

Số: 1557/QĐ-UBND

Thượng Hồng, ngày 01 tháng 7 năm 2026

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Nội quy tiếp công dân tại Trụ sở UBND xã Thượng Hồng**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ THƯỢNG HỒNG**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;*

*Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25/11/2013;*

*Căn cứ Luật Khiếu nại ngày 11/11/2011;*

*Căn cứ Luật Tố cáo ngày 12/6/2018;*

*Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo ngày 10/12/2025;*

*Căn cứ Nghị định số 154/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Tiếp công dân;*

*Căn cứ Nghị định số 141/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ;*

*Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Tổng Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân;*

*Căn cứ Thông tư số 01/2021/TT-TTCP ngày 11/3/2021 của Tổng Thanh tra Chính phủ quy định quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức trong ngành Thanh tra và cán bộ, công chức làm công tác tiếp công dân;*

*Căn cứ Thông tư số 02/2025/TT-TTCP ngày 25/6/2025 của Tổng Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thực hiện một số quy định thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ liên quan đến chính quyền địa phương 02 cấp;*

*Theo đề nghị của Chánh văn phòng HĐND và UBND xã.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Nội quy tiếp công dân tại Trụ sở UBND xã Thượng Hồng.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 15/QĐ-UBND ngày 07/7/2025 của Chủ tịch UBND xã Thượng Hồng về ban hành Nội quy tiếp công dân tại Trụ sở UBND xã Thượng Hồng.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã; Trưởng Công an xã; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã, Trưởng các thôn và các tổ chức, cá nhân có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

***Nơi nhận:***

- Như Điều 3;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- BBT Công thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Hà Thị Thủy**

## NỘI QUY

### Tiếp công dân tại Trụ sở UBND xã Thượng Hồng

(Kèm theo Quyết định số: 1557/QĐ-UBND ngày 01 tháng 7 năm 2026  
của Chủ tịch UBND xã Thượng Hồng)

Khi đến địa điểm tiếp công dân tại Trụ sở UBND xã Thượng Hồng, người khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và người tiếp công dân phải thực hiện các nội dung sau:

#### **Điều 1. Đối với công dân đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh**

1. Nêu rõ họ tên, địa chỉ, xuất trình căn cước hoặc giấy chứng nhận căn cước hoặc số định danh cá nhân hoặc hộ chiếu, văn bản ủy quyền hợp pháp hoặc giấy tờ chứng minh tư cách đại diện hợp pháp (nếu có); chấp hành việc kiểm tra an ninh theo quy định; phải đăng ký để được tiếp theo hướng dẫn của người tiếp công dân.

2. Thực hiện đúng các quyền và nghĩa vụ của người khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo quy định của pháp luật.

3. Có thái độ đúng mực, tôn trọng đối với người tiếp công dân, nghiêm cấm các hành vi kích động, lôi kéo, gây rối trật tự công cộng, xuyên tạc, vu khống, xúc phạm danh dự, uy tín của cơ quan nhà nước, người tiếp công dân, người thi hành công vụ.

4. Giữ gìn trật tự, vệ sinh chung, tài sản tại địa điểm tiếp dân; không mang theo vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ hoặc các vật dụng, chất nguy hiểm khác, trẻ em, động vật hoặc băng rôn, khẩu hiệu, loa, kèn vào địa điểm tiếp công dân.

5. Không tự ý ghi âm, ghi hình, phát trực tiếp tại địa điểm tiếp công dân gây ảnh hưởng đến an ninh, trật tự khi chưa được sự đồng ý của người chủ trì tiếp công dân.

6. Không can thiệp, dự, nghe việc khiếu nại, tố cáo của người khác. Trường hợp nhiều người cùng khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh về cùng một nội dung thì phải cử người đại diện trình bày khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

7. Trong thời gian chờ đến lượt tiếp theo quy định, công dân phải ở tại phòng chờ, không đi lại gây mất trật tự tại khu vực tiếp công dân; khi hết giờ tiếp công dân hoặc đã tiếp công dân theo quy định thì công dân không được ở lại địa điểm tiếp công dân.

8. Được quyền khiếu nại, tố cáo về hành vi vi phạm pháp luật của người tiếp công dân.

### **Điều 2. Đối với người tiếp công dân**

1. Khi tiếp công dân, người tiếp công dân phải bảo đảm trang phục chỉnh tề, có đeo thẻ công chức, viên chức hoặc phù hiệu theo quy định.

2. Có thái độ đúng mực, tôn trọng công dân, lắng nghe, tiếp nhận đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; hướng dẫn người khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh đến cơ quan hoặc người có thẩm quyền giải quyết.

3. Yêu cầu người vi phạm nội quy tại địa điểm tiếp công dân chấm dứt hành vi vi phạm; trong trường hợp cần thiết, lập biên bản về việc vi phạm và đề nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định của pháp luật.

### **Điều 3. Không tiếp công dân trong các trường hợp sau**

1. Người trong tình trạng say do dùng chất kích thích, người mắc bệnh tâm thần hoặc một bệnh khác làm mất khả năng nhận thức hoặc khả năng điều khiển hành vi của mình.

2. Người có hành vi đe dọa, xúc phạm cơ quan, tổ chức, đơn vị, người tiếp công dân, người thi hành công vụ hoặc có hành vi khác vi phạm nội quy nơi tiếp công dân.

3. Người khiếu nại, tố cáo về vụ việc đã giải quyết đúng chính sách, pháp luật, được cơ quan nhà nước có thẩm quyền kiểm tra, rà soát, thông báo bằng văn bản và đã được tiếp, giải thích, hướng dẫn nhưng vẫn cố tình khiếu nại, tố cáo kéo dài.

4. Người mang theo vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ hoặc các vật dụng, chất nguy hiểm khác theo quy định của pháp luật mà không chấp hành yêu cầu gửi tại nơi quy định hoặc giao nộp cho bộ phận đảm bảo an ninh, trật tự.

5. Người không chấp hành việc kiểm tra an ninh theo quy định.

6. Người tự ý ghi âm, ghi hình, phát trực tiếp tại nơi tiếp công dân trong trường hợp người chủ trì tiếp công dân đã yêu cầu không ghi âm, ghi hình, phát trực tiếp để bảo vệ bí mật nhà nước, bí mật đời tư, dữ liệu cá nhân, bảo vệ người tố cáo theo quy định của pháp luật hoặc tự ý ghi âm, ghi hình, phát trực tiếp gây ảnh hưởng đến an ninh, trật tự tại nơi tiếp công dân.

7. Người có hành vi kích động, lôi kéo, gây rối trật tự công cộng tại nơi tiếp công dân.

8. Người không có năng lực hành vi dân sự đầy đủ mà không có người đại diện hợp pháp.

9. Người đại diện, người được ủy quyền thực hiện khiếu nại, kiến nghị, phản ánh nhưng không xuất trình được giấy tờ chứng minh tư cách đại diện hợp pháp theo quy định của pháp luật.

10. Nội dung trình bày không thuộc phạm vi khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo quy định của pháp luật về tiếp công dân.

11. Người kiến nghị, phản ánh về vụ việc đã được cơ quan, tổ chức, đơn vị, người có thẩm quyền tiếp, hướng dẫn hoặc trả lời bằng văn bản theo đúng quy định và không có nội dung, tình tiết mới.

12. Vụ việc đã có bản án, quyết định của Tòa án có hiệu lực pháp luật và không thuộc trường hợp được xem xét lại theo quy định của pháp luật. Việc xác định vụ việc không thuộc trường hợp được xem xét lại phải căn cứ vào văn bản trả lời của cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

13. Vụ việc đang được cơ quan, tổ chức, đơn vị có thẩm quyền khác thụ lý, giải quyết theo trình tự, thủ tục luật định./.