

Số: /KH-UBND

Thượng Hồng, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH

Đối thoại của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã với Nhân dân năm 2025

Căn cứ Quyết định số 218-QĐ/TW, ngày 12/12/2013 của Bộ Chính trị (Khóa XI) ban hành Quy định về việc Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các đoàn thể chính trị xã hội và Nhân dân tham gia góp ý xây dựng Đảng, xây dựng chính quyền;

Căn cứ Quyết định số 1155-QĐ/TU ngày 20/10/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy Hải Phòng ban hành Quy chế đối thoại giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền các cấp với Nhân dân (sửa đổi, bổ sung);

Căn cứ Hướng dẫn số 13-HD/BTGDVTU, ngày 06/8/2025 của Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy về việc hướng dẫn thực hiện công tác đối thoại giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền cấp xã với Nhân dân năm 2025 (sau hợp nhất);

Thực hiện Kế hoạch số 05-KH/ĐU ngày 16/9/2025 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã Thượng Hồng về tổ chức đối thoại trực tiếp của người đứng đầu cấp ủy đảng, chính quyền với Nhân dân trên địa bàn xã Thượng Hồng 06 tháng cuối năm 2025.

Ủy ban nhân dân xã Thượng Hồng ban hành Kế hoạch đối thoại của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã với Nhân dân năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường mối quan hệ gắn bó mật thiết giữa chính quyền với Nhân dân; phát huy dân chủ ở cơ sở, tạo điều kiện để người dân trực tiếp tham gia đóng góp ý kiến, phản ánh tình hình, đề xuất giải pháp trong quá trình xây dựng và phát triển kinh tế - xã hội tại địa phương.

- Kịp thời lắng nghe, tiếp thu, giải quyết và tháo gỡ khó khăn, vướng mắc của Nhân dân; giúp chính quyền xã phát hiện, xử lý nhanh chóng các vấn đề nảy sinh trong đời sống, sản xuất, sinh hoạt của Nhân dân; góp phần hạn chế đơn thư khiếu nại, tố cáo vượt cấp, khiếu kiện đông người, giữ gìn an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn.

- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước; công khai, minh bạch trong hoạt động quản lý, điều hành của chính quyền, từ đó hạn chế tiêu cực, những nhiễu

trong thực thi công vụ, củng cố niềm tin của Nhân dân đối với Đảng, Nhà nước và chính quyền địa phương.

2. Yêu cầu

- Việc đối thoại phải được tiến hành định kỳ, đột xuất khi cần thiết bảo đảm trực tiếp, công khai, dân chủ, hiệu quả, tránh hình thức, chiếu lệ. Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã trực tiếp chủ trì, lắng nghe, trao đổi thẳng thắn với Nhân dân; khuyến khích cán bộ, công chức liên quan tham gia để giải đáp kịp thời.

- Các vấn đề đưa ra đối thoại phải xuất phát từ nhu cầu, nguyện vọng chính đáng, hợp pháp của Nhân dân tập trung vào những khó khăn, vướng mắc trong đời sống, sản xuất, sinh hoạt, ưu tiên giải quyết ngay tại cơ sở những nội dung thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân xã, bảo đảm công khai, minh bạch và rõ trách nhiệm.

- Những kiến nghị, đề xuất được phân loại, giao rõ trách nhiệm cho từng bộ phận, cá nhân xem xét, xử lý trong thời hạn nhất định. Đối với những vấn đề vượt thẩm quyền giải quyết của Ủy ban nhân dân xã, phải kịp thời tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố và các sở, ban, ngành thành phố có liên quan xem xét, chỉ đạo giải quyết, đồng thời thông tin lại cho Nhân dân để giám sát.

- Kết quả giải quyết đối thoại, việc giải quyết kiến nghị phải được công khai; chịu sự giám sát của Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội. Mọi ý kiến chính đáng của Nhân dân phải được tiếp nhận, phản hồi; không bỏ sót, không né tránh.

II. NỘI DUNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, HÌNH THỨC TỔ CHỨC ĐỐI THOẠI

1. Đối thoại định kỳ

a) Nội dung đối thoại

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã thông báo về tổng thể tình hình phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh, công tác xây dựng chính quyền và những vấn đề quan trọng của địa phương trong năm.

- Nghe ý kiến phản ánh, góp ý của Nhân dân về các chủ trương, chính sách đã ban hành hoặc sẽ ban hành, nhất là về những vấn đề liên quan trực tiếp đến quyền và nghĩa vụ của Nhân dân; về sự lãnh đạo, điều hành của chính quyền; về mối quan hệ của chính quyền với Nhân dân; về đạo đức, lối sống, thái độ, tinh thần trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình thực thi công vụ; về những vấn đề mà Nhân dân bức xúc, quan tâm.

- Tiếp thu các ý kiến góp ý, kiến nghị hợp pháp, chính đáng của Nhân dân. Trực tiếp chỉ đạo giải quyết vướng mắc, kiến nghị của Nhân dân những nội dung

thuộc thẩm quyền; thông báo kết luận những nội dung đã được trả lời, giải quyết tại hội nghị để Nhân dân được biết và giám sát kết quả, tiếp thu, chỉ đạo giải quyết.

b) Thời gian và địa điểm: Dự kiến trong Quý IV/2025, tại hội trường Ủy ban nhân dân xã.

2. Đối thoại theo chuyên đề

a) Nội dung đối thoại

- Đối thoại về những chủ trương, chính sách, việc triển khai các dự án, công trình trọng điểm, nhiệm vụ chính trị quan trọng của địa phương, đơn vị; thông báo cho Nhân dân rõ chủ trương, mục đích, ý nghĩa, chính sách, quyền lợi và trách nhiệm của Nhân dân để biết và đồng thuận, ủng hộ, thực hiện.

- Đối thoại với từng giới, tầng lớp, đoàn viên, hội viên của tổ chức chính trị - xã hội (doanh nhân, công nhân, viên chức, người lao động, nông dân, thanh niên, phụ nữ, cựu chiến binh...) để lắng nghe góp ý về việc thực hiện chế độ, chính sách đối với các giới, tầng lớp; các kiến nghị, đề xuất của từng giới, tầng lớp và chỉ đạo giải quyết.

b) Thời gian và địa điểm: Tổ chức ngay khi có những vấn đề phát sinh cần tập trung lãnh đạo, chỉ đạo giải quyết; tổ chức tại trụ sở Ủy ban nhân dân xã.

3. Đối thoại đột xuất

a) Nội dung đối thoại

- Vụ việc bức xúc, phức tạp, kéo dài có nhiều người tham gia, liên quan đến trách nhiệm của nhiều cơ quan, tổ chức, đơn vị hoặc ý kiến tham gia giải quyết của các cơ quan, tổ chức còn khác nhau.

- Vụ việc có thể gây ra hậu quả nghiêm trọng, ảnh hưởng đến an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn.

- Vụ việc đột xuất, bất ngờ gây bức xúc trong Nhân dân cần được giải quyết ngay.

- Thành phần: Các cơ quan, tổ chức, cá nhân liên quan trực tiếp. Mời các sở, ban, ngành thành phố có liên quan (nếu cần) để cùng giải quyết kịp thời, dứt điểm.

b) Thời gian và địa điểm: Tổ chức ngay khi có những vấn đề phát sinh cần tập trung lãnh đạo, chỉ đạo giải quyết; địa điểm tại nơi phát sinh vụ việc hoặc trụ sở Ủy ban nhân dân xã.

4. Hình thức

- Đối thoại trực tiếp: Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã gặp gỡ, đối thoại trực tiếp với Nhân dân tại trụ sở UBND hoặc tại nhà văn hoá thôn.

- Đối thoại trực tuyến: Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tổ chức đối thoại trực tuyến qua việc sử dụng mạng xã hội hoặc hình thức hội nghị trực tuyến.

- Đối thoại gián tiếp: Tiếp nhận ý kiến, kiến nghị của Nhân dân qua văn bản (thư, thư điện tử) hoặc thông qua Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội và qua các phương tiện truyền thông đại chúng.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã

- Trực tiếp chủ trì các buổi tiếp xúc, đối thoại với Nhân dân; bảo đảm nội dung, hình thức đối thoại thực chất, hiệu quả.

- Chịu trách nhiệm toàn diện về việc chỉ đạo, điều hành, giải quyết, trả lời ngay tại buổi đối thoại những vấn đề thuộc thẩm quyền.

- Phân công, giao nhiệm vụ cho công chức chuyên môn, các bộ phận liên quan tiếp thu, xử lý, tham mưu giải quyết kịp thời các ý kiến, kiến nghị của Nhân dân.

- Đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các nội dung cam kết, các vấn đề đã thống nhất tại buổi đối thoại; kịp thời báo cáo, đề xuất Ủy ban nhân dân thành phố và các sở, ban, ngành thành phố có liên quan đối với những vấn đề vượt thẩm quyền.

2. Các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã

- Phối hợp với Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã trong việc chuẩn bị nội dung, chương trình đối thoại theo lĩnh vực phụ trách.

- Tham gia trả lời, giải quyết các ý kiến, kiến nghị của Nhân dân thuộc phạm vi lĩnh vực được phân công.

- Chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các kiến nghị, cam kết sau đối thoại trong lĩnh vực phụ trách.

3. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Là cơ quan đầu mối theo dõi, tổng hợp toàn bộ kết quả các buổi đối thoại.

- Tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã xây dựng kế hoạch đối thoại định kỳ, chuẩn bị nội dung, tài liệu phục vụ buổi làm việc.

- Gửi giấy mời tổ chức, cá nhân tham gia đối thoại và phối hợp với Trung tâm VH TT & TT xã thông báo rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng trước ngày tổ chức hội nghị ít nhất 07 ngày làm việc (trường hợp tổ chức đối thoại đột xuất thì không nhất thiết phải thông báo công khai trước thời gian theo quy định).

- Hoàn thiện và lưu hồ sơ các hội nghị đối thoại theo quy định.

4. Công an - Quân sự xã

- Phối hợp đảm bảo an ninh, trật tự, an toàn trong suốt thời gian diễn ra buổi đối thoại.

- Chủ động nắm tình hình dư luận, kịp thời tham mưu Ủy ban nhân dân xã xử lý các vấn đề phức tạp phát sinh.

- Tham gia giải trình, giải quyết các ý kiến, kiến nghị của Nhân dân theo chức năng, nhiệm vụ được phân công.

5. Các cơ quan chuyên môn, ban ngành, đoàn thể

- Chủ động nắm tình hình dư luận, kịp thời tham mưu Ủy ban nhân dân xã xử lý các vấn đề phức tạp phát sinh.

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã tham mưu chuẩn bị kế hoạch, chương trình, nội dung đối thoại.

- Tham gia giải trình, giải quyết các ý kiến, kiến nghị của Nhân dân theo chức năng, nhiệm vụ được phân công.

6. Trưởng các thôn

- Chủ động thông tin, tuyên truyền, vận động Nhân dân tham gia đầy đủ, tích cực các buổi đối thoại.

- Phản ánh trung thực, khách quan các ý kiến, kiến nghị, nguyện vọng của Nhân dân ở thôn.

- Phối hợp cùng Ủy ban nhân dân xã tiếp nhận phản ánh kiến nghị của nhân dân; theo dõi, giám sát việc thực hiện cam kết, giải quyết kiến nghị sau đối thoại.

Trên đây là kế hoạch của Ủy ban nhân dân xã về việc Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tăng cường đối thoại, tiếp xúc trực tiếp với Nhân dân, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc ngay tại cơ sở. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc kịp thời báo cáo về Ủy ban nhân dân xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã) để chỉ đạo giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- TT Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- UBMTTQ xã;
- Các cơ quan, đơn vị;
- Các thôn;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hà Thị Thủy