11	UBND phường	Phòng VH-XH	VP HĐND-UBND (thẩm định, phát hành); TT DVSNC	Kế hoạch; Quyết định; danh mục hoạt động gửi Sở VHTTDL
2	Ban hành Điều lệ giải Pickleball, giao lưu bóng đá, bóng chuyền hơi; hướng dẫn, video bài đồng diễn dân vũ chung; nội dung khẩu hiệu tuyên truyền	Trước 03/11	UBND phường	TT DVSNC	Phòng VH-XH; Phòng Kinh tế	Điều lệ giải; hướng dẫn, video đồng diễn; bộ khẩu hiệu
3	Đăng ký hoạt động, đội tham gia, tiết mục đồng diễn, gian hàng (Phụ lục 2)	Trước 05/11	Phòng VH-XH	TDP; cơ quan, đơn vị; trường học	Phòng VH-XH (tiếp nhận, tổng hợp; tiết mục dân vũ: đ/c Trang)	Phiếu đăng ký; danh sách đội, VĐV; tối đa 15 tiết mục dân vũ
4	Ban Tổ chức họp kiểm tra công tác chuẩn bị	05/11	UBND phường	Ban Tổ chức (Phòng VH-XH thường trực)	Các tiểu ban; thành viên Ban Tổ chức	Thông báo kết luận; phân công nhiệm vụ
5	Tập luyện đồng diễn dân vũ tại cơ sở; hợp luyện, tổng duyệt	03/11 - 19/11	Nhà văn hóa TDP; sân TT DVSNC phường	TT DVSNC	Hội LHPN, Hội NCT phường (huy động lực lượng); TDP; Đoàn TN; CLB dân vũ; trường học	Mỗi TDP 01 đội 30 - 50 người; tổng ≥ 300 người
6	Khảo sát, chuẩn bị sân bãi; vận động tài trợ, ưu đãi; vận động doanh nghiệp tham gia gian hàng	03/11 - 19/11	Các địa điểm tổ chức	TT DVSNC (sân bãi); Phòng Kinh tế (tài trợ, doanh nghiệp)	Phòng VH-XH; doanh nghiệp, cơ sở kinh doanh	Sân bãi đủ điều kiện; danh sách nhà tài trợ, cơ sở ưu đãi

TT	Nội dung hoạt động	Thời gian	Địa điểm	Chủ trì	Phối hợp	Sản phẩm
7	Trang trí, cổ động, pano, băng rôn; chỉnh trang đô thị, chiếu sáng, vệ sinh môi trường	Hoàn thành trước 15/11	Trụ sở; trục đường chính; khu trung tâm; nhà văn hóa; địa điểm tổ chức	Phòng XD,NN&MT; TT DVSNC	Điện lực Thủy Nguyên; TDP	Pano, băng rôn, khẩu hiệu; trang trí ánh sáng; xanh - sạch - đẹp
8	Gửi tranh vẽ "Thủy Nguyên quê em", sản phẩm số về văn hóa Thủy Nguyên (khuyến khích song ngữ Anh - Việt, Nhật - Việt)	Trước 16/11	Các trường; Phòng VH-XH	Các cơ sở giáo dục	Phòng VH-XH (lựa chọn, đánh giá); TT DVSNC (trưng bày)	Mỗi trường 02 tranh và ≥ 02 sản phẩm số
9	Bảo đảm cấp điện: phương án cấp điện, đầu mối trực sự cố; kiểm tra an toàn, đấu nối điện tạm; không cắt điện theo kế hoạch	Phương án trước 15/11; kiểm tra trước 20/11; không cắt điện 18/11 - 24/11	Khu trung tâm phường; TT DVSNC; Nhà thi đấu; Sân Pickleball Bạch Đằng 1288	Điện lực Thủy Nguyên	TT DVSNC; Phòng XD,NN&MT; Công an phường	Phương án cấp điện; tổ trực, nguồn dự phòng; không xảy ra mất điện, sự cố điện
10	Phương án bảo đảm ANTT, ATGT, PCCC; y tế, sơ cấp cứu, an toàn thực phẩm	Phương án trước 20/11; trực 21, 22/11	Các địa điểm tổ chức	Công an phường; Trạm Y tế phường	BCH Quân sự phường; TT DVSNC	Phương án bảo đảm; tổ y tế; không xảy ra sự cố
II. HOẠT ĐỘNG TRONG THÁNG 11/2026						
11	Thông tin, tuyên truyền trên truyền thanh, trang TTĐT, mạng xã hội, nhóm Zalo TDP; tin, bài, video ngắn	01/11 - 30/11; tăng thời lượng 18/11 - 24/11	Toàn phường	TT DVSNC	Phòng VH-XH; Đoàn TN; TDP; trường học	Tin, bài, video trước - trong - sau; cập nhật Bản đồ số văn hóa Việt Nam
12	Treo cờ Tổ quốc	15/11 - 24/11	Hộ gia đình, cơ quan, đơn vị	TDP; cơ quan, đơn vị	Phòng XD,NN&MT (hướng dẫn)	100% hộ gia đình, cơ quan, đơn vị treo cờ
13	Hoạt động hưởng ứng trong cơ sở giáo dục theo KH 5505/KH-SGDĐT ("05 phút Văn hóa Việt Nam", "Mỗi lớp một câu chuyện đẹp"…), lồng ghép kỷ niệm 20/11	Tháng 11	Các trường	Các cơ sở giáo dục	Phòng VH-XH	100% trường ≥ 01 hoạt động

TT	Nội dung hoạt động	Thời gian	Địa điểm	Chủ trì	Phối hợp	Sản phẩm
14	Hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao tại tổ dân phố, trường học (bóng chuyền hơi, Pickleball, dân vũ, dưỡng sinh, đi bộ, kéo co, trò chơi dân gian…)	Tháng 11; trọng tâm 18/11 - 24/11	Nhà văn hóa, sân thể thao TDP; trường học	Tổ trưởng TDP; Ban Công tác Mặt trận; các cơ sở giáo dục	Chi hội đoàn thể; TT DVSNC	Mỗi TDP 01 - 02 hoạt động; kết nối CLB, đội nhóm
15	Rà soát nghề truyền thống, sản phẩm OCOP, ẩm thực, nghệ nhân, CLB, di tích; đề xuất mô hình duy trì sau Ngày hội	Tháng 11	Toàn phường	Phòng VH-XH; Phòng Kinh tế	TDP; doanh nghiệp; TT DVSNC	Danh mục tiềm năng; ≥ 01 mô hình duy trì
III. NGÀY HỘI VĂN HÓA - THỂ THAO (ngày 21, 22/11/2026)						
16	Gian hàng, khu trưng bày sản phẩm văn hóa địa phương, sản phẩm OCOP	15h00 - 22h00, 21/11; 07h45 - 15h00, 22/11	Sảnh tầng 1 và sân TT DVSNC phường	TT DVSNC; Phòng Kinh tế (gian OCOP)	Các đơn vị; TDP; doanh nghiệp; Trạm Y tế (ATTP)	Gian hàng, khu trưng bày
17	Chiếu phim miễn phí “Bà già đi bụi”	20h00 - 22h00, 21/11	Hội trường tầng 1 TT DVSNC phường	TT Văn hóa và Thể thao thành phố	TT DVSNC	01 buổi chiếu phim
18	Khai mạc Ngày hội: tuyên bố lý do, diễn văn khai mạc, trao cờ lưu niệm cho các nội dung tham gia	07h00 - 07h45, 22/11	Sân TT DVSNC phường	Ban Tổ chức (Phòng VH-XH: kịch bản)	Thường trực Đảng ủy; VP HĐND-UBND; TT DVSNC; đại diện các đội	Lễ khai mạc
19	Đồng diễn dân vũ “Thủy Nguyên - đoàn kết - nghĩa tình”: 01 bài đồng diễn chung và các tiết mục tự chọn	08h00, 22/11	Sân TT DVSNC phường	Hội LHPN, Hội NCT phường (đề nghị); TT DVSNC	TDP; Đoàn TN; CLB dân vũ; trường học	≥ 300 người; tối đa 15 tiết mục; CLB dân vũ duy trì
20	Giải Pickleball phường Thủy Nguyên năm 2026 (đôi nam; đôi nam - nữ)	08h00, 22/11	Sân Pickleball Bạch Đằng 1288, Trung tâm Bắc Sông Cấm	TT DVSNC	Phòng VH-XH; Trạm Y tế; Công an phường	Giải đấu; đề xuất CLB Pickleball

TT	Nội dung hoạt động	Thời gian	Địa điểm	Chủ trì	Phối hợp	Sản phẩm
21	Giao lưu bóng chuyền hơi, bóng đá (nam; nữ)	08h00, 22/11	Nhà thi đấu thể thao, TT DVSNC phường; sân vận động Đà Nẵng	TT DVSNC	TDP; chi hội; cơ quan, đơn vị; Trạm Y tế	Đội nam, nữ; đề xuất CLB bóng chuyền hơi
22	"Kết nối di sản văn hóa": trưng bày sản phẩm văn hóa địa phương, thuyết minh song ngữ, mã QR; trưng bày sách, góc đọc; triển lãm tranh; mở cửa phòng truyền thống	15h00 - 22h00, 21/11; 07h45 - 15h00, 22/11	Sảnh tầng 1, sân TT DVSNC; phòng truyền thống văn hóa phường	Phòng VH-XH; TT DVSNC	Trường học; Đoàn TN; Hội CCB	Khu trưng bày; tư liệu song ngữ, mã QR
23	Chiếu phim miễn phí "Mưa đỏ"	09h00 - 11h00, 22/11	Hội trường tầng 1 TT DVSNC phường	TT Văn hóa và Thể thao thành phố	TT DVSNC	01 buổi chiếu phim
24	Mở cửa miễn phí thiết chế văn hóa, thể thao; cơ sở kinh doanh giới thiệu sản phẩm, ưu đãi	21, 22/11	Thiết chế do phường quản lý	TT DVSNC; Phòng Kinh tế	Doanh nghiệp, cơ sở kinh doanh	100% thiết chế mở cửa miễn phí
25	Trực cấp điện, xử lý sự cố điện; nguồn điện dự phòng	15h00 - 22h00, 21/11; 07h00 - 15h00, 22/11	TT DVSNC; Nhà thi đấu;	Điện lực Thủy Nguyên (đề nghị)	TT DVSNC; Công an phường	Cấp điện liên tục, an toàn
IV. SAU NGÀY HỘI (từ ngày 23/11/2026)						
26	Hoạt động hưởng ứng Ngày Di sản văn hóa Việt Nam (23/11) và Ngày Văn hóa Việt Nam (24/11)	23/11 - 24/11	Toàn phường; thiết chế văn hóa, di tích trên địa bàn	Phòng VH-XH; TT DVSNC	TDP; cơ sở giáo dục; đoàn thể	Hoạt động hưởng ứng; cập nhật Bản đồ số văn hóa VN
27	Tổng hợp kết quả; báo cáo Sở VHTTDL, Sở GD&ĐT (phần hoạt động trong ngành giáo dục)	Trước 10h00, 25/11 theo hướng dẫn	UBND phường	Phòng VH-XH	Các phòng, đơn vị; TDP; cơ sở giáo dục	Báo cáo kết quả
28	Lựa chọn mô hình duy trì sau Ngày hội; đề xuất khen thưởng	Sau 24/11	Toàn phường	Phòng VH-XH; TT DVSNC	Phòng Kinh tế; TDP; đoàn thể	; danh sách đề xuất khen thưởng

PHỤ LỤC 2
PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM GIA HOẠT ĐỘNG

(Kèm theo Kế hoạch số 383 /KH-UBND ngày 03/11/2026 của UBND phường Thủy Nguyên)

Tên đơn vị (tổ dân phố/cơ quan/trường học): .....

Người phụ trách: ..... Điện thoại: .....

Hạn gửi: **trước ngày 05/11/2026** về Phòng Văn hóa - Xã hội (bản giấy và bản điện tử).

TT	Nội dung đăng ký	Số lượng (đội/VĐV/người/tiết mục)	Thời gian, địa điểm dự kiến (hoạt động tại đơn vị)	Ghi chú
1	Giải Pickleball (đôi nam / đôi nam - nữ; ghi họ tên, năm sinh VĐV) - dành cho cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp			
2	Giao lưu bóng chuyền hơi (nam / nữ)			
3	Giao lưu bóng đá (nam / nữ)			
4	Đội đồng diễn dân vũ (mỗi TDP 01 đội, 30 - 50 người) và tiết mục đồng diễn tự chọn (tên bài, số người, trang phục)			
5	Gian hàng, sản phẩm trưng bày tại Ngày hội 21, 22/11 (sản phẩm văn hóa địa phương, OCOP, ẩm thực)			
6	Tư liệu, hiện vật, sách, tranh tham gia "Kết nối di sản văn hóa"			
7	Hoạt động tổ chức tại đơn vị (01 - 02 hoạt động đối với tổ dân phố; ≥ 01 hoạt động đối với trường học)			
8	Sản phẩm của trường học: 02 tranh vẽ "Thủy Nguyên quê em"; ≥ 02 sản phẩm số (nộp trước 16/11/2026)			