

THÔNG BÁO

**Về việc tiếp nhận hồ sơ đăng ký kiểm tra thực phẩm nhập khẩu trên địa
bàn thành phố Hải Phòng kể từ ngày 01/9/2026**

Thực hiện Thông báo số 1174/TB-SNNMT ngày 26/8/2026 về việc tiếp nhận hồ sơ đăng ký kiểm tra thực phẩm nhập khẩu trên địa bàn thành phố Hải Phòng kể từ ngày 01/9/2026. Ủy ban nhân dân xã thông báo đến các tổ chức, cá nhân có liên quan một số nội dung sau:

1. Cơ quan tiếp nhận hồ sơ:

Kể từ ngày 01/9/2026, Sở Nông nghiệp và Môi trường thành phố Hải Phòng là cơ quan tiếp nhận hồ sơ đăng ký kiểm tra nhà nước về an toàn thực phẩm đối với thực phẩm nhập khẩu thuộc thẩm quyền quản lý của Bộ Nông nghiệp và Môi trường trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

Việc kiểm tra được thực hiện theo phương thức kiểm tra thông thường và phương thức kiểm tra chặt.

2. Cách thức nộp hồ sơ:

Chủ hàng thực hiện đăng ký kiểm tra trước hoặc khi hàng hóa về đến cửa khẩu theo một trong hai cách:

Cách 1: Nộp hồ sơ trực tuyến qua **Cổng Thông tin một cửa quốc gia** tại địa chỉ **<https://vnsw.gov.vn>**.

Cách 2 – Nộp hồ sơ trực tiếp: Tại **Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố Hải Phòng** (Số 18 Hoàng Diệu, phường Hồng Bàng, TP Hải Phòng)

3. Thành phần hồ sơ:

(1) Giấy đăng ký kiểm tra thực phẩm nhập khẩu theo Mẫu số 04, Phụ lục I Nghị định số 15/2018/NĐ-CP;

(2) Bản tự công bố sản phẩm;

(3) Ba (03) Thông báo kết quả xác nhận thực phẩm đạt yêu cầu nhập khẩu liên tiếp theo phương thức kiểm tra chặt, đối với lô hàng/mặt hàng được chuyển từ kiểm tra chặt sang kiểm tra thông thường;

(4) Bản sao Danh mục hàng hóa (Packing list);

(5) Giấy chứng nhận đáp ứng quy định về an toàn thực phẩm do cơ quan có thẩm quyền của nước xuất khẩu cấp (bản chính) đối với sản phẩm thuộc Điều 14 Nghị định số 15/2018/NĐ-CP.

Lưu ý: Trường hợp thủy sản do tàu cá nước ngoài đánh bắt, chế biến trên biển và bán trực tiếp cho Việt Nam thì không phải xuất trình giấy chứng nhận nêu

tại khoản (5).

4. Đối với các hồ sơ đã đăng ký kiểm tra trước ngày 01/9/2026: tiếp tục được giải quyết bởi các cơ quan:

- **Chi cục Kiểm dịch thực vật vùng I:** đối với hàng hóa có nguồn gốc thực vật;
- **Chi cục Chăn nuôi và Thú y vùng II:** đối với hàng hóa có nguồn gốc động vật và thủy sản.

5. Hướng dẫn, hỗ trợ: Khi cần hướng dẫn về hồ sơ, thủ tục, tổ chức, cá nhân có thể liên hệ:

- Quầy tiếp nhận thủ tục hành chính Sở Nông nghiệp và MT - Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố Hải Phòng - Số 18 Hoàng Diệu, phường Hồng Bàng, thành phố Hải Phòng).

- Chi cục Phát triển nông thôn Hải Phòng (Tầng 5, tòa N, Trung tâm Chính trị - Hành chính, phường Thủy Nguyên, thành phố Hải Phòng).

Đầu mối hỗ trợ:

Ông Nguyễn Văn Hoãn – Phó Chi cục trưởng: **0983.557.600**; Bà Nguyễn Thị Thu Hương – Chuyên viên: **0962.620.266**;

Bà Đỗ Thị Diễm – Chuyên viên: **0904.243.968**.

(gửi kèm Thông báo số 1174/TB-SNNMT)

Ủy ban nhân dân xã thông báo để các tổ chức, cá nhân có liên quan được biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo UBND xã;
- Trung tâm DVSNC xã;
- Công TTĐT xã;
- Lưu: VT, XDNNMT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Lê Ngọc Hân