ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ THƯỢNG HỒNG**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:662 /BC- UBND	*Thượng Hồng, ngày 16 tháng 11 năm 2026*

BÁO CÁO
Kết quả cải cách thủ tục hành chính tháng 11 năm 2026 trên địa bàn xã Thượng Hồng

Thực hiện Công văn số 7744/VP-TTPVHCC ngày 26/6/2026 của Văn phòng UBND thành phố Hải Phòng về việc triển khai thực hiện chế độ báo cáo về công tác kiểm soát TTHC. Ủy ban nhân dân xã Thượng Hồng báo cáo kết quả cải cách thủ tục hành chính tháng 11 năm 2026, cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo ban hành văn bản

Quán triệt và cụ thể hóa chỉ đạo của UBND thành phố tại Công văn số 15231/VP-TTPVHCC ngày 10/11/2026 về việc tiếp tục triển khai các giải pháp nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công UBND xã Thượng Hồng đã khẩn trương ban hành Công văn số tổ chức triển khai thực hiện.

2. Công tác cải cách trong giải quyết thủ tục hành chính

2.2. Về tình hình tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về thủ tục hành chính

Thực hiện niêm yết công khai nội dung, số điện thoại, địa chỉ tiếp nhận xử lý phản ánh, kiến nghị của các tổ chức, công dân về quy định hành chính tại nơi tiếp nhận và giải quyết công việc. Kết quả từ ngày 15/10/2026 đến ngày 14/11/2026 không phát sinh phản ánh, kiến nghị của tổ chức, công dân về thủ tục hành chính.

2.3. Kết quả tiếp nhận và giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông

Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Nghị định 118/2025/NĐ-CP và Thông tư số 03/2025/TT-VPCP:

- Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tiếp tục hoạt động có hiệu quả, góp phần tạo điều kiện thuận lợi cho công dân, tổ chức và doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Việc đưa TTHC ngành dọc tiếp nhận, trả kết quả giải quyết tại Trung tâm Phục vụ hành chính công: tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Thượng Hồng bố trí 01 viên chức thuộc Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai thành phố, 01 đồng chí chiến sĩ thực hiện tiếp nhận giải quyết TTHC lĩnh vực quân sự.

Kết quả giải quyết thủ tục hành chính từ ngày 15/10/2026 đến ngày 14/11/2026: Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai thành phố tiếp nhận 110 hồ sơ, số hồ sơ đã giải quyết là 89 hồ sơ, số hồ sơ đang giải quyết là 21 hồ sơ. Lĩnh vực

quân sự tiếp nhận 04 hồ sơ, đã giải quyết 04 hồ sơ.

- 100% các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết xã được tiếp nhận và giải quyết tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã. 100% hồ sơ giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết của xã được tiếp nhận, công khai tiến độ, kết quả giải quyết hồ sơ TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của thành phố, của bộ, Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Trong kỳ báo cáo (từ 15/10/2026 đến ngày 14/11/2026), theo ghi nhận tại Hệ thống giải quyết TTHC của thành phố Hải Phòng và của các Bộ.

+ Tổng số hồ sơ đã tiếp nhận là 1.137 hồ sơ (trong đó, tiếp nhận trực tuyến 1.125 hồ sơ; trực tiếp 0 hồ sơ, kỳ trước chuyển qua: 12 hồ sơ).

+ Tổng số hồ sơ được tiếp nhận cập nhật lên hệ thống thông tin giải quyết TTHC của thành phố và của các Bộ là 1.37/1.137 hồ sơ, đạt tỷ lệ 100%.

+ Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 1.130 hồ sơ, trong đó, giải quyết trước hạn 1.059, đúng hạn 71, quá hạn 0 hồ sơ; không có hồ sơ dừng, rút, từ chối xử lý.

+ Số lượng hồ sơ đang giải quyết là 07 hồ sơ, trong hạn giải quyết là 07 hồ sơ.

- Tỷ lệ nộp hồ sơ trực tuyến: 100 % (chỉ tiêu giao tối thiểu đạt 95%);

- Tỷ lệ hồ sơ đã giải quyết trước hạn, đúng hạn: 100%;

- Tỷ lệ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính: 100%;

- Tỷ lệ hài lòng trong xử lý phản ánh, kiến nghị của thành phố Hải Phòng: 100% (chỉ tiêu giao tối thiểu đạt 95%);

- Kết quả triển khai thanh toán trực tuyến phí, lệ phí: tỷ lệ hồ sơ thanh toán trực tuyến: 100%.

- Từ ngày 15/10/2026 đến hết ngày 14/11/2026, có 1.044 hồ sơ phát sinh phí, lệ phí theo quy định tổng số tiền 8.659.000 đồng; 1.044 hồ sơ thanh toán trực tuyến, đạt tỷ lệ 100% thanh toán trực tuyến.

2.4. Việc triển khai thực hiện liên thông giải quyết thủ tục hành chính

- Việc triển khai thực hiện liên thông giải quyết thủ tục hành chính được duy trì và tăng cường thực hiện để thực hiện giải quyết thủ tục hành chính hiệu quả hơn phục vụ người dân và doanh nghiệp.

- Việc thực hiện liên thông giải quyết thủ tục hành chính tiếp tục được tăng cường triển khai thực hiện. Kết quả, từ ngày 15/10/2026 đến ngày 14/11/2026 có 39 hồ sơ được giải quyết liên thông, cụ thể: khai sinh liên thông 38 hồ sơ; khai tử liên thông 21 hồ sơ, hồ sơ liên thông giải quyết chế độ người có công 02 hồ sơ.

2.5. Việc thực hiện quy trình giải quyết thủ tục hành chính. Công tác phối hợp, kiểm soát quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết

Ủy ban nhân dân xã thường xuyên rà soát và thực hiện đúng quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính nội bộ đã được phê duyệt, tích hợp trên Hệ thống phần mềm giải quyết TTHC. Công tác phối hợp, kiểm soát quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền được phối hợp chặt chẽ. Kết quả: 100% hồ sơ thủ tục hành chính được tiếp nhận, giải quyết TTHC theo quy trình nội bộ, quy trình điện tử trên hệ thống thông tin giải quyết TTHC của thành phố và của các bộ, ngành.

(Có các Phụ lục kết quả giải quyết TTHC gửi kèm)

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Một số kết quả đạt được:

- Tiếp tục tăng cường chỉ đạo triển khai toàn diện các hoạt động về cải cách thủ tục hành chính kiểm soát thủ tục hành chính; chỉ đạo triển khai thực hiện các văn bản về công tác kiểm soát thủ tục hành chính theo chỉ đạo của Chính phủ và UBND thành phố.

- Chỉ đạo hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công và các phòng chuyên môn tích cực thực hiện giải quyết thủ tục hành chính, chất lượng, tiến độ giải quyết các hồ sơ được nâng lên, đảm bảo đúng quy định của pháp luật và thời gian quy định, hạn chế tối đa hồ sơ giải quyết quá hạn; tỷ lệ hồ sơ giải quyết trước hạn đạt 100%.

2. Một số khó khăn, vướng mắc

- Hệ thống phần mềm giải quyết thủ tục hành chính của Bộ Tư pháp và phần mềm hộ tịch thường xuyên sinh lỗi có thời điểm không thể vào xử lý hồ sơ, lỗi ký số, lỗi không thể đính kèm file.

- Đối với một số thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Tư pháp phải có thời gian xác minh như: Đăng ký lại khai sinh, Đăng ký kết hôn... hệ thống chưa tự động thêm hạn thời gian giải quyết theo quy định.

III. MỘT SỐ NHIỆM VỤ TRIỂN KHAI TRONG THÁNG TỚI

1**.** Tiếp tục tăng cường quán triệt, kiểm tra và đôn đốc các cơ quan chuyên môn, đội ngũ cán bộ, công chức thực thi nghiêm túc các chỉ đạo về công tác cải cách TTHC.

2. Triển khai đồng bộ, hiệu quả các nhiệm vụ cải cách và kiểm soát TTHC theo đúng định hướng chỉ đạo của UBND thành phố và Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2026 của địa phương.

3. Mở rộng diện giải quyết TTHC liên thông; từng bước triển khai phương thức tiếp nhận hồ sơ phi địa giới hành chính; đẩy mạnh kết nối, chia sẻ và tái sử dụng dữ liệu số hóa qua Kho dữ liệu điện tử của tổ chức, cá nhân.

4 Đổi mới, đa dạng hóa các hình thức thông tin, tuyên truyền nhằm hướng dẫn người dân tiếp cận dịch vụ công trực tuyến một phần và toàn trình, kết hợp tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

5. Tiếp tục duy trì và mở rộng danh mục TTHC trả kết quả ngay trong mô

hình ***"Ngày thứ tư không hẹn" và "Ngày thứ bảy không hẹn - vì dân phục vụ"***; nâng cao chất lượng mô hình "Hỗ trợ tiếp nhận và trả kết quả tại nhà cho người yếu thế" trên địa bàn xã.

Trên đây là báo cáo tình hình, kết quả cải cách hành chính tháng 11 năm 2026 của UBND xã Thượng Hồng. UBND xã Thượng Hồng báo cáo Văn phòng UBND thành phố nắm được./.

Nơi nhận:
- Trung tâm Phục vụ HCC thành phố *(để báo cáo)*;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã;
- Lưu: VT.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ THƯỢNG HỒNG T.P HẢI PHÒNG

Vũ Quang Thái