`ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ THƯỢNG HỒNG**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số:21 /KH-UBND	*Thượng Hồng, ngày* 28 *tháng* 01 *năm 2026*

KẾ HOẠCH
Theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã Thượng Hồng năm 2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 80/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ về tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật;

Căn cứ Quyết định số 207/2025/QĐ-UBND ngày 12/11/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc ban hành Quy chế phối hợp thực hiện công tác tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Quyết định số 46/QĐ-TTg ngày 08/01/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành năm 2026;

Căn cứ Quyết định số 257/QĐ-UBND ngày 21/01/2026 của UBND thành phố về việc ban hành Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm 2026.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Thượng Hồng ban hành Kế hoạch về việc theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã Thượng Hồng năm 2026 như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

I. Mục đích

1. Tổ chức triển khai thực hiện thống nhất, đồng bộ, hiệu quả công tác theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật (sau đây gọi tắt là VBQPPL) trên địa bàn xã Thượng Hồng theo quy định của Nghị định số 80/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ về tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật (sau đây gọi tắt là Nghị định số 80/2025/NĐ-CP) và Quyết định số 257/QĐ-UBND ngày 21/01/2026 của UBND thành phố về việc ban hành Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm 2026 (sau đây gọi tắt là Kế hoạch của thành phố).

2. Xem xét, đánh giá khách quan thực trạng thi hành pháp luật trong các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của UBND xã; kịp thời phát hiện những khó khăn, vướng mắc, bất cập trong quá trình tổ chức thi hành pháp luật tại cơ sở.

3. Kiến nghị với cơ quan có thẩm quyền các giải pháp tháo gỡ khó khăn, hoàn thiện hệ thống pháp luật; nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân trên địa bàn xã.

II. Yêu cầu

1. Việc theo dõi thi hành VBQPPL được thực hiện thường xuyên, đúng quy định, có trọng tâm, trọng điểm; gắn với chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước của UBND xã và yêu cầu phát triển kinh tế – xã hội của địa phương năm 2026.

2. Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã, các thôn, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức có liên quan trong quá trình tổ chức thực hiện. Xác định rõ nội dung công việc, tiến độ thực hiện, trách nhiệm của từng bộ phận, cá nhân; bảo đảm chế độ thông tin, báo cáo đầy đủ, kịp thời theo quy định.

B. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

I. Phạm vi, đối tượng, lĩnh vực theo dõi thi hành VBQPPL

1. Theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật đối với lĩnh vực trọng tâm, liên ngành theo Kế hoạch của thành phố năm 2026, gồm:

a) Theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực an toàn thực phẩm

- Phạm vi theo dõi: Việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật về quản lý thực phẩm chức năng; kiểm nghiệm thực phẩm; quản lý cơ sở không thuộc diện cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm.

- Thời gian lấy số liệu theo dõi: Giai đoạn 2025 - 2026.

- Phạm vi theo dõi:

Theo dõi tình hình thi hành các văn bản quy phạm pháp luật về an toàn thực phẩm trên địa bàn xã Thượng Hồng, tập trung vào các nội dung: quản lý thực phẩm chức năng lưu thông, kinh doanh trên địa bàn; hoạt động kiểm tra, giám sát, lấy mẫu, kiểm nghiệm thực phẩm theo thẩm quyền; quản lý, giám sát các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm không thuộc diện cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm theo quy định của pháp luật.

- Thời gian lấy số liệu theo dõi:
Số liệu được thu thập, tổng hợp trong giai đoạn 2025 – 2026.

- Đối tượng theo dõi:

Phòng Kinh tế xã, các cơ quan, đơn vị và tổ chức có liên quan đến công tác quản lý nhà nước về an toàn thực phẩm trên địa bàn xã; các tổ chức, cá nhân sản xuất, kinh doanh thực phẩm thuộc phạm vi quản lý của UBND xã.

b) Theo dõi tình hình thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực công tác chính sách đối với Quân đội, hậu phương Quân đội

- Phạm vi theo dõi:

Theo dõi tình hình thi hành các văn bản quy phạm pháp luật về chế độ, chính sách đối với các đối tượng tham gia kháng chiến, chiến tranh bảo vệ Tổ quốc và làm nhiệm vụ quốc tế trên địa bàn xã Thượng Hồng; việc thực hiện các chính sách

ưu đãi người có công với cách mạng, chính sách hậu phương Quân đội theo thẩm quyền của UBND cấp xã; công tác rà soát, lập hồ sơ, xét duyệt, chi trả và quản lý đối tượng hưởng chính sách theo quy định.

- Thời gian lấy số liệu theo dõi:

Số liệu được thu thập, tổng hợp trong giai đoạn 2025 – 2026.

- Đối tượng theo dõi: Ban Chỉ huy Quân sự xã; Phòng Văn hóa – Xã hội xã; các cơ quan, đơn vị và tổ chức, cá nhân có liên quan đến việc thực hiện chính sách đối với Quân đội, hậu phương Quân đội trên địa bàn xã.

c) Theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực đầu tư

- Phạm vi theo dõi:

Theo dõi tình hình thi hành các văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực đầu tư trên địa bàn xã Thượng Hồng, cụ thể:

+ Đối với dự án đầu tư ngoài ngân sách: Theo dõi việc thực hiện các quy định của pháp luật về lựa chọn nhà đầu tư thông qua hình thức đấu thầu lựa chọn nhà đầu tư theo quy định của pháp luật về đấu thầu, trong phạm vi trách nhiệm và thẩm quyền của UBND cấp xã, đặc biệt là công tác phối hợp, cung cấp thông tin, xác nhận hiện trạng và quản lý địa bàn.

+ Đối với dự án đầu tư công: Theo dõi việc thực hiện các quy định của pháp luật về bồi thường, hỗ trợ, tái định cư, giải phóng mặt bằng đối với các dự án đầu tư có sử dụng đất trên địa bàn xã; việc tổ chức tuyên truyền, vận động, phối hợp kiểm kê, xác minh nguồn gốc đất, giải quyết kiến nghị, phản ánh của người dân liên quan đến công tác bồi thường, hỗ trợ, tái định cư theo thẩm quyền.

- Thời gian lấy số liệu theo dõi:

Số liệu được thu thập, tổng hợp từ ngày 01/7/2025 đến thời điểm tiến hành kiểm tra, đánh giá.

- Đối tượng theo dõi:

Phòng Kinh tế xã và các cơ quan chuyên môn có liên quan thuộc UBND xã; các cơ quan, đơn vị có liên quan đến hoạt động đầu tư và thực hiện dự án trên địa bàn xã; các tổ chức, cá nhân có liên quan.

2. Theo dõi tình hình thi hành văn bản quy phạm pháp luật đối với các lĩnh vực do các sở, ban, ngành thành phố lựa chọn theo dõi trọng tâm có liên quan đến cấp xã

Ủy ban nhân dân xã Thượng Hồng tổ chức theo dõi tình hình thi hành văn bản quy phạm pháp luật đối với các lĩnh vực do các sở, ban, ngành thành phố lựa chọn là lĩnh vực theo dõi trọng tâm có liên quan đến cấp xã; chủ động phối hợp triển khai thực hiện theo hướng dẫn của cấp trên; bảo đảm thực hiện đúng tiến độ, nội dung và phạm vi theo dõi theo quy định của pháp luật và yêu cầu của thành phố; kịp thời tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện, phản ánh khó khăn, vướng mắc và kiến nghị giải pháp trong quá trình tổ chức thực hiện.

3. Theo dõi tình hình thi hành văn bản quy phạm pháp luật đối với các lĩnh vực khác theo yêu cầu quản lý thực tế tại địa phương, gồm:

- Các VBQPPL của Trung ương, của thành phố và của UBND xã đang được áp dụng, thi hành trên địa bàn xã Thượng Hồng, gồm:

Đất đai, xây dựng, bồi thường, hỗ trợ, giải phóng mặt bằng;

Bảo vệ môi trường, trật tự xây dựng, trật tự an toàn xã hội;

Kiểm tra, rà soát VBQPPL;

Hộ tịch, chứng thực, tiếp cận pháp luật;

Khiếu nại, tố cáo, hòa giải ở cơ sở;

Xử lý vi phạm hành chính;

Thực hiện thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã;

Các lĩnh vực khác phát sinh theo yêu cầu quản lý thực tế của địa phương.

- Thời gian lấy số liệu theo dõi:

Số liệu được thu thập, tổng hợp theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

- Đối tượng theo dõi:

Các cơ quan, đơn vị chuyên môn, cán bộ, công chức có liên quan thuộc UBND xã; các thôn; tổ chức và cá nhân có liên quan đến việc thi hành pháp luật.

II. Các hoạt động theo dõi tình hình thi hành VBQPPL

UBND xã ban hành Kế hoạch theo dõi việc thi hành VBQPPL năm 2026 để tổ chức thực hiện thống nhất trên địa bàn xã. Các bộ phận chuyên môn, đơn vị trực thuộc UBND xã căn cứ Kế hoạch này triển khai thực hiện trong phạm vi được phân công, phụ trách, gồm:

1. Xây dựng danh mục và rà soát VBQPPL thuộc lĩnh vực theo dõi.

- Rà soát các VBQPPL còn hiệu lực liên quan trực tiếp đến các lĩnh vực trọng tâm tại xã.

- Tổng hợp những quy định không còn phù hợp, chồng chéo, khó thực hiện trong thực tiễn để kiến nghị cấp có thẩm quyền xem xét, xử lý.

2. Kiểm tra tình hình thi hành VBQPPL

- Tổ chức tự kiểm tra việc thi hành pháp luật tại cơ quan, đơn vị và lĩnh vực được phân công, phụ trách.

- Phối hợp, cung cấp thông tin, tài liệu khi Đoàn kiểm tra của cấp trên tiến hành kiểm tra tại địa phương.

3. Thu thập, xử lý thông tin về tình hình thi hành pháp luật

- Thu thập thông tin thông qua báo cáo của các bộ phận, phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân, kết quả giải quyết thủ tục hành chính, công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Kịp thời xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý đối với những vấn đề phát sinh.

4. Điều tra, khảo sát, lấy ý kiến (khi cần thiết)

Phối hợp thực hiện điều tra, khảo sát, tọa đàm, lấy ý kiến Nhân dân đối với những lĩnh vực pháp luật có nhiều vướng mắc trong quá trình thi hành theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền.

5. Thực hiện chế độ báo cáo

Báo cáo đình kỳ hằng năm (tổng hợp tình hình tổ chức thi hành pháp luật năm 2026 trên địa bàn xã), báo cáo chuyên đề, báo cáo đột xuất về tình hình thi hành pháp luật theo yêu cầu của UBND thành phố và sở, ban, ngành thành phố.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND xã

Chủ trì triển khai, theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân việc thực hiện Kế hoạch này và tổng hợp, xây dựng báo cáo theo dõi tình hình thi hành VBQPPL của xã (báo cáo định kỳ hằng năm), báo cáo chuyên đề của Sở Tư pháp và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của UBND thành phố, Sở Tư pháp.

Theo dõi thi hành VBQPPL trong lĩnh vực Kiểm tra, rà soát VBQPPL; Hộ tịch, chứng thực, tiếp cận pháp luật; Khiếu nại, tố cáo, hòa giải ở cơ sở và các lĩnh vực được phân công, phụ trách;

2. Phòng Kinh tế xã

Theo dõi thi hành VBQPPL trong lĩnh vực an toàn thực phẩm, lĩnh vực đầu tư, lĩnh vực đất đai, xây dựng, môi trường và các lĩnh vực được phân công, phụ trách;

Cung cấp thông tin, báo cáo theo yêu cầu và tổng hợp, xây dựng báo cáo chuyên đề theo lĩnh vực được phân công, phụ trách của cấp có thẩm quyền.

3. Phòng Văn hóa – Xã hội xã

Theo dõi thi hành VBQPPL trong các lĩnh vực văn hóa, người có công với cách mạng, chính sách hậu phương Quân đội theo thẩm quyền của UBND cấp xã; công tác rà soát, lập hồ sơ, xét duyệt, chi trả và quản lý đối tượng hưởng chính sách theo quy định, giáo dục, y tế, lao động – xã hội và các lĩnh vực được phân công, phụ trách;

Phối hợp công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật. Cung cấp thông tin, báo cáo theo yêu cầu và tổng hợp, xây dựng báo cáo chuyên đề theo lĩnh vực được phân công, phụ trách của cấp có thẩm quyền.

4. Ban Chỉ huy Quân sự xã

Theo dõi thi hành VBQPPL trong các lĩnh vực chế độ, chính sách đối với các đối tượng tham gia kháng chiến, chiến tranh bảo vệ Tổ quốc và làm nhiệm vụ quốc tế trên địa bàn xã Thượng Hồng;

Cung cấp thông tin, báo cáo theo yêu cầu và tổng hợp, xây dựng báo cáo chuyên đề theo lĩnh vực được phân công, phụ trách của cấp có thẩm quyền.

5. Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

Theo dõi thi hành VBQPPL trong việc thực hiện thủ tục hành chính; Phản ánh kịp thời các quy định chưa phù hợp trong thực tiễn giải quyết TTHC.

6. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã

Thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền VBQPPL về theo dõi thi hành pháp luật.

7. Đề nghị UB MTTQ xã và các tổ chức thành viên

Phối hợp với UBND xã trong việc theo dõi tình hình thi hành VBQPPL trên địa bàn; thực hiện giám sát và phản biện xã hội đối với việc tổ chức thực hiện pháp luật theo quy định; tham gia tuyên truyền, vận động Nhân dân chấp hành pháp luật; nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, ý kiến của Nhân dân, kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc, bất cập trong quá trình thi hành pháp luật; tổng hợp ý kiến, kiến nghị, đề xuất giải pháp gửi về UBND xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã) để xem xét, xử lý theo thẩm quyền.

8. Trưởng thôn

Phối hợp nắm tình hình chấp hành pháp luật của Nhân dân; Kịp thời phản ánh các vấn đề phát sinh về UBND xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã).

9. Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ nguồn ngân sách xã hàng năm và các nguồn hợp pháp khác theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã Thượng Hồng năm 2026. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, tổ chức và cá nhân căn cứ chức năng, nhiệm vụ và nội dung kế hoạch này nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc kịp thời phản ánh về Văn phòng HĐND và UBND xã để tổng hợp, tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã điều chỉnh cho phù hợp./.

CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ THƯỢNG HỒNG T.P HẢI PHÒNG

Hà Thị Thủy

Nơi nhận:
- UBND thành phố;
- Sở Tư pháp thành phố;
- UB. MTTQ xã;
- Đ/c Bí thư Đảng ủy xã, Chủ tịch HĐND xã;
- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND xã;
- Ban CHQS xã;
- Cổng thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.