

Số: /TB-UBND

Thanh Miện, ngày tháng 10 năm 2025

THÔNG BÁO

**V/v tiếp nhận và giải quyết hồ sơ đề nghị miễn, giảm học phí trong lĩnh vực
giáo dục đào tạo theo Nghị định Số 238/2025/NĐ-CP
ngày 03/9/2025 của Chính phủ**

Căn cứ Nghị định số 238/2025/NĐ-CP ngày 03/9/2025 của Chính phủ quy định chính sách học phí, miễn, giảm, hỗ trợ học phí, hỗ trợ chi phí học tập và giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 05/2023/TT-BLĐTBXH, ngày 15/06/2023 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành Thông tư ban hành Danh mục ngành, nghề học nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm trình độ trung cấp, cao đẳng,

UBND xã Thanh Miện thông báo đến học sinh, sinh viên cư trú trên địa bàn xã về việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ đề nghị miễn, giảm học phí trong lĩnh vực giáo dục đào tạo theo Nghị định số 238/2025/NĐ-CP ngày 03/9/2025 của Chính phủ, cụ thể như sau:

1. Đối tượng áp dụng

Học sinh, sinh viên có hộ khẩu thường trú tại Xã Thanh Miện thuộc diện được miễn, giảm học phí theo Nghị định số 238/2025/NĐ-CP ngày 03/9/2025 của Chính phủ đang học tại các cơ sở giáo dục nghề nghiệp và giáo dục đại học ngoài công lập thuộc doanh nghiệp nhà nước.

2. Hồ sơ và thủ tục thực hiện

2.1. Hồ sơ gồm:

- Đơn đề nghị chi trả tiền miễn, giảm học phí theo quy định và chế độ hiện hành (*Phụ lục VI, Nghị định 238/2025/NĐ-CP*);

- Giấy xác nhận hồ sơ miễn giảm học phí đối với người học của cơ sở giáo dục nghề nghiệp và giáo dục đại học (*Phụ lục V, Nghị định 238/2025/NĐ-CP*);

- Dự toán kinh phí cấp bù tiền miễn, giảm học phí của cơ sở giáo dục nghề nghiệp và giáo dục đại học (*Phụ lục VI, Nghị định 238/2025/NĐ-CP*);

- Hóa đơn giá trị gia tăng (GTGT) nộp học phí (nếu có);

- Giấy tờ chứng minh người học đăng ký thường trú tại xã (CCCD hoặc xác nhận cư trú của Công an xã);

- Đối với học sinh đã tốt nghiệp THCS học tiếp lên trình độ trung cấp, yêu cầu photo Bằng tốt nghiệp THCS;

- Đối với sinh viên đang theo học học ngành, nghề nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm, yêu cầu xin bản photo Quyết định thành lập trường (để chứng minh

trường đó ngoài công lập);

- Thông tin tài khoản ngân hàng (*nếu nhận chế độ qua chuyển khoản*).

2.2. Thủ tục thực hiện:

- Học sinh, sinh viên nộp đầy đủ hồ sơ về UBND Xã Thanh Miện (qua Phòng Văn hóa - Xã hội);

- UBND xã tổ chức tiếp nhận hồ sơ 02 đợt/năm:

+ Đợt 1: Trước ngày 25/5;

+ Đợt 2: Trước ngày 15/11.

- Sau khi tổng hợp và duyệt hồ sơ, UBND xã lập dự toán, rút ngân sách Nhà nước và thực hiện chi trả cho người học chậm nhất vào tháng 6 và tháng 12 hàng năm.

3. Phương thức chi trả

Bằng tiền mặt tại trụ sở UBND xã, hoặc chuyển khoản vào tài khoản của học sinh, sinh viên (hoặc tài khoản ủy quyền của cha/mẹ nếu người học chưa đủ 18 tuổi).

UBND Xã Thanh Miện thông báo để học sinh, sinh viên cư trú trên địa bàn xã được biết. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc thì liên hệ về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội, số điện thoại: 0977.984.815) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo UBND xã;
- Trung tâm PVHCC xã;
- Công TTĐT xã;
- Phòng Văn hoá - Xã hội xã;
- Các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan;
- Lưu: VT, VHXX.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Anh Tuấn