

BÁO CÁO

**Kết quả công tác từ khi thành lập và phương hướng, nhiệm vụ
6 tháng cuối năm 2025 Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND phường Thiên Hương**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025; Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân năm 2015; Nghị quyết số 1669/NQ-UBTVQH15 ngày 16/6/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc thành lập phường Thiên Hương trên cơ sở sáp nhập các đơn vị hành chính;

Thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo quy định; Chương trình công tác 6 tháng cuối năm 2025 của Ban Kinh tế – Ngân sách HĐND phường; Quy chế làm việc của Ban; Tình hình thực tế tại địa phương và yêu cầu nhiệm vụ đặt ra trong giai đoạn hiện nay.

Ban kinh tế - ngân sách báo cáo kết quả thực hiện từ khi thành lập đến nay và một số nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2025, như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ TỪ KHI THÀNH LẬP ĐẾN NAY

1. Về tổ chức bộ máy và văn bản tổ chức hoạt động

- Ban Kinh tế – Ngân sách được thành lập tại kỳ họp thứ nhất HĐND phường, gồm 03 thành viên: (01 Trưởng ban kiêm nhiệm, 01 Phó Trưởng ban chuyên trách và 01 chuyên viên kiêm nhiệm).

- Ban đã xây dựng và ban hành các văn bản: Quy chế làm việc, Chương trình công tác 6 tháng cuối năm, Kế hoạch giám sát 6 tháng cuối năm.

2. Hoạt động chuẩn bị nội dung kỳ họp HĐND phường

Để chuẩn bị nội dung, chương trình Kỳ họp thứ 02 (kỳ họp chuyên đề) HĐND phường và kỳ họp thứ 3 (Kỳ họp thường lệ giữa năm 2025), lãnh đạo và thành viên Ban tham gia cùng với Thường trực, các ban của HĐND phường và các đơn vị có liên quan thảo luận, đóng góp ý kiến về dự kiến nội dung, chương trình Kỳ họp, kế hoạch tổ chức Kỳ họp; nghiên cứu các văn bản có liên quan đến nội dung các văn bản do UBND phường trình Kỳ họp; thường xuyên theo dõi, khảo sát, nắm tình hình, tiến độ, quy trình, thủ tục xây dựng dự thảo nghị quyết, nhất là lĩnh vực kinh tế - ngân sách để tham gia thảo luận, thống nhất nội dung đưa vào chương trình kỳ họp; đồng thời, tổ chức và tham gia vào các hoạt động HĐND góp phần thực hiện tốt các nội dung thẩm tra, thảo luận, quyết định các vấn đề quan trọng tại các kỳ họp.

3. Công tác thẩm tra

Ban Kinh tế - Ngân sách thẩm tra các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp thứ 3 HĐND phường gồm (01 báo cáo tình hình KT-XH, QP-AN 6 tháng đầu năm và phương hướng 6 tháng cuối năm 2025, 01 Tờ trình quyết định dự toán thu – chi – phân bổ NSDP năm 2025 và 01 dự thảo dự thảo nghị quyết về chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng cuối năm 2025) theo sự phân công của Thường trực HĐND phường.

Để đảm bảo nội dung thẩm tra đúng tiến độ, có chất lượng, phục vụ tốt cho kỳ họp. Ban đã phân công thành viên nghiên cứu, theo dõi, chủ động phối hợp với các cơ quan chuyên môn được phân công soạn thảo các văn bản để nắm thông tin, tình hình, trao đổi, hướng dẫn trong quá trình xây dựng dự thảo nghị quyết; tích cực cập nhật, thu thập, nghiên cứu thông tin, tài liệu để thẩm tra các văn bản trình kỳ họp đạt yêu cầu, chất lượng. Các thành viên Ban trách nhiệm, chủ động nghiên cứu tài liệu, đóng góp nhiều ý kiến thiết thực, phù hợp với tình hình thực tế vào các văn bản trình kỳ họp. Những ý kiến đóng góp được UBND phường và các cơ quan soạn thảo tiếp thu, bổ sung, hoàn chỉnh văn bản trước khi trình kỳ họp.

4. Công tác giám sát, khảo sát

- Ban đã xây dựng Chương trình giám sát chuyên đề về công tác quản lý quỹ đất công và việc thu tiền sử dụng đất trên địa bàn phường và giám sát thường xuyên, đề nghị Thường trực HĐND phường phê duyệt.

5. Tham gia kỳ họp, tiếp xúc cử tri, tổng hợp kiến nghị

- Thành viên Ban tham gia đầy đủ các hoạt động tiếp xúc cử tri chuẩn bị cho kỳ họp thứ 03 HĐND phường;

- Thực hiện các hoạt động do Thường trực HĐND phường phân công, chỉ đạo điều hòa, phối hợp và các hoạt động khác có liên quan.

- Ghi nhận, tổng hợp ý kiến, kiến nghị liên quan đến lĩnh vực phụ trách.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

- Ban Kinh tế – Ngân sách đã kịp thời triển khai nhiệm vụ ngay sau khi được thành lập, đảm bảo đúng quy định.

- Việc xây dựng văn bản, tổ chức thẩm tra, giám sát bước đầu được triển khai bài bản.

- Tuy nhiên, do thời gian hoạt động ngắn, khối lượng công việc lớn, hoạt động của Ban còn ở giai đoạn khởi đầu; cần có thời gian và điều kiện để nâng cao chất lượng hoạt động.

- Một số nội dung phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị chưa chặt chẽ; công tác cung cấp tài liệu chuẩn bị giám sát còn hạn chế.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ 6 THÁNG CUỐI NĂM 2025

1. Mục tiêu chung

Ban Kinh tế – Ngân sách tiếp tục phát huy vai trò tham mưu, giúp việc cho HĐND phường trong các lĩnh vực kinh tế - ngân sách, tài chính, đầu tư công, đất đai và môi trường; đảm bảo hoạt động giám sát, thẩm tra ngày càng chuyên sâu, hiệu quả, góp phần nâng cao chất lượng hoạt động HĐND và hiệu lực quản lý nhà nước tại địa phương.

2. Nhiệm vụ trọng tâm

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc Chương trình công tác và Kế hoạch giám sát 6 tháng cuối năm 2025 và quý 1 năm 2026.
- Chủ động phối hợp thẩm tra các báo cáo trình kỳ họp thường lệ cuối năm như: báo cáo KT-XH năm 2025, dự toán ngân sách và kế hoạch đầu tư công năm 2026, dự thảo nghị quyết và các nội dung kinh tế - ngân sách quan trọng.
- Tham gia các đoàn giám sát, khảo sát chuyên đề theo kế hoạch đã đề ra, đặc biệt tập trung giám sát việc quản lý, sử dụng tài sản công; quản lý đất công, trật tự xây dựng và vệ sinh môi trường.
- Giám sát thường xuyên việc triển khai thực hiện các nghị quyết HĐND trong lĩnh vực kinh tế - tài chính, thông qua xem xét báo cáo, văn bản của UBND phường và các phòng, ngành chức năng về các lĩnh vực Ban Kinh tế - Ngân sách phụ trách; giám sát qua đơn thư yêu cầu, tố cáo, khiếu nại của cử tri, vấn đề bức xúc được dư luận xã hội quan tâm. Thường xuyên theo dõi tình hình, kết quả thực hiện các kiến nghị của Ban đối với các cơ quan chức năng, nhằm kịp thời đôn đốc thực hiện theo quy định của pháp luật, đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp của Nhà nước và công dân.
- Thường xuyên giữ mối liên hệ, điều hòa phối hợp hoạt động giữa các thành viên của Ban. Thực hiện tốt nhiệm vụ theo quy chế hoạt động của Ban; nâng cao trách nhiệm tham gia đầy đủ các cuộc họp, hoạt động của Ban; tích cực nghiên cứu tài liệu, thảo luận, đóng góp ý kiến để góp phần nâng cao chất lượng các cuộc giám sát và các nội dung thẩm tra thuộc lĩnh vực kinh tế - ngân sách. Thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân theo lịch phân công của Thường trực HĐND phường; tham gia các hoạt động của Tổ đại biểu HĐND phường theo quy định (tiếp công dân, tiếp xúc cử tri).
- Tổng hợp, phân tích, báo cáo kết quả giám sát, thẩm tra và kiến nghị với Thường trực HĐND và UBND phường.

3. Một số kiến nghị, đề xuất

- Đề nghị Thường trực HĐND phường tiếp tục quan tâm chỉ đạo, tạo điều kiện thuận lợi để Ban hoạt động hiệu quả.

- Đề nghị UBND phường, các đơn vị chuyên môn phối hợp cung cấp đầy đủ thông tin, hồ sơ phục vụ hoạt động giám sát, thẩm tra.

- Đề nghị Văn phòng HĐND - UBND hỗ trợ bảo đảm điều kiện làm việc, cung cấp tài liệu, bố trí thời gian cho hoạt động của Ban.

Trên đây là Báo cáo hoạt động của Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND phường từ khi thành lập và nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2025./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND phường;
- UBND phường;
- Các Ban của HĐND phường;
- TV Ban KT-NS HĐND phường;
- Các Tổ đại biểu HĐND phường;
- Đại biểu HĐND phường;
- Lưu: VP HĐND phường;

**TM. BAN KINH TẾ - NGÂN SÁCH
TRƯỞNG BAN**



Hà Bảo Nguyên